

NARODNE NOVINE

SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

GODIŠTE CLXXXVI, BROJ 145, ZAGREB, 13. PROSINCA 2024. ISSN 0027-7932



S A D R Ź A J

STRANICA

STRANICA

2367 Zakon o ovlasti Vlade Republike Hrvatske da uredba uređuje pojedina pitanja iz djelokruga Hrvatskoga sabora	2
2368 Zakon o privremenom uzdržavanju	3
2369 Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara	9
2370 Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kreditnim institucijama	40
2371 Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava	44
2372 Zakon o izmjenama i dopuni Zakona o računovodstvu	48
2373 Zakon o izmjenama i dopuni Zakona o reviziji ..	49
2374 Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o gradnji	50
2375 Zakon o dopunama Zakona o građevinskoj inspekciji	57
2376 Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnom gospodarstvu	59
2377 Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sigurnosti prometa na cestama	61
2378 Zakon o izmjeni Zakona o provedbi Uredbe Vijeća (EU) 2017/1939 od 12. listopada 2017. o provedbi pojačane suradnje u vezi s osnivanjem Ureda Europskog javnog tužitelja (»EPPO«)	64
2379 Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o mehanizmima financiranja u okviru sustava trgovanja emisijama stakleničkih plinova	65

2380 Odluka o iznosu državnih poticajnih sredstava za stambenu štednju prikupljenu u 2025. godini	66
2381 Rješenje o razrješenju državne tajnice u Ministarstvu zdravstva	66
2382 Pravilnik o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja odgojno-obrazovnih i ostalih radnika u dječjem vrtiću, ustanovama te drugim pravnim i fizičkim osobama koje provode programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja	66
2383 Odluka o najnižem dnevnom iznosu plaće sezonskog radnika u poljoprivredi za 2025. godinu	73
2384 Pravilnik o visini troškova za uništavanje proizvoda životinjskog podrijetla koji čine dio osobne prtljage putnika, a namijenjeni su osobnoj potrošnji	73
2385 Pravilnik o izmjeni Pravilnika o provedbi intervencije 73.13. »Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima« i intervencije 74.01. »Potpora za sustave javnog navodnjavanja« iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027.	74
2386 Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi intervencija za potporu ulaganjima u primarnu poljoprivrednu proizvodnju i preradu poljoprivrednih proizvoda iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027.	75

STRANICA

STRANICA

2387	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi intervencija 77.01. Potpora za sudjelovanje poljoprivrednika u sustavima kvalitete i 77.02. Potpora za aktivnosti informiranja i promoviranja koje provode skupine proizvođača na unutarnjem tržištu iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027.	89
2388	Rješenje kojim se Nastavni zavod za javno zdravstvo »Dr. Andrija Štampar« određuje »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za analize zdravstvene ispravnosti hrane«	93
2389	Rješenje kojim se Klinika za tumore Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice određuje »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za multidisciplinarno liječenje raka rektuma«	93
2390	Rješenje kojim se Klinika za dermatovenerologiju Kliničkog bolničkog centra Zagreb određuje »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za fotodermatologiju«	93
2391	Rješenje kojim se Klinika za psihijatriju Kliničkog bolničkog centra Zagreb određuje »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za racionalnu psihofarmakoterapiju i druge biološke metode liječenja u psihijatriji«	93
2392	Rješenje kojim se Klinika za očne bolesti Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice određuje »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za glaukom«	93
2393	Rješenje kojim se Klinika za neurologiju Kliničkog bolničkog centra Zagreb određuje »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za kriptogeni moždani udar«	94
2394	Rješenje kojim se Klinički zavod za kemiju Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice određuje »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za medicinsko-laboratorijsku dijagnostiku hitnih stanja«	94
2395	Rješenje kojim se Zavod za endokrinologiju Klinike za unutarnje bolesti Kliničkog bolničkog centra Zagreb određuje »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za metaboličke bolesti kostiju«	94
2396	Rješenje kojim se Zavod za gastroenterologiju, hepatologiju i kliničku prehranu Klinike za unutarnje bolesti Kliničke bolnice Dubrava određuje »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za portalnu hipertenziju«	94
2397	Rješenje kojim se Odjel za medicinsku dijagnostiku i rehabilitaciju slušanja i govora Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG određuje »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za primjenu verbotonalne metode u logopediji«	94

2398	Rješenje kojim se Odjel za medicinsku dijagnostiku i rehabilitaciju slušanja i govora Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG određuje »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za dijagnostiku i rehabilitaciju oštećenja sluha«	95
2399	Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: SuT-K-57/2024 od 12. prosinca 2024.	95
2400	Odluka o izdavanju srebrne numizmatičke kovance od 6 eura »Crna gušterica«	95
2401	Odluka o načinu provedbe nadzora sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma i izricanju nadzornih mjera	96
2402	Odluka o prestanku važenja Odluke o mjerama pružatelja platnih usluga u skladu s člankom 25. Uredbe (EU) 2015/847	98
2403	Odluka o iznosu tarifnih stavki za prijenos električne energije	99
2404	Odluka o iznosu tarifnih stavki za distribuciju električne energije	100
2405	Pravilnik o redovitim izvješćima i sadržaju obavijesti o jediničnim iznosima mirovina i zajamčenim isplata mirovinskog osiguravajućeg društva	101
2406	Pravilnik o minimalnom sadržaju plana oporavka mirovinskog osiguravajućeg društva	103
2407	Pravilnik o osnovici za izračun i način naplate naknade za upravljanje imovinom	105
2408	Pravilnik o organizacijskim zahtjevima mirovinskog osiguravajućeg društva	106
2409	Odluka o najvišem postotku naknade depozitaru za 2025. godinu	110

HRVATSKI SABOR

2367

Na temelju članka 89. Ustava Republike Hrvatske, donosim

ODLUKU

**O PROGLAŠENJU ZAKONA O OVLAСТИ VLADE
REPUBLIKE HRVATSKE DA UREDBAMA
UREĐUJE POJEDINA PITANJA IZ DJELOKRUGA
HRVATSKOGA SABORA**

Prolašavam Zakon o ovlašti Vlade Republike Hrvatske da uredbama uređuje pojedina pitanja iz djelokruga Hrvatskoga sabora, koji je Hrvatski sabor donio na sjednici 6. prosinca 2024. godine.

Klasa: 011-02/24-02/72

Urbroj: 71-10-01/1-24-2

Zagreb, 11. prosinca 2024.

Predsjednik
Republike Hrvatske
Zoran Milanović, v. r.

ZAKON

O OVLASTI VLADE REPUBLIKE HRVATSKE DA
UREDBAMA UREĐUJE POJEDINA PITANJA IZ
DJELOKRUGA HRVATSKOGA SABORA

Članak 1.

Ovlašćuje se Vlada Republike Hrvatske da uredbama uređuje pitanja tekuće gospodarske politike iz djelokruga Hrvatskoga sabora, osim izmjena državnog proračuna i propisivanja poreza te onih pitanja koja prema Ustavu Republike Hrvatske može uređivati samo Hrvatski sabor, u razdoblju:

- od 15. prosinca 2024. do 15. siječnja 2025. i
- od 15. srpnja 2025. do 15. rujna 2025.

Članak 2.

Iznimno od odredbe članka 1. ovoga Zakona, ovlašćuje se Vlada Republike Hrvatske da u razdoblju od dana raspuštanja ili isteka mandata Hrvatskoga sabora pa do dana prvog zasjedanja novoizabranog Hrvatskoga sabora uredbama uređuje pojedina pitanja iz djelokruga Hrvatskoga sabora, osim donošenja ili izmjena državnog proračuna i propisivanja poreza te onih pitanja koja prema Ustavu Republike Hrvatske može uređivati samo Hrvatski sabor.

Članak 3.

Vlada Republike Hrvatske na svakoj će sjednici Hrvatskoga sabora podnijeti izvješće o uredbama koje je na temelju ovlasti iz članka 1. ovoga Zakona donijela između dviju sjednica Hrvatskoga sabora odnosno na prvo zasjedanje novoizabranog Hrvatskoga sabora podnijeti izvješće o uredbama koje je donijela od dana podnošenja posljednjeg izvješća.

Članak 4.

(1) Uredbe koje je Vlada Republike Hrvatske donijela na temelju Zakona o ovlasti Vlade Republike Hrvatske da uredbama uređuje pojedina pitanja iz djelokruga Hrvatskoga sabora (»Narodne novine«, br. 145/23.), koje vrijede na dan stupanja na snagu ovoga Zakona ostaju na snazi, a najdulje do 15. prosinca 2025.

(2) Uredba o dopuni Zakona o šumama (»Narodne novine«, br. 101/23.) i Uredba o izmjeni Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, br. 101/23.), koje je Vlada Republike Hrvatske donijela na temelju Zakona o ovlasti Vlade Republike Hrvatske da uredbama uređuje pojedina pitanja iz djelokruga Hrvatskoga sabora (»Narodne novine«, br. 149/22.) ostaju na snazi, a najdulje do 15. prosinca 2025.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Zakon o ovlasti Vlade Republike Hrvatske da uredbama uređuje pojedina pitanja iz djelokruga Hrvatskoga sabora (»Narodne novine«, br. 145/23.).

Članak 6.

Ovaj Zakon objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 15. prosinca 2024. godine.

Klasa: 022-02/24-01/67

Zagreb, 6. prosinca 2024.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik
Hrvatskoga sabora
Gordan Jandroković, v. r.

2368

Na temelju članka 89. Ustava Republike Hrvatske, donosim

ODLUKU

O PROGLAŠENJU ZAKONA O PRIVREMENOM
UZDRŽAVANJU

Prolašavam Zakon o privremenom uzdržavanju, koji je Hrvatski sabor donio na sjednici 6. prosinca 2024. godine.

Klasa: 011-02/24-02/73

Urbroj: 71-10-01/1-24-2

Zagreb, 11. prosinca 2024.

Predsjednik
Republike Hrvatske
Zoran Milanović, v. r.

ZAKON

O PRIVREMENOM UZDRŽAVANJU

I. OPĆE ODREDBE

Predmet uređenja

Članak 1.

Ovim se Zakonom utvrđuju korisnici prava na privremeno uzdržavanje te uređuje ostvarivanje prava na privremeno uzdržavanje i visina iznosa privremenog uzdržavanja, nadležnost i postupak za ostvarivanje prava, isplata i vraćanje iznosa privremenog uzdržavanja, financiranje, evidencija i nadzor, te druga pitanja važna za ostvarivanje prava na privremeno uzdržavanje.

Definicije pojmova i pravila tumačenja

Članak 2.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovoga Zakona imaju sljedeća značenja:

1. »dijete« je osoba koju je roditelj dužan uzdržavati na temelju ovršne isprave
- »maloljetno dijete« je osoba do navršenih 18 godina života koju je roditelj dužan uzdržavati na temelju ovršne isprave
- »punoljetno dijete« je osoba starija od 18 godina koju je roditelj dužan uzdržavati na temelju ovršne isprave u skladu s propisom kojim se uređuju obiteljski odnosi
2. »druga osoba koja skrbi o djetetu« je osoba koja skrbi o djetetu u skladu s propisom kojim se uređuju obiteljski odnosi
3. »obveznik uzdržavanja« je roditelj koji ne stanuje s djetetom te baka i djed po tom roditelju
4. »ovršna isprava« je ovršna sudska odluka i sudska nagodba
5. »pokretanje ovršnog postupka« predstavlja podnošenje prijedloga za ovrhu nadležnom sudu ili dostavu ovršne isprave Financijskoj agenciji sukladno propisima kojima se uređuju postupci provedbe ovrhe na novčanim sredstvima ili obraćanje središnjem tijelu nadležnom za postupanje sukladno međunarodnim konvencijama te uredbama Europske unije
6. »poseban skrbnik« je osoba određena propisom kojim se uređuju obiteljski odnosi
7. »privremeno uzdržavanje« je novčano primanje koje koristi dijete pod pretpostavkama određenim ovim Zakonom, radi potpore uzdržavanja

8. »roditelj s kojim dijete stanuje« je roditelj s kojim dijete stanuje na temelju odluke suda ili roditelj s kojim dijete stanuje po drugoj pravnoj osnovi u skladu s propisom kojim se uređuju obiteljski odnosi

9. »roditelj koji ne stanuje s djetetom« je roditelj koji ne stanuje s djetetom na temelju odluke suda ili roditelj koji ne stanuje s djetetom po drugoj osnovi u skladu s propisom kojim se uređuju obiteljski odnosi

10. »uzdržavanje« je novčano primanje koje ostvaruje dijete na temelju ovršne isprave u skladu s propisom kojim se uređuju obiteljski odnosi

11. »zakonski minimum uzdržavanja« je minimalni iznos uzdržavanja određen propisom kojim se uređuju obiteljski odnosi

12. »javni rad« je društveno koristan rad koji se odvija u ograničenom razdoblju kojim obveznik uzdržavanja može, djelomično ili u cijelosti, ispuniti obvezu povrata isplaćenih iznosa privremenog uzdržavanja.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Zakonu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Pravo na privremeno uzdržavanje i nadležnost za rješavanje

Članak 3.

(1) Pravo na privremeno uzdržavanje pod uvjetima propisanim ovim Zakonom ima dijete hrvatski državljanin koje ima prebivalište u Republici Hrvatskoj.

(2) O pravu na privremeno uzdržavanje u prvom stupnju rješava Agencija za osiguranje radničkih tražbina (u daljnjem tekstu: Agencija).

(3) Rješavanje o pravu na privremeno uzdržavanje Agencija obavlja kao javnu ovlast.

Neprenosivost prava

Članak 4.

Pravo na privremeno uzdržavanje je osobno pravo djeteta određeno ovim Zakonom koje se ne može prenositi na drugu osobu.

Izuzimanje od ovrhe i osiguranja

Članak 5.

Privremeno uzdržavanje ne može biti predmet ovrhe ili osiguranja.

Pravila postupka

Članak 6.

Postupci radi ostvarivanja prava na privremeno uzdržavanje i postupci utvrđivanja obveze povrata isplaćenih iznosa privremenog uzdržavanja upravni su postupci.

II. OSTVARIVANJE PRAVA NA PRIVREMENO UZDRŽAVANJE I VISINA PRIVREMENOG UZDRŽAVANJA

Pretpostavke

Članak 7.

(1) Pravo na privremeno uzdržavanje ima dijete ako roditelj koji ne stanuje s djetetom ne ispunjava svoju obvezu uzdržavanja na temelju ovršne isprave, u cijelosti ili djelomično.

(2) Kada su baka odnosno djed obveznici uzdržavanja prema ovršnoj ispravi, dijete ima pravo na privremeno uzdržavanje ako baka odnosno djed ne ispunjavaju svoju obvezu uzdržavanja na temelju ovršne isprave, u cijelosti ili djelomično.

(3) Pod djelomičnim neispunjavanjem obveze uzdržavanja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka podrazumijeva se da obveznik uzdržavanja plaća uzdržavanje u iznosu manjem od iznosa koji je ovim Zakonom određen kao iznos privremenog uzdržavanja.

(4) Dijete iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ima pravo na privremeno uzdržavanje ako obveznik uzdržavanja ne ispunjava, u cijelosti ili djelomično, svoju obvezu uzdržavanja dulje od mjesec dana od dana kad je isprava postala ovršna.

(5) Dijete nema pravo na privremeno uzdržavanje:

1. ako je smješteno u udomiteljsku obitelj, dom socijalne skrbi ili drugu ustanovu socijalne skrbi prema posebnim propisima

2. ako je smješteno u učenički dom, a troškovi smještaja se plaćaju prema propisu kojim se uređuju naknade i usluge u sustavu socijalne skrbi

3. ako tražbina uzdržavanja na koju se odnosi ovršna isprava više ne postoji.

Trajanje prava

Članak 8.

(1) Pravo na privremeno uzdržavanje priznaje se s danom podnošenja urednog zahtjeva.

(2) Pravo na privremeno uzdržavanje traje sve dok obveznik uzdržavanja ne počne izvršavati obvezu uzdržavanja najmanje za šest uzastopnih obroka uzdržavanja u iznosu koji je ovim Zakonom određen kao iznos privremenog uzdržavanja.

(3) Dijete ima pravo na privremeno uzdržavanje do navršene 18. godine života, a nakon navršenih 18 godina ima pravo na privremeno uzdržavanje pod uvjetima propisanim za uzdržavanje punoljetnog djeteta sukladno propisu kojim se uređuju obiteljski odnosi.

Visina iznosa privremenog uzdržavanja

Članak 9.

(1) Privremeno uzdržavanje određuje se u iznosu zakonskog minimuma uzdržavanja.

(2) Za punoljetno dijete iznos privremenog uzdržavanja određuje se u iznosu zakonskog minimuma uzdržavanja određenog za najvišu dobnu skupinu sukladno propisu kojim se uređuju obiteljski odnosi.

(3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, privremeno uzdržavanje ne može se odrediti u iznosu većem od iznosa uzdržavanja određenog ovršnom ispravom.

(4) Ako Agencija utvrdi da obveznik uzdržavanja plaća uzdržavanje u iznosu manjem od iznosa iz stavka 1. ovoga članka, privremeno uzdržavanje odredit će se u razlici do iznosa iz stavka 1. ovoga članka.

(5) U slučaju ostvarivanja prava na privremeno uzdržavanje u trajanju kraćem od mjesec dana, pripadajući iznos privremenoga uzdržavanja određuje se na način da se mjesečni iznos podijeli s brojem 30 te se taj iznos pomnoži s brojem dana u mjesecu za koje dijete ostvaruje pravo na privremeno uzdržavanje.

III. POSTUPAK RADI ODREĐIVANJA PRIVREMENOG
UZDRŽAVANJA I ISPLATA PRIVREMENOG
UZDRŽAVANJA*Pokretanje postupka*

Članak 10.

Postupak radi ostvarivanja prava na privremeno uzdržavanje pokreće se na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti.

Načelo žurnosti

Članak 11.

(1) Postupak radi ostvarivanja prava na privremeno uzdržavanje je žuran.

(2) Agencija će donijeti rješenje o privremenom uzdržavanju i dostaviti ga stranci najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti.

Stranke u postupku

Članak 12.

Stranke u postupku radi ostvarivanja prava na privremeno uzdržavanje su dijete i obveznik uzdržavanja.

Poseban skrbnik u zastupanju djeteta u postupku

Članak 13.

(1) Dijete u postupku radi ostvarivanja prava na privremeno uzdržavanje zastupa poseban skrbnik kad je postupak pokrenut po službenoj dužnosti.

(2) Poseban skrbnik iz stavka 1. ovoga članka dužan je Agenciji dostaviti rješenje kojim je imenovan za posebnog skrbnika.

Dokazi

Članak 14.

(1) Stranke u postupku radi ostvarivanja prava na privremeno uzdržavanje, roditelj s kojim dijete stanuje te druga osoba koja skrbi o djetetu dužne su dati istinite izjave i točne podatke.

(2) Za istinitost izjava i točnost danih podataka osobe iz stavka 1. ovoga članka odgovaraju materijalno i kazneno.

(3) Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su dostaviti podatak o imenu i prezimenu i osobnom identifikacijskom broju (OIB) obveznika uzdržavanja te ovršnu ispravu iz članka 7. ovoga Zakona.

(4) Stranke u postupku dužne su dostaviti izvadak prometa po svim otvorenim računima, redovnim i posebnim (zaštićenim) računima, iz kojega su vidljive promjene stanja i transakcije po računima nastale u svrhu podmirjenja obveze uzdržavanja za dijete, i to u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem se zahtjev podnosi i u tekućem mjesecu do dana podnošenja zahtjeva.

(5) Primatelj uzdržavanja dužan je obavijestiti Agenciju ako je nakon pokretanja postupka radi ostvarivanja prava na privremeno uzdržavanje pokrenuo ovršni postupak protiv obveznika uzdržavanja, i to odmah, a najkasnije u roku od osam dana od poduzimanja radnje kojom se pokreće ovršni postupak.

(6) U slučaju ispunjenja obveze uzdržavanja, djelomično ili u cijelosti, u gotovom novcu, primatelj uzdržavanja i obveznik uzdržavanja dužni su odmah po ispunjenju obveze, a najkasnije u roku od osam dana od dana ispunjenja obveze u gotovom novcu, dostaviti izjavu o iznosu gotovog novca kojim je obveza uzdržavanja

podmirena, djelomično ili u cijelosti, i navesti datum kad je obveza podmirena.

(7) Punoljetno dijete, zakonski zastupnik djeteta, roditelj s kojim dijete živi ili druga osoba koja skrbi o djetetu i obveznik uzdržavanja dužni su Agenciji na njezin zahtjev dostaviti sve podatke odlučne za ostvarivanje prava na privremeno uzdržavanje, visinu iznosa privremenog uzdržavanja i prestanak prava na privremeno uzdržavanje, u roku od osam dana od dana primitka zahtjeva.

(8) Zavod je dužan Agenciji dostaviti podatke o smještaju djeteta u udomiteljsku obitelj, dom socijalne skrbi ili drugu ustanovu socijalne skrbi prema posebnim propisima te podatke o smještaju djeteta u učenički dom, ako se troškovi smještaja plaćaju prema propisu kojim se uređuju naknade i usluge u sustavu socijalne skrbi.

(9) Zavod je dužan Agenciji dostaviti i druge podatke s kojima raspolaže u okviru obavljanja svojih ovlasti, a koje su od utjecaja na ostvarivanje prava na privremeno uzdržavanje, ukidanje rješenja o priznavanju prava, pitanje povrata isplaćenih iznosa privremenog uzdržavanja i naknade štete, a posebno okolnost da je obveznik uzdržavanja preminuo, da je ovršnom ispravom utvrđen drukčiji iznos uzdržavanja, da je donesena nova ovršna isprava o uzdržavanju odnosno da je obveznik uzdržavanja oslobođen obveze plaćanja uzdržavanja.

(10) Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje dužan je Agenciji dostaviti podatak je li dijete koje je završilo redovito školovanje u radnom odnosu i je li obveznik uzdržavanja u radnom odnosu te naziv poslodavca obveznika uzdržavanja.

(11) Poslodavac obveznika uzdržavanja dužan je Agenciji dostaviti podatak provodi li ovrhu radi naplate uzdržavanja na plaći odnosno naknadi plaće obveznika uzdržavanja.

Očitovanje obveznika uzdržavanja

Članak 15.

(1) Agencija će zaključkom pozvati obveznika uzdržavanja da se pisanim putem ili usmeno na zapisnik, u roku od osam dana od dana primitka zaključka, izjasni o plaćanju uzdržavanja za dijete.

(2) Ako se u roku iz stavka 1. ovoga članka obveznik uzdržavanja ne izjasni o plaćanju uzdržavanja za dijete, postupak će se dalje provesti i bez njegova izjašnjavanja u svrhu zaštite dobrobiti djeteta.

Troškovi postupka

Članak 16.

Sredstva za troškove postupka koje snosi Agencija osiguravaju se u državnom proračunu.

Dostava rješenja

Članak 17.

(1) Rješenje o privremenom uzdržavanju dostavlja se:

1. punoljetnom djetetu

2. zakonskom zastupniku djeteta

3. posebnom skrbniku, kad je postupak za ostvarivanje prava na privremeno uzdržavanje pokrenut po službenoj dužnosti

4. obvezniku uzdržavanja.

(2) Rješenje o privremenom uzdržavanju, u roku od osam dana od izvršnosti, dostavlja se središnjoj jedinici Zavoda radi poduzimanja mjera iz nadležnosti Zavoda.

Pravni lijekovi

Članak 18.

(1) O žalbi protiv rješenja o privremenom uzdržavanju odlučuje ministarstvo nadležno za poslove socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

(2) Žalbom protiv rješenja o privremenom uzdržavanju ne može se pobijati osnova i visina zakonskog uzdržavanja djeteta utvrđenog ovršnom ispravom.

(3) Žalba ne odgađa izvršenje rješenja o privremenom uzdržavanju.

(4) Protiv drugostupanjskog rješenja o privremenom uzdržavanju može se pokrenuti upravni spor.

Isplata privremenog uzdržavanja

Članak 19.

(1) Privremeno uzdržavanje isplaćuje Agencija u mjesečnim iznosima za prethodni mjesec, sukladno člancima 9. i 20. ovoga Zakona.

(2) Privremeno uzdržavanje isplaćuje se do 15. dana u mjesecu.

(3) Privremeno uzdržavanje isplaćuje se djetetu putem banke na njegov račun ili račun roditelja s kojim dijete stanuje odnosno druge osobe koja skrbi o djetetu.

(4) Agencija će prije isplate iznosa privremenog uzdržavanja od Financijske agencije zatražiti podatak je li i u kojem iznosu u prethodnom mjesecu naplaćena tražbina radi uzdržavanja djeteta po bilo kojoj ovršnoj ispravi upisanoj u Očevidnik redoslijeda osnova za plaćanje.

Usklađivanje iznosa privremenog uzdržavanja

Članak 20.

(1) Ako se tijekom ostvarivanja prava na privremeno uzdržavanje promijeni iznos zakonskog minimuma uzdržavanja, Agencija će po službenoj dužnosti uskladiti iznos privremenog uzdržavanja.

(2) Odredba stavka 1. ovoga članka ne primjenjuje se kada je iznos uzdržavanja određen ovršnom ispravom manji od iznosa privremenog uzdržavanja.

(3) Ako se iznos privremenoga uzdržavanja usklađuje zbog navršene dobi djeteta, viši iznos privremenoga uzdržavanja isplaćuje se počevši od prvog dana mjeseca u kojem je dijete navršilo dob zbog koje ostvaruje pravo na viši iznos zakonskog minimuma uzdržavanja.

Promijenjene okolnosti

Članak 21.

(1) Punoljetno dijete, zakonski zastupnik djeteta, roditelj s kojim dijete stanuje ili druga osoba koja skrbi o djetetu, obveznik uzdržavanja i Zavod dužni su obavijestiti Agenciju o svakoj promjeni koja utječe na ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava na privremeno uzdržavanje ili na visinu priznatoga iznosa, odmah po nastanku promjene, a najkasnije u roku od osam dana od dana nastanka promjene.

(2) Na temelju obavijesti korisnika ili podataka pribavljenih po službenoj dužnosti Agencija će utvrditi novi iznos privremenoga uzdržavanja za isplatu i o tome pisanim putem obavijestiti punoljetnog korisnika prava odnosno zakonskog zastupnika maloljetnog korisnika i obveznika uzdržavanja.

(3) Ako osoba iz stavka 2. ovoga članka podnese prigovor na promijenjeni iznos uzdržavanja, o tome će Agencija donijeti rješenje na koje stranke imaju pravo žalbe Ministarstvu.

Prestanak prava na privremeno uzdržavanje

Članak 22.

(1) Agencija će po službenoj dužnosti pokrenuti postupak i ukinuti rješenje kojim je pravo na privremeno uzdržavanje priznato kada se izmijene okolnosti iz članka 7. ovoga Zakona zbog kojih dijete više ne ispunjava uvjete za korištenje prava.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka pravo na privremeno uzdržavanje prestaje posljednjeg dana u mjesecu u kojem je nastala promjena.

(3) Rješenje iz stavka 1. ovog članka dostavlja se:

1. punoljetnom djetetu

2. zakonskom zastupniku djeteta

3. posebnom skrbniku, kad je postupak za ostvarivanje prava na privremeno uzdržavanje pokrenut po službenoj dužnosti

4. obvezniku uzdržavanja.

IV. POVRAT ISPLAĆENOG IZNOSA PRIVREMENOG
UZDRŽAVANJA*Subrogacija*

Članak 23.

Isplatom iznosa privremenog uzdržavanja Republika Hrvatska stupa u pravni položaj djeteta i na nju prelaze tražbine uzdržavanja u visini isplaćenog iznosa privremenog uzdržavanja, sa svim sporednim pravima.

Zastupanje

Članak 24.

U postupku radi ostvarenja tražbine iz članka 23. ovoga Zakona Republiku Hrvatsku zastupa nadležno državno odvjetništvo.

*Rješenje o obvezi povrata isplaćenog iznosa privremenog
uzdržavanja*

Članak 25.

(1) Agencija će po službenoj dužnosti pokrenuti postupak povrata isplaćenih iznosa privremenog uzdržavanja i donijeti rješenje kojim će utvrditi iznos tražbine po osnovi isplaćenog iznosa privremenog uzdržavanja te obvezniku uzdržavanja naložiti da u roku od osam dana od dana zaprimanja rješenja plati Republici Hrvatskoj isplaćeni iznos privremenog uzdržavanja za svako šestomjesečno razdoblje ili kraće razdoblje isplate ako je privremeno uzdržavanje trajalo kraće od šest mjeseci, s pripadajućom zateznom kamatom.

(2) Izreka rješenja iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati osobni identifikacijski broj (OIB) obveznika uzdržavanja.

(3) U rješenju iz stavka 1. ovoga članka obavijestit će se obveznika plaćanja o mogućnosti povrata isplaćenog iznosa putem instituta javnog rada u slučaju nemogućnosti novčanog ispunjenja obveze utvrđene rješenjem iz stavka 1. ovoga članka, u skladu s odredbama članaka 27. i 28. ovoga Zakona.

(4) Rješenje iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se obvezniku uzdržavanja.

(5) O žalbi protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka odlučuje Ministarstvo.

(6) Žalba protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka ne odgađa izvršenje.

(7) Protiv drugostupanjskog rješenja može se pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

Djelomično namirenje

Članak 26.

U slučaju djelomičnog namirenja tražbine utvrđene rješenjem iz članka 25. ovoga Zakona Agencija će obvezniku uzdržavanja dostaviti obavijest o iznosu preostalog dugovanja.

Prisilna naplata tražbine i prednosni red

Članak 27.

(1) Ovrha radi ostvarenja tražbine iz članka 25. ovoga Zakona provest će se na plaći i drugim stalnim novčanim primanjima te na novčanim sredstvima po računu prije ovrhe radi naplate svih drugih tražbina neovisno o vremenu njihova nastanka, osim tražbine uzdržavanja djeteta sukladno propisu kojim se uređuju obiteljski odnosi.

(2) Ako se ovrha radi ostvarenja tražbine iz članka 25. ovoga Zakona provodi na plaći ili drugom stalnom novčanom primanju, na izuzimanje od izvršenja iznosa plaće ili drugog stalnog novčanog primanja primjenjuju se pravila o izuzimanju od ovrhe radi prisilne naplate novčanih iznosa za uzdržavanje djeteta, u skladu s propisom kojim se uređuje ovrha na novčanoj tražbini ovršenika.

(3) Ovrha na plaći i drugim stalnim novčanim primanjima te na novčanim sredstvima po računu smatra se neuspješnom ako u razdoblju od šest mjeseci nakon pokretanja ovrhe nije naplaćeno više od pola tražbine utvrđene rješenjem iz članka 25. ovoga Zakona.

(4) Za sve postupke radi ostvarenja tražbine sukladno stavku 1. ovoga članka uspostavlja se svakodnevna razmjena podataka s Financijskom agencijom radi evidentiranja pokrenutih ovršnih postupaka, statusa ovršnih postupaka sukladno propisu o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima te radi provjere naplate tražbine.

Ispunjenje novčane tražbine putem javnog rada

Članak 28.

(1) Obveznik povrata isplaćenih iznosa privremenog uzdržavanja može iznos utvrđen rješenjem iz članka 25. ovoga Zakona vratiti putem javnog rada ako se tražbina po osnovi obveze povrata isplaćenog iznosa privremenog uzdržavanja nije uspjela namiriti ovrhom na plaći i drugim stalnim novčanim primanjima te na novčanim sredstvima po računu obveznika uzdržavanja sukladno odredbi članka 27. stavka 3. ovoga Zakona.

(2) Ministar nadležan za poslove socijalne skrbi pravilnikom propisuje način ispunjenja novčane tražbine putem javnog rada, postupanje i suradnju nadležnih tijela i obveznika povrata isplaćenih iznosa u vezi s ispunjenjem novčane tražbine putem javnog rada i kriterij mjerljivosti javnog rada.

Smrt obveznika uzdržavanja

Članak 29.

(1) U slučaju smrti obveznika uzdržavanja dug ostavitelja čini i tražbina iz članka 25. stavka 1. ovoga Zakona.

(2) Ako je nasljednik preminulog obveznika uzdržavanja bio ili je korisnik prava na privremeno uzdržavanje na temelju kojeg je nastala tražbina, neće se potraživati ispunjenje toga duga odnosno dug će se otpustiti.

(3) Ako su obveznika uzdržavanja, pored nasljednika iz stavka 2. ovoga članka, naslijedile i druge osobe, dug ostavitelja koji čini tražbina iz članka 25. stavka 1. ovoga Zakona umanjuje se za dio duga koji otpada na nasljednika iz stavka 2. ovoga članka.

V. FINANCIRANJE PRIVREMENOG UZDRŽAVANJA

Članak 30.

Sredstva za financiranje privremenog uzdržavanja osiguravaju se u državnom proračunu.

VI. NADZOR

Nadzor

Članak 31.

Upravni nadzor nad primjenom ovoga Zakona obavlja Ministarstvo, u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav državne uprave.

VII. OČEVIDNIK, ZAŠTITA I RAZMJENA PODATAKA

Očevidnik

Članak 32.

(1) Agencija vodi očevidnik svih rješenja o privremenom uzdržavanju djece.

(2) Očevidnik rješenja o privremenom uzdržavanju djece sadrži sljedeće podatke:

- osobno ime, osobni identifikacijski broj (OIB) i prebivalište ili boravište djeteta

- osobno ime, osobni identifikacijski broj (OIB) roditelja s kojim dijete stanuje te prebivalište ili boravište roditelja s kojim dijete stanuje

- osobno ime, osobni identifikacijski broj (OIB) zakonskog zastupnika djeteta te prebivalište ili boravište zakonskog zastupnika djeteta, ako roditelj nije zakonski zastupnik djeteta

- osobno ime, osobni identifikacijski broj (OIB) obveznika uzdržavanja te prebivalište ili boravište obveznika uzdržavanja

- ustrojstvenu jedinicu Zavoda nadležnu za dijete prema posebnom propisu

- iznos uzdržavanja utvrđen ovršnom ispravom

- brojčanu oznaku i datum rješenja o privremenom uzdržavanju i iznos privremenog uzdržavanja

- datum izvršnosti i pravomoćnosti rješenja o privremenom uzdržavanju

- broj transakcijskog računa na koji se vrši isplata privremenog uzdržavanja uz naznaku banke kod koje je račun otvoren i vlasnika računa

- oznaku Odluke o minimalnim novčanim iznosima potrebnim za mjesečno uzdržavanje djeteta koja je bila na snazi u trenutku donošenja rješenja o privremenom uzdržavanju

- datum isplate prvog obroka privremenog uzdržavanja

- u slučaju ukidanja rješenja kojim je pravo na privremeno uzdržavanje priznato, brojčanu oznaku i datum rješenja o ukidanju rješenja kojim je priznato pravo na privremeno uzdržavanje.

Zaštita i razmjena podataka

Članak 33.

(1) Agencija je ovlaštena prikupljati i obrađivati osobne podatke djeteta, zakonskog zastupnika djeteta, roditelja s kojim dijete

živi odnosno druge osobe koja skrbi o djetetu te obveznika uzdržavanja odnosno obveznika povrata isplaćenih iznosa privremenog uzdržavanja, radi provođenja upravnih postupaka u svrhu utvrđivanja ispunjavanja pretpostavki za ostvarivanje prava na privremeno uzdržavanje prema ovom Zakonu, utvrđivanja nastanka okolnosti za prestanak prava na privremeno uzdržavanje i ukidanje rješenja, povrata isplaćenih iznosa privremenog uzdržavanja i prisilne naplate tražbine. Agencija će prikupljati osobne podatke koji su nužni u svrhu provođenja navedenih postupaka te dokazivanja svih relevantnih činjenica u tim postupcima.

(2) Agencija osobne podatke koje obrađuje sukladno ovom Zakonu prikuplja od stranaka u upravnom postupku u skladu s člankom 14. stavcima 1. do 7. ovoga Zakona te po službenoj dužnosti, od javnopravnih tijela u skladu s člankom 14. stavcima 8. do 10. ovoga Zakona i od poslodavca obveznika uzdržavanja u skladu s člankom 14. stavkom 11. ovoga Zakona.

(3) Agencija može dostaviti Financijskoj agenciji i Državnom odvjetništvu Republike Hrvatske osobne podatke korisnika privremenog uzdržavanja i obveznika uzdržavanja odnosno obveznika povrata isplaćenih iznosa privremenog uzdržavanja radi provođenja postupka prisilne naplate tražbine nastale po osnovi obveze povrata isplaćenih iznosa privremenog uzdržavanja, a Državnom odvjetništvu Republike Hrvatske može dostaviti i osobne podatke osoba odgovornih za štetu po ovom Zakonu, radi podnošenja tužbenog zahtjeva radi naknade štete.

(4) Osobni podaci moraju se čuvati u obliku koji dopušta identifikaciju ispitanika ne duže no što je to potrebno za postizanje svrhe propisane ovim Zakonom i mogu se koristiti samo u vremenu koje je nužno za ostvarenje te svrhe.

(5) Radnici tijela nadležnih za postupanje po ovom Zakonu dužni su čuvati kao profesionalnu tajnu sve što saznaju o osobnom i obiteljskom životu stranke u postupku.

(6) Povreda čuvanja profesionalne tajne teža je povreda obveza iz radnog odnosa.

VIII. NAKNADA ŠTETE

Odgovornost za štetu i vraćanje nepripadajućih iznosa

Članak 34.

(1) Punoljetno dijete, zakonski zastupnik djeteta, roditelj s kojim dijete stanuje ili druga osoba koja skrbi o djetetu dužna je Republici Hrvatskoj nadoknaditi štetu koja nastane zbog nepripadne isplate privremenog uzdržavanja:

1. ako dijete ostvari privremeno uzdržavanje na temelju neistinitih i netočnih podataka za koje je znala ili morala znati da su neistiniti i netočni

2. ako u propisanom roku ne prijavi promjene koje uzrokuju ukidanje rješenja kojim je pravo na privremeno uzdržavanje priznato ili promjenu visine iznosa privremenog uzdržavanja, a znala je ili morala znati za te promjene.

(2) Obveza naknade štete iz stavka 1. točke 2. ovoga članka odnosi se i na obveznika uzdržavanja.

(3) Punoljetno dijete, zakonski zastupnik djeteta, roditelj s kojim dijete stanuje ili druga osoba koja skrbi o djetetu dužna je Republici Hrvatskoj vratiti nepripadajuće iznose privremenog uzdržavanja ako je djetetu isplaćeno privremeno uzdržavanje na koje nije imalo pravo prema rješenju ili je privremeno uzdržavanje isplaćeno u većem iznosu od iznosa određenog u rješenju o privremenom uzdržavanju.

Tražbina

Članak 35.

(1) Tražbina s naslova naknade štete iz članka 34. ovoga Zakona odnosi se na dospjele tražbine privremenog uzdržavanja.

(2) Pri utvrđivanju prava na naknadu štete primjenjuje se propis kojim se uređuju obvezni odnosi, ako ovim Zakonom nije drukčije propisano.

Tužba

Članak 36.

(1) Kada se utvrdi da je nastala šteta, Agencija poziva osobu odgovornu za štetu iz članka 34. ovoga Zakona da u određenom roku nadoknadi nastalu štetu.

(2) Ako šteta ne bude nadoknađena u roku iz stavka 1. ovoga članka, Republika Hrvatska podnosi tužbu radi naknade štete putem nadležnog državnog odvjetništva na temelju dokumentacije koju dostavlja Agencija.

IX. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 37.

(1) Punoljetno dijete, zakonski zastupnik djeteta, roditelj s kojim dijete stanuje ili druga osoba koja skrbi o djetetu te obveznik uzdržavanja kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom u iznosu od 133,00 do 663,00 eura ako ne prijave u propisanom roku svaku promjenu koja utječe na ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava na privremeno uzdržavanje i visinu iznosa privremenoga uzdržavanja, sukladno članku 21. stavku 1. ovoga Zakona.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 1320,00 do 3980,00 eura kaznit će se Agencija ako ne vodi očevidnik iz članka 32. ovoga Zakona ili ako očevidnik ne vodi na propisani način.

(3) Za prekršaj iz stavka 2. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u Agenciji novčanom kaznom u iznosu od 660,00 do 1320,00 eura.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 1320,00 do 3980,00 eura kaznit će se za prekršaj poslodavac ako ne dostavi podatke sukladno članku 14. stavku 11. ovoga Zakona.

(5) Za prekršaj iz stavka 4. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 660,00 do 1320,00 eura i odgovorna osoba kod poslodavca.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

(1) Korisnici prava na privremeno uzdržavanje priznatoga na temelju Zakona o privremenom uzdržavanju (»Narodne novine«, br. 92/14.) ostvaruju priznato pravo i nakon stupanja na snagu ovoga Zakona, dok Agencija rješenjem ne utvrdi ispunjavaju li uvjete za priznavanje prava na privremeno uzdržavanje po ovom Zakonu, osim kad nakon stupanja na snagu ovoga Zakona nastupe razlozi za ukidanje rješenja kojim je pravo na privremeno uzdržavanje priznato sukladno Zakonu o privremenom uzdržavanju. (»Narodne novine«, br. 92/14.).

(2) Za korisnike prava iz stavka 1. ovoga članka Agencija je dužna po službenoj dužnosti provesti postupak radi utvrđivanja ispunjavaju li uvjete za priznavanje prava na privremeno uzdržavanje po ovom Zakonu u roku od godine dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(3) Ako Agencija tijekom postupka iz stavka 2. ovoga članka utvrdi da korisnik iz stavka 1. ovoga članka ispunjava uvjete za priznavanje prava na privremeno uzdržavanje na temelju ovoga Zakona, pravo na privremeno uzdržavanje priznat će se korisniku od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(4) Zavod će korisnicima prava na privremeno uzdržavanje koji su pravo ostvarili na temelju Zakona o privremenom uzdržavanju (»Narodne novine«, br. 92/14.) isplaćivati iznos privremenog uzdržavanja koji je određen prema izvršnom rješenju donesenom na temelju Zakona o privremenom uzdržavanju (»Narodne novine«, br. 92/14.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(5) Agencija će korisnicima prava na privremeno uzdržavanje koji pravo ostvaruju nakon stupanja na snagu ovoga Zakona na temelju izvršnog rješenja Hrvatskog zavoda za socijalni rad donesenog na temelju Zakona o privremenom uzdržavanju (»Narodne novine«, br. 92/14.) isplaćivati iznos privremenog uzdržavanja počevši od dana stupanja na snagu ovoga Zakona pa do izvršnosti rješenja kojim se odlučuje ispunjava li korisnik uvjete za ostvarivanje prava po ovom Zakonu sukladno stavku 2. ovoga članka.

(6) Korisnicima za koje Agencija utvrdi da ispunjavaju uvjete za priznavanje prava na privremeno uzdržavanje prema ovome Zakonu, a kojima je Agencija isplaćivala privremeno uzdržavanje na temelju izvršnog rješenja Hrvatskog zavoda za socijalni rad, iznos privremenog uzdržavanja priznatoga prema odredbama ovoga Zakona umanjit će se za iznos privremenoga uzdržavanja isplaćen sukladno stavku 5. ovoga članka.

(7) Zavod je dužan Agenciji dostaviti izvršna rješenja kojima je priznato pravo na privremeno uzdržavanje na temelju Zakona o privremenom uzdržavanju (»Narodne novine«, br. 92/14.), kao i spise predmeta, u svrhu provođenja postupka propisanog stavkom 2. ovoga članka i isplate iznosa privremenoga uzdržavanja sukladno stavku 5. ovoga članka.

Članak 39.

(1) Postupke za priznavanje prava na privremeno uzdržavanje i prestanak prava na privremeno uzdržavanje koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ovoga Zakona dovršit će Zavod prema odredbama Zakona o privremenom uzdržavanju (»Narodne novine«, br. 92/14.).

(2) U postupku povodom žalbe izjavljene protiv rješenja donesenog prije dana stupanja na snagu ovoga Zakona primijenit će se odredbe Zakona o privremenom uzdržavanju (»Narodne novine«, br. 92/14.).

(3) Postupke radi povrata isplaćenih iznosa privremenog uzdržavanja koji su pokrenuti prije dana stupanja na snagu ovoga Zakona dovršit će Zavod prema odredbama Zakona o privremenom uzdržavanju (»Narodne novine«, br. 92/14.).

(4) Ako su do dana stupanja na snagu ovoga Zakona dovršeni upravni postupci kojima je priznato pravo na privremeno uzdržavanje, ali nisu pokrenuti postupci protiv obveznika uzdržavanja radi povrata isplaćenih iznosa privremenog uzdržavanja, povrat iznosa privremenog uzdržavanja isplaćenih do dana stupanja na snagu ovoga Zakona rješavat će Zavod prema odredbama Zakona o privremenom uzdržavanju (»Narodne novine«, br. 92/14.).

(5) Zavod je dužan izvršiti rješenje doneseno u postupku provedenom na temelju stavaka 1. i 3. ovoga članka u roku od osam dana od dana izvršnosti dostaviti Agenciji.

Članak 40.

Nagodba o uzdržavanju sklopljena u Zavodu do dana stupanja na snagu ovoga Zakona izjednačena je sa sudskom nagodbom u svrhu ostvarenja prava na privremeno uzdržavanje.

Članak 41.

Ministar nadležan za poslove socijalne skrbi donijet će pravilnik iz članka 28. stavka 2. ovoga Zakona u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 42.

Danom stupanja na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Zakon o privremenom uzdržavanju (»Narodne novine«, br. 92/14.).

Članak 43.

Ovaj Zakon objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 1. siječnja 2025.

Klasa: 022-02/24-01/45

Zagreb, 6. prosinca 2024.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik
Hrvatskoga sabora
Gordan Jandroković, v. r.

2369

Na temelju članka 89. Ustava Republike Hrvatske, donosim

ODLUKU

O PROGLAŠENJU ZAKONA O ZAŠTITI I OČUVANJU KULTURNIH DOBARA

Prolašavam Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, koji je Hrvatski sabor donio na sjednici 6. prosinca 2024. godine.

Klasa: 011-02/24-02/74

Urbroj: 71-10-01/1-24-2

Zagreb, 11. prosinca 2024.

Predsjednik
Republike Hrvatske
Zoran Milanović, v. r.

ZAKON

O ZAŠTITI I OČUVANJU KULTURNIH DOBARA

I. OPĆE ODREDBE

Predmet Zakona

Članak 1.

(1) Ovim se Zakonom uređuju vrste kulturnih dobara i mjere njihove zaštite i očuvanja, Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, nadležnost za obavljanje poslova zaštite i očuvanja kulturne baštine, financiranje zaštite i očuvanja kulturnih dobara, kao i druga pitanja u vezi sa zaštitom i očuvanjem kulturnih dobara.

(2) Kulturna dobra su dobra od interesa za Republiku Hrvatsku i uživaju njezinu osobitu zaštitu.

(3) Kulturna dobra zaštićuju se ovim Zakonom kao dio nacionalne baštine Republike Hrvatske u svrhu trajnog očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta te predstavljaju nacionalno blago.

Prijenos pravne stečevine Europske unije

Članak 2.

(1) Ovim Zakonom osigurava se provedba sljedećih akata Europske unije:

– Uredbe Vijeća (EZ) br. 116/2009 od 18. prosinca 2008. o izvozu kulturnih dobara (Kodificirana verzija) (SL L 39, 10. 2. 2009.; u daljnjem tekstu Uredba (EZ) 116/2009)

– Provedbene uredbe Komisije (EU) br. 1081/2012 od 9. studenoga 2012. za potrebe Uredbe Vijeća (EZ) br. 116/2009 o izvozu kulturnih dobara (SL L 324, 22. 11. 2012.)

– Uredbe (EU) br. 1024/2012 Europskog parlamenta i Vijeća od 25. listopada 2012. o administrativnoj suradnji putem Informacijskog sustava unutarnjeg tržišta i stavljanju izvan snage Odluke Komisije 2008/49/EZ (»Uredba IMI«) (Tekst značajan za EGP) (SL L 316, 14. 11. 2012.; u daljnjem tekstu: Uredba (EU) 1024/2012)

– Uredbe (EU) 2019/880 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. travnja 2019. o unosu i uvozu kulturnih dobara (SL L 151, 7. 6. 2019.; u daljnjem tekstu: Uredba (EU) 2019/880).

(2) Ovim Zakonom u hrvatsko zakonodavstvo preuzima se Direktiva 2014/60/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 15. svibnja 2014. o povratu kulturnih predmeta nezakonito iznesenih s državnog područja države članice i o izmjeni Uredbe (EU) br. 1024/2012 (preinaka) (SL L 159, 28. 5. 2014.).

Ciljevi Zakona

Članak 3.

Ciljevi ovoga Zakona jesu:

- uređivanje načina proglašenja statusa kulturnog dobra
- utvrđivanje kriterija vrednovanja i propisivanje mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara te unaprjeđenja stanja kulturnih dobara
- pravodobno poduzimanje aktivnosti za postupanje u izvanrednim okolnostima
- propisivanje postupaka za izdavanje posebnih uvjeta zaštite, odobrenja za zahvate na kulturnom dobru i potvrde glavnog projekta
- propisivanje standarda i smjernica zaštite i očuvanja kulturnih dobara
- utvrđivanje prava i obveza vlasnika kulturnog dobra, nositelja prava na kulturnom dobru i drugih imatelja
- financiranje zaštite i očuvanja kulturnih dobara
- propisivanje načina suradnje s drugim tijelima u provođenju zaštite i očuvanja kulturnih dobara
- osiguravanje učinkovitog obavljanja poslova zaštite i očuvanja kulturnih dobara
- sprječavanje svake neodobrene radnje i drugog protupravnog postupanja kojima bi se izravno ili neizravno moglo promijeniti svojstvo, oblik, značenje i izgled kulturnog dobra te time ugroziti njegova vrijednost
- sprječavanje protupravnog prometa kulturnim dobrima te nadzor nad izvozom, iznošenjem, uvozom i unošenjem kulturnih dobara.

Način korištenja i skrb o kulturnim dobrima

Članak 4.

(1) Svatko ima pravo koristiti kulturna dobra kao izvor informacija i znanja, uživati u njihovim vrijednostima i pridonositi njihovu očuvanju.

(2) Svatko je dužan skrbiti o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara u skladu s odredbama ovoga Zakona te prijaviti ministarstvu nadležnom za kulturu dobro za koje se može predmnijevati da ima svojstvo kulturnog dobra.

Značenje pojmova

Članak 5.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovoga Zakona imaju sljedeća značenja:

1. *arheološki park* je istraženo, zaštićeno i prezentirano arheološko nalazište ili njegov dio koji uključuje informativno-didaktičke sastavnice prezentacije i interpretacije radi podizanja svijesti o važnosti arheološke baštine

2. *arheološko nalazište i/ili zona od interesa za zaštitu* sadržava dokaze o prošlim ljudskim aktivnostima ili razdobljima u povijesti, a posjeduje cjelovitost i izvornost fizičkih ostataka

3. *čuvanje kulturnog dobra* sustavno je praćenje stanja kulturnog dobra i osiguravanje njegove zaštite od svakog ugrožavanja tog dobra ili njegovih svojstava, kao i svake druge štetne uporabe

4. *država članica Europske unije* koja je zatražila povrat kulturnog predmeta je država članica s čijeg je državnog područja kulturni predmet nezakonito iznesen

5. *država članica Europske unije od koje se traži povrat kulturnog predmeta* je država članica na čijem se državnom području nalazi kulturni predmet nezakonito iznesen s državnog područja druge države članice Europske unije

6. *evidentirano arheološko nalazište/nalaz* je oznaka/pojam/naziv u prostornim planovima svih razina/studijama utjecaja na okoliš za područje/mjesto/položaj koji ima arheološki potencijal, ali nedovoljno poznat prije provedenih arheoloških istraživanja

7. *građevina arheološkog značenja* je građevina ili dio građevine koja čini jednu funkcionalnu cjelinu i nalazi se ispod površine zemlje

8. *HTRS96/TM* je Hrvatski terestrički referentni sustav

9. *imatelj kulturnog dobra* je svaka osoba koja na bilo koji način i po bilo kojoj osnovi koristi kulturno dobro

10. *investitor* može biti vlasnik ili suvlasnik, nositelj prava na kulturnom dobru, imatelj kulturnog dobra ili druga osoba sukladno zakonu kojim se uređuje gradnja

11. *javna plastika* odnosi se na kiparska ostvarenja u javnom prostoru

12. *javne zbirke* su zbirke koje su u skladu sa zakonodavstvom države članice Europske unije definirane kao javne i koje su u vlasništvu te države članice, lokalne i područne jedinice u toj državi članici ili institucije koja se nalazi na državnom području te države članice, pod uvjetom da je takva institucija u vlasništvu države članice ili lokalne ili područne jedinice ili je u znatnoj mjeri od njih financirana

13. *kontaktna zona* je područje koje okružuje ili dotiče nepokretno kulturno dobro, nema svojstvo kulturnog dobra, a u kojem području određene promjene mogu bitno utjecati na prostorni, fizički i/ili vizualni integritet kulturnog dobra za koje se određuju mjere radi osiguranja zaštite vrijednosti kulturnog dobra

14. *konzervatorska podloga* je stručna dokumentacija koja sadržava grafički i tekstualni dio, a obuhvaća identifikaciju, analizu stanja, valorizaciju i mjere očuvanja kulturno-povijesnih vrijednosti na području obuhvata, a objavljuje se na mrežnim stranicama ministarstva nadležnog za kulturu. Konzervatorska podloga je stručna osno-

va za prostorno planiranje, za izradu planova upravljanja, poslovnih planova, strateških studija, razvojnih planova i ostalih dokumenata

15. *konzervatorska rekonstrukcija* je djelomična ili potpuna obnova kulturnog dobra slijedeći njegov izvorni oblik uz mogućnost primjene odgovarajućih suvremenih materijala i tehnologija, a koja ne predstavlja građevinsku rekonstrukciju u smislu propisa kojim se uređuje gradnja

16. *konzervatorske smjernice* su postupanja ministarstva nadležnog za kulturu u provedbi mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra koje sadržavaju opći i posebni dio, a uređuju se naptukom koji donosi ministar nadležan za kulturu

17. *konzervatorski elaborat* je stručni dokument koji se izrađuje u svrhu izdavanja posebnih uvjeta i mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra u slučaju složenijih zahvata, koji mogu utjecati na stanje odnosno svojstva kulturnog dobra, kao i za postojeću građevinu ili planiranu izgradnju unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline na lokaciji koja je od interesa za trajno očuvanje svojstva kulturno-povijesne cjeline

18. *konzervatorske standarde* donosi pravilnikom ministar nadležan za kulturu u svrhu utvrđivanja i provođenja mjera zaštite i očuvanja za pojedinu vrstu kulturnih dobara propisanu ovim Zakonom na temelju rezultata istraživanja, znanosti, tehnologije i iskustva

19. *kulturna dobra* su materijalna i nematerijalna dobra; pokretne i nepokretne stvari od kulturno-povijesnog, umjetničkog, arhitektonskog, paleontološkog, arheološkog, etnografskog, antropološkog i znanstvenog značenja; nematerijalni oblici i pojave čovjekova duhovnog stvaralaštva u prošlosti koja su od interesa za Republiku Hrvatsku te se na temelju Odluke o proglašenju statusa kulturnog dobra upisuju u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske

20. *kulturni krajolik* je područje od posebnog interesa za zaštitu čija su obilježja rezultat djelovanja i međudjelovanja prirodnih i/ili ljudskih čimbenika, a posjeduje cjelovitost i izvornost, povijesnu, estetsku, društvenu, znanstvenu ili duhovnu vrijednost, kao i druge vrijednosti utvrđene za ovu vrstu

21. *kulturni predmet* je predmet koji je kategorizirala ili definirala država članica Europske unije, prije ili nakon njegova nezakonitog iznošenja s državnog područja te države članice, kao dio »nacionalnog blaga koje ima umjetničku, povijesnu ili arheološku vrijednost« prema nacionalnom zakonodavstvu ili u okviru administrativnih postupaka, a u smislu članka 36. Ugovora o funkcioniranju Europske unije

22. *kulturno-povijesna cjelina* je nepokretno kulturno dobro koje obuhvaća područje od posebnog interesa za zaštitu čija je povezanost i vrijednost prepoznata s arheološkog, etnografskog, arhitektonskog, povijesnog, estetskog ili sociokulturnoga gledišta i koje je potrebno očuvati ili unaprijediti

23. *memorijalno kulturno dobro* obuhvaća integralno i cjelovito sačuvano povijesno-memorijalno područje, mjesta povijesnih događanja, spomen-park, mjesta masovnih stradanja, groblja, grobnice i grobove, legendarna područja i mjesta, kojim se trajno čuva sjećanje zajednice

24. *Ministarstvo* je ministarstvo nadležno za kulturu

25. *mjere zaštite i očuvanja kulturnog dobra* su ukupnost svih postupaka i aktivnosti u skladu s ovim Zakonom radi potpune zaštite i očuvanja kulturnog dobra ili njegova dijela

26. *nesamostalni posjednik kulturnog predmeta* je osoba koja za treću osobu izvršava faktičnu vlast na kulturnom predmetu

27. *nezakonito iznesen kulturni predmet* s državnog područja države članice Europske unije je kulturni predmet iznesen s državnog područja države članice kršenjem njezinih propisa o zaštiti nacionalnog blaga ili kršenjem Uredbe (EZ) 116/2009 ili koji nije vraćen nakon isteka roka zakonitog privremenog iznošenja ili bilo koje kršenje nekog drugog uvjeta kojim se uređuje takvo privremeno iznošenje

28. *nositelj prava na kulturnom dobru* je osim vlasnika i nositelj drugih stvarnih i obveznih prava na kulturnom dobru

29. *obuhvat nepokretnog kulturnog dobra* je predmet zaštite koji je određen katastarskim česticama ili njihovim dijelovima, georeferenciranim točkama/koordinatama ili na drugi način sukladan ovom Zakonu

30. *očuvanje kulturnog dobra* je provedba mjera zaštite i očuvanja radi produženja trajanja svojstava kulturnog dobra te sustavno praćenje stanja kulturnoga dobra i osiguravanje njegove zaštite od svakog ugrožavanja toga dobra ili njegovih svojstava, kao i svake druge štetne uporabe

31. *održavanje kulturnog dobra* je redovito poduzimanje mjera i radova nužnih za očuvanje svojstava, cjelovitosti i namjene kulturnog dobra

32. *plan upravljanja kulturnim dobrom* je plan koji se donosi u svrhu osiguranja stručnog upravljanja vrijednostima kulturnog dobra, a sadržava analizu stanja, namjenu i način uporabe kulturnog dobra, ciljeve upravljanja, aktivnosti za provođenje ciljeva i pokazatelje provedbe plana. U izradi plana upravljanja kulturnim dobrom sudjeluju mjerodavni stručnjaci ovisno o vrsti kulturnog dobra te di-onici zainteresirani za njegovu zaštitu, očuvanje i održivo korištenje

33. *područje zajedničkih obilježja* je homogena prostorna jedinica u kojoj se dosljedno pojavljuje isti ili sličan uzorak kao urbani, ruralni, industrijski, prirodni uzorak i drugo

34. *pojedinačno zaštićeno nepokretno kulturno dobro* je nepokretno kulturno dobro u smislu članka 9. ovoga Zakona za koje je donesena odluka o proglašenju statusa kulturnog dobra

35. *pojedinačno zaštićeno pokretno kulturno dobro* je pokretno kulturno dobro u smislu članka 10. ovoga Zakona za koje je donesena odluka o proglašenju statusa kulturnog dobra

36. *posebni uvjeti zaštite kulturnog dobra* su stručni neupravni akt kojim se utvrđuje način provođenja mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra u postupcima izdavanja potvrda i odobrenja

37. *povijesni urbani krajolik* je rezultat povijesnih slojeva te kulturnih i prirodnih vrijednosti kulturno-povijesne cjeline, naselja gradskih obilježja i pripadajućega okruženja

38. *povrat kulturnog predmeta* je fizički povrat kulturnog predmeta na državno područje države članice Europske unije koja je zatražila povrat

39. *privremeno zaštićena kulturna dobra* su dobra koja su ugrožena, a za koja se predmnijeva da imaju svojstva kulturnog dobra te su privremeno zaštićena odlukom Ministarstva i kao takva upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske

40. *samostalni posjednik kulturnog predmeta* je osoba koja za vlastiti račun izvršava faktičnu vlast na kulturnom predmetu

41. *svojstvo kulturnog dobra* predstavlja skup obilježja koja se vrednuju u postupku proglašenja statusa kulturnog dobra

42. *zaštita kulturnog dobra* je provedba mjera zaštite pravne i stručne naravi propisanih odredbama ovoga Zakona, a sukladno pravilima konzervatorske struke.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Zakonu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Odnos ovoga Zakona prema drugim propisima

Članak 6.

Na zaštitu i očuvanje kulturnih dobara u pitanjima koja nisu uređena ovim Zakonom primjenjuju se zakoni i drugi propisi koji uređuju zaštitu muzejske, arhivske i knjižnične građe, prostorno uređenje i gradnju, komunalno gospodarstvo, zaštitu prirode te vlasništvo i upravljanje zgradama.

Ovlaštenja ministra

Članak 7.

(1) Ministar nadležan za kulturu donosi ovim Zakonom propisane pravilnike, konzervatorske standarde za pojedinu vrstu kulturnih dobara, a naputkom uređuje konzervatorske smjernice i druge akte za provedbu ovoga Zakona.

(2) Ministar nadležan za kulturu uređuje način rada savjetodavnih radnih tijela, povjerenstava, radnih grupa i sl. koja osniva u svrhu provedbe odredbi ovoga Zakona te određuje naknadu za rad članovima tih tijela koji nisu državni službenici.

(3) Način rada u Ministarstvu, javnim muzejima, državnim arhivima, javnim knjižnicama u vezi s provedbom ovoga Zakona, uključujući sustav provedbe postupaka i izrade akata elektroničkim putem koji se donose na temelju ovoga Zakona, ministar nadležan za kulturu propisuje naputkom.

II. VRSTE KULTURNIH DOBARA

Razvrstavanje kulturnih dobara

Članak 8.

(1) Kulturno dobro može biti materijalno i nematerijalno.

(2) Materijalna kulturna dobra mogu biti nepokretna i pokretna.

Nepokretno kulturno dobro

Članak 9.

Nepokretno kulturno dobro može biti:

- naselje ili njegov dio
- građevina ili njezini dijelovi ili građevina s okolišem
- elementi povijesne opreme naselja
- povijesno zelenilo, vrt, perivoj, park i drvoored
- javna plastika i drugi slični objekti
- tehnički objekt s uređajima
- memorijalno područje, mjesto i obilježje u vezi s povijesnim događajima i osobama
- arheološko nalazište i zona, uključujući podvodna nalazišta i zone
- područje i mjesto s etnološkim i toponimskim sadržajima
- krajolik čija su obilježja rezultat djelovanja i međudjelovanja prirodnih i/ili ljudskih čimbenika.

Pokretno kulturno dobro

Članak 10.

(1) Pokretna kulturna dobra mogu biti svi predmeti i zapisi od kulturnog, povijesnog, umjetničkog, paleontološkog, arheološkog,

antropološkog, etnološkog, znanstvenog, tehničkog i društvenog značaja:

- pojedinačni predmeti i zbirke u muzejima, knjižnicama, arhivima i drugim ustanovama
- pojedinačni predmeti, zbirke, sakralni inventari i oprema u vlasništvu vjerskih zajednica
- pokretni arheološki nalazi
- predmeti i zbirke drugih pravnih i fizičkih osoba.

(2) Pokretna kulturna dobra su i kulturna dobra navedena u Uredbi (EZ) 116/2009.

Nematerijalno kulturno dobro

Članak 11.

(1) Nematerijalna kulturna dobra obuhvaćaju znanja, izvedbe, izričaje, vještine, umijeća te s njima povezane predmete i kulturne prostore, a prepoznaju se u sljedećim područjima:

- usmena predaja
- izričaji i govori
- izvedbene umjetnosti
- običaji, obredi i svečanosti
- tradicijska znanja i vještine
- tradicijski obrti.

(2) Za nematerijalno kulturno dobro u svrhu prenošenja iz naraštaja u naraštaj određuje se nositelj koji može biti zajednica, skupina i pojedinci koji prepoznaju nematerijalnu kulturnu baštinu iz stavka 1. ovoga članka kao dio vlastitoga kulturnog identiteta, stvaraju je, prenose i održavaju te imaju primarnu ulogu u njezinu očuvanju.

III. UTVRĐIVANJE STATUSA KULTURNOG DOBRA

Općenito

Članak 12.

Zaštita nad određenim dobrom uspostavlja se utvrđivanjem statusa kulturnog dobra u skladu s ovim Zakonom i pravilnikom kojim se uređuje Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske.

Status kulturnog dobra propisan ovim Zakonom

Članak 13.

Status kulturnog dobra na temelju ovoga Zakona imaju:

- knjige i ostala tiskana građa, novine, časopisi, plakati i dr. nastali do 1850. godine te sva rukopisna građa javnih knjižnica i knjižnica u sastavu pravnih osoba kojima su osnivači Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u njihovu pretežitom vlasništvu
- Croatica, nacionalna zbirka knjižnične građe
- arheološka građa starija od 100 godina
- građevine i drugi materijalni ostaci iz razdoblja hrvatskih narodnih vladara od 9. do 12. stoljeća.

Kriteriji za utvrđivanje statusa kulturnog dobra

Članak 14.

(1) Kriteriji za utvrđivanje statusa kulturnog dobra jesu:

- izvornost i cjelovitost
- povijesna, estetska, društvena, znanstvena i/ili duhovna vrijednost, kao i druge utvrđene vrijednosti izražene nizom obilježja

ovisno o vrsti kulturnog dobra, osim ako ovim Zakonom nije drukčije određeno.

(2) Kulturnim dobrom proglašava se nepokretna, pokretna i nematerijalna baština koja predstavlja i pridonosi cjelovitosti prostornog, kulturnog i zajedničkog nacionalnog identiteta svih povijesnih regija Republike Hrvatske te zadovoljava kriterije iz stavka 1. ovoga članka, osim ako ovim Zakonom nije drukčije određeno.

(3) Ovisno o vrsti kulturne baštine iz stavka 2. ovoga članka i njezinu kulturnom kontekstu, može se smatrati da dobro ispunjava uvjete izvornosti i cjelovitosti ako su njegove kulturne vrijednosti istinito i vjerodostojno izražene kroz niz obilježja, i to: oblikovanje, materijal, uporabu i funkciju, tradiciju, tehnike i umijeća, mjesto i okruženje, jezik i druge oblike nematerijalne baštine, duhovnost i osjećanje.

(4) Nematerijalno kulturno dobro mora biti prepoznato od zajednice kao dio njezine kulturne baštine te pripadati u jedno ili više područja nematerijalne baštine navedenih u članku 11. ovoga Zakona.

(5) Kulturno dobro može biti proglašeno na temelju vrednovanja prema kriterijima iz ovoga članka.

Utvrđivanje statusa kulturnog dobra

Članak 15.

(1) Pokretna, nepokretna i nematerijalna dobra za koja se u postupku provjere i stručnog vrednovanja utvrdi da ispunjavaju kriterije iz članka 14. ovoga Zakona određene s obzirom na njihovu vrstu, smatraju se kulturnim dobrima od interesa za Republiku Hrvatsku te kao takva uživaju zaštitu prema odredbama ovoga Zakona.

(2) Na temelju odluke o proglašenju statusa kulturnog dobra koju donosi Ministarstvo po službenoj dužnosti, kulturna dobra iz stavka 1. ovoga članka upisuju se u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske.

(3) Odluka o proglašenju statusa kulturnog dobra može se donijeti na temelju postupka provjere i stručnog vrednovanja da su ispunjeni kriteriji propisani člankom 14. ovoga Zakona, bez prethodnog izjašnjenja stranke.

(4) Ministarstvo dostavlja stranci obavijest o pokretanju postupka provjere i stručnog vrednovanja iz stavka 3. ovoga članka osobnom dostavom u slučaju pokretanja postupka utvrđivanja statusa kulturnog dobra za pojedinu nekretninu, a objavom na mrežnim stranicama Ministarstva za utvrđivanje statusa kulturnog dobra za kulturno-povijesne cjeline.

(5) Dostava odluke iz stavka 2. ovoga članka obavlja se objavom na mrežnim stranicama Ministarstva.

(6) Dostava odluke i obavijesti iz stavaka 2. i 4. ovoga članka smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na mrežnim stranicama Ministarstva.

(7) Protiv odluke iz stavka 2. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Privremeni status kulturnog dobra

Članak 16.

(1) Za dobro za koje se predmnijeva da ima obilježja propisana za određenu vrstu kulturnog dobra iz članka 14. ovoga Zakona može se preventivno, radi sprječavanja propadanja i/ili ugrožavanja njegove vrijednosti, odlukom o privremenoj zaštiti utvrditi status kulturnog dobra.

(2) Odluku o privremenoj zaštiti iz stavka 1. ovoga članka donosi Ministarstvo prema mjestu gdje se dobro nalazi, a može je donijeti bez prethodnog izjašnjenja stranke.

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, odluku o privremenoj zaštiti arhivskoga gradiva donosi Hrvatski državni arhiv, a odluku o privremenoj zaštiti knjižnične građe donosi Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu.

(4) Odlukom o privremenoj zaštiti iz stavaka 2. i 3. ovoga članka utvrđuje se predmet privremene zaštite, mjere zaštite i očuvanja kulturnog dobra i rok na koji se ona određuje.

(5) Rok na koji se određuje privremena zaštita računa se do donošenja odluke iz članka 15. ovoga Zakona, ali ne može biti dulji od dvije godine u neprekinutom trajanju, osim za arheološka i podvodna arheološka nalazišta u slučaju kojih rok privremene zaštite ne može biti dulji od šest godina u neprekinutom trajanju od dana donošenja odluke o privremenoj zaštiti.

(6) Trajanje privremene zaštite ne može se produljiti i ponovno utvrditi privremena zaštita nakon isteka rokova propisanih stavkom 4. ovoga članka osim kada je privremeno zaštićeno kulturno dobro ugroženo i nastupile su izvanredne okolnosti sve do prestanka takvih okolnosti.

(7) Odluka o privremenoj zaštiti ukida se odlukom o trajnoj zaštiti kulturnog dobra, a prestaje važiti i u slučaju proteka rokova propisanih stavcima 5. i 6. ovoga članka.

(8) Odlukom kojom se uspostavlja privremena zaštita nad nekretninama utvrđuje se obuhvat kulturnog dobra na koji se odnosi privremena zaštita, a dostavlja se tijelu državne uprave nadležnom za katastar i nadležnom općinskom sudu radi upisa statusa kulturnog dobra u katastar i zemljišnu knjigu.

(9) Dostava odluke iz stavka 1. ovoga članka obavlja se objavom na mrežnim stranicama donositelja iz stavaka 2. i 3. ovoga članka.

(10) Dostava odluke iz stavka 1. ovoga članka smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na mrežnim stranicama donositelja.

(11) Protiv odluke iz stavaka 2. i 3. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Određivanje kontaktne zone

Članak 17.

(1) Za nepokretno kulturno dobro može se odlukom iz članka 15. stavka 2. i članka 16. stavka 2. ovoga Zakona odrediti kontaktna zona koja obuhvaća područje koje okružuje ili dotiče nepokretno kulturno dobro, a u kojem određene promjene mogu bitno utjecati na prostornu, fizičku i/ili vizualnu cjelovitost kulturnog dobra, a što se propisuje pravilnikom kojim se uređuje Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske iz članka 20. stavka 4. ovoga Zakona.

(2) Za kontaktnu zonu iz stavka 1. ovoga članka određuju se mjere radi osiguranja zaštite vrijednosti nepokretnog kulturnog dobra koje se unose u odluku o proglašenju kulturnog dobra zajedno s obuhvatom kontaktne zone na koje se primjenjuju.

(3) Kontaktna zona određuje se obvezno za nepokretno kulturno dobro upisano u Listu svjetske baštine ili u Listu ugrožene svjetske baštine, a može se odrediti za kulturno-povijesnu cjelinu, kulturni krajolik i za pojedinačno zaštićeno nepokretno kulturno dobro izvan kulturno-povijesne cjeline.

(4) Mjere radi osiguranja zaštite vrijednosti kulturnog dobra iz stavka 2. ovoga članka koje su unesene u prostorne planove provode se u okviru provedbe tih planova sukladno ovom Zakonu i propisima kojima se uređuje gradnja i prostorno uređenje.

(5) Kontaktna zona unosi se u informacijski sustav kulturne baštine koji vodi Ministarstvo, a koji je povezan u informacijski sustav sukladno propisu kojim se uređuje prostorno uređenje.

Proглаšenje statusa kulturnog dobra za arhivsko gradivo, knjižničnu i muzejsku građu

Članak 18.

(1) Iznimno od odredbe članka 15. stavka 2. ovoga Zakona, postupak utvrđivanja statusa kulturnog dobra za arhivsko gradivo provodi i odluku o proglašenju statusa kulturnog dobra donosi Hrvatski državni arhiv po službenoj dužnosti ili na zahtjev Ministarstva ili područnog državnog arhiva na način propisan ovim Zakonom.

(2) Na temelju odluke iz stavka 1. ovoga članka kulturno dobro upisuje se u Evidenciju arhivskoga gradiva za koje je utvrđen status kulturnog dobra, koja Evidencija je sastavni dio Registra kulturnih dobara Republike Hrvatske.

(3) Iznimno od odredbe članka 15. stavka 2. ovoga Zakona, postupak utvrđivanja statusa kulturnoga dobra za knjižničnu građu, knjige, ostalu tiskanu građu i rukopisnu građu, osim one za koju je status kulturnog dobra utvrđen ovim Zakonom i zakonom kojim se uređuje knjižnična djelatnost, provodi i odluku o proglašenju statusa kulturnog dobra donosi Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu po službenoj dužnosti ili na zahtjev Ministarstva, knjižnice, vjerske zajednice odnosno druge pravne osobe u čijem je sastavu knjižnica ili fizičke osobe, na način propisan ovim Zakonom.

(4) Na temelju odluke iz stavka 3. ovoga članka knjižnična građa upisuje se u Evidenciju knjižnične građe za koju je utvrđen status kulturnog dobra, a koja je sastavni dio Registra kulturnih dobara Republike Hrvatske.

(5) Iznimno od odredbe članka 15. stavka 2. ovoga Zakona, status kulturnog dobra stječu muzejski predmeti i muzejske zbirke upisom u inventarnu knjigu javnih muzeja sukladno ovom Zakonu i zakonu kojim se uređuje muzejska djelatnost.

(6) Dostava odluke iz stavaka 1. i 3. ovoga članka obavlja se objavom na mrežnim stranicama donositelja iz stavaka 1. i 3. ovoga članka.

(7) Dostava odluke iz stavaka 1. i 3. ovoga članka smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na mrežnim stranicama donositelja.

(8) Protiv odluke iz stavaka 1. i 3. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Sadržaj odluke o proglašenju statusa kulturnog dobra

Članak 19.

(1) Odluka o proglašenju statusa kulturnog dobra sadržava naziv, opis, obuhvat, vrednovanje, stanje, značenje i mjere zaštite i očuvanja kulturnog dobra sukladno pravilniku kojim se uređuje Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske.

(2) Odlukom iz stavka 1. ovoga članka određuju se mjere zaštite i očuvanja kulturnoga dobra i obveza upisa kulturnog dobra u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, Listu zaštićenih kulturnih dobara.

(3) Mjere zaštite i očuvanja kulturnih dobara upisuju se u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske te se za određeno kulturno dobro mogu mijenjati i dopunjavati u skladu s konzervatorskom podlogom, elaboratom ili utvrđenim stanjem kulturnog dobra izmjenom odluke Ministarstva iz stavka 1. ovoga članka, osim ako ovim Zakonom nije drukčije određeno.

(4) Mjere zaštite i očuvanja kulturnih dobara iz stavka 3. ovoga članka upisane u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske kao javnu knjigu obvezuju sve vlasnike, nositelje prava na kulturnim dobrima i druge imatelje kulturnog dobra te njihove slijednike.

(5) Odlukom iz stavka 1. ovoga članka za nepokretno kulturno dobro utvrđuje se obuhvat kulturnog dobra, a dostavlja se tijelu državne uprave nadležnom za katastar i nadležnom općinskom sudu radi zabilježbe kulturnog dobra u katastar i zemljišnu knjigu na katastarskim česticama utvrđenim ovom odlukom te lučkoj kapetaniji kada se odluka o proglašenju kulturnog dobra odnosi na podvodno arheološko nalazište.

(6) Iznimno od stavka 5. ovoga članka, obuhvat kulturnog krajolika može se odrediti prema elementima krajolika, vodotokom, cestom, prugom i drugim, georeferenciranim točkama u HTRS96/TM koordinatnom sustavu radi izrade prostornog plana, obuhvat podvodnih arheoloških nalazišta georeferenciranim točkama/koordinatama, a obuhvat podzemskih arheoloških nalazišta georeferenciranim točkama u HTRS96/TM koordinatnom sustavu, o čemu se odluka dostavlja katastru.

(7) Bez odobrenja Ministarstva ne može se mijenjati obuhvat kulturnog dobra aktima drugih tijela bilo parcelacijom bilo na drugi način prema posebnim propisima, a svaka takva provedena promjena bez odobrenja je ništetna.

Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske

Članak 20.

(1) Kulturna dobra upisuju se u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Registar).

(2) Registar je javna knjiga koju vodi Ministarstvo u elektroničkom obliku.

(3) Sastavni dio Registra su:

– Inventarne knjige koje vode javni muzeji

– Katalozi koje vode javne knjižnice i knjižnice u sastavu pravnih osoba kojima su osnivači Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u njihovu pretežitom vlasništvu koji sadržavaju zapise o knjižnoj građi za koju je propisan i utvrđen status kulturnog dobra

– Evidencija Hrvatskog državnog arhiva o arhivskom gradivu za koje je utvrđen status kulturnog dobra

– Evidencija Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu o knjižničnoj građi za koju je utvrđen status kulturnog dobra.

(4) Ministar nadležan za kulturu pravilnikom propisuje oblik, sadržaj i način vođenja Registra.

Gubitak svojstva i prestanak statusa kulturnog dobra

Članak 21.

(1) Ako kulturno dobro izgubi svojstvo radi kojih je zaštićeno, Ministarstvo će donijeti odluku o ukidanju odluke o proglašenju statusa kulturnog dobra, na temelju kojega će se kulturno dobro brisati iz Registra.

(2) Odluku iz stavka 1. ovoga članka Ministarstvo donosi uz prethodno mišljenje Hrvatskoga vijeća za kulturna dobra.

(3) Odluka iz stavka 1. ovoga članka kojom se ukida status nepokretnog kulturnog dobra dostavlja se tijelu državne uprave nadležnom za katastar i nadležnom općinskom sudu radi brisanja zabilježbe u katastru i zemljišnim knjigama.

(4) Odluka iz stavka 1. ovoga članka kojom se ukida status kulturnog dobra za podvodno arheološko nalazište dostavlja se i nadležnoj lučkoj kapetaniji.

(5) Iznimno od stavaka 1. i 2. ovoga članka, odluku o ukidanju odluke o proglašenju statusa kulturnog dobra za arhivsko gradivo donosi Hrvatski državni arhiv, a odluku o ukidanju odluke o proglašenju statusa kulturnog dobra za knjižničnu građu, knjige, ostalu tiskanu građu i rukopisnu građu donosi Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu sukladno ovom Zakonu i zakonu kojim se uređuje arhivsko gradivo i arhivi te zakonu kojim se uređuju knjižnice i knjižnična djelatnost.

(6) Iznimno od stavaka 1. i 2. ovoga članka, za muzejsku građu prestaje status kulturnog dobra brisanjem iz inventarne knjige muzejskih predmeta javnog muzeja sukladno ovom Zakonu i zakonu kojim se uređuju muzeji.

(7) Odredbe stavaka 1. i 2. ovoga članka o prestanku statusa kulturnog dobra ne primjenjuju se na nematerijalno kulturno dobro.

(8) Protiv odluke iz stavaka 1. i 5. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Zaštita dobara od lokalnog značenja

Članak 22.

(1) Zaštitu dobara od lokalnog kulturno-povijesnog i/ili društvenog značenja, koja nisu upisana u Registar, može proglasiti predstavničko tijelo županije, Grada Zagreba, grada ili općine, ako se nalaze na njihovu području.

(2) Ako se za dobro iz stavka 1. ovoga članka naknadno utvrdi status kulturnog dobra, primjenjuju se mjere zaštite i očuvanja određene za to kulturno dobro.

(3) Za dobra od lokalnog značenja predstavničko tijelo iz stavka 1. ovoga članka određuje mjere zaštite i očuvanja koje može provoditi i kroz prostorne planove, a za pokretna dobra od lokalnog značenja te mjere može utvrditi i provoditi u stručnoj suradnji s ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.

(4) Odluka o proglašenju dobra od lokalnog značenja dostavlja se Ministarstvu radi upisa u Evidenciju dobara od lokalnog značenja koja je sastavni dio Registra.

IV. MJERE ZAŠTITE I OČUVANJA KULTURNIH DOBARA

Zaštita cjelovitosti i izvornosti kulturnog dobra

Članak 23.

(1) Kulturna dobra ne smiju se uništiti, oštetiti ili koristiti na način kojim se narušava svojstvo kulturnog dobra.

(2) Zabranjeno je obavljanje radnji koje bi mogle narušiti cjelovitost i izvornost i/ili prouzročiti štetne promjene na kulturnom dobru postupanjem koje je u suprotnosti s ovim Zakonom.

(3) Zahvate i radove na kulturnom dobru dopušteno je obavljati na temelju odobrenja za zahvate na kulturnom dobru koje je izdalo Ministarstvo sukladno ovom Zakonu ili na temelju izdane lokacijske i/ili građevinske dozvole ili potvrde glavnog projekta izdane sukladno ovom Zakonu i propisima kojima se uređuje gradnja i prostorno uređenje.

Sadržaj mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara

Članak 24.

(1) Mjere zaštite i očuvanja kulturnih dobara sadržavaju odredbe kojima se određuje način zaštite i očuvanja svojstva kulturnog dobra ili pojedinih njegovih sastavnica radi prijenosa kulturnih vrijednosti budućim naraštajima.

(2) Mjere zaštite i očuvanja kulturnih dobara temelje se na utvrđenim obilježjima, vrijednostima, stanju i značaju kulturnog dobra, a utvrđuje ih Ministarstvo na temelju ovoga Zakona i posebnih propisa.

(3) Mjere zaštite i očuvanja kulturnih dobara sastavni su dio odluke o proglašenju statusa kulturnog dobra koja se objavljuje na mrežnim stranicama Ministarstva i upisuje u Registar.

(4) Mjere zaštite i očuvanja za kulturna dobra iz članka 13. ovoga Zakona sadržane su u općim aktima javnih ustanova koje skrbe o navedenim kulturnim dobrima te podzakonskim propisima donesenim na temelju ovoga Zakona.

(5) Mjere zaštite i očuvanja kulturnih dobara sastavni su dio i konzervatorskih podloga, planova upravljanja, prostornih planova, studija utjecaja na okoliš i drugih dokumenata vezanih uz razvoj, zaštitu i očuvanje okoliša, a koji se objavljuju na mrežnim stranicama Ministarstva i drugih nadležnih tijela.

(6) Ministarstvo stalno prati stanje kulturnih dobara i utvrđuje njihovo stanje najmanje jedanput u pet godina, a podaci o stanju kulturnog dobra unose se u informacijski sustav kulturne baštine Ministarstva koji je povezan u informacijski sustav sukladno propisu kojim se uređuje prostorno uređenje.

Opće mjere zaštite i očuvanja kulturnih dobara

Članak 25.

(1) Mjere zaštite i očuvanja kulturnih dobara koje se primjenjuju ovisno o vrsti kulturnih dobara uključuju:

- očuvanje cjelovitosti i izvornosti, značaja i vrijednosti kulturnog dobra ili njegovog dijela
 - održavanje i poboljšanje stanja kulturnog dobra
 - istraživanje i dokumentiranje
 - zaštitu digitalnih zapisa
 - digitalizaciju i pohranu u Nacionalnom digitalnom repozitoriju
 - oživljavanje i obnova izvornih sadržaja
 - način prihvatljivog korištenja kojim se ne narušava svojstvo kulturnog dobra
 - prihvatljive promjene i osiguranje održivosti
 - osiguravanje uvjeta sigurnosno-tehničke zaštite
 - osiguranje primjerenih okolišnih uvjeta
 - preventivnu i drugu vrstu zaštite
 - promicanje i povećanje vrijednosti te osiguranje pristupačnosti
 - aktivnosti u svrhu sprječavanja opasnosti od nestajanja, uništenja ili pretjerane komercijalizacije
 - prenošenje znanja i informacija te podizanje svijesti o vrijednosti kulturne baštine posebice putem formalnog i neformalnog obrazovanja
 - uključivanje nositelja nematerijalnih kulturnih dobara i zajednice, osiguravanje njihovog pristanka u svim fazama provedbe mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara, te njihovo uključivanje u razvojne programe, planove i strategije
 - pohranu, izlaganje i korištenje u nadziranim uvjetima i ograničenju korištenja izvornika
 - praćenje i nadzor provedbe mjera zaštite i očuvanja te stanja kulturnog dobra.
- (2) Mjerama zaštite i očuvanja kulturnih dobara određuju se obveze i prava vlasnika kulturnog dobra, nositelja prava na kultur-

nom dobru i drugih imatelja kulturnog dobra sukladno odredbama ovoga Zakona, konzervatorski pristup pojedinom kulturnom dobru i metode njegovog očuvanja i zaštite.

(3) Ministar nadležan za kulturu pravilnikom razrađuje mjere zaštite i očuvanja kulturnih dobara.

Digitalizacija kulturnih dobara

Članak 26.

(1) Digitalizacija kulturnih dobara je opća mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara, a obuhvaća postupak prenošenja analognih podataka u digitalni oblik radi njihove zaštite i očuvanja, dostupnosti ili druge opravdane svrhe.

(2) Digitalizirana kulturna dobra i dokumentaciju u digitalnom obliku koja ima status kulturnog dobra koje je zaštićeno na temelju ovoga Zakona i posebnih propisa, javni arhivi, muzeji i knjižnice mogu dati na korištenje sukladno posebnim propisima i općim aktima, uvažavajući propise kojima se uređuju autorsko pravo i druga srodna prava.

(3) Digitalizirana kulturna dobra i dokumentacija u digitalnom obliku koja ima status kulturnog dobra u vlasništvu privatno-pravnih osoba unose se u nacionalni digitalni repozitorij.

(4) Digitalizirana kulturna dobra i dokumentacija u digitalnom obliku koja ima status kulturnog dobra iz stavka 3. ovoga članka ne mogu se dati na trajno upravljanje i korištenje trećim osobama bez prethodne suglasnosti Ministarstva.

Konzervatorska podloga

Članak 27.

(1) Radi zaštite i očuvanja za kulturno-povijesne cjeline, kulturni krajolik i ostale prostorne cjeline izrađuje se konzervatorska podloga koja uključuje i područje kontaktne zone.

(2) Konzervatorsku podlogu iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Ministarstvo.

(3) Podlogom iz stavka 2. ovoga članka predlaže se obuhvat zaštite nepokretnog kulturnog dobra iz stavka 1. ovoga članka i kontaktne zone na temelju prepoznavanja i vrednovanja područja zajedničkih obilježja, a podloga se unosi u Informacijski sustav kulturne baštine (ISKB), modul e-Konzervatorska podloga podržan Geografskim informacijskim sustavom (GIS).

(4) Dokumenti prostornog uređenja, ovisno o vrsti i području obuhvata, obvezno sadržavaju podatke iz konzervatorske podloge s mjerama zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara koja se nalaze na području obuhvata plana.

(5) Prilikom izrade prostornog plana Ministarstvo je dužno na dostavljenu odluku o izradi prostornog plana nositelju izrade dostaviti konzervatorsku podlogu ili utvrditi mjere zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara koja se nalaze na području obuhvata prostornog plana, uključujući i obuhvat kontaktne zone kulturnog dobra te mjere radi osiguranja zaštite i očuvanja vrijednosti kulturnog dobra.

(6) Ako određeni dio prostornog plana nije usklađen s konzervatorskom podlogom ili dostavljenim mjerama zaštite i očuvanja kulturnih dobara iz stavka 5. ovoga članka, Ministarstvo će nositelju izrade u javnoj raspravi o prostornom planu dostaviti mišljenje o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na prostorni plan.

Upravljanje kulturnim dobrima

Članak 28.

(1) Republika Hrvatska, županije, Grad Zagreb, gradovi i općine mogu za upravljanje kulturnim dobrom i provođenje mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara osnivati ustanove i zaklade ili te poslove mogu povjeriti drugoj pravnoj osobi kojoj je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

(2) Za kulturna dobra u vlasništvu Republike Hrvatske, županije, Grada Zagreba, grada ili općine i za kulturno dobro na pomorskom dobru može se dati koncesija sukladno propisu kojim se uređuju koncesije, sklopiti ugovor o zakupu ili drugi pravni posao, a uvjeti zaštite i očuvanja kulturnih dobara koje izdaje Ministarstvo unose se u obavijest o namjeri davanja koncesije, odluku o davanju koncesije, ugovor o davanju koncesije te ugovor o zakupu ili u sadržaj drugog pravnog posla.

(3) Na sva pitanja vezana uz pripreme radnje, postupak davanja koncesije iz stavka 2. ovoga članka, ugovor o koncesiji, izmjenu ugovora o koncesiji, prestanak i prijenos koncesije, pravnu zaštitu u postupcima davanja koncesije, politiku koncesija i nadzor nad izvršavanjem obveza u skladu s ugovorom o koncesiji, način izračuna vrijednosti koncesije i koncesijske naknade primjenjuju se odredbe propisa kojima se uređuju koncesije.

(4) Pravna osoba iz stavka 1. ovoga članka koja upravlja nepokretnim kulturnim dobrom može za obavljanje gospodarskih djelatnosti ili za drugo korištenje kulturnog dobra kojim upravlja s korisnikom sklopiti ugovor o zakupu na temelju javnog natječaja uz suglasnost osnivača, a bez javnog natječaja do 30 dana, sukladno posebnom propisu kojim se uređuje davanje u zakup poslovnog prostora.

(5) Ugovori iz stavka 2. i 4. ovoga članka mogu se s korisnikom sklopiti za obavljanje djelatnosti kojom se ne ugrožava svojstvo kulturnog dobra uz redovitu provedbu mjera zaštite i očuvanja.

(6) Odluka o davanju na upravljanje kulturnog dobra iz stavka 1. ovoga članka obvezno sadržava i odluku o raspodjeli sredstava ostvarenih od upravljanja kulturnim dobrom na način da se dio može koristiti za obavljanje djelatnosti pravne osobe kojoj je povjerenjeno upravljanje, a ostatak sredstava za javnu namjenu.

Provedba upravljanja kulturnim dobrom

Članak 29.

(1) Vlasnici i nositelji prava upravljanju pojedinačno zaštićenim nepokretnim kulturnim dobrima i radi očuvanja njihove vrijednosti dužni su o njima skrbiti i odgovorni su za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara prema odredbama ovoga Zakona.

(2) Ustanove čiji je osnivač Republika Hrvatska, a koje upravljaju pojedinačno zaštićenim nepokretnim kulturnim dobrima iz stavka 1. ovoga članka na temelju posebnih propisa ili ranije donesenih odluka Vlade Republike Hrvatske ili odluka ministarstva nadležnog za poslove kulture, smatraju se nositeljima prava upravljanja iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Ako nema vlasnika i nositelja prava ili su oni nepoznati, za upravljanje kulturnim dobrima iz stavka 1. ovoga članka odgovorna je jedinica lokalne samouprave na čijem se području kulturno dobro nalazi, sukladno ovom Zakonu.

(4) Jedinice lokalne samouprave upravljaju kulturno-povijesnim cjelinama na svojem području putem prostornih planova lokalne razine, odluka o komunalnom redu i drugih odluka sukladno posebnim propisima.

(5) Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može donijeti planove upravljanja kulturno-povijesnim cjelinama ili njezinim dijelovima te na temelju plana upravljanja povjeriti upravljanje cjelinom ili njezinim dijelom pravnim osobama koje obavljaju poslove zaštite i očuvanja kulturnih dobara.

(6) Plan upravljanja donosi se u svrhu upravljanja kulturnim dobrom, a sadržava analizu stanja, namjenu i način uporabe kulturnog dobra, ciljeve upravljanja, aktivnosti za provođenje ciljeva i pokazatelje provedbe plana, a u izradi kojeg sudjeluju mjerodavni stručnjaci ovisno o vrsti kulturnog dobra za koje se izrađuje plan uz sudjelovanje zainteresiranih dionika za njegovu zaštitu, očuvanje i održivo korištenje.

(7) U postupku donošenja plana upravljanja provodi se javna rasprava o prijedlogu plana upravljanja u trajanju koje ne može biti kraće od 30 dana, a plan se donosi uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za kulturu i objavljuje se na mrežnim stranicama donositelja plana.

(8) Upravljanjem kulturnim dobrom, u smislu stavka 6. ovoga članka, podrazumijeva se utvrđivanje i praćenje stvarnog stanja radi unaprjeđenja njegove zaštite, trajnog očuvanja kulturnog dobra te njegova održivog korištenja u skladu s planom upravljanja.

(9) Ministar nadležan za kulturu donosi za arheološke parkove, arheološka nalazišta i zone ili njihove dijelove te memorijalna područja odluku o njihovu povjeravanju na upravljanje jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave na njezin zahtjev ili pravnoj osobi čiji je ona osnivač odnosno upravljanje može povjeriti pravnoj osobi kojoj je osnivač Republika Hrvatska, uz obvezu izrade i donošenja plana upravljanja u roku od tri godine.

(10) Ministarstvo može pojedinačno zaštićeno nepokretno kulturno dobro u vlasništvu Republike Hrvatske odlukom povjeriti na upravljanje ustanovi ili drugoj pravnoj osobi kojoj je osnivač Republika Hrvatska, uz obvezu izrade i donošenja plana upravljanja, a po prethodno sklopljenom sporazumu s ministarstvom nadležnim za poslove državne imovine sukladno odredbama zakona kojim se uređuje upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske.

(11) Plan upravljanja iz stavka 6. ovoga članka donosi pravna osoba kojoj je povjereno upravljanje kulturnim dobrom te skrbnik kulturnog dobra.

(12) Na temelju odluke iz stavka 9. i 10. ovoga članka sklapa se ugovor kojim se uređuju prava i obveze ugovornih strana te rok na koji se navedena kulturna dobra povjeravaju na upravljanje.

(13) Planovi upravljanja iz stavka 6. ovoga članka obvezno se izrađuju za kulturna dobra koja su upisana na Listu svjetske baštine i Listu ugrožene svjetske baštine, kulturna dobra u javnoj namjeni i koja su otvorena za javno korištenje, a mogu se izraditi i za druga kulturna dobra.

Konzervatorske smjernice u odlukama o komunalnom redu

Članak 30.

(1) Na odluke o komunalnom redu u zaštićenim kulturno-povijesnim cjelinama odgovarajuće se uz druge propise primjenjuju i odredbe ovoga Zakona.

(2) Odluka o komunalnom redu iz stavka 1. ovoga članka sadržava i konzervatorske smjernice zaštite kulturnog dobra koje utvrđuje Ministarstvo, a sadržava razrađene mjere zaštite uređenja naselja, koje obuhvaćaju uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge opreme te

klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

(3) Na zahtjev izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave Ministarstvo će izdati konzervatorske smjernice zaštite iz stavka 2. ovoga članka najkasnije u roku od 90 dana od podnošenja zahtjeva.

(4) Ako jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ne postupaju sukladno stavku 3. ovoga članka ili u odluku o komunalnom redu ne unesu izdane konzervatorske smjernice zaštite, opće konzervatorske smjernice koje je izradilo Ministarstvo na temelju ovoga Zakona izravno se provode kao mjere zaštite i očuvanja kulturnog dobra sukladno ovom Zakonu.

(5) Mjere zaštite i očuvanja kulturnih dobara utvrđene konzervatorskim smjernicama zaštite koje su dio odluka o komunalnom redu u smislu stavka 2. ovoga članka i opće konzervatorske smjernice iz stavka 4. ovoga članka provode nadležna upravna tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sukladno propisu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

(6) Odluka o komunalnom redu iz stavka 2. ovoga članka donosi se uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

Zaštita kulturnih dobara u izvanrednim okolnostima

Članak 31.

(1) Ministar nadležan za kulturu će u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti radi zaštite i očuvanja kulturnih dobara naredbom, uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za poslove civilne zaštite, utvrditi poduzimanje posebnih mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara za vrijeme trajanja izvanrednih okolnosti, što uključuje mjere za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje.

(2) Izvanrednim okolnostima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se oružani sukob, potres, poplava, požar, ekološki incident i katastrofa ili drugi slični događaji koji ugrožavaju kulturno dobro.

(3) Župan, gradonačelnik Grada Zagreba, gradonačelnik i općinski načelnik na čijem se području nalazi kulturno dobro dužan je osigurati sredstva potrebna za provedbu mjera iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Ministar nadležan za kulturu može u slučaju iz stavka 1. ovoga članka odlukom utvrditi konzervatorske smjernice za obnovu kulturnih dobara koja su zaštićena posebnim rješenjem kao pojedinačna kulturna dobra te građevina unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline.

(5) U slučaju nastanka izvanrednih okolnosti Ministarstvo će obaviti popis štete na kulturnim dobrima u suradnji s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave na čijim se područjima kulturna dobra nalaze te upisati štete na kulturnim dobrima u odgovarajući registar šteta.

(6) U svrhu ublažavanja i uklanjanja nastale štete na kulturnim dobrima Ministarstvo izrađuje i donosi program mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara u suradnji s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave iz stavka 5. ovoga članka.

Pripremne aktivnosti za postupanje u izvanrednim okolnostima

Članak 32.

(1) Ustanove koje obavljaju poslove zaštite i očuvanja kulturnih dobara, vlasnici kulturnih dobara i nositelji prava na kulturnim dobrima dužni su u suradnji s Ministarstvom osigurati:

– uvjete radi zaštite i očuvanja kulturnih dobara u slučaju izvanrednih okolnosti

– mjere za sprječavanje krađe, protupravnog prisvajanja kulturnih dobara na bilo koji način, kao i svih radnji čiji je cilj uništenje i oštećenje kulturnog dobra

– hitne mjere zaštite i očuvanja nematerijalnog kulturnog dobra koje trebaju uzeti u obzir omogućavanje daljnjeg prenošenja i održavanja u drugom okruženju i okolnostima.

(2) Postupanje u izvanrednim okolnostima u slučajevima iz stavka 1. ovoga članka pobliže pravilnikom uređuje ministar nadležan za kulturu.

Zaštita ugroženog kulturnog dobra

Članak 33.

Ugroženim kulturnim dobrom smatraju se nepokretna kulturna dobra upisana u Listu svjetske baštine ili u Listu ugrožene svjetske baštine, Reprezentativnu listu nematerijalne kulturne baštine čovječanstva i Listu nematerijalne kulturne baštine kojoj je potrebna hitna zaštita, kao i kulturna dobra upisana u Registar kojima je položaj ugroženog kulturnog dobra utvrđen odlukom ministra nadležnog za kulturu, a na prijedlog Hrvatskog vijeća za kulturna dobra.

Uklanjanje kulturnog dobra

Članak 34.

(1) Iznimno od članka 23. ovoga Zakona, pojedinačno zaštićeno nepokretno kulturno dobro, građevina unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili njihov dio može se ukloniti na zahtjev stranke kada se utvrdi da se radi o oštećenjima kojima je izravno ugrožena stabilnost građevine ili njezina dijela te one neposredno prijete sigurnosti, zdravlju ljudi i imovini, a ta se prijetnja ne može na drugi način otkloniti.

(2) U slučaju nastanka ili proglašenja izvanrednih okolnosti, kada se provedbom mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara ne može ni na koji način osigurati očuvanje svojstva kulturnog dobra, može se na zahtjev stranke dati suglasnost za uklanjanje građevine ili dijela građevine oštećene potresom, poplavom, klizištem ili drugim izvanrednim događajem, čiji ostaci neposredno prijete sigurnosti, zdravlju ljudi i drugim zgradama, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita i očuvanje kulturnih dobara.

(3) U slučajevima iz stavaka 1. i 2. ovoga članka za uklanjanje pojedinačno zaštićenog nepokretnog kulturnog dobra ili njegova dijela Ministarstvo može izdati rješenjem suglasnost samo uz prethodno pribavljeno mišljenje Hrvatskog vijeća za kulturna dobra.

(4) U slučajevima iz stavaka 1. i 2. ovoga članka suglasnost za uklanjanje građevine unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili njezina dijela izdaje rješenjem Ministarstvo, uz prethodno pribavljeno mišljenje Hrvatskog vijeća za kulturna dobra kada se radi o visoko valoriziranim građevinama ili njihovu dijelu.

(5) Iznimno od stavaka 3. i 4. ovoga članka, bez suglasnosti Ministarstva obavlja se uklanjanje nepokretnoga kulturnog dobra, građevine unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili njihova dijela prema propisima kojima je ovlast za uklanjanje dana tijelu državne uprave nadležnom za građevinsku inspekciju (u daljnjem tekstu: građevinska inspekcija).

(6) U slučaju iz stavka 5. ovoga članka prije uklanjanja prema potrebi Ministarstvo obavlja dokumentiranje nepokretnog kulturnog dobra i pohranu vrijednih dijelova odnosno dokumentiranje građevine unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili njihova dijela.

(7) Unutar kulturno-povijesne cjeline uz suglasnost Ministarstva mogu se ukloniti bespravno sagrađene građevine ili njihovi dijelovi i građevine za koje je utvrđeno da nemaju vrijednosti.

(8) Projekt uklanjanja kulturnog dobra sadržava način očuvanja i izdvajanja vrijednih dijelova arhitekture i opreme zgrade koje se mogu sačuvati i/ili koristiti za potrebe konzervatorske rekonstrukcije kulturnog dobra, a za što će Ministarstvo prethodno izdati posebne uvjete i odobrenje za zahvate na kulturnom dobru.

V. ZAŠTITA ARHEOLOŠKE BAŠTINE

Arheološko istraživanje

Članak 35.

(1) Arheološka iskapanja i istraživanja mogu se obavljati samo na temelju odobrenja koje rješenjem daje Ministarstvo na zahtjev fizičke ili pravne osobe.

(2) Arheološko istraživanje provodi se prije radova građenja i svih zahvata određenih mjerama zaštite i očuvanja kulturnih dobara na području arheoloških zona, arheoloških nalazišta (lokaliteta) i području pojedinačnih arheoloških nalaza.

(3) Terenski pregledi i drugi oblici neinvazivnog istraživanja arheološke baštine obvezno se provode i na područjima na kojima je ona evidentirana ili za koja se predmnijeva da sadržavaju arheološku baštinu, da bi se utvrdio opseg i karakter arheoloških nalaza, potreba za provođenjem zaštitnih arheoloških istraživanja te potreba za donošenjem odluke o proglašenju statusa kulturnog dobra.

(4) Nakon izvršenih arheoloških istraživanja provodi se privremena i/ili trajna zaštita arheološkog nalazišta te privremena i/ili trajna zaštita i pohrana pokretnih arheoloških nalaza, a na temelju izvješća (elaborata) arheoloških istraživanja Ministarstvo utvrđuje posebne uvjete zaštite arheološkog nalazišta:

- zaštita ponovnim zatrpavanjem
- konzervacija i predstavljanje
- izmjешtanje i/ili muzealizacija
- prihvaćanje ili promjena projekta izgradnje
- zabrana izgradnje radi pronalaska iznimno značajnog arheološkog nalaza ili nalazišta.

(5) Odluku o predstavljanju nalazišta i/ili nalaza na licu mjesta donosi Ministarstvo na temelju vrednovanja i značenja, procjene rizika, ocjene održivosti i mogućnosti trajnog upravljanja nalazom ili nalazištem.

(6) Odobrenje iz stavka 1. ovoga članka može se izdati samo pravnim i fizičkim osobama koje ispunjavaju uvjete stručne osposobljenosti za obavljanje takvih radova te ako su osigurana potrebna materijalna i tehnička sredstva za obavljanje radova, konzerviranje nalaza, uređenje i predstavljanje nalazišta i nalaza.

(7) Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se područje na kojem se mogu izvoditi radovi, opseg i vrsta radova, uvjeti pod kojima se mogu izvoditi, kao i rok za izvođenje radova, mjesto privremene pohrane pokretnog arheološkog materijala i rok u kojem se Ministarstvu treba obvezno podnijeti izvještaj o izvršenim radovima.

(8) O mjestu trajne pohrane arheoloških nalaza, nakon osnovne obrade, odlučuje Ministarstvo na prijedlog Hrvatskog vijeća za kulturna dobra i Hrvatskog muzejskog vijeća te se za mjesto pohrane određuje muzej na čijem se području nalaze arheološki nalazi, mjesto koje osigura jedinica lokalne samouprave ako su ispunjeni uvjeti zaštite i očuvanja ili za to predviđene čuvaonice.

(9) Odobrenje za obavljanje podvodnih aktivnosti na pomorskom dobru u području gdje se nalaze kulturna dobra, osim za one navedene u stavku 1. ovoga članka, daju nadležna tijela sukladno zakonu kojim se uređuje pomorsko dobro uz prethodnu suglasnost Ministarstva kojim se potvrđuje da su ispunjeni uvjeti zaštite i očuvanja kulturnih dobara.

(10) Ministar nadležan za kulturu uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za poslove pomorstva pravilnikom uređuje način obavljanja arheoloških istraživanja na području Republike Hrvatske te obavljanje podvodnih aktivnosti u rijekama, jezerima, unutarnjim morskim vodama, teritorijalnom moru Republike Hrvatske, isključivo gospodarskom pojasu Republike Hrvatske i epikontinentalnom pojasu Republike Hrvatske u područjima gdje se nalaze kulturna dobra sukladno odredbama Pomorskog zakonika.

(11) Nadzor nad obavljanjem podvodnih aktivnosti iz stavka 10. ovoga članka provode Ministarstvo, lučka kapetanija, ministarstvo nadležno za unutarnje poslove i Obalna straža Republike Hrvatske, provjerom je li pravnoj ili fizičkoj osobi za navedene aktivnosti izdano odobrenje iz stavaka 1. i 9. ovoga članka.

Privremena obustava iskapanja i istraživanja

Članak 36.

(1) Ako se izvode arheološka iskapanja i istraživanja bez odobrenja ili protivno uvjetima utvrđenim u rješenju o odobrenju, Ministarstvo će po službenoj dužnosti donijeti rješenje o privremenoj obustavi radova na nalazištu sve dok se ne otklone uočeni nedostaci, a protiv izvođača radova inspekcija za zaštitu kulturnih dobara pokrenut će prekršajni postupak odnosno podnijeti će kaznenu prijavu ako je zbog toga kulturno dobro uništeno, oštećeno ili izgubi svojstvo.

(2) Rješenje o privremenoj obustavi radova iz stavka 1. ovoga članka Ministarstvo može donijeti bez prethodnog izjašnjenja stranke.

(3) Žalba na rješenje iz stavka 1. ovoga članka ne odgađa izvršenje rješenja.

Traženje blaga

Članak 37.

(1) Zabranjeno je traženje i pregled arheoloških zona, arheoloških nalazišta (lokaliteta) i područja pojedinačnih arheoloških nalaza, uključujući podvodne zone i nalazišta, zaštićenih u skladu s ovim Zakonom, kao i područja koja su evidentirano arheološko nalazište/nalaz i za koja se predmnijeva da sadržavaju arheološku baštinu, u svrhu pronalaženja arheoloških nalaza, bez prethodno izdanog odobrenja Ministarstva.

(2) Zabranjeno je korištenje detektora za metal, bočnih sonara, sličnih uređaja ili drugih alata na području Republike Hrvatske u svrhu pronalaženja arheoloških zona, arheoloških nalazišta (lokaliteta) i pojedinačnih arheoloških nalaza, uključujući podvodne zone i nalazišta, osim u slučaju provođenja arheološkog istraživanja na temelju prethodno izdanog odobrenja Ministarstva, sukladno pravilniku iz članka 35. stavka 10. ovoga Zakona.

(3) Neovlašteno traženje i pregled arheoloških zona, arheoloških nalazišta, koristeći detektore za metal, bočne sonare, slične uređaje ili druge alate, te zadržavanje arheološkog nalaza suprotno odredbama ovoga Zakona su djela kažnjiva prema kaznenim propisima, kao i uništenje dijela ili čitave arheološke zone ili područja odnosno narušavanje njihove cjelovitosti.

Zabrana raspolaganja nezakonito iskopanim i zadržanim nalazima

Članak 38.

(1) Zabranjeno je raspolaganje arheološkim nalazima koji su nezakonito iskopani i zadržani.

(2) Pravni poslovi i jednostrane izjave volje o raspolaganju arheološkim nalazima iz stavka 1. ovoga članka su ništetni.

Prekid radova u slučaju arheološkog nalaza

Članak 39.

(1) Ako se pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, na kopnu, u vodi ili moru nađe na arheološko nalazište ili nalaze, osoba koja izvodi radove obvezna je prekinuti radove i o nalazu istog dana ili sljedećeg radnog dana obavijestiti Ministarstvo.

(2) Po primitku obavijesti iz stavka 1. ovoga članka odnosno nakon saznanja o arheološkom nalazištu ili nalazu Ministarstvo će, ako to ocijeni potrebnim, rješenjem odrediti mjere osiguranja i zaštite nalazišta i nalaza i/ili donijeti rješenje o privremenoj obustavi daljnjih radova.

(3) Žalba na rješenje iz stavka 2. ovoga članka ne odgađa izvršenje rješenja.

(4) Za vrijeme privremene obustave radova po rješenju iz stavka 2. ovoga članka investitor može podnijeti zahtjev Ministarstvu za odobrenje nastavka radova.

(5) Rješavajući po zahtjevu investitora iz stavka 4. ovoga članka Ministarstvo može:

– odbaciti ili odbiti zahtjev i trajno obustaviti radove na tom nalazištu

– dopustiti nastavak radova uz određivanje posebnih uvjeta zaštite arheološkog nalazišta i izmjenu projektne dokumentacije.

Sredstva za financiranje arheoloških istraživanja

Članak 40.

(1) Sredstva za financiranje arheoloških istraživanja iz članka 35. stavaka 2. i 3. ovoga Zakona snosi investitor.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, sredstva za financiranje arheoloških istraživanja iz članka 35. stavaka 2. i 3. ovoga Zakona osiguravaju se iz državnog proračuna putem Ministarstva u sljedećim slučajevima:

– ako je investitor fizička osoba koja na građevinskom zemljištu gradi ili obnavlja građevinu za vlastite potrebe u svrhu stambenog zbrinjavanja ili takvu građevinu zajedno s poslovnim prostorom za obavljanje poslovne djelatnosti u svrhu samozapošljavanja

– ako je investitor fizička osoba koja na građevinskom zemljištu gradi građevinu u svrhu obavljanja djelatnosti od javnog interesa.

(3) U slučajevima iz stavka 2. ovoga članka arheološko iskapanje i istraživanje te preventivno konzerviranje pokretnih arheoloških nalaza, kao i konzerviranje nalazišta obavit će ili organizirati na zahtjev investitora javni muzej ili druga javna ustanova koju ovlasti Ministarstvo, a sredstva za materijalne troškove osigurat će se u državnom proračunu.

(4) Ministar nadležan za kulturu propisuje pravilnikom financiranje arheoloških istraživanja iz stavaka 2. i 3. ovoga članka.

Dozvola za vađenje potonulih stvari

Članak 41.

Lučka kapetanija prije izdavanja odobrenja za vađenje potonulih stvari koje imaju ili za koje se predmnijeva da imaju svojstvo kulturnog dobra mora pribaviti prethodnu suglasnost Ministarstva.

VI. IZDAVANJE POSEBNIH UVJETA, POTVRDE
GLAVNOG PROJEKTA, ODOBRENJA ZA ZAHVATE NA
KULTURNOM DOBRU I DRUGIH AKATA U
POSTUPCIMA ZAŠTITE KULTURNIH DOBARA

Prethodna konzervatorska lokacijska obavijest

Članak 42.

(1) Vlasnici i ostali sudionici u gradnji mogu u svrhu pripreme za zahvate na kulturnom dobru zatražiti od Ministarstva obavijest o načinu provedbe ovoga Zakona i propisa donesenih na temelju ovoga Zakona, a u zahtjevu se navode podaci o tražitelju, kulturnom dobru te opis i grafički prikaz zahvata te planiranih radnji na kulturnom dobru.

(2) Obavijest iz stavka 1. ovoga članka izdaje se prije pokretanja postupka pred nadležnim tijelom iz područja građenja radi izdavanja posebnih uvjeta zaštite u smislu odredbi ovoga Zakona i propisa kojima se uređuje gradnja i prostorno uređenje, prije zahvata na kulturnom dobru te ne zamjenjuje posebne uvjete zaštite kulturnog dobra, a može sadržavati podatke o:

- opsegu prihvatljivog zahvata sukladno mjerama zaštite i očuvanja kulturnog dobra
- opsegu prihvatljivih promjena
- mjerama zaštite i očuvanja kulturnog dobra
- mjerama održavanja
- obvezi izrade konzervatorskog elaborata s obzirom na složenost zahvata
- obvezi provođenja arheoloških ili drugih istraživanja
- sadržaju konzervatorskog elaborata za predložene složene radove
- opsegu primjene mjera energetske učinkovitosti i osiguranju pristupačnosti osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

(3) Konzervatorski elaborat koji je izrađen prema vrsti traženog zahvata iz članka 46. ovoga Zakona može se predati zajedno sa zahtjevom za utvrđivanje posebnih uvjeta zaštite za navedeni zahvat u smislu članka 44. stavka 1. ovoga Zakona.

(4) U slučaju građenja novih građevina na lokacijama od posebnog značenja unutar kulturno-povijesne cjeline za koje se predlaže suvremeno arhitektonsko rješenje, stručno mišljenje o prihvatljivosti arhitektonskog rješenja s obzirom na mjere zaštite i očuvanja kulturnog dobra daje povjerenstvo koje na prijedlog Hrvatskog vijeća za kulturna dobra imenuje ministar nadležan za kulturu iz redova istaknutih stručnjaka u području arhitekture, urbanizma i povijesti umjetnosti, na čelu kojeg je glavni konzervator Ministarstva.

(5) Stavak 4. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuje na zahvate građenja ili prostornog uređenja unutar granica kulturnog ili prirodnog dobra na Listi svjetske baštine.

(6) Ministarstvo je dužno na upit iz stavka 1. ovoga članka odgovoriti u roku od 15 dana od dana njegova zaprimanja.

Posebni uvjeti zaštite

Članak 43.

(1) Posebne uvjete zaštite izdaje Ministarstvo za zahvate i radnje na nepokretnom kulturnom dobru, kao i unutar obuhvata kul-

turnog dobra, u skladu s pravilima konzervatorske struke i svrhom zaštite kulturnog dobra.

(2) Posebni uvjeti zaštite iz stavka 1. ovoga članka izdaju se na temelju opisa i grafičkog prikaza u svrhu izrade idejnog i glavnog projekta te druge dokumentacije za radove sukladno ovom Zakonu i drugim propisima.

(3) Izdani posebni uvjeti zaštite nisu upravni akt i mogu se pobijati samo žalbom protiv rješenja o upravnoj stvari.

Izdavanje posebnih uvjeta zaštite u postupcima građenja

Članak 44.

(1) Opis i grafički prikaz namjeravanih zahvata i radnji na kulturnom dobru iz članka 43. stavka 2. ovoga Zakona prikazuje podatke koji su potrebni za utvrđivanje posebnih uvjeta zaštite i dovoljni su da se može ocijeniti utjecaj na svojstvo kulturnog dobra.

(2) Grafički prikaz iz stavka 1. ovoga članka sadržava:

- situacijski nacrt i arhitektonski snimak postojećeg stanja građevine ili njezinih dijelova u odgovarajućem mjerilu
- prikaz namjeravanog zahvata ili radnje na građevini/prostoru
- za nove građevine unutar obuhvata kulturnog dobra grafički prikaz sadržava smještaj građevine u prostoru, gabarite, osnovne elemente oblikovanja i prikaz neposredne okoline.

(3) Posebne uvjete zaštite kulturnog dobra izdaje Ministarstvo na traženje upravnog tijela ili tijela državne uprave određenih propisima iz područja gradnje i prostornog uređenja u svrhu:

- izrade idejnog projekta, a prije postupka izdavanja lokacijske dozvole, ako lokacijsku dozvolu izdaje upravno tijelo
- izrade glavnog projekta, u postupku izdavanja lokacijske dozvole, ako lokacijsku dozvolu izdaje tijelo državne uprave određeno propisima iz područja gradnje i prostornog uređenja
- izrade glavnog projekta, a prije postupka izdavanja građevinske dozvole

– izrade glavnog projekta prije započinjanja radova građenja jednostavnih i drugih građevina i radova unutar kulturno-povijesne cjeline, na pojedinačno zaštićenom kulturnom dobru, kao i na području unutar obuhvata kulturnog dobra, a za koje sukladno propisu kojim se uređuje gradnja nije potrebno ishoditi građevinsku dozvolu.

(4) Iznimno od stavka 3. podstavka 4. ovoga članka, Ministarstvo na zahtjev projektanta izdaje posebne uvjete zaštite kulturnog dobra u svrhu izrade glavnog projekta prije započinjanja radova građenja jednostavnih i drugih građevina i radova unutar kulturno-povijesne cjeline, na pojedinačno zaštićenom kulturnom dobru, kao i na području unutar obuhvata kulturnog dobra, a za koje sukladno propisu kojim se uređuje gradnja nije potrebno ishoditi građevinsku i uporabnu dozvolu.

(5) U posebnim uvjetima zaštite mogu se odrediti i izvedbeni detalji kao sastavni dio glavnog projekta.

(6) U postupku utvrđivanja posebnih uvjeta zaštite kulturnog dobra propisanom stavkom 1. ovoga članka Ministarstvo, upravno tijelo i tijelo državne uprave nadležno za izdavanje lokacijske odnosno građevinske dozvole komuniciraju elektroničkim putem primjenom elektroničkog programa »eDozvola«, osim u slučaju iz stavka 4. ovoga članka.

(7) Posebni uvjeti zaštite utvrđeni u postupku iz stavaka 1. i 3. ovoga članka utvrđuju se kao elektroničke isprave.

(8) Posebni uvjeti zaštite iz stavaka 1. i 3. ovoga članka izdaju se u roku propisanom posebnim propisima iz područja prostornog ure-

đenja i gradnje te se dostavljaju nadležnom upravnom tijelu, tijelu državne uprave nadležnom za graditeljstvo i projektantu, a posebni uvjeti zaštite utvrđeni u skladu sa stavkom 4. ovoga članka izdaju se u roku od 15 radnih dana od primitka zahtjeva projektanta kojem se posebni uvjeti dostavljaju.

(9) Postupak za utvrđivanje posebnih uvjeta zaštite kulturnog dobra iz stavaka 1., 3. i 4. ovoga članka obustavit će se rješenjem ako su predložene radnje suprotne utvrđenim mjerama zaštite i očuvanja kulturnog dobra ili svrsi zaštite kulturnog dobra propisanoj ovim Zakonom odnosno kada je za utvrđivanje posebnih uvjeta zaštite prethodno potrebno izraditi konzervatorski elaborat ili je odbijen konzervatorski elaborat rješenjem.

(10) Rješenje iz stavka 9. ovoga članka dostavlja se nadležnom upravnom tijelu, tijelu državne uprave nadležnom za graditeljstvo i projektantu primjenom elektroničkog programa »eDozvola« u rokovima i dostavom sukladno propisu kojim se uređuje područje prostornog uređenja i gradnje, a u slučaju obustave postupka za utvrđivanje posebnih uvjeta zaštite iz stavka 4. ovoga članka rješenje iz stavka 9. ovoga članka dostavlja se projektantu u roku od 15 radnih dana od dana primitka njegova zahtjeva za izdavanje posebnih uvjeta zaštite.

(11) Protiv rješenja iz stavka 9. ovoga članka žalbu može podnijeti projektant, a o žalbi odlučuje nadležna unutarnja ustrojstvena jedinica za drugostupanjski postupak Ministarstva.

(12) O početku radova na kulturnom dobru na temelju dokumenata iz stavaka 3. i 4. ovoga članka investitor odnosno druga odgovorna osoba obvezna je prethodno izvijestiti Ministarstvo, a radi provedbe stručnog konzervatorskog nadzora radova.

Posebni uvjeti zaštite za određene radove u postupku izdavanja odobrenja za zahvate na kulturnom dobru

Članak 45.

(1) Posebni uvjeti zaštite za određene radove i zahvate na kulturnim dobrima za koje se izdaje odobrenje za zahvate na kulturnom dobru, osim u slučaju iz članka 47. stavaka 3. i 10. ovoga Zakona, izdaju se na temelju opisa i grafičkog prikaza namjeravanog zahvata i/ili prijedloga istraživanja i radova.

(2) Za složenije radove i zahvate na nepokretnom kulturnom dobru grafički prikaz iz stavka 1. ovoga članka sadržava:

- situacijski nacrt
- arhitektonski snimak postojećeg stanja građevine ili njezina dijela u mjerilu 1:50 te prikaz namjeravanog zahvata na građevini/prostoru.

(3) Za nove građevine unutar obuhvata kulturnog dobra, koje se grade na temelju posebnog propisa, osim onih iz članka 47. stavka 10. ovoga Zakona, grafički prikaz sadržava:

- osnovne podatke o smještaju građevine u prostoru
- podatke o prostornim gabaritima
- osnovnu funkcionalnu i organizacijsku shemu
- osnovna obilježja tlocrtnog rješenja te osnovne elemente oblikovanja.

(4) Za složenije zahvate na pokretnom kulturnom dobru opis i grafički prikaz iz stavka 1. ovoga članka sadržava prikaz stanja, povijesnih slojeva i oštećenja, što uključuje i fotodokumentaciju te prijedlog konzervatorsko-restauratorskih radova.

(5) Posebni uvjeti iz stavka 1. ovoga članka za radove i zahvate na nepokretnom kulturnom dobru izdaju se u roku propisanom propisima iz područja prostornog uređenja i gradnje te se dostavljaju

ju nadležnom upravnom tijelu, tijelu državne uprave nadležnom za graditeljstvo i projektantu, a posebni uvjeti iz stavka 1. ovoga članka za radove i zahvate na pokretnom kulturnom dobru u roku od 15 radnih dana od podnošenja urednog zahtjeva.

(6) Izdani posebni uvjeti mogu se pobijati samo žalbom protiv rješenja Ministarstva kojim je odlučeno o zahtjevu za izdavanje odobrenja za zahvate na kulturnom dobru.

(7) Postupak za utvrđivanje posebnih uvjeta zaštite kulturnog dobra iz stavka 1. ovoga članka obustavit će se rješenjem ako su predložene radnje suprotne utvrđenim mjerama zaštite i očuvanja kulturnog dobra ili svrsi zaštite kulturnog dobra propisanoj ovim Zakonom ili je odbijen konzervatorski elaborat rješenjem te se rješenje o obustavi postupka za utvrđivanje posebnih uvjeta zaštite nepokretnog kulturnog dobra dostavlja nadležnom upravnom tijelu, tijelu državne uprave nadležnom za graditeljstvo i projektantu.

(8) Protiv rješenja iz stavka 7. ovoga članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje nadležna unutarnja ustrojstvena jedinica za drugostupanjski postupak Ministarstva.

(9) Žalbu protiv rješenja iz stavka 7. ovoga članka kojim se obustavlja postupak za utvrđivanje posebnih uvjeta zaštite nepokretnog kulturnog dobra može podnijeti projektant.

(10) Ministarstvo može izmijeniti izdane posebne uvjete zaštite na temelju kojih je izdano odobrenje koje je prestalo važiti ili u slučaju zahtjeva koji se temelji na drukčijoj činjeničnoj osnovi.

(11) Ministar nadležan za kulturu pravilnikom propisuje dokumentaciju potrebnu za radove i zahvate iz stavka 1. ovoga članka.

Izrada konzervatorskog elaborata

Članak 46.

(1) Radi utvrđivanja posebnih uvjeta zaštite kulturnog dobra iz članka 44. stavka 3. podstavaka 1. do 3. i članka 45. stavka 3. ovoga Zakona Ministarstvo će od investitora zatražiti izradu konzervatorskog elaborata za složenije zahvate na kulturnom dobru za koje je potrebno provesti prethodno istraživanje i/ili procjenu utjecaja zahvata na kulturno dobro. Opseg konzervatorskog elaborata i istražnih radova ovisi o vrsti odnosno složenosti zahvata.

(2) Ministarstvo će u slučaju iz stavka 1. ovoga članka investitoru odrediti predmet istraživanja i/ili procjene utjecaja zahvata na kulturno dobro za koji se traži izrada konzervatorskog elaborata te upozoriti da je pri izradi elaborata nalaz i mišljenje potrebno obrazložiti i iznijeti nepristrano i u skladu s pravilima struke odnosno vještine.

(3) Složenijim zahvatom na kulturnom dobru u smislu stavka 1. ovoga članka smatraju se zahvati koji mijenjaju prostornu strukturu, gabarite, nosivu konstrukciju i oblikovanje pročelja građevine, kao i zahvat koji se odnosi na više razvojnih povijesnih slojeva kulturnog dobra koji nisu vidljivi u zatečenom stanju ili se radi o zahvatu na kulturnom dobru izvedenom složenom primjenom više različitih materijala i tehnika, a što nije dokumentirano radi zaštite i očuvanja kulturnog dobra u skladu s ovim Zakonom.

(4) Zavisno od stanja kulturnog dobra i namjeravanog zahvata prethodno istraživanje iz stavka 1. ovoga članka obuhvaća:

- istraživanje razvojnih faza i povijesnih slojeva, kao što su arhivska, konzervatorsko-restauratorska, arheološka i ostala istraživanja
- utvrđivanje stanja, promjena i uzroka oštećenja konstrukcije, strukture i materijala, kao što su geomehanička, građevinska, laboratorijska i ostala tehnička ispitivanja

– utvrđivanje stupnja i uzroka oštećenja prouzročenih uvjetima iz okoliša.

(5) Konzervatorski elaborat iz stavka 1. ovoga članka sadržava opis kulturnog dobra, prikaz povijesnih promjena, grafički prikaz postojećeg stanja, rezultate prethodnog istraživanja, prijedlog posebnih mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra i druge podatke.

(6) Konzervatorski elaborat iz stavka 1. ovoga članka koji su izradile ovlaštene specijalizirane pravne i/ili fizičke osobe iz članka 106. ovoga Zakona odbit će Ministarstvo rješenjem ako konzervatorski elaborat nema sadržaj propisan sukladno odredbama ovoga članka ili je nalaz i mišljenje u elaboratu nejasno i stručno neutemeljeno.

(7) Ako je konzervatorski elaborat iz stavka 1. ovoga članka koji su izradile ovlaštene specijalizirane pravne i/ili fizičke osobe iz članka 106. ovoga Zakona suprotan utvrđenim mjerama zaštite i očuvanja kulturnog dobra ili svrsi zaštite kulturnog dobra propisanoj ovim Zakonom odnosno ako izrađeni konzervatorski elaborat nema sadržaj propisan stavcima 2. i 4. ovoga članka ili su nalaz i mišljenje u elaboratu nejasni i stručno neutemeljeni, Ministarstvo će odbiti rješenjem konzervatorski elaborat.

(8) Konzervatorski elaborat izrađuje se za složenije zahvate i na pokretnim kulturnim dobrima na temelju prethodnog istraživanja u skladu sa stavkom 4. ovoga članka u slučaju izdavanja posebnih uvjeta zaštite.

Odobrenje za zahvate na kulturnom dobru

Članak 47.

(1) Odobrenjem za zahvate na kulturnom dobru potvrđuje se da je izrađena dokumentacija za planirane zahvate i radnje na kulturnom dobru u skladu s mjerama zaštite i očuvanja kulturnog dobra i/ili izdanim posebnim uvjetima, osim ako ovim Zakonom nije drukčije propisano.

(2) Odobrenje iz stavka 1. ovoga članka izdaje se za:

- obnovu i prilagodbu prihvatljivoj namjeni i korištenje kulturnoga dobra u smislu ovoga Zakona
- istraživanje, preventivno konzerviranje, konzerviranje i restauriranje
- premještanje kulturnog dobra i druge slične radove
- rad industrijskih i drugih postrojenja i radilišta koji mogu narušiti cjelovitost ili prouzročiti promjenu na kulturnom dobru
- građenje ostalih jednostavnih i drugih građevina i radova na području na kojem se nalazi kulturno dobro sukladno posebnim propisima.

(3) Odobrenje iz stavka 1. ovoga članka može se izdati bez prethodno izdanih posebnih uvjeta za radove redovitog održavanja kulturnog dobra i radove kojima se ne mijenjaju arhitektonska i oblikovna obilježja zgrade, prema Pravilniku iz stavka 11. ovoga članka, i to:

- radove održavanja građevina i uređenje neposrednog okoliša koji se izvode prema postojećem stanju
- održavanje urbane i komunalne opreme
- konzervatorsko-restauratorska, arheološka i ostala istraživanja na temelju prijedloga istraživanja i/ili radova, osim za provedbu zaštite arheoloških nalaza nakon provedenog istraživanja
- kao i za nove građevine koje se mogu graditi bez građevinske dozvole i glavnog projekta sukladno posebnom propisu kojim se uređuju jednostavne građevine i radovi, a nisu vidljive s javne površine i ne narušavaju obilježja kulturnog dobra.

(4) O zahtjevu za odobrenje iz stavka 1. ovoga članka Ministarstvo odlučuje rješenjem u roku od 15 radnih dana od podnošenja urednog zahtjeva.

(5) Izdavanjem odobrenja iz stavka 1. ovoga članka isključivo se utvrđuje da su radnje iz stavka 1. ovoga članka u skladu s posebnim uvjetima zaštite prema ovom Zakonu odnosno mjerama zaštite i očuvanja kulturnog dobra, a ne potvrđuje se da su ispunjeni drugi uvjeti propisani posebnim propisima za navedene radnje.

(6) Žalba na rješenje iz stavka 4. ovoga članka ne odgađa izvršenje rješenja.

(7) Odobrenje iz stavka 1. ovoga članka izdaje se na rok od pet godina računajući od dana pravomoćnosti navedenog odobrenja.

(8) Ako Ministarstvo ocijeni da je za zahvate iz stavaka 1. i 2. ovoga članka potrebno izraditi glavni projekt, uputit će stranku na postupanje u skladu s člankom 42. ovoga Zakona odnosno zahtjev za utvrđivanje posebnih uvjeta uputit će nadležnom upravnom tijelu.

(9) O početku radova na kulturnom dobru iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, na temelju izdanog odobrenja iz stavka 1. ovoga članka, investitor odnosno druga odgovorna osoba obvezna je prethodno izvijestiti Ministarstvo radi provedbe konzervatorskog nadzora.

(10) Odobrenje iz stavka 1. ovoga članka ne izdaje se za građenje, zahvate i radnje koji se obavljaju na temelju lokacijske dozvole, građevinske dozvole i potvrde glavnog projekta prema posebnom propisu.

(11) Vrste radova iz stavka 2. ovoga članka i dokumentacija koju je podnositelj dužan priložiti zahtjevu za odobrenje iz stavka 1. ovoga članka propisuju se pravilnikom iz članka 45. stavka 11. ovoga Zakona.

Obavljanje radova i zahvata za koje se ne izdaje odobrenje

Članak 48.

(1) Posebni uvjeti zaštite i odobrenje za zahvate na kulturnom dobru ne izdaju se za radove unutar građevina koje se nalaze u kulturno-povijesnim cjelinama i nisu zaštićene kao pojedinačno kulturno dobro, a radovi se ne izvode na temelju glavnog projekta i ne utječu na konstrukciju, vanjštinu i zajedničke dijelove građevine, i to:

- soboslikarski radovi i drugi završni radovi
- promjena unutarnje stolarije i podnih obloga
- zamjena inventara
- pregradnje koje ne utječu na konstrukciju
- zamjene i popravci instalacija.

(2) Odredba stavka 1. ovoga članka ne primjenjuje se u slučaju pronalaska vrijednih dijelova zgrade i njezine opreme, primjerice oslika na zidovima, zidanih peći iz raznih stilskih epoha, arheoloških nalaza i slično.

(3) U slučaju pronalaska vrijednih dijelova zgrade i opreme iz stavka 2. ovoga članka obavještava se Ministarstvo.

(4) Odredba stavka 1. ovoga članka ne primjenjuje se na kulturno-povijesne cjeline koje su upisane na Listu svjetske baštine i Listu ugrožene svjetske baštine.

Potvrda glavnog projekta

Članak 49.

(1) U svrhu utvrđivanja usklađenosti glavnog projekta s posebnim uvjetima zaštite kulturnog dobra odnosno posebnim uvjetima

zaštite kulturnog dobra određenim lokacijskom dozvolom Ministarstvo izdaje potvrdu glavnog projekta na zahtjev nadležnih tijela iz članka 44. stavka 3. ovoga Zakona u postupku izdavanja građevinske dozvole.

(2) U svrhu utvrđivanja usklađenosti glavnog projekta s posebnim uvjetima zaštite kulturnog dobra, kada se građenje i radovi obavljaju bez građevinske dozvole prema posebnom propisu, Ministarstvo izdaje potvrdu glavnog projekta za građenje jednostavnih i drugih građevina i radove unutar kulturno-povijesne cjeline, na pojedinačno zaštićenom kulturnom dobru, kao i na području unutar obuhvata kulturnog dobra na zahtjev nadležnog tijela iz članka 44. stavka 3. ovoga Zakona.

(3) Ako glavni projekt iz stavaka 1. i 2. ovoga članka nije usklađen s posebnim uvjetima zaštite kulturnog dobra, postupak za izdavanje potvrde obustavlja se rješenjem.

(4) Rješenje iz stavka 3. ovoga članka dostavlja se nadležnom tijelu iz članka 44. stavka 3. ovoga Zakona koje je zatražilo izdavanje potvrde glavnog projekta, investitoru i projektantu, u roku propisanom posebnim propisima iz područja gradnje.

(5) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, u svrhu utvrđivanja usklađenosti glavnog projekta s posebnim uvjetima zaštite kulturnog dobra, kada se građenje i radovi obavljaju bez građevinske dozvole prema posebnom propisu, Ministarstvo izdaje potvrdu glavnog projekta na zahtjev projektanta za građenje jednostavnih i drugih građevina i radove unutar kulturno-povijesne cjeline, na pojedinačno zaštićenom kulturnom dobru, kao i na području unutar obuhvata kulturnog dobra za koje se prema posebnom propisu ne izdaje uporabna dozvola i za koje zahtjev za potvrdu glavnog projekta ne podnosi nadležno tijelo iz članka 44. stavka 3. ovoga Zakona.

(6) Ako glavni projekt iz stavka 5. ovoga članka nije usklađen s posebnim uvjetima zaštite kulturnog dobra, postupak za izdavanje potvrde obustavlja se rješenjem.

(7) Rješenje iz stavka 6. ovoga članka dostavlja se investitoru i projektantu u roku od 15 radnih dana od dana primitka zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka.

(8) Protiv rješenja iz stavaka 3. i 6. ovoga članka žalbu može podnijeti investitor i projektant, a o žalbi odlučuje nadležna unutarnja ustrojstvena jedinica za drugostupanjski postupak Ministarstva.

(9) Izdavanjem potvrde glavnog projekta isključivo se utvrđuje da je glavni projekt u skladu s posebnim uvjetima zaštite prema ovom Zakonu odnosno mjerama zaštite i očuvanja kulturnog dobra, a ne potvrđuje se da su ispunjeni drugi uvjeti propisani posebnim propisima za navedeni glavni projekt.

(10) Za građenje i radove iz stavaka 2. i 5. ovoga članka koji se ne obavljaju na temelju glavnog projekta investitor je dužan prije započinjanja radova pribaviti od Ministarstva odobrenje za zahvate na kulturnom dobru iz članka 47. ovoga Zakona.

(11) Ministar nadležan za kulturu pravilnikom iz članka 45. stavka 11. ovoga Zakona propisuje vrstu radova iz stavka 5. ovoga članka i dokumentaciju koju je podnositelj zahtjeva dužan priložiti u svrhu izdavanja potvrde glavnog projekta.

Obustava nezakonitih radova na kulturnom dobru

Članak 50.

(1) Ako investitor ili izvođač radova poduzima radnju ili zahvat na kulturnom dobru, kao i na području unutar obuhvata kulturnog dobra bez odobrenja za zahvat na kulturnom dobru ili potvrđenoga glavnog projekta odnosno protivno odobrenju za zahvat na kulturnom dobru ili potvrđenom glavnom projektu, za takvu radnju ili

zahvat Ministarstvo će po službenoj dužnosti narediti obustavu rješenjem i označiti gradilište službenim znakom.

(2) Obustavu radova može narediti komunalni redar ako investitor ili izvođač radova poduzima radnju ili zahvat na kulturnom dobru, kao i na području unutar obuhvata kulturnog dobra bez odobrenja za zahvat na kulturnom dobru ili potvrđenoga glavnog projekta, a rješenje o obustavi dostavlja bez odgode Ministarstvu.

(3) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Ministarstvo će prema potrebi naložiti investitoru obvezu povrata u prijašnje stanje i/ili druge obveze vezane uz provedbu mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara te da će se ako rješenje ne bude u cijelosti izvršeno u roku od 60 dana, izvršenje provesti putem trećih osoba na njegov trošak.

(4) Rješenje iz stavka 1. ovoga članka može se donijeti bez prethodnog izjašnjavanja stranke i dostavlja se građevinskoj inspekciji.

(5) Ako investitor ili izvođač radova poduzima radnju ili zahvat na kulturnom dobru, kao i na području unutar obuhvata kulturnog dobra bez građevinske dozvole odnosno protivno građevinskoj dozvoli, Ministarstvo će rješenjem narediti obustavu takve radnje i zahvata te zatražiti od građevinske inspekcije poduzimanje mjera sukladno posebnom zakonu. Rješenje se može donijeti bez prethodnog izjašnjavanja stranke.

(6) Inspekcija za zaštitu kulturnih dobara će u slučaju donošenja rješenja o obustavi radova iz stavaka 1., 2. i 5. ovoga članka pokrenuti prekršajni postupak ili izdati prekršajni nalog.

(7) Ako investitor ili izvođač radova ne postupi po rješenju iz stavaka 1., 2. i 5. ovoga članka i ne obustavi radove u određenom roku, inspekcija za zaštitu kulturnih dobara će na temelju zapisnika o provedenom nadzoru pokrenuti prekršajni postupak ili izdati prekršajni nalog.

(8) Investitor iz stavka 1. ovoga članka dužan je izraditi projekt povrata kulturnog dobra u prijašnje stanje za koji Ministarstvo izdaje odobrenje da je u skladu s posebnim uvjetima i mjerama zaštite i očuvanja kulturnog dobra.

(9) Ako projekt iz stavka 8. ovoga članka nije usklađen s izdanim posebnim uvjetima zaštite, zahtjev za izdavanje odobrenja odbija se rješenjem.

(10) Rješenje o obustavi radova iz stavaka 1. i 5. ovoga članka sadrži opis radnji ili zahvata na kulturnom dobru koji su predmet obustave, sukladno zapisniku o konzervatorskom nadzoru, obveze investitora i rok u kojem ih je dužan izvršiti.

(11) Radovi iz stavaka 1. i 5. ovoga članka smatraju se u smislu ovoga Zakona obustavljenima kada Ministarstvo ili inspektor za zaštitu kulturnih dobara na kulturnom dobru na prigodnom i vidljivom mjestu ostavi obavijest o obustavi radova u obliku službenog znaka koji se поближе uređuje pravilnikom iz stavka 19. ovoga članka, bez obzira jesu li na mjestu radova na kulturnom dobru zatečeni izvođač ili investitor radova.

(12) Obavijest o obustavi radova u obliku službenog znaka iz stavka 11. ovoga članka zabranjeno je ukloniti ili oštetiti.

(13) Ako je radnje i zahvate na kulturnom dobru iz stavaka 1. i 5. ovoga članka obustavio inspektor za zaštitu kulturnih dobara, rješenje o obustavi i zapisnik o očevidu dostavljaju se građevinskoj inspekciji radi daljnjeg postupanja.

(14) Rješenje iz stavka 13. ovoga članka može se donijeti bez prethodnog izjašnjavanja stranke.

(15) Žalba na rješenje Ministarstva o obustavi radova iz stavaka 1. i 5. ovoga članka ne odgađa izvršenje rješenja.

(16) Ako osobe iz stavaka 1. i 5. ovoga članka ne obustave započetu radnju ili zahvat na kulturnom dobru, Ministarstvo će obavijestiti nadležnu građevinsku inspekciju.

(17) Ako vlasnik kulturnog dobra na kojem se obavljaju neodobreni radovi nije investitor, a radove obavlja nositelj prava na kulturnom dobru ili druga osoba, vlasnik je solidarno odgovoran za neodobrene radove zajedno s investitorom ili izvođačem, sukladno odredbama ovoga Zakona.

(18) Izvođač radova ne smije započeti izvođenje radova na kulturnom dobru bez valjane dokumentacije sukladno ovom Zakonu.

(19) Ministar nadležan za kulturu propisuje pravilnikom obavijest o obustavi radova u obliku službenog znaka.

Postupanje u slučaju obavljenih nezakonitih radova

Članak 51.

(1) Ako Ministarstvo utvrdi da su određeni nezakoniti radovi na kulturnom dobru iz članka 50. stavaka 1. i 5. ovoga Zakona obavljeni, poduzet će sljedeće radnje:

- odrediti rješenjem mjere zaštite i očuvanja kulturnog dobra radi usklađenja izvršenih radova s navedenim mjerama ili izdanim posebnim uvjetima u primjerenom roku, ako je usklađenje u skladu s ovim Zakonom

- izvijestiti nadležnu građevinsku inspekciju radi daljnjeg postupanja sukladno posebnim zakonima

- izdati posebne uvjete zaštite za izradu projekta uklanjanja u postupku koji provodi građevinska inspekcija

- odrediti mjeru zaštite uklanjanja štete prouzročene nezakonitim radovima i promjenama na kulturnom dobru čije uklanjanje nije u nadležnosti drugog tijela

- poduzeti potrebne radnje radi pokretanja prekršajnog ili drugog postupka

- odrediti druge mjere sukladno ovom Zakonu.

(2) Nakon donošenja rješenja o uklanjanju nezakonite građevine ili dijela građevine sukladno posebnim zakonima Ministarstvo će rješenjem prema potrebi naložiti investitoru obvezu povrata kulturnog dobra u prijašnje stanje uz upozorenje da će se ako rješenje ne bude u cijelosti izvršeno u roku, izvršenje provesti putem trećih osoba na njegov trošak.

(3) Rješenje iz stavka 2. ovoga članka o obvezi povrata kulturnog dobra u prijašnje stanje može se donijeti bez prethodnog izjašnjavanja stranke.

(4) U slučaju neizvršenja rješenja o povratu kulturnog dobra u prijašnje stanje iz stavka 2. ovoga članka u određenom roku inspektor za zaštitu kulturnih dobara pokrenut će prekršajni postupak ili izdati prekršajni nalog.

Postupanje drugih tijela radi sprječavanja oštećenja ili uništenja kulturnog dobra

Članak 52.

(1) Kad vlasnik kulturnog dobra ili bilo koja osoba, postupajući protivno odredbama ovoga Zakona, nanosi štetu kulturnom dobru ili ga dovodi u izravnu opasnost, Ministarstvo će zatražiti od nadležnih tijela državne uprave i izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave poduzimanje mjera iz njihova djelokruga.

(2) Nadležno tijelo državne uprave i izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je po zahtjevu iz stavka 1. ovoga članka

istog ili sljedećeg radnog dana postupiti i poduzeti mjere iz svoje nadležnosti radi sprječavanja oštećenja ili uništenja kulturnog dobra.

VII. IZVOZ, UVOZ I POVRAT KULTURNIH DOBARA

Izvoz i iznošenje kulturnih dobara

Članak 53.

(1) Kulturna dobra, kao i sva dobra koja imaju privremeni status kulturnog dobra, predstavljaju nacionalno blago te nije dopušten njihov trajni, vremenski neograničen izvoz i iznošenje iz Republike Hrvatske.

(2) Pod izvozom kulturnih dobara iz Republike Hrvatske podrazumijeva se izvoz u treće zemlje izvan carinskog područja Europske unije, a pod iznošenjem kulturnih dobara iz Republike Hrvatske podrazumijeva se iznošenje u države članice Europske unije.

Privremeni izvoz i iznošenje

Članak 54.

(1) Kulturno dobro može se privremeno izvesti i iznijeti iz Republike Hrvatske radi izlaganja, stručnih i znanstvenih ispitivanja, obavljanja radova na zaštiti i očuvanju kulturnog dobra ili drugih opravdanih razloga uz dozvolu Ministarstva.

(2) Zahtjev za izdavanje dozvole iz stavka 1. ovoga članka Ministarstvo će odbiti rješenjem ako razlozi za izvoz i iznošenje kulturnog dobra iz Republike Hrvatske nisu opravdani.

(3) Privremeni izvoz ili iznošenje kulturnog dobra iz Republike Hrvatske može se dozvoliti najdulje na godinu dana od dana prelaska državne granice, s mogućnošću produljenja do pet godina.

(4) Podnositelj zahtjeva za dozvolu privremenog izvoza ili iznošenja kulturnog dobra dužan je na zahtjev Ministarstva dati jamstvo za slučaj oštećenja, uništenja ili protupravnog otuđenja kulturnog dobra novčanim pologom u banci, osiguranjem na puni iznos vrijednosti kulturnog dobra ili drugim odgovarajućim jamstvom.

(5) Ministarstvo može rješenjem ukinuti privremenu dozvolu za izvoz ili iznošenje kulturnog dobra ako uvjeti na temelju kojih je izdana više ne postoje odnosno ako utvrdi da se fizička ili pravna osoba koja je dobila dozvolu ne pridržava odredbi ovoga Zakona u vezi sa zaštitom i očuvanjem kulturnog dobra ili zlouporabi dozvolu suprotno razlozima i svrsi njegova izdavanja.

(6) Nakon ukidanja privremene dozvole izvoz ili iznošenje kulturnog dobra iz Republike Hrvatske ne smije se izvršiti, a ako je u trenutku ukidanja privremene dozvole kulturno dobro već izvezeno ili izneseno iz Republike Hrvatske, pravna i fizička osoba kojoj je ukinuta privremena dozvola mora kulturno dobro vratiti u Republiku Hrvatsku.

(7) Kada se zahtjev odnosi na predmet koji prema odredbama ovoga Zakona nije pod zaštitom, Ministarstvo će izdati o tome potvrdu za potrebe izvoza ili iznošenja.

(8) Privremeni izvoz i iznošenje kulturnih dobara pobliže uređuje ministar nadležan za kulturu pravilnikom.

Evidencija zahtjeva i odobrenja za izvoz i iznošenje

Članak 55.

(1) Ministarstvo vodi evidenciju zahtjeva i odobrenja danih za izvoz i iznošenje kulturnih dobara.

(2) Ministarstvo je dužno provjeriti je li kulturno dobro vraćeno u Republiku Hrvatsku u roku utvrđenom dozvolom iz članka 54. stavka 1. ovoga Zakona.

Uvoz i unošenje kulturnih dobara

Članak 56.

(1) Kulturna dobra mogu se uvoziti i unositi u Republiku Hrvatsku uz poštivanje zakona ili drugih propisa zemlje iz koje se uvoze ili unose odnosno zemlje na čijem su državnom području stvorena ili otkrivena.

(2) Kulturna dobra određena Uredbom (EU) 2019/880 mogu se uvoziti u Republiku Hrvatsku izvan carinskog područja Europske unije na temelju uvozne dozvole koju izdaje Ministarstvo ili izjave uvoznika u skladu s Uredbom (EU) 2019/880.

Povrat kulturnih predmeta nezakonito iznesenih s državnog područja država članica Europske unije

Članak 57.

(1) Države članice Europske unije mogu u postupku i pod uvjetima propisanim ovim Zakonom zatražiti povrat kulturnih predmeta nezakonito iznesenih s njihova državnog područja, ako se oni nalaze na području Republike Hrvatske.

(2) Odredbom stavka 1. ovoga članka ne zadire se u pravo država koje nisu članice Europske unije da ostvaruju povrat kulturnih predmeta prema mnogostranim i dvostranim međunarodnim ugovorima.

(3) Odredbe ovoga Zakona kojima se uređuje povrat kulturnih predmeta nezakonito iznesenih s državnog područja država članica Europske unije ne utječu na niti jedan građanski ili kazneni postupak koji prema nacionalnom zakonodavstvu država članica može pokrenuti, država članica koja je zatražila povrat i/ili vlasnik ukradenog kulturnog predmeta.

Pokretanje postupka za povrat

Članak 58.

(1) Država članica Europske unije koja je zatražila povrat nezakonito iznesenog kulturnog predmeta može pred nadležnim sudom u Republici Hrvatskoj pokrenuti postupak protiv samostalnog posjednika ili, ako to nije moguće, protiv nesamostalnog posjednika, radi osiguravanja povrata kulturnog predmeta koji je bio nezakonito iznesen s njezina državnog područja.

(2) Postupak se može pokrenuti samo ako su aktu kojim se pokreće postupak priloženi dokumenti s opisom predmeta na koji se zahtjev odnosi i u kojem je navedeno da je riječ o kulturnom predmetu te izjava nadležnih tijela države članice koja je zatražila povrat da je kulturni predmet nezakonito iznesen s njezina državnog područja na dan 1. siječnja 1993. ili nakon toga.

(3) Postupak iz stavka 1. ovoga članka može se pokrenuti u roku od tri godine od kada je nadležno središnje tijelo države članice Europske unije koja je zatražila povrat saznalo za mjesto na kojemu se kulturni predmet nalazi i za identitet njegova samostalnog posjednika ili nesamostalnog posjednika, a najdulje u roku od 30 godina od kada je kulturni predmet nezakonito iznesen iz državnog područja države članice koja je zatražila povrat.

(4) U slučaju predmeta koji su dio javnih zbirki iz članka 5. stavka 1. točke 12. ovoga Zakona i predmeta koji su dio inventara crkvenih ili drugih vjerskih institucija u državama članicama Europske unije u kojima oni podliježu posebnim aranžmanima za zaštitu u okviru nacionalnog prava, rok za postupak povrata je 75 godina, osim za one države članice u kojima postupak ne podliježe zastari ili u slučaju dvostranih sporazuma između Republike Hrvatske i

drugih država članica Europske unije kojima se predviđa rok koji premašuje 75 godina.

(5) Postupak povrata nije dopušten ako u trenutku kada bi postupak trebao biti pokrenut iznošenje kulturnog predmeta s državnog područja države članice Europske unije koja je zatražila povrat više nije nezakonito.

Nalog suda za povrat

Članak 59.

Nadležni općinski sud u Republici Hrvatskoj naložit će, osim ako se radi o kulturnom predmetu koji je nezakonito iznesen s državnog područja države članice Europske unije prije vremena utvrđenog člankom 58. stavkom 2. ovoga Zakona ili isteku rokova ili nastupu okolnosti iz članka 58. stavaka 3. do 5. ovoga Zakona, povrat kulturnog predmeta ako utvrdi da se radi o nezakonito iznesenom kulturnom predmetu koji je nezakonito iznesen s državnog područja države članice Europske unije.

Pravična odšteta

Članak 60.

(1) Ako je naložen povrat predmeta, nadležni sud u Republici Hrvatskoj dosudit će samostalnom posjedniku pravičnu odštetu sukladno okolnostima slučaja, pod uvjetom da samostalni posjednik dokaže da je pri stjecanju predmeta postupao s dužnom pažnjom.

(2) Pri procjeni je li samostalni posjednik postupao s dužnom pažnjom u obzir se uzimaju sve okolnosti stjecanja, a posebno dokumentacija o porijeklu predmeta, dozvole za iznošenje koje su potrebne prema pravu države članice Europske unije koja je zatražila povrat, svojstva stranaka, plaćena cijena, pitanje je li samostalni posjednik izvršio uvid u bilo koji dostupan registar ukradenih kulturnih predmeta i bilo koje relevantne informacije koje je objektivno mogao pribaviti ili poduzeo bilo koji drugi korak koji bi u tim okolnostima poduzela razumna osoba.

(3) U slučaju stjecanja darovanjem ili nasljeđivanjem samostalni posjednik ne smije biti u povoljnijem položaju od osobe od koje je stekao predmet na taj način.

(4) Država članica Europske unije koja je zatražila povrat plaća odštetu iz stavka 1. ovoga članka pri povratu predmeta.

(5) Troškove nastale provedbom odluke o povratu kulturnog predmeta i troškove provedbe mjera iz članka 61. stavka 1. točke 4. ovoga Zakona snosi država članica Europske unije koja je zatražila povrat.

(6) Plaćanje pravične odštete iz stavka 1. ovoga članka i troškova iz stavka 5. ovoga članka ne dovodi u pitanje pravo države članice Europske unije koja je zatražila povrat da poduzme korake radi naplate tih iznosa od osoba koje su odgovorne za nezakonito iznošenje kulturnog predmeta s njezina državnog područja.

(7) Pitanje vlasništva na kulturnom predmetu nakon povrata uređeno je pravom države članice Europske unije koja je zatražila povrat.

Suradnja s drugim tijelima

Članak 61.

(1) Ministarstvo je dužno surađivati s nadležnim nacionalnim tijelima drugih država članica Europske unije te će:

1. na zahtjev države članice Europske unije koja je zatražila povrat, tražiti određeni kulturni predmet koji je nezakonito iznesen s njezina državnog područja te identificirati samostalnog posjedni-

ka i/ili nesamostalnog posjednika. Zahtjev mora sadržavati sve informacije potrebne za olakšavanje potrage, posebno upućivanje na stvarno ili pretpostavljeno mjesto na kojem se predmet nalazi

2. obavijestiti zainteresiranu državu članicu Europske unije da je na državnom području Republike Hrvatske pronađen kulturni predmet, ako postoje osnove sumnje da je nezakonito iznesen s državnog područja druge države članice Europske unije

3. omogućiti nadležnim tijelima države članice Europske unije koja je zatražila povrat da provjere je li predmet u pitanju kulturni predmet, pod uvjetom da se provjera obavi u roku od šest mjeseci od obavijesti predviđene točkom 2. ovoga stavka. Ako se provjera ne obavi u propisanom roku, prestaju se primjenjivati odredbe točaka 4. i 5. ovoga stavka

4. poduzeti, u suradnji s državom članicom Europske unije koja je zatražila povrat, sve potrebne mjere za fizičko očuvanje kulturnog predmeta

5. spriječiti potrebnim privremenim mjerama svaku radnju kojom se izbjegava postupak povrata

6. postupati pri povratu kao posrednik između samostalnog posjednika i/ili nesamostalnog posjednika i države članice Europske unije koja je zatražila povrat. S tim ciljem Ministarstvo može, ne dovodeći u pitanje članak 60. ovoga Zakona, u prvom redu olakšati provedbu arbitražnog postupka u skladu sa zakonodavstvom Republike Hrvatske i uz uvjet da država članica koja je zatražila povrat i samostalni posjednik ili nesamostalni posjednik daju svoje formalno odobrenje

7. odmah nakon primitka zahtjeva iz točke 1. ovoga članka odnosno obavijesti da je pokrenut postupak za povrat kulturnog predmeta, obavijestiti središnja tijela drugih država članica Europske unije da je u Republici Hrvatskoj pokrenut postupak za povrat kulturnog predmeta koji je nezakonito iznesen s državnog područja određene države članice Europske unije.

(2) Kako bi surađivalo i savjetovalo se sa središnjim tijelima država članica Europske unije, Ministarstvo se služi modulom Informacijskog sustava unutarnjeg tržišta (u daljnjem tekstu: »IMI«) uspostavljenog Uredbom (EU) 1024/2012 posebno prilagođenim za kulturne predmete. Ministarstvo se može također služiti IMI-jem kako bi širilo relevantne informacije o slučaju u vezi s kulturnim predmetima koji su ukradeni ili nezakonito izneseni s državnog područja Republike Hrvatske.

(3) Ministarstvo odlučuje o korištenju IMI-ja od strane drugih nadležnih tijela Republike Hrvatske za potrebe provedbe odredbi članka 56. do 62. ovoga Zakona.

(4) Razmjena informacija putem IMI-ja provodi se u skladu s važećim zakonskim odredbama o zaštiti osobnih podataka i privatnosti, ne dovodeći u pitanje mogućnost da se Ministarstvo uz IMI posluži i drugim sredstvima komunikacije s nadležnim središnjim tijelima drugih država članica Europske unije.

Povrat kulturnih dobara nezakonito iznesenih iz Republike Hrvatske u države članice Europske unije

Članak 62.

(1) Republika Hrvatska ima pravo zatražiti povrat kulturnih predmeta koji su nezakonito izneseni s njezina državnog područja, a nalaze se na području druge države članice Europske unije.

(2) Na zahtjev Republike Hrvatske za povrat kulturnih predmeta koji se nalaze na području druge države članice Europske unije na odgovarajući se način primjenjuju članci 57. do 61. ovoga Zakona.

(3) Ministarstvo je odgovorno za provođenje i koordinaciju svih aktivnosti vezanih za povrat kulturnih predmeta iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Ministarstvo je dužno obavijestiti nadležno središnje tijelo druge države članice Europske unije da je Republika Hrvatska pokrenula postupak povrata kulturnih predmeta iz te države članice.

(5) Ministarstvo podnosi izvješće o primjeni odredbi članka 57. do 62. ovoga Zakona Europskoj komisiji, u roku propisanom propisom iz članka 2. stavka 2. ovoga Zakona i nakon toga svakih pet godina.

VIII. NADZOR NAD PROMETOM POKRETNIM KULTURNIM DOBRIMA

Upis djelatnosti prometa pokretnim kulturnim dobrima

Članak 63.

(1) Fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnost prometa pokretnim kulturnim dobrima i predmetima iz članka 64. ovoga Zakona upisuju se u upisnik koji vodi Ministarstvo.

(2) Svrha vođenja upisnika iz stavka 1. ovoga članka je prikupljanje podataka radi sprječavanja protupravnog postupanja u prometu kulturnim dobrima.

(3) Fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnost prometa pokretnim kulturnim dobrima dužne su voditi evidenciju nabave i prodaje te drugih pravnih poslova vezanih uz ta kulturna dobra.

(4) Svrha evidencije iz stavka 3. ovoga članka utvrđivanje je slijeda nabave i prodaje kulturnih dobara radi sprječavanja protupravnog postupanja u prometu kulturnim dobrima.

(5) Fizičke i pravne osobe iz stavka 1. ovoga članka prilikom stavljanja u promet pokretnoga kulturnog dobra dužne su prethodno provjeriti njegovo podrijetlo.

(6) Način vođenja i sadržaj upisnika i evidencije iz stavaka 1. i 3. ovoga članka propisuje pravilnikom ministar nadležan za kulturu.

Evidencija prometa

Članak 64.

(1) Obveza vođenja evidencije za fizičke i pravne osobe iz članka 63. ovoga Zakona odnosi se i na promet drugim kulturnim predmetima koji imaju umjetničko, povijesno, arheološko i drugo značenje.

(2) Inspekcijski nadzor nad provedbom stavka 1. ovoga članka i članka 63. stavaka 1. i 3. ovoga Zakona obavlja ovlaštena službena osoba Ministarstva, Ministarstva financija Carinske uprave za nadzor u području izvoza, uvoza, iznosa i unosa kulturnih dobara, svatko u svom djelokrugu.

IX. OBVEZE I PRAVA VLASNIKA KULTURNOG DOBRA I DRUGIH ODGOVORNIH OSOBA

Vlasništvo na kulturnom dobru

Članak 65.

(1) Za nepokretno i pokretno kulturno dobro mora biti utvrđen vlasnik.

(2) Ako kulturno dobro nema vlasnika ili se on ne može utvrditi ili je nepoznat, ili kulturno dobro ostane bez vlasnika, ili vlasnik napusti posjed pokretnog kulturnog dobra u namjeri da se odrekne vlasništva, vlasnikom pokretnog kulturnog dobra postaje Republika

Hrvatska te treći ne mogu prisvojenjem steći vlasništvo na kulturnom dobru.

Nalaz pokretnog kulturnog dobra

Članak 66.

(1) Pokretna stvar za koju se predmnijeva da ima svojstva kulturnog dobra, a nalazi se ili se nađe u zemlji, moru ili vodi, vlasništvo je Republike Hrvatske te se ne može steći u vlasništvo prisvojenjem od strane trećih osoba.

(2) Osoba koja smatra da ima pravo vlasništva na stvari iz stavka 1. ovoga članka može kod nadležnog suda pokrenuti postupak radi utvrđivanja prava vlasništva.

(3) Na nađenu pokretnu stvar iz stavka 1. ovoga članka primjenjuju se propisi o nalazu blaga, a nalaznik nema pravo na nalazninu i naknadu nužnih troškova prema propisu kojim se uređuje vlasništvo i druga stvarna prava, ako se radi o namjernom i planiranom traženju blaga na nekretnini u vlasništvu druge osobe, suprotno odredbama ovoga Zakona.

Građevine arheološkog značenja

Članak 67.

(1) Građevina arheološkog značenja od interesa za Republiku Hrvatsku koja se nalazi ispod površine zemlje i čini jednu funkcionalnu cjelinu prema ovom Zakonu nije povezana s katastarskim česticama koje se nalaze iznad nje, javno je dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Republike Hrvatske, što se utvrđuje rješenjem Ministarstva po službenoj dužnosti.

(2) Kada se građevina iz stavka 1. ovoga članka proteže ispod jedne ili više katastarskih čestica, upis javnog dobra u općoj uporabi provest će se za cijelu građevinu.

(3) Građevina iz stavka 1. ovoga članka može se ustupiti na upravljanje i korištenje jedinicama lokalne i/ili jedinicama područne (regionalne) samouprave na čijem se području nalazi, na njihov zahtjev.

(4) Dostava rješenja iz stavka 1. ovoga članka obavlja se objavom na mrežnim stranicama Ministarstva.

(5) Dostava rješenja iz stavka 1. ovoga članka smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na mrežnim stranicama Ministarstva.

(6) Rješenje iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se nadležnom općinskom sudu radi provedbe u zemljišnoj knjizi i tijelu državne uprave nadležnom za katastar radi upisa u katastar.

(7) Odredbe ovoga članka primjenjuju se i na rudarske i slične objekte.

Upis u zemljišnu knjigu javnog dobra u općoj uporabi

Članak 68.

(1) Građevina iz članka 67. stavka 1. ovoga Zakona upisuje se na temelju rješenja iz članka 67. stavka 1. ovoga Zakona kao posebno zemljišnoknjižno tijelo u posjedovnici novog zemljišnoknjižnog uloška, koji se radi toga osniva, uz naznaku brojeva zemljišnoknjižnih čestica ispod kojih se građevina nalazi.

(2) U vlastovnicu zemljišnoknjižnog uloška iz stavka 1. ovoga članka upisuje se javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Republike Hrvatske uz upis pravne osobe kojoj je ono dano na upravljanje i korištenje.

(3) Odredbe ovoga članka primjenjuju se i na rudarske i slične objekte.

Obveze vlasnika i drugih odgovornih osoba

Članak 69.

(1) Vlasnik odnosno suvlasnici, nositelji prava na kulturnom dobru i drugi imatelji kulturnog dobra obvezni su:

– postupati s kulturnim dobrom s dužnom pažnjom, a osobito ga čuvati i redovito održavati

– provoditi ili osigurati provedbu mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara te mjera sigurnosno-tehničke zaštite utvrđene ovim Zakonom i drugim propisima

– omogućiti nesmetan pristup radi pregleda kulturnog dobra u svrhu utvrđivanja njegova stanja i nadzora provedbe mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara osobama Ministarstva i nadležnoj inspekciji

– o svim promjenama na kulturnom dobru, oštećenju ili uništenju te o nestanku ili krađi kulturnog dobra odmah, a najkasnije sljedećeg dana obavijestiti Ministarstvo

– obavijestiti novog vlasnika ili nositelja prava o svim obvezama koje proizlaze iz ovoga Zakona, a posebno o naloženim mjerama zaštite i očuvanja tog kulturnog dobra od strane Ministarstva ili nadležne inspekcije

– dopustiti stručna i znanstvena istraživanja, tehnička i druga snimanja

– očuvati cjelovitost zaštićene zbirke pokretnih kulturnih dobara

– unijeti u godišnji i višegodišnji program održavanja zgrade koja je zaštićena kao kulturno dobro ili se nalazi u kulturno-povijesnoj cjelini provedbu mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra koje je utvrdilo Ministarstvo sukladno ovom Zakonu

– izvršavati sve druge obveze propisane ovim Zakonom i drugim propisima.

(2) Suvlasnici su dužni međuvlasničkim ugovorom urediti način obavljanja poslova redovitog održavanja i provođenja mjera zaštite i očuvanja nepokretnog kulturnog dobra te izvršavanja drugih obveza iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Suvlasnici solidarno odgovaraju za nastalu štetu na kulturnom dobru.

(4) Redovito održavanje nepokretnog kulturnog dobra i provođenje drugih mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra koje je odobrilo Ministarstvo na zahtjev jednog od suvlasnika smatraju se poslovima redovitog upravljanja i za njihovo provođenje solidarno odgovaraju svi suvlasnici.

(5) Poslovima redovitog održavanja kulturnog dobra smatraju se: održavanje pokrova, krovista, pročelja, uključujući prozore i vrata, odvodnja oborinskih voda, nužni popravci te drugi veći popravci koji su nužni za održavanje kulturnog dobra.

Obveza usklađivanja s mjerama zaštite i očuvanja kulturnog dobra

Članak 70.

(1) Ministarstvo po službenoj dužnosti utvrđuje obvezu usklađenja s mjerama zaštite i očuvanja kulturnog dobra rješenjem te određuje rok za provođenje usklađenja.

(2) Ako vlasnik ili suvlasnik, nositelj prava na kulturnom dobru i imatelj kulturnog dobra ne provede mjeru utvrđenu izvršnim rješenjem iz stavka 1. ovoga članka u određenom roku, na temelju konzervatorskog zapisnika inspekcija za zaštitu kulturnih dobara pokreće prekršajni postupak ili izdaje prekršajni nalog.

(3) Ako vlasnik ili suvlasnik, nositelj prava na kulturnom dobru i druge odgovorne osobe za kulturno dobro ne ispune obvezu sukladno rješenju o izvršenju iz stavka 2. ovoga članka, tu će mjeru provesti Ministarstvo putem trećih osoba na trošak vlasnika ili suvlasnika, nositelja prava na kulturnom dobru i druge odgovorne osobe za kulturno dobro.

(4) Ministarstvo utvrđuje obvezu vlasnika ili suvlasnika odnosno nositelja prava na naknadu troškova i visinu troškova izvršenja mjere iz stavka 3. ovoga članka.

(5) Ako je upravljanje kulturnim dobrom povjereno upravitelju sukladno posebnom propisu, u postupcima iz stavaka 1. do 3. ovoga članka suvlasnike zastupa upravitelj koji je dužan provoditi mjere zaštite i očuvanja kulturnog dobra koje mu odredi Ministarstvo.

(6) Ako suvlasnici zbog određenih okolnosti nemaju više upravitelja kulturnog dobra, oni su dužni u roku od osam dana između njih imenovati osobu koja će ih zastupati i o tome obavijestiti Ministarstvo.

(7) Suvlasnici odgovaraju solidarno za provedbu izrečenih mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara i provedbu rješenja iz stavaka 1. do 3. ovoga članka.

(8) Promjena vlasnika ili nositelja prava na kulturnom dobru ili upravitelja ne utječe na tijek postupka provođenja propisane i utvrđene mjere zaštite i očuvanja koja je za određeno kulturno dobro na temelju rješenja iz stavka 1. ovoga članka upisana u Registar kulturnih dobara te je na temelju ovoga Zakona ona obvezujuća za svakog novog vlasnika ili nositelja prava na kulturnom dobru i upravitelja te će Ministarstvo provesti izvršenje rješenja prema svakom novom vlasniku, nositelju prava i upravitelju.

(9) Žalba na rješenje iz stavaka 1. i 3. ovoga članka ne odgađa izvršenje rješenja.

Troškovi očuvanja i održavanja kulturnog dobra

Članak 71.

(1) Troškove u vezi s očuvanjem i održavanjem kulturnog dobra te provedbom mjera tehničke zaštite snosi vlasnik odnosno suvlasnici kulturnog dobra.

(2) Ako održavanje kulturnog dobra ili radovi na njegovu popravku, konzerviranju ili provedbi mjera tehničke zaštite zahtijevaju izvanredne troškove koji premašuju redovite troškove održavanja i prihode ili druge koristi koje vlasnik ima od kulturnog dobra, vlasnik ima pravo podnijeti zahtjev za naknadu izvanrednih troškova.

(3) Pravo na naknadu izvanrednih troškova ne ostvaruje se ako nisu provedene redovite mjere zaštite održavanja kulturnog dobra uslijed čega su nastali izvanredni troškovi.

(4) Izvanredne troškove iz stavka 2. ovoga članka utvrđuje rješenjem Ministarstvo na zahtjev stranke, a sredstva se osiguravaju u državnom proračunu.

Obveze nositelja prava i drugih odgovornih osoba

Članak 72.

Ako vlasnik odnosno suvlasnik za drugoga pravnim poslom zasniva status nositelja drugih stvarnih ili obveznih prava na kulturnom dobru, u sadržaj takvog pravnog posla kao bitan sastojak dužan je unijeti odredbu o obvezi provođenja mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra od strane drugoga, inače s njime solidarno odgovara za počinjeni štetu na kulturnom dobru postupanjem koje je suprotno ovom Zakonu.

Ograničenja prava vlasništva na kulturnom dobru

Članak 73.

(1) Vlasništvo na kulturnom dobru može se prema posebnom zakonu ograničiti radi zaštite i očuvanja kulturnog dobra u slučajevima utvrđenim ovim Zakonom.

(2) Vlasništvo na kulturnom dobru može se ograničiti glede posjeda, uporabe i prometa kulturnim dobrom.

(3) Na kulturnom dobru može se provesti izvlaštenje i uspostaviti založno pravo.

Vrste ograničenja

Članak 74.

(1) Posjed kulturnog dobra može se ograničiti radi:

- dokumentiranja i istraživanja kulturnog dobra
- provedbe mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra.

(2) Uporaba kulturnog dobra može se ograničiti radi sprječavanja promjene namjene kojom se kulturno dobro dovodi u izravnu opasnost koja može s obzirom na dane okolnosti prouzročiti njegovo oštećenje ili uništenje.

(3) Ograničenja prometa kulturnim dobrima jesu:

- posebne obveze prodavatelja kulturnog dobra, posrednika u kupoprodaji kulturnoga dobra i kupca
- pravo prvokupa
- obveza povrata proračunskih sredstava uložених u zaštitu i očuvanje kulturnoga dobra prije njegove prodaje
- ograničavanje uvoza, unošenja, izvoza i iznošenja kulturnog dobra.

Ograničenja posjeda kulturnog dobra

Članak 75.

(1) Vlasnik kulturnog dobra i nositelj prava na kulturnom dobru obavezan je osobi koja za to ima odobrenje Ministarstva omogućiti:

- istraživanje i dokumentiranje kulturnog dobra i/ili
- provođenje mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra.

(2) Za ograničenja iz stavka 1. ovoga članka vlasnik i nositelj prava na kulturnom dobru nemaju pravo na naknadu, osim kad dokaže da je zbog toga pretrpio štetu.

Imenovanje privremenog skrbnika

Članak 76.

(1) Kad Ministarstvo utvrdi da vlasnik ne postupi sukladno odredbama ovoga Zakona ili ne postupi s dužnom pažnjom te prijeti opasnost od oštećenja ili uništenja kulturnog dobra, župan, gradonačelnik Grada Zagreba, gradonačelnik ili općinski načelnik na čijem se području kulturno dobro nalazi na prijedlog Ministarstva dužan je imenovati kulturnom dobru privremenog skrbnika.

(2) Ministarstvo može predložiti imenovanje privremenog skrbnika i u slučaju ostavinskog ili drugog postupka čiji je predmet kulturno dobro.

(3) Rješenjem o imenovanju privremenog skrbnika utvrđuju se njegova prava i obveze.

(4) Privremeni skrbnik dužan je za račun i na trošak vlasnika poduzimati mjere zaštite i očuvanja kulturnog dobra koje mu odredi Ministarstvo.

(5) Naknadu za rad privremenog skrbnika, kao i troškove provedenih mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra rješenjem utvrđuje župan, gradonačelnik Grada Zagreba, gradonačelnik ili općinski načelnik, a dužan ih je podmiriti vlasnik.

(6) Za osiguranje naplate troškova skrbništva koji su podmireni iz proračuna županije, Grada Zagreba, gradskog odnosno općinskog proračuna osniva se zakonsko založno pravo u korist županije, Grada Zagreba, grada ili općine koji su podmirili troškove.

(7) Župan, gradonačelnik Grada Zagreba, gradonačelnik ili općinski načelnik na prijedlog Ministarstva donijet će rješenje o prestanku skrbništva kada prestanu razlozi radi kojih je bilo uvedeno.

(8) Protiv rješenja iz stavaka 3., 5. i 7. ovoga članka može se podnijeti žalba, a o žalbi odlučuje Ministarstvo.

(9) Žalba na rješenje iz stavaka 3. i 7. ovoga članka ne odgađa izvršenje rješenja.

Napušteno kulturno dobro

Članak 77.

(1) Kad vlasnik privremeno napusti kulturno dobro tako da postoji neposredna opasnost od njegova oštećenja ili uništenja, župan, gradonačelnik Grada Zagreba, gradonačelnik ili općinski načelnik na čijem se području nalazi kulturno dobro dužan je postupiti sukladno članku 76. ovoga Zakona.

(2) Smatrat će se da je vlasnik privremeno napustio kulturno dobro ako je njegovo boravište nepoznato, a nema ovlaštenog zastupnika, te Ministarstvo nije u mogućnosti obavijestiti ga o njegovim obvezama u roku od šest mjeseci od dana pokušaja prve dostave pismena.

(3) Kad vlasnik trajno napusti nepokretno kulturno dobro, ono postaje vlasništvo općine odnosno grada na čijem se području nalazi kulturno dobro.

(4) Smatrat će se da je vlasnik trajno napustio kulturno dobro ako je njegovo boravište nepoznato, a nema ovlaštenog zastupnika, te svoje obveze ne izvršava deset godina od dana donošenja rješenja o skrbništvu.

Ograničenja u prometu kulturnih dobara

Članak 78.

(1) Prodavatelj kulturnog dobra, kao i posrednik u kupoprodaji kulturnog dobra, obavezan je kupcu:

- dati na znanje da je predmet kupoprodaje kulturno dobro zaštićeno prema odredbama ovoga Zakona
- predočiti dokaz o vlasništvu kulturnog dobra
- predočiti isprave o odricanju od prava prvokupa prema ovom Zakonu.

(2) Kupac kulturnog dobra dužan je obavijestiti Ministarstvo o mjestu gdje će se kupljeno kulturno dobro nalaziti.

Zakonsko pravo prvokupa

Članak 79.

(1) Vlasnik koji namjerava prodati pojedinačno zaštićeno kulturno dobro ili kulturno dobro unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline upisane u Listu svjetske baštine ili Listu ugrožene svjetske baštine, dužan ga je prije prodaje istodobno ponuditi Republici Hrvatskoj, županiji, Gradu Zagrebu, gradu ili općini na čijem se području to kulturno dobro nalazi, navodeći cijenu i druge uvjete prodaje.

(2) Prvenstvo u ostvarenju prava prvokupa ima grad ili općina u odnosu na županiju i Grad Zagreb pa Republika Hrvatska.

(3) Republika Hrvatska, županija, Grad Zagreb, grad ili općina mora se očitovati o toj ponudi u roku od 60 dana od dana primitka pisane ponude.

(4) Ako se pravna osoba iz stavka 3. ovoga članka ne namjerava koristiti svojim pravom prvokupa, dužna je u roku od 30 dana od dana primitka ponude o tome obavijestiti druge pravne osobe koje imaju pravo prvokupa i vlasnika.

(5) Nakon isteka roka iz stavka 3. ovoga članka vlasnik može kulturno dobro prodati drugoj osobi uz cijenu koja ne može biti niža od cijene navedene u ponudi i pod uvjetima koji za kupca nisu povoljniji od uvjeta sadržanih u ponudi iz stavka 1. ovoga članka.

(6) Ovlaštenici prava prvokupa iz stavka 1. ovoga članka mogu donijeti odluku da se u određenom razdoblju ili za određena kulturna dobra neće koristiti pravom prvokupa odnosno da se za arheološke zone neće koristiti pravo prvokupa.

(7) Odluka iz stavka 6. ovoga članka objavljuje se na mrežnim stranicama ovlaštenika.

Prodaja kulturnog dobra na aukciji

Članak 80.

(1) Kada se kulturno dobro prodaje na aukciji, organizator aukcije dužan je obavijestiti ovlaštenike prava prvokupa iz članka 79. ovoga Zakona 30 dana prije održavanja aukcije o svim početnim uvjetima prodaje kulturnog dobra putem aukcije te o mjestu i vremenu održavanja aukcijske prodaje.

(2) Predstavnik ovlaštenika prava prvokupa iz članka 79. ovoga Zakona može iskoristiti pravo prvokupa sukladno ovom Zakonu nakon utvrđivanja prodajne cijene kulturnog dobra na aukciji, a najkasnije do okončanja aukcijske prodaje.

(3) Organizator aukcijske prodaje dužan je nakon utvrđivanja cijene za kulturno dobro koje je bilo predmet aukcije zatražiti od prisutnih predstavnika ovlaštenika iz članka 79. ovoga Zakona očitovanje o korištenju prava prvokupa.

Ovršna prodaja kulturnog dobra

Članak 81.

(1) Pravne osobe iz članka 79. stavka 1. ovoga Zakona imaju pravo prvokupa i u slučaju ovršne prodaje kulturnoga dobra, i to prema uvjetima ponude u postupku ovrhe koja je najpovoljnija za vlasnika kulturnog dobra.

(2) Osoba koja provodi postupak ovršne prodaje kulturnog dobra dužna je obavijestiti pravne osobe iz članka 79. stavka 1. ovoga Zakona da je određena prisilna prodaja te dostaviti pisane uvjete ponude utvrđene za prodaju kulturnog dobra.

Poništenje prodaje

Članak 82.

(1) Ako vlasnik proda nepokretno kulturno dobro protivno odredbama ovoga Zakona, pravna osoba iz članka 79. stavka 1. ovoga Zakona može podnijeti tužbu sudu za poništenje ugovora o kupoprodaji.

(2) Tužba iz stavka 1. ovoga članka može se podnijeti i kad ugovor nije sklopljen u pisanom obliku.

(3) Tužba iz stavka 1. ovoga članka može se podnijeti u roku od 90 dana od dana saznanja da je sklopljen ugovor o kupoprodaji, ali najkasnije u roku od pet godina od dana sklapanja ugovora.

(4) Pravna osoba iz članka 79. stavka 1. ovoga Zakona ima pravo na poništenje ugovora samo ako njezin zastupnik pred sudom

izjavi da kupuje nepokretno kulturno dobro po cijeni i uvjetima pod kojima je prodano.

(5) Ako vlasnik proda arheološke predmete ili druga pokretna kulturna dobra protivno odredbama ovoga Zakona, pravni posao prodaje je ništetan.

Povrat uloženih sredstava

Članak 83.

(1) Ako vlasnik prodaje kulturno dobro u roku od pet godina računajući od dana ulaganja sredstava iz državnog proračuna u zaštitu, očuvanje i obnovu kulturnog dobra, dužan je prije prodaje vratiti iznos uloženih sredstava uplatom u korist državnog proračuna.

(2) Ako vlasnik iz stavka 1. ovoga članka proda kulturno dobro u roku kraćem od pet godina od dana ulaganja sredstava iz državnog proračuna i prije prodaje ne vrati iznos uloženih sredstava uplatom u korist državnog proračuna, pravni posao prodaje navedenog kulturnog dobra je ništetan.

(3) Odredbe stavaka 1. i 2. ovoga članka ne primjenjuju se u slučaju prodaje kulturnih dobara obnovljenih na temelju zakona kojim se uređuje obnova zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije.

Izvlaštenje kulturnog dobra

Članak 84.

(1) Smatra se da postoji interes Republike Hrvatske za izvlaštenje kulturnog dobra:

- ako prijeti opasnost od oštećenja ili uništenja kulturnog dobra, a vlasnik kulturnog dobra nema mogućnosti ili interesa osigurati provedbu svih određenih mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra

- ako se na drugi način ne može osigurati obavljanje arheoloških istraživanja i iskopavanja ili provedba mjera tehničke zaštite na kulturnom dobru

- ako se osigurava trajna zaštita, očuvanje i predstavljanje iznimno vrijedne arheološke baštine i drugih iznimno vrijednih kulturnih dobara

- u slučaju pronalaska iznimno značajnog arheološkog nalaza ili nalazišta

- ako na drugi način nije moguće osigurati dostupnost kulturnog dobra za javnost.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, Vlada Republike Hrvatske može donijeti odluku o utvrđivanju interesa Republike Hrvatske za izvlaštenje kulturnog dobra u slučaju koji nije utvrđen stavkom 1. ovoga članka.

(3) Izvlaštenje može biti potpuno ili nepotpuno, a radi izvlaštenja kulturnog dobra mogu se provesti pripremne radnje i privremeno uzimanje u posjed sukladno propisima o izvlaštenju.

(4) Postupak za izvlaštenje kulturnog dobra pokreće se na prijedlog Ministarstva te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na čijem se području nalazi kulturno dobro.

(5) Izvlaštenje kulturnog dobra provodi se na način propisan zakonom kojim se uređuje izvlaštenje.

Popravljanje štete na kulturnom dobru

Članak 85.

(1) Vlasnik, nositelj prava na kulturnom dobru i imatelj kulturnog dobra dužan je popraviti štetu na kulturnom dobru koja je prouzročena radnjama protivnim odredbama ovoga Zakona.

(2) Ministarstvo će rješenjem obvezati osobu iz stavka 1. ovoga članka da štetu u određenom roku otkloni povratom u prijašnje stanje ako je to moguće, putem specijaliziranih fizičkih i pravnih osoba kada je to ovim Zakonom propisano.

(3) Ako osoba iz stavka 1. ovoga članka ne popravi štetu u roku koji mu je odredilo rješenjem Ministarstvo, to će se rješenje prisilno izvršiti.

(4) Žalba na rješenje iz stavka 2. ovoga članka ne odgađa izvršenje rješenja.

(5) Ako nije moguće popraviti štetu na kulturnom dobru povratom u prijašnje stanje, Ministarstvo će pokrenuti sudski postupak za naknadu štete sukladno posebnim propisima.

Prava vlasnika kulturnog dobra

Članak 86.

Prava vlasnika kulturnog dobra, pored prava utvrđena posebnim zakonom i uz ograničenja ovim Zakonom jesu:

- pravo na naknadu radi ograničenja prava vlasništva na kulturnom dobru ako postupaju sukladno odredbama ovoga Zakona i provodi mjere zaštite i očuvanja kulturnog dobra koje odredi Ministarstvo

- pružanje stručne pomoći Ministarstva radi održavanja i pravilne zaštite i očuvanja kulturnog dobra odnosno u hitnim slučajevima kada prijeti izravna opasnost od oštećenja kulturnog dobra odmah, a najkasnije tri dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva na način propisan ovim Zakonom.

X. OBAVLJANJE POSLOVA NA ZAŠTITI I OČUVANJU KULTURNIH DOBARA

Poslovi na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara

Članak 87.

(1) Upravne i stručne poslove na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara predviđene ovim Zakonom te inspekcijske poslove u području zaštite i očuvanja kulturnih dobara obavljaju ovlaštene službene osobe Ministarstva.

(2) Hrvatski restauratorski zavod, ostale restauratorske ustanove, muzeji, arhivi i knjižnice obavljaju poslove na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara u okviru svoje djelatnosti u skladu s ovim Zakonom i posebnim zakonima.

Nadležnost

Članak 88.

(1) Ministarstvo na način propisan ovim Zakonom obavlja upravne i stručne poslove zaštite i očuvanja kulturnih dobara, i to: istraživanje, proučavanje, praćenje, evidentiranje, dokumentiranje, vrednovanje, utvrđivanje statusa i donošenje mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra, njihovu provedbu i nadzor provedbe, izrade konzervatorskih podloga, standarda, programa i smjernica, promicanje kulturnih dobara, nadzor prometa kulturnim dobrima, uvoz, unošenje, izvoz i iznošenje kulturnih dobara te druge poslove predviđene ovim Zakonom i drugim zakonskim propisima.

(2) Ministarstvo daje mišljenja na prostorne planove, na zahtjev za ocjenu o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš, na strateške projekte, o sadržaju strateške procjene utjecaja na okoliš, o strateškoj studiji utjecaja na okoliš te izvješća o stanju u prostoru za Republiku Hrvatsku.

(3) U Ministarstvu se ustrojavaju područne jedinice u svrhu obavljanja upravnih i stručnih poslova iz stavka 1. ovoga članka na području jedne ili više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kao područni konzervatorski uredi, područne konzervatorske službe, područni konzervatorski odjeli te njihove ispostave koje obavljaju poslove propisane ovim Zakonom, Uredbom o unutarnjem ustrojstvu, propisima kojima se uređuju poslovi državne uprave te drugim propisima.

(4) Službenici Ministarstva koji obavljaju poslove iz stavka 1. ovoga članka imaju službenu iskaznicu kojom dokazuju njihovo službeno svojstvo, identitet i ovlasti. Obrazac i način izdavanja službene iskaznice propisuje ministar nadležan za kulturu.

(5) Ministarstvo je prvostupanjsko tijelo u upravnim postupcima zaštite kulturnih dobara.

(6) Žalbe protiv rješenja donesenih u upravnom postupku po ovom Zakonu rješava nadležna unutarnja ustrojstvena jedinica za drugostupanjski postupak Ministarstva.

Nadzor nad zakonitošću rada

Članak 89.

(1) Upravni nadzor nad radom Hrvatskog restauratorskog zavoda, Hrvatskog državnog arhiva i Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu u dijelu koji se odnosi na povjerene poslove državne uprave obavlja Ministarstvo.

(2) Ministarstvo obavlja nadzor nad zakonitošću rada i nadzor nad stručnim radom Hrvatskog restauratorskog zavoda, Hrvatskog državnog arhiva i Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu.

(3) Ministarstvo obavlja nadzor nad zakonitošću rada i nadzor nad stručnim radom ustanova iz članaka 105. i 106. ovoga Zakona.

Inspeksijski nadzor

Članak 90.

Inspeksijski nadzor obavljaju službene osobe ovlaštene za obavljanje inspeksijskog nadzora sukladno ovom Zakonu (u daljnjem tekstu: inspektor za zaštitu kulturnih dobara).

Uvjeti za raspored inspektora za zaštitu kulturnih dobara

Članak 91.

(1) Inspeksijski nadzor iz članka 90. ovoga Zakona mogu obavljati osobe koje imaju završen sveučilišni diplomski studij, sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili specijalistički diplomski stručni studij, ili s njim izjednačen studij, i druge uvjete propisane uredbom i pravilnikom o unutarnjem redu Ministarstva.

(2) Inspeksijski nadzor zaštite kulturnih dobara mogu obavljati i drugi službenici Ministarstva na temelju ovlaštenja ministra nadležnog za kulturu.

Iskaznica i značka inspektora za zaštitu kulturnih dobara

Članak 92.

(1) Inspektori za zaštitu kulturnih dobara imaju posebnu iskaznicu i značku kojom dokazuju njihovo službeno svojstvo, identitet i ovlast.

(2) Inspektor za zaštitu kulturnih dobara vodi očevidnik o obavljenim nadzorima.

(3) Način vođenja očevidnika o obavljenim pregledima i očevidnika izdanih službenih iskaznica i službenih znački te sadržaj zapisnika o obavljenom inspeksijskom nadzoru i obrasce iskaznica

i znački inspektora za zaštitu kulturnih dobara propisuje ministar nadležan za kulturu naputkom.

Ovlaštenja i dužnosti inspektora za zaštitu kulturnih dobara

Članak 93.

(1) Inspektor za zaštitu kulturnih dobara ovlašten je i ima dužnost u obavljanju nadzora pregledati kulturno dobro, prostor u koje je kulturno dobro smješteno, dokumentaciju i opremu, po potrebi saslušati pojedine osobe i prikupiti druge dokaze u upravnom postupku fotografiranjem, snimanjem, videozapisom i slično te zatražiti i pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet osoba, kao i obavljati druge radnje u skladu sa svrhom inspeksijskog nadzora.

(2) Nadzirana osoba dužna je inspektoru za zaštitu kulturnih dobara osigurati uvjete za provedbu nadzora, omogućiti mu pregled kulturnog dobra, uvid u dokumentaciju koju zatraži i dati mu potrebne podatke i obavijesti.

(3) Ako nadzirana osoba nije zatečena, inspektor za zaštitu kulturnih dobara ovlašten je obaviti nadzor pregledom kulturnog dobra, ulaskom u građevinu ili njezin dio te drugu nekretninu.

(4) Inspektor za zaštitu kulturnih dobara ne smije u neslužbene svrhe koristiti informacije, podatke ili saznanja koja ima ili su mu dostupna prilikom obavljanja poslova inspeksijskog nadzora niti smije koristiti i davati obavijesti, podatke ili saznanja za ostvarivanje bilo kakve imovinske ili druge koristi za sebe ili za drugu osobu.

(5) Inspektor za zaštitu kulturnih dobara dužan je u obavljanju inspeksijskih poslova čuvati identitet podnositelja predstavke.

(6) Iznimno od stavka 5. ovoga članka, inspektor za zaštitu kulturnih dobara odnosno drugi državni službenik nije dužan čuvati identitet podnositelja predstavke koji sudjeluje u postupku kao zainteresirana osoba radi zaštite svojih prava i pravnih interesa ako to po prirodi stvari nije moguće ili je tako propisano posebnim zakonom.

(7) Inspektor za zaštitu kulturnih dobara i drugi službenik dužni su kao inspeksijsku tajnu odnosno kao drugu odgovarajuću vrstu tajne čuvati sve osobne i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju svojih dužnosti u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita podataka i tajnost podataka.

(8) Osobe iz stavka 7. ovoga članka dužne su čuvati tajnost i povjerljivost podataka i nakon prestanka obavljanja poslova u Ministarstvu.

(9) Ministarstvo je dužno kao inspeksijsku tajnu čuvati svu dokumentaciju, zabilješku, zapisnik, nacrt rješenja, rješenje, zaključak, prekršajni akt, kaznenu prijavu, uputu za rad, izjavu stranke, predstavku, pritužbu te sve druge podatke i dokaze utvrđene odnosno nastale u vezi s inspeksijskim postupkom.

(10) Dokumentaciju i podatke iz stavka 9. ovoga članka, prikupljene ili utvrđene u inspeksijskom nadzoru, te identitet podnositelja predstavke u skladu sa stavkom 5. ovoga članka Ministarstvo može dati samo sudovima, tijelima državne uprave i drugim državnim tijelima, na njihov obrazloženi pisani zahtjev u postupcima iz njihove nadležnosti.

Pribavljanje isprava od drugih javnopravnih tijela

Članak 94.

Druga javnopravna tijela dužna su na zahtjev inspektora za zaštitu kulturnih dobara dostaviti ili osigurati neposredan pristup i uvid u isprave i druge dokumente o kulturnom dobru koji su nastali,

pribavljeni ili doneseni u postupcima koje vode ta tijela, a vezano uz vođenje poslova inspekcijskog nadzora na određenom kulturnom dobru.

Utvrđivanje usklađenosti rada sa zakonom

Članak 95.

Izravnim uvidom u opće i pojedinačne akte, uvjete i način rada nadziranih osoba inspektor za zaštitu kulturnih dobara utvrđuje jesu li usklađeni s ovim Zakonom i drugim propisima kojima se uređuje zaštita i očuvanje kulturnih dobara te ima li nadzirana osoba odobrenje, dopuštenje ili drugi propisani akt kojim joj se dopušta obavljanje poslova u vezi s kulturnim dobrom, i to kod:

- restauratorskih zavoda, muzeja, arhiva i knjižnica u dijelu koji se odnosi na zaštitu kulturnih dobara te drugih ustanova koje obavljaju poslove zaštite i očuvanja kulturnih dobara
- specijaliziranih pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju poslove zaštite i očuvanja kulturnih dobara.

Nadzor stanja kulturnih dobara i provođenja mjera zaštite i očuvanja

Članak 96.

Inspektor za zaštitu kulturnih dobara nadzire stanje kulturnih dobara i provođenje mjera njihove zaštite i očuvanja, uporabu i promet kulturnih dobara, izvršavanje i provedbu odredbi ovoga Zakona:

- izvođenje konzervatorskih, restauratorskih i drugih sličnih radova na kulturnom dobru sukladno izdanim uvjetima i odobrenjima
- izvođenje radova na kulturnim dobrima koji se obavljaju na temelju akata izdanih sukladno posebnim propisima
- arheološka iskopavanja i istraživanja, podvodne aktivnosti i vađenje potonulih kulturnih dobara uz pridržavanje propisanih uvjeta i odobrenja
- promet kulturnim dobrima, primjenu prava prvokupa te izvoz, iznošenje, uvoz i unošenje kulturnih dobara
- primjenu drugih propisa i mjera utvrđenih ovim Zakonom.

Mjere i rok za otklanjanje utvrđenih nedostataka i nepravilnosti

Članak 97.

(1) Ako inspektor za zaštitu kulturnih dobara utvrdi da je povrijeđen ovaj Zakon ili propis donesen na osnovi njega, pisano će utvrditi nedostatke i nepravilnosti i rješenjem odrediti mjere i rok za njihovo otklanjanje, a rješenje može donijeti bez prethodnog izjašnjava stranke.

(2) U obavljanju poslova inspektor za zaštitu kulturnih dobara ima pravo i obvezu:

- a) narediti:
 1. otklanjanje utvrđenih nedostataka ili nepravilnosti
 2. otklanjanje posljedica koje su nastale protuzakonitom radnjom odnosno propuštanjem
 3. obustavu obavljanja neodobrenih radova i zahvata na kulturnom dobru
 4. obustavu obavljanja djelatnosti koja izravno prouzrokuje štetu na kulturnom dobru
 5. otklanjanje štete

6. privremeno oduzimanje pokretnog kulturnog dobra radi njegove zaštite

7. poduzimanje drugih mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara sukladno ovom Zakonu i drugim propisima

b) zabraniti:

1. provedbu protuzakonite radnje
2. izvođenje radova i radnji na kulturnom dobru bez izdanih posebnih uvjeta zaštite ili bez odobrenja odnosno u nesuglasju s njima
3. arheološka iskopavanja i istraživanja koja provodi neovlaštena pravna ili fizička osoba koja nije stručno osposobljena
4. neodobrene podvodne aktivnosti i istraživanja
5. neodobreni promet kulturnim dobrima i promet bez primjene prava prvokupa
6. izvoz, iznošenje te uvoz i unošenje kulturnih dobara suprotno odredbama ovoga Zakona
7. neovlašteno obavljanje restauratorskih ili konzervatorskih poslova
8. izvođenje restauratorskih ili konzervatorskih radova na kulturnim dobrima suprotno ovom Zakonu i propisima donesenim na temelju ovoga Zakona.

(3) Inspektor za zaštitu kulturnih dobara ovlašten je zabraniti i druge protuzakonite radnje prema odredbama propisa kojima se uređuje gradnja i prostorno uređenje.

(4) Inspektor za zaštitu kulturnih dobara ovlašten je:

- podnijeti optužni prijedlog protiv počinitelja prekršaja sukladno Prekršajnom zakonu
- izdati prekršajni nalog sukladno Prekršajnom zakonu
- podnijeti kaznenu prijavu protiv počinitelja kaznenog djela u slučaju kršenja članka 23. stavaka 1. i 2., članka 52. stavka 1. ovoga Zakona te u drugim slučajevima
- izreći novčanu kaznu propisanu ovim Zakonom.

Oduzimanje kulturnog dobra

Članak 98.

(1) Ako inspektor za zaštitu kulturnih dobara utvrdi da je nadzirana osoba protuzakonitom radnjom došla u posjed kulturnog dobra, može privremeno, do donošenja rješenja o izvršenom prekršaju odnosno do presude o izvršenom kaznenom djelu, oduzeti rješenjem kulturno dobro ili predmet kojim je počinjeno kazneno djelo ili prekršaj.

(2) O privremenom oduzimanju izdaje se potvrda uz istodobno pokretanje prekršajnog odnosno kaznenog postupka.

Naplata novčane kazne u upravnom postupku

Članak 99.

Inspektor za zaštitu kulturnih dobara ovlašten je izreći i naplatiti novčanu kaznu u upravnom postupku u slučajevima iz članka 97. ovoga Zakona ako nije pokrenut prekršajni postupak.

Obavijest drugoj inspekciji ili nadležnom tijelu

Članak 100.

Ako inspektor za zaštitu kulturnih dobara utvrdi povredu odredaba ovoga Zakona ili drugog propisa nad primjenom kojih nadzor obavlja druga inspekcija ili drugo tijelo državne uprave, izvijestit će

najkasnije u roku od tri dana nadležnu inspekciju odnosno nadležno tijelo državne uprave.

Obavijest o ispunjenju rješenja

Članak 101.

(1) Nadzirana osoba dužna je o ispunjenju rješenjem naloženoga postupanja izvijestiti inspektora za zaštitu kulturnih dobara u roku od osam dana od dana isteka roka za ispunjenje obveze.

(2) Ako nadzirana osoba ne postupi po rješenju inspektora za zaštitu kulturnih dobara, izvršenje će provesti Ministarstvo putem trećih osoba na njezin trošak.

Žalbe

Članak 102.

(1) Žalbe protiv rješenja inspektora za zaštitu kulturnih dobara rješava nadležna ustrojstvena jedinica za drugostupanjski postupak Ministarstva iz članka 88. stavka 6. ovoga Zakona.

(2) Žalba iz stavka 1. ovoga članka ne odgađa izvršenje rješenja.

Provedba izvršenja rješenja

Članak 103.

Po isteku roka od deset godina od dana kad je rješenje doneseno u upravnom postupku po ovom Zakonu postalo izvršno, rješenje se ne može izvršiti, ali se može donijeti novo rješenje.

XI. USTANOVE ZA ZAŠTITU I OČUVANJE KULTURNIH DOBARA

Hrvatski restauratorski zavod

Članak 104.

(1) Hrvatski restauratorski zavod je javna ustanova od interesa za Republiku Hrvatsku koja obavlja poslove zaštite i očuvanja kulturnih dobara:

- provodi konzervatorsko-restauratorska istraživanja na kulturnim dobrima, izrađuje konzervatorsko-restauratorske elaborate
- provodi prirodoslovna i tehnička istraživanja
- provodi arheološka istraživanja
- provodi hitne mjere zaštite i očuvanja kulturnih dobara
- provodi radove preventivnog konzerviranja i radove konzerviranja – restauriranja
- provodi programe stručnog osposobljavanja radi stjecanja stručnog zvanja
- provodi druge programe stručnog usavršavanja za obavljanje konzervatorsko-restauratorskih poslova, obrtničkih i drugih radova na kulturnim dobrima (radionice, prezentacije, predavanja)
- na zahtjev Ministarstva sudjeluje u obavljanju stručnog nadzora, uz obvezu dostavljanja stručnih mišljenja
- izrađuje projektnu dokumentaciju sukladno posebnom propisu
- izrađuje, prikuplja i čuva drugu dokumentaciju nastalu u provođenju mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara
- obavlja zadaće središnje dokumentacijske ustanove za pohranu, čuvanje i zaštitu dokumentacije o provedbi mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara
- razvija konzervatorsko-restauratorsku djelatnost

– organizira izložbe, izdaje publikacije i održava prezentacije svojih aktivnosti

– obavlja i druge poslove sukladno ovom Zakonu i statutu.

(2) Hrvatski restauratorski zavod provodi stručne ispite i vodi Evidenciju o stečenim stručnim zvanjima.

(3) U slučaju nastanka ili proglašenja izvanrednih okolnosti Hrvatski restauratorski zavod, prema naredbi ministra nadležnog za kulturu, provodi mjere za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje u suradnji s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te sustavom civilne zaštite.

Druge ustanove za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara

Članak 105.

Za poslove restauriranja, konzerviranja i obnove kulturnih dobara županije, Grad Zagreb, općine ili gradovi mogu osnivati javne ustanove.

Specijalizirane pravne i fizičke osobe

Članak 106.

(1) Poslovi izrade projektne dokumentacije, dokumentiranja, istraživanja, restauriranja, konzerviranja, održavanja i obnove kulturnih dobara mogu se obavljati samo uz dopuštenje koje fizičkoj osobi izdaje rješenjem Ministarstvo, ako fizička osoba ima odgovarajuće obrazovanje i iskustvo stečeno u radu na kulturnim dobrima odnosno utvrđenu stručnu osposobljenost, sukladno pravilniku iz stavka 8. ovoga članka.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, fizička osoba u smislu ovoga Zakona ima dopuštenje za obavljanje konzervatorsko-restauratorskih poslova određene uže specijalnosti ako ima stručno zvanje za obavljanje konzervatorsko-restauratorskih poslova stečeno prema članku 108. ovoga Zakona ili zakona kojim se uređuje muzejska djelatnost.

(3) Odredba stavka 2. ovoga članka ne primjenjuje se na fizičku osobu koja ima stručno zvanje za obavljanje konzervatorsko-restauratorskih poslova određene uže specijalnosti za koju je utvrđeno sukladno članku 107. ovoga Zakona da ispunjava pretpostavke za ukidanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara te se ona briše iz Upisnika iz stavka 6. ovoga članka.

(4) Pravna osoba u smislu ovoga Zakona ima dopuštenje za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka ako za obavljanje registrirane djelatnosti osigura rad fizičke osobe iz stavka 1. ovoga članka odnosno ako za obavljanje konzervatorsko-restauratorskih poslova određene uže specijalnosti osigura rad fizičke osobe iz stavka 2. ovoga članka.

(5) Odredba stavka 4. ovoga članka primjenjuje se i na obrtnika koji osigura rad fizičke osobe iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, kada obrtnik kao fizička osoba nema za te poslove dopuštenje u smislu ovoga Zakona.

(6) Ministarstvo vodi Upisnik fizičkih osoba iz stavaka 1. i 2. ovoga članka.

(7) Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

(8) Ministar nadležan za kulturu, uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za gospodarstvo, pravilnikom razrađuje uvjete koje mora ispunjavati fizička osoba za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka.

Ukidanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara

Članak 107.

(1) Ministarstvo će ukinuti rješenjem fizičkoj osobi izdano dopuštenje iz članka 106. stavka 1. ovoga Zakona ako:

- postupa protivno odredbama ovoga Zakona i pravilnika donesenim na temelju ovoga Zakona
- postupa protivno mjerama zaštite i očuvanja kulturnog dobra i/ili izdanim posebnim uvjetima zaštite
- tijekom izvođenja radova i zahvata oštetiti kulturno dobro
- se utvrdi da poslove za koje joj je izdano dopuštenje ne obavlja sukladno pravilima struke, zbog čega je nastala šteta na kulturnom dobru
- je protiv nje pokrenut kazneni postupak zbog oštećenja ili uništenja kulturnog dobra
- je obavljala ili obavlja poslove predviđene člankom 106. stavkom 1. ovoga Zakona bez odobrenja za zahvate na kulturnom dobru Ministarstva
- se naknadno utvrdi da podaci na temelju kojih je izdano dopuštenje nisu istiniti
- se naknadno promijene uvjeti na temelju kojih je izdano dopuštenje odnosno ako fizička osoba kojoj je izdano dopuštenje prestane ispunjavati propisane uvjete
- je obavljala ili obavlja poslove predviđene člankom 106. stavkom 1. ovoga Zakona kao neregistriranu djelatnost suprotno zakonu kojim se uređuje zabrana obavljanja neregistrirane djelatnosti.

(2) Za utvrđivanje nastale štete na kulturnom dobru Ministarstvo može imenovati povjerenstvo iz reda istaknutih stručnjaka koji obavljaju poslove zaštite i očuvanja kulturnih dobara ili ovlastiti javnu ustanovu za utvrđivanje nastale štete.

(3) Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

(4) Na temelju izvršnog rješenja iz stavka 1. ovoga članka Ministarstvo će brisati fizičku osobu odnosno obavljanje određenih poslova iz Upisnika.

(5) Nakon isteka roka od dvije godine fizička osoba iz stavka 4. ovoga članka koja je brisana iz Upisnika može podnijeti zahtjev Ministarstvu za izdavanje dopuštenja odnosno upis obavljanja određenih poslova u Upisnik.

Stručna zvanja za obavljanje konzervatorsko-restauratorskih poslova

Članak 108.

(1) Konzervatorsko-restauratorske poslove na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara u javnim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara i drugim specijaliziranim pravnim osobama kojima su osnivači Republika Hrvatska, županija, Grad Zagreb, gradovi i općine obavljaju zaposlenici koji imaju odgovarajuća stručna zvanja.

(2) Stručna zvanja za obavljanje konzervatorsko-restauratorskih poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara mogu stjecati i druge fizičke osobe u skladu s pravilnikom iz stavka 3. ovoga članka.

(3) Stručna zvanja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara iz stavka 1. ovoga članka te uvjete i način njihova stjecanja propisat će pravilnikom ministar nadležan za kulturu.

XII. HRVATSKO VIJEĆE ZA KULTURNA DOBRA

Poslovi i zadaće Vijeća

Članak 109.

Hrvatsko vijeće za kulturna dobra (u daljnjem tekstu: Vijeće) savjetodavno je stručno tijelo ministra nadležnog za kulturu koje obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja i daje mišljenje o Nacionalnom programu zaštite i očuvanja kulturnih dobara
- daje mišljenje na konzervatorske podloge, konzervatorske smjernice, standarde i programe mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara
- daje preporuke za unaprjeđivanje djelatnosti zaštite i očuvanja kulturnih dobara
- može imenovati stručne radne skupine odnosno radna povjerenstva za rješavanje složenih pitanja iz područja zaštite i očuvanja kulturnih dobara
- upoznaje se s programima zaštite kulturnih dobara i njihovom provedbom
- može predložiti ministru nadležnom za kulturu donošenje odluke o proglašenju ugroženoga kulturnog dobra
- daje mišljenje u postupku donošenja odluke Ministarstva o prestanku statusa kulturnog dobra
- raspravlja o složenim pitanjima u području zaštite i očuvanja kulturnih dobara i predlaže rješenja
- obavlja i druge poslove i zadaće koje mu povjeri ministar nadležan za kulturu sukladno ovom Zakonu.

Sastav Vijeća

Članak 110.

(1) Vijeće ima predsjednika i osam članova.

(2) Predsjednika i sedam članova Vijeća imenuje ministar nadležan za kulturu iz reda istaknutih stručnjaka za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, a ravnatelj Hrvatskog restauratorskog zavoda član je Vijeća po položaju.

(3) Ministar nadležan za kulturu pokreće postupak imenovanja predsjednika i sedam članova Vijeća javnim pozivom.

(4) Javni poziv iz stavka 3. ovoga članka objavljuje se na mrežnim stranicama Ministarstva, a rok za podnošenje prijedloga ne može biti kraći od 30 dana od dana objave javnoga poziva.

(5) Mandat članova Vijeća traje četiri godine.

Način rada Vijeća

Članak 111.

(1) Vijeće radi u sjednicama na kojima je nazočna natpolovična većina članova.

(2) Vijeće donosi zaključke i mišljenja većinom glasova nazočnih članova, a odluke većinom od ukupnog broja članova.

(3) Vijeće može prema potrebi osnivati stručna povjerenstva radi rasprave stručnih pitanja o očuvanju i zaštiti kulturnih dobara.

(4) Sjednicama Vijeća redovito prisustvuju ravnatelj upravne organizacije Ministarstva nadležne za zaštitu kulturne baštine i glavni konzervatori Ministarstva.

(5) Administrativne poslove Vijeća obavlja Ministarstvo, a sredstva za njegov rad osiguravaju se u državnom proračunu.

(6) Vijeće donosi poslovnik o svom radu.

XIII. FINANCIRANJE ZAŠTITE I OČUVANJA KULTURNIH DOBARA

Osiguranje sredstava za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara

Članak 112.

(1) Sredstva za održavanje i očuvanje kulturnog dobra osigurava vlasnik kulturnoga dobra odnosno imatelj dobra ako dobro ne koristi vlasnik.

(2) Oslobođenja i povlastice koje vlasnik odnosno imatelj kulturnog dobra ostvari na temelju ovoga Zakona smatraju se poticajem Republike Hrvatske u svrhu očuvanja kulturnih dobara.

Izvori sredstava

Članak 113.

Sredstva za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara osiguravaju se iz:

- državnog proračuna
- proračuna županija odnosno Grada Zagreba, gradova ili općina za privremeno zaštićena kulturna dobra i kulturna dobra koja se nalaze na području županije odnosno Grada Zagreba, grada ili općine, a u cijelosti za dobra stavljena pod zaštitu na temelju članka 22. ovoga Zakona
- donacija, naknada za koncesije, zapisa i zaklada
- drugih izvora utvrđenih ovim Zakonom ili drugim propisima.

Nacionalni program zaštite i očuvanja kulturnih dobara

Članak 114.

Sredstva iz državnog proračuna na temelju Nacionalnog programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara raspoređuje Ministarstvo za financiranje:

- zaštite i očuvanja kulturnih dobara u vlasništvu Republike Hrvatske, osim sredstava za tekuće održavanje koje osigurava nadležno tijelo Vlade Republike Hrvatske
- provedbe nacionalnog programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara
- izvanrednih troškova održavanja kulturnih dobara sukladno članku 71. ovoga Zakona
- hitnih mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra sukladno člancima 31. i 32. ovoga Zakona
- naknade vlasnicima radi ograničenja prava vlasništva sukladno članku 86. ovoga Zakona.

Drugi izvori financiranja

Članak 115.

U proračunu županija, Grada Zagreba, gradova ili općina osiguravaju se sredstva za financiranje:

- zaštite i očuvanja kulturnih dobara u vlasništvu županije, Grada Zagreba, grada ili općine
- zaštite kulturnih dobara u izvanrednim uvjetima sukladno članku 31. ovoga Zakona
- sudjelovanja u nacionalnom programu zaštite i očuvanja kulturnih dobara koji se nalaze na njihovu području
- zaštite i očuvanja dobara iz članka 22. ovoga Zakona.

Proračunski prihodi po osnovi uporabe kulturnih dobara

Članak 116.

(1) Fizičke i pravne osobe koje su obveznici poreza na dohodak ili poreza na dobit, a koje obavljaju gospodarsku djelatnost u

nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline, obveznici su spomeničke rente.

(2) Fizičke i pravne osobe koje u svom sastavu imaju poslovne jedinice (svako stalno mjesto obavljanja gospodarske djelatnosti) koje obavljaju gospodarsku djelatnost u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline, obveznici su spomeničke rente za svaku poslovnu jedinicu.

(3) Osnovica spomeničke rente korisna je površina poslovnog prostora koji se nalazi u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline.

(4) Spomenička renta plaća se mjesečno od 0,13 do 0,53 eura po četvornome metru korisne površine poslovnog prostora koji se nalazi u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline.

(5) Visinu spomeničke rente propisuje svojom odlukom Grad Zagreb, grad ili općina.

(6) Obveznici spomeničke rente moraju nadležnom upravnom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u čijem su djelokrugu poslovi komunalnoga gospodarstva, do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje spomenička renta, dostaviti podatke o korisnoj površini poslovnih prostora koji se nalaze u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline.

(7) Spomenička renta plaća se mjesečno u iznosu i roku utvrđenom rješenjem o utvrđivanju spomeničke rente koje donosi upravno tijelo jedinica lokalne samouprave nadležno za poslove komunalnoga gospodarstva odnosno upravno tijelo Grada Zagreba nadležno za poslove komunalnoga gospodarstva, koje se donosi za svaku godinu.

(8) Ako u tijeku kalendarske godine fizička ili pravna osoba počinje ili prestaje obavljati djelatnost u nepokretnom kulturnom dobru ili na području kulturno-povijesne cjeline, plaća spomeničku rentu za dio godine u kojoj je obavljala djelatnost.

(9) Korisnik koncesije na kulturnom dobru te fizičke i pravne osobe koje obavljaju prerađivačku ili proizvodnu djelatnost kao pretežit djelatnost oslobođeni su plaćanja spomeničke rente propisane ovim člankom.

(10) Na ovršni i žalbeni postupak primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, a na zastaru se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje porezni postupak.

(11) Protiv rješenja jedinice lokalne samouprave iz stavka 7. ovoga članka žalba se može podnijeti upravnom tijelu jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnom za poslove komunalnoga gospodarstva, a protiv rješenja upravnog tijela Grada Zagreba žalba se može podnijeti Ministarstvu.

Indirektna spomenička renta

Članak 117.

(1) Spomeničku rentu plaćaju fizičke i pravne osobe koje obavljaju sljedeće djelatnosti prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti:

- 46.35 Trgovina na veliko duhanskim proizvodima
- 46.45 Trgovina na veliko parfemima i kozmetikom
- 47.26 Trgovina na malo duhanskim proizvodima u specijaliziranim prodavaonicama
- 61. Telekomunikacije (osim održavanja komunikacijske mreže i prijenosa radijskog i televizijskog programa)
- 64.1 Novčarsko posredovanje
- 66.1 Pomoćne djelatnosti kod financijskih usluga, osim osiguranja i mirovinskih fondova
- 92.00 Djelatnosti kockanja i kladenja.

(2) Spomenička renta plaća se po stopi od 0,05 %. Osnovica za obračun spomeničke rente ukupni je prihod ostvaren obavljanjem navedenih djelatnosti.

(3) Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe spomeničke rente prema ovom članku obavlja Porezna uprava.

(4) Troškovi evidencije, nadzora, naplate i ovrhe spomeničke rente iz stavka 1. ovoga članka iznose 5 % od naplaćene spomeničke rente.

(5) Fizičke i pravne osobe dostavljaju podatke za obračun spomeničke rente na Obrascu SR elektroničkim sustavom poreznog tijela, koji je kao Prilog I. sastavni dio ovoga Zakona.

(6) Fizička ili pravna osoba obveznik plaćanja spomeničke rente podnose Obrazac SR elektroničkim sustavom poreznog tijela ili nadležnoj ispostavi Porezne uprave zajedno s Prijavom poreza na dobit/dohodak ili Obrascem PO-SD ili kao dio Izvješća o obračunu poreza na dobit u paušalnom iznosu do zadnjeg dana utvrđenog za podnošenje prijave poreza na dobit/dohodak i plaćaju utvrđenu obvezu spomeničke rente, kao i predujam spomeničke rente na način propisan za plaćanje poreza na dobit/dohodak.

(7) Fizičke i pravne osobe obveznici spomeničke rente uplaćuju mjesečni iznos spomeničke rente, u rokovima za plaćanje predujmova poreza na dohodak odnosno poreza na dobit, dok razlika po Obrascu SR dospijeva na zadnji dan roka za predaju Obrasca SR.

Način korištenja prihoda od spomeničke rente

Članak 118.

Prihod od spomeničke rente iz članaka 116. i 117. ovoga Zakona može se koristiti isključivo za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, a uplaćuje se 60 % u korist Grada Zagreba, grada ili općine na području koje je renta ubrana, a 40 % u korist državnog proračuna za ostvarivanje nacionalnog programa iz članka 114. ovoga Zakona.

Obustava plaćanja spomeničke rente

Članak 119.

(1) Plaćanje spomeničke rente na temelju članaka 116. i 117. ovoga Zakona može se za fizičke i pravne osobe koje su obveznici spomeničke rente privremeno obustaviti kada nastupe posebne okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatno gospodarsku štetu.

(2) Odluku kojom utvrđuje obustavu plaćanja spomeničke rente iz stavka 1. ovoga članka u određenom razdoblju donosi ministar nadležan za kulturu uz prethodnu suglasnost ministra financija.

(3) Trajanje privremene obustave plaćanja spomeničke rente za fizičke i pravne osobe iz stavka 1. ovoga članka može se odrediti za vrijeme dok traju razlozi zbog kojih je ova mjera utvrđena.

(4) Kada razlozi zbog kojih je donesena odluka iz stavka 2. ovoga članka prestanu postojati, prestat će primjena utvrđene privremene obustave plaćanja spomeničke rente i prije roka na koji je ona određena stavljanjem izvan snage navedene odluke.

(5) Odluku iz stavka 2. ovoga članka pružatelji medijskih usluga obvezni su na zahtjev Ministarstva objaviti bez naknade, kao i službena priopćenja vezana uz provedbu ove odluke.

XIV. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 120.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 15.000,00 do 100.000,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja:

1. obavi zahvate i radove na kulturnom dobru bez odobrenja za zahvate na kulturnom dobru ili bez izdane lokacijske ili građevinske dozvole, ili potvrde glavnog projekta suprotno ovom Zakonu i posebnim propisima kojima se uređuje gradnja i prostorno uređenje (članak 23. stavak 3.)

2. obavlja arheološka iskopavanja i istraživanja bez odobrenja Ministarstva (članak 35. stavak 1.)

3. izvodi arheološka iskopavanja i istraživanja protivno uvjetima utvrđenim u rješenju o odobrenju (članak 36. stavak 1.)

4. obavlja traženje i pregled arheoloških zona, arheoloških nalazišta (lokaliteta) i područja pojedinačnih arheoloških nalaza, uključujući podvodne zone i nalazišta, zaštićenih u skladu s ovim Zakonom, područja koja su evidentirano arheološko nalazište/nalaz, kao i područja za koja se predmnijeva da sadržavaju arheološku baštinu, u svrhu pronalaženja arheoloških nalaza suprotno propisanoj zabrani (članak 37. stavak 1.)

5. koristi detektor za metal, bočne sonare, slične uređaje ili druge alate na području Republike Hrvatske u svrhu pronalaženja arheoloških zona, arheoloških nalazišta (lokaliteta) i pojedinačnih arheoloških nalaza, uključujući podvodne zone i nalazišta, bez prethodnog odobrenja Ministarstva (članak 37. stavak 2.)

6. raspolaze arheološkim nalazima koji su nezakonito iskopani i zadržani suprotno propisanoj zabrani (članak 38. stavak 1.)

7. ne prekine radove i o nalazu bez odgađanja ne obavijesti Ministarstvo ako pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova naiđe na arheološko nalazište ili nalaze (članak 39. stavak 1.)

8. kao investitor ili izvođač radova poduzme radnju ili zahvat na kulturnom dobru, kao i na području unutar obuhvata kulturnog dobra bez odobrenja za zahvat na kulturnom dobru ili potvrđenoga glavnog projekta odnosno protivno odobrenju za zahvat na kulturnom dobru ili potvrđenom glavnom projektu (članak 50. stavak 1.)

9. kao investitor ne izvrši obvezu povrata u prijašnje stanje ili druge obveze vezane uz provedbu mjera zaštite i očuvanja kulturnih dobara (članak 50. stavak 3.)

10. kao investitor ili izvođač radova poduzme radnju ili zahvat na kulturnom dobru, kao i na području unutar obuhvata kulturnog dobra bez građevinske dozvole odnosno poduzme radnju ili zahvat na kulturnom dobru protivno građevinskoj dozvoli (članak 50. stavak 5.)

11. kao investitor ili izvođač radova ne postupi po rješenju iz članka 50. stavaka 1., 2. i 5. ovoga Zakona o obustavi radova i ne obustavi radove (članak 50. stavak 7.)

12. kao izvođač radova započne izvođenje radova na kulturnom dobru bez valjane dokumentacije suprotno propisanoj zabrani (članak 50. stavak 18.)

13. ne izvrši rješenje o povratu kulturnog dobra u prijašnje stanje u određenom roku (članak 51. stavak 4.)

14. postupajući protivno odredbama ovoga Zakona, kulturno dobro dovodi u izravnu opasnost (članak 52. stavak 1.)

15. ne izvrši obvezu usklađenja s mjerama zaštite i očuvanja kulturnog dobra u određenom roku (članak 70. stavci 1. i 2.)

16. kao upravitelj kulturnog dobra ne provodi mjere zaštite i očuvanja kulturnog dobra koje joj odredi Ministarstvo (članak 70. stavak 5.)

17. kao vlasnik proda kulturno dobro u roku od pet godina računajući od dana ulaganja sredstava iz državnog proračuna u zaštitu, očuvanje i obnovu kulturnog dobra, a prije prodaje ne vrati iznos uložених sredstava uplatom u korist državnog proračuna (članak 83.)

18. kao nadzirana osoba inspektoru za zaštitu kulturnih dobara ne osigura uvjete za provedbu nadzora, ne omogući mu pregled kulturnog dobra, ne omogući uvid u dokumentaciju koju zatraži ili mu ne da potrebne podatke i obavijesti (članak 93. stavak 2.).

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 2000,00 do 6630,00 eura.

(3) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kada ga počini fizička osoba obrtnik, kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 3500,00 do 26.540,00 eura.

(4) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kada ga počini fizička osoba, kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 2000,00 do 6630,00 eura.

(5) Fizičkoj i pravnoj osobi koja prekršaj iz stavka 1. točaka 2. do 7. te 11. i 13. ovoga članka počini u obavljanju djelatnosti može se izreći mjera zabrane obavljanja djelatnosti ili dijelova djelatnosti u trajanju do jedne godine ako je počinjeni prekršaj osobito težak zbog načina izvršenja, posljedica djela, povrata počinitelja ili drugih okolnosti počinjenog prekršaja koje ga čine osobito teškim.

(6) Predmeti i sredstva koji su bili namijenjeni i uporabljeni za počinjenje prekršaja iz stavka 1. točaka 2. do 7. ovoga članka ili su nastali njegovim počinjenjem oduzet će se.

(7) Arheološki nalazi koji su pronađeni ili iskopani počinjenjem prekršaja iz stavka 1. točaka 2. do 7. ovoga članka oduzet će se.

Članak 121.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 do 80.000,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja:

1. prethodno ne izvjesti Ministarstvu o početku radova na kulturnom dobru radi provedbe stručnog konzervatorskog nadzora radova (članak 47. stavak 9.)

2. ukloni ili ošteti obavijest o obustavi radova u obliku službenog znaka suprotno propisanoj zabrani (članak 50. stavak 11.)

3. ne čuva ili ne održava kulturno dobro ili u ostavljenom roku ne izvrši određene mjere zaštite i očuvanja kulturnog dobra te mjere sigurnosno-tehničke zaštite (članak 69. stavak 1. podstavci 1. i 2.)

4. ne omogući nesmetan pristup radi pregleda kulturnog dobra u svrhu utvrđivanja njegova stanja i nadzora provedbe mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra osobama Ministarstva i nadležnoj inspekciji (članak 69. stavak 1. podstavak 3.)

5. ne obavijesti Ministarstvo o svim promjenama na kulturnom dobru, oštećenju ili uništenju te o nestanku ili krađi kulturnog dobra odmah, a najkasnije sljedećeg dana (članak 69. stavak 1. podstavak 4.)

6. ne obavijestiti novog vlasnika ili nositelja prava o svim obvezama koje proizlaze iz ovoga Zakona, a posebno o naloženim mjerama zaštite i očuvanja tog kulturnog dobra od strane Ministarstva ili nadležne inspekcije (članak 69. stavak 1. podstavak 5.)

7. ne dopusti stručna i znanstvena istraživanja, tehnička i druga snimanja (članak 69. stavak 1. podstavak 6.)

8. ne čuva cjelovitost zaštićene zbirke pokretnih kulturnih dobara (članak 69. stavak 1. podstavak 7.)

9. ne unese u godišnji i višegodišnji program održavanja zgrade provedbu mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra (članak 69. stavak 1. podstavak 8.)

10. kao suvlasnik s drugim suvlasnicima međuvlasničkim ugovorom ne uredi način obavljanja poslova redovitog održavanja i provođenja mjera zaštite i očuvanja nepokretnog kulturnog dobra te izvršavanja drugih obveza (članak 69. stavak 2.)

11. za drugoga pravnim poslom zasniva status nositelja drugih stvarnih ili obveznih prava na kulturnom dobru, a u sadržaj takvog pravnog posla kao bitan sastojak ne unese odredbu o obvezi provođenja mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra (članak 72.)

12. kao vlasnik kulturnog dobra i nositelj prava na kulturnom dobru ne omogući istraživanje i dokumentiranje kulturnog dobra ili provođenje mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra osobi koja za to ima odobrenje Ministarstva (članak 75. stavak 1.)

13. kao vlasnik ne podmiri naknadu za rad privremenog skrbnika, kao i troškove provedenih mjera zaštite i očuvanja kulturnog dobra koje rješenjem utvrđuje župan, gradonačelnik Grada Zagreba, gradonačelnik ili općinski načelnik (članak 76. stavak 5.)

14. ne ponudi pravo prvokupa (članak 79. stavak 1.)

15. kao organizator aukcije kada se kulturno dobro prodaje na aukciji, ne obavijesti ovlaštenike prava prvokupa iz članka 79. ovoga Zakona 30 dana prije održavanja aukcije o svim početnim uvjetima prodaje kulturnog dobra putem aukcije, te o mjestu i vremenu održavanja aukcijske prodaje (članak 80. stavak 1.)

16. kao organizator aukcijske prodaje nakon utvrđivanja cijene za kulturno dobro koje je bilo predmet aukcije ne zatraži od prisutnih predstavnika ovlaštenika iz članka 79. ovoga Zakona očitovanje o korištenju prava prvokupa (članak 80. stavak 3.)

17. kao osoba koja provodi postupak ovršne prodaje kulturnog dobra ne obavijesti pravne osobe iz članka 79. stavka 1. ovoga Zakona da je određena prisilna prodaja te ne dostavi pisane uvjete ponude utvrđene za prodaju kulturnoga dobra (članak 81. stavak 2.)

18. ne postupi po rješenju inspektora za zaštitu kulturnih dobara (članak 97. stavak 1.)

19. obavlja poslove izrade projektne dokumentacije, istraživanja, restauriranja, konzerviranja, održavanja i obnove kulturnih dobara, a da za to nema dopuštenje sukladno članku 106. stavku 1. ovoga Zakona (članak 106. stavak 1.)

20. ne uplati spomeničku rentu u slučajevima propisanim članom 116. ovoga Zakona ili je ne uplati u propisanom roku (članak 116. stavci 1., 2 i 7.).

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 1500,00 do 5000,00 eura.

(3) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kada ga počini fizička osoba obrtnik, kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 2000,00 do 20.000,00 eura.

(4) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kada ga počini fizička osoba, kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1800,00 do 6000,00 eura.

(5) Fizičkoj i pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. točke 19. ovoga članka može se izreći mjera zabrane obavljanja djelatnosti ili dijelova djelatnosti u trajanju do jedne godine ako je počinjeni prekršaj osobito težak zbog načina izvršenja, posljedica djela, povrata počinitelja ili drugih okolnosti počinjenog prekršaja koje ga čine osobito teškim.

(6) Predmeti i sredstva koji su bili namijenjeni i uporabljeni za počinjenje prekršaja iz stavka 1. točke 19. ovoga članka ili su nastali njegovim počinjenjem oduzet će se.

Članak 122.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 5000,00 do 15.000,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja:

1. unese kulturno dobro u Republiku Hrvatsku iz zemlje koja je izvan carinskog područja Europske unije, a u kojoj je ono stvoreno ili otkriveno, uz kršenje zakona ili drugih propisa te zemlje (članak 3. stavak 1. Uredbe (EU) 2019/880)

2. uveze kulturno dobro u Republiku Hrvatsku iz zemlje koja je izvan carinskog područja Europske unije bez uvozne dozvole ili izjave uvoznika (članak 3. stavak 2. Uredbe (EU) 2019/880 i članak 56. stavak 2.)

3. obavlja djelatnost prometa pokretnim kulturnim dobrima i kulturnim predmetima koji imaju umjetničko, povijesno, arheološko i drugo značenje, a nije upisana u upisnik koji vodi Ministarstvo (članak 63. stavak 1.)

4. obavlja djelatnost prometa pokretnim kulturnim dobrima i kulturnim predmetima koji imaju umjetničko, povijesno, arheološko i drugo značenje, a ne vodi evidenciju nabave i prodaje te drugih pravnih poslova za kulturna dobra i kulturne predmete ili ne upisuje u evidenciju propisane podatke (članak 63. stavak 3. i članak 64. stavak 1.)

5. kao prodavatelj kulturnog dobra ili posrednik u kupoprodaji kulturnog dobra ne obavijesti kupca da je predmet kupoprodaje kulturno dobro zaštićeno prema odredbama ovoga Zakona ili ne predoči dokaz o vlasništvu kulturnog dobra ili ne predoči isprave o odricanju od prava prvokupa prema ovom Zakonu (članak 78. stavak 1.)

6. kao kupac kulturnog dobra ne obavijesti Ministarstvo o području gdje će se kupljeno kulturno dobro nalaziti (članak 78. stavak 2.).

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 1200,00 do 4000,00 eura.

(3) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kada ga počini fizička osoba obrtnik, kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1500,00 do 15.000,00 eura.

(4) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kada ga počini fizička osoba, kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1600,00 do 5500,00 eura.

(5) Kulturna dobra uporabljena u počinjenju prekršaja iz stavka 1. točaka 2. do 4. ovoga članka oduzet će se u skladu s odredbama zakona kojim se uređuju prekršaji.

Članak 123.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 3000,00 do 10.000,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja:

1. ne dostavi podatke o korisnoj površini poslovnog prostora u svrhu utvrđivanja spomeničke rente ili ih ne dostavi u propisanom roku (članak 116. stavak 6.)

2. ne dostavi podatke za utvrđivanje spomeničke rente na Obrascu SR (članak 117. stavak 5.).

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 1000,00 do 3500,00 eura.

(3) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kada ga počini fizička osoba obrtnik, kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1500,00 do 12.000,00 eura.

(4) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kada ga počini fizička osoba, kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1500,00 do 5000,00 eura.

Članak 124.

Novčane kazne za prekršaje izrečene po odredbama ovoga Zakona uplaćuju se u korist državnog proračuna te se mogu namjenski trošiti isključivo za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 125.

(1) Postupci koji su započeti prema odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, br. 69/99., 151/03., 157/03. – ispravak, 100/04., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14., 98/15., 44/17., 90/18., 32/20., 62/20., 117/21. i 114/22.), a nisu dovršeni do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, dovršit će se prema odredbama toga Zakona.

(2) Rješavanje žalbi protiv rješenja u postupcima iz stavka 1. ovoga članka od Povjerenstva za žalbe određenog člankom 78. stavkom 4. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, br. 69/99., 151/03., 157/03. – ispravak, 100/04., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14., 98/15., 44/17., 90/18., 32/20., 62/20., 117/21. i 114/22.) preuzima nadležna unutarnja ustrojstvena jedinica za drugostupanjski postupak Ministarstva danom stupanja na snagu Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva kulture i medija iz članka 128. ovoga Zakona.

Članak 126.

(1) Ministar nadležan za kulturu donijet će najkasnije u roku od tri godine od dana stupanja na snagu ovoga Zakona odluku iz članka 29. stavka 9. ovoga Zakona odnosno u roku od trideset dana na temelju urednog zahtjeva ovlaštenih pravnih osoba.

(2) Ministar nadležan za kulturu donijet će u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona pravilnike iz članka 20. stavka 4., članka 25. stavka 3., članka 32. stavka 2., članka 35. stavka 10., članka 40. stavka 4., članka 45. stavka 11., članka 50. stavka 19., članka 54. stavka 8., članka 63. stavka 6., članka 106. stavka 8. i članka 108. stavka 3. ovoga Zakona i naputke iz članka 7. stavka 3. i članka 92. stavka 3. ovoga Zakona.

(3) Do stupanja na snagu propisa iz stavka 2. ovoga članka ostaju na snazi:

– Pravilnik o iskaznici i znački inspektora zaštite kulturnih dobara te načinu vođenja očevidnika o obavljenim pregledima (»Narodne novine«, br. 117/12. i 124/12. – ispravak)

– Pravilnik o uvjetima za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, br. 98/18. i 119/23.)

– Pravilnik o postupku i načinu izdavanja dopuštenja za obavljanje podvodnih aktivnosti u unutarnjim morskim vodama i teritorijalnom moru Republike Hrvatske u područjima gdje se nalaze kulturna dobra (»Narodne novine«, br. 49/19., 55/19. – ispravak i 79/20.)

– Pravilnik o arheološkim istraživanjima (»Narodne novine«, br. 102/10. i 2/20.)

– Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja Registra kulturnih dobara Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 19/23.)

– Pravilnik o stručnim zvanjima za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara te uvjetima i načinu njihova stjecanja (»Narodne novine«, br. 104/19., 103/20., 16/22. i 107/23.)

– Pravilnik o sadržaju, obliku i načinu izdavanja službene iskaznice službenika Uprave za zaštitu kulturne baštine Ministarstva

kulture i službene iskaznice službenika Gradskog zavoda za zaštitu spomenika kulture i prirode u Zagrebu (»Narodne novine«, br. 110/04.)

– Pravilnik o uvjetima za davanje dozvole radi izvoza i iznošenja kulturnih dobara iz Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 75/13.)

– Pravilnik o načinu vođenja i sadržaju upisnika i evidencije o prometu pokretnim kulturnim dobrima i drugim kulturnim predmetima koji imaju umjetničko, povijesno, arheološko i drugo značenje (»Narodne novine«, br. 77/15. i 110/16.)

– Pravilnik o dokumentaciji za izdavanje prethodnog odobrenja za radove na kulturnom dobru (»Narodne novine«, br. 134/15.).

Članak 127.

(1) Ministarstvo kulture i medija preuzima dana 1. siječnja 2026. obavljanje upravnih i stručnih poslova zaštite i očuvanja kulturnih dobara predviđenih ovim Zakonom za područje Grada Zagreba koje je obavljao Gradski zavod za zaštitu spomenika kulture i prirode Grada Zagreba.

(2) Gradski zavod za zaštitu spomenika kulture i prirode Grada Zagreba obavljat će do 1. siječnja 2026. poslove iz stavka 1. ovoga članka koji su propisani odredbama glave III., člancima 14., 16., 17. i 19., glava IV., V., VI., VII. člancima 53., 54., 55. i 56. te glava IX. i XIV. ovoga Zakona.

(3) Zatečeni djelatnici Gradskog zavoda za zaštitu spomenika kulture i prirode Grada Zagreba nastavljaju obavljati poslove iz stavka 1. ovoga članka do 1. siječnja 2026.

(4) Dana 1. siječnja 2026. službenike i namještenike, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, prava i obveze Gradskog zavoda za zaštitu spomenika kulture i prirode Grada Zagreba preuzima Ministarstvo kulture i medija u dijelu koji se odnosi na obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka.

(5) Djelatnici Gradskog zavoda za zaštitu spomenika kulture i prirode Grada Zagreba iz stavka 4. ovoga članka do izvršnosti Rješenja o preuzimanju nastavljaju obavljati dosadašnje poslove te zadržavaju stečena prava i obveze.

(6) O preuzimanju djelatnika, opreme, pismohrane i druge dokumentacije te sredstava za rad Gradskog zavoda za zaštitu spomenika kulture i prirode Grada Zagreba sklopit će se pisani sporazum o preuzimanju s Gradom Zagrebom.

Članak 128.

Vlada Republike Hrvatske donijet će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona uredbu kojom će uskladiti unutarnje ustrojstvo Ministarstva kulture i medija s odredbama ovoga Zakona.

Članak 129.

Javne ustanove koje obavljaju djelatnosti zaštite i očuvanja kulturnih dobara dužne su uskladiti svoj ustroj i način rada s odredbama ovoga Zakona u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 130.

(1) Fizičke osobe kojima je stručna osposobljenost za obavljanje konzervatorsko-restauratorskih poslova utvrđena dopuštenjem za obavljanje poslova zaštite i očuvanja kulturnih dobara sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, br. 69/99., 151/03., 157/03. – ispravak, 100/04., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14., 98/15., 44/17., 90/18., 32/20., 62/20., 117/21. i 114/22.) mogu u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona podnijeti zahtjev Ministarstvu za dodjelu odgovarajućeg stručnog zvanja za obavljanje konzervator-

ske-restauratorskih poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ako na dan stupanja na snagu ovoga Zakona imaju:

– najmanje pet godina iskustva na obavljanju konzervatorsko-restauratorskih poslova za zvanje konzervatora – restauratora, restauratora tehničara, višeg restauratora tehničara specijalista, višeg restauratora tehničara

– najmanje 10 godina iskustva na obavljanju konzervatorsko-restauratorskih poslova za zvanje višeg konzervatora-restauratora, restauratora majstora specijalista, restauratora majstora

– najmanje 15 godina iskustva na obavljanju konzervatorsko-restauratorskih poslova za zvanje konzervatora – restauratora savjetnika.

(2) Fizičke osobe kojima je stručna osposobljenost za obavljanje određenih poslova utvrđena sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, br. 69/99., 151/03., 157/03. – ispravak, 100/04., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14., 98/15., 44/17., 90/18., 32/20., 62/20., 117/21. i 114/22.) dopuštenjem za obavljanje poslova zaštite i očuvanja kulturnih dobara Ministarstva koje je prestalo važiti, mogu u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona podnijeti zahtjev za dodjelu stručnog zvanja bez polaganja stručnog ispita ako imaju pored iskustva iz stavka 1. ovoga članka i odgovarajuće obrazovanje propisano Pravilnikom o stručnim zvanjima za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara te uvjetima i načinu njihova stjecanja (»Narodne novine«, br. 104/19., 103/20., 16/22. i 107/23.).

(3) Iskustvo iz stavka 1. ovoga članka dokazuje se potvrdom Ministarstva, Hrvatskog restauratorskog zavoda ili javnih muzeja, knjižnica i arhiva za koje je obavljan konzervatorsko-restauratorski posao.

(4) Dodjela zvanja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka obavlja se rješenjem Ministarstva uz prethodno mišljenje stručnog povjerenstva za polaganje stručnih ispita odnosno stručnog povjerenstva za dodjelu viših stručnih zvanja o ispunjavanju prethodno navedenih uvjeta i užih specijalnosti.

(5) Protiv rješenja iz stavka 4. ovoga članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje unutarnja ustrojstvena jedinica za drugostupni postupak Ministarstva.

Članak 131.

(1) Na dan stupanja na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, br. 69/99., 151/03., 157/03. – ispravak, 100/04., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14., 98/15., 44/17., 90/18., 32/20., 62/20., 117/21. i 114/22.).

(2) Na dan stupanja na snagu ovoga Zakona prestaju važiti:

– Pravilnik o označavanju nepokretnih kulturnih dobara i objekata u kojima su smještene zbirke kulturnih dobara (»Narodne novine«, br. 12/06.)

– Pravilnik o upisniku koncesija na kulturnom dobru (»Narodne novine«, br. 77/15.)

– Pravilnik o uvjetima, načinu i postupku čuvanja i korištenja dokumentacijske građe (»Narodne novine«, br. 77/15.).

Članak 132.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-02/24-01/36

Zagreb, 6. prosinca 2024.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik
Hrvatskoga sabora
Gordan Jandroković, v. r.

PRILOG I.

Obrazac SR

POREZNA UPRAVA

PODRUČNI URED _____

ISPOSTAVA _____

nadležna prema sjedištu pravne/prebivalištu fizičke osobe

naziv obveznika/ime i prezime OIB

adresa sjedišta/prebivališta obveznika šifra općine

naziv djelatnosti šifra djelatnosti

OBRAČUN SPOMENIČKE RENTE

Od _____ do _____ 20____ godine

Red br.	OPIS	IZNOS (u eurima i centima)
1	2	3
1.	OSNOVICA – UKUPNI PRIHOD	
2.	STOPA %	0,05
3.	OBRAČUNATI IZNOS	
4.	PLAĆENI PREDUJAM	
5.	RAZLIKA ZA UPLATU (Red. br. 3-4)	
6.	RAZLIKA ZA POVRAT (Red. br. 4-3)	
7.	MJESEČNI PREDUJAM ZA NAREDNO RAZDOBLJE (Red. br. 3/br. mjeseci)	

U _____ 20____

osoba odgovorna za sastavljanje obrasca

_____(DATUM)

2370

Na temelju članka 89. Ustava Republike Hrvatske, donosim

ODLUKU

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA
I DOPUNAMA ZAKONA O KREDITNIM
INSTITUCIJAMA

Prolašavam Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kreditnim institucijama, koji je Hrvatski sabor donio na sjednici 6. prosinca 2024. godine.

Klasa: 011-02/24-02/75

Urbroj: 71-10-01/1-24-2

Zagreb, 11. prosinca 2024.

Predsjednik
Republike Hrvatske
Zoran Milanović, v. r.

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O
KREDITNIM INSTITUCIJAMA

Članak 1.

U Zakonu o kreditnim institucijama (»Narodne novine«, br. 159/13., 19/15., 102/15. 15/18., 70/19., 47/20., 146/20. i 151/22.) u članku 2. stavku 1. točki 5. na kraju rečenice briše se veznik: »i«.

U točki 6. na kraju rečenice briše se točka te se iza točke 6. dodaje točka 7. koja glasi:

»7) Direktiva (EU) 2022/2556 Europskog parlamenta i Vijeća od 14. prosinca 2022. o izmjeni direktiva 2009/65/EZ, 2009/138/EZ, 2011/61/EU, 2013/36/EU, 2014/59/EU, 2014/65/EU, (EU) 2015/2366 i (EU) 2016/2341 u pogledu digitalne operativne otpornosti za financijski sektor (Tekst značajan za EGP) (SL L 333, 27. 12. 2022.) (u daljnjem tekstu: Direktiva (EU) 2022/2556).«.

Stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Ovim se Zakonom detaljnije uređuje provođenje Uredbe (EU) br. 575/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 26. lipnja 2013. o bonitetnim zahtjevima za kreditne institucije i investicijska društva i o izmjeni Uredbe (EU) br. 648/2012 (SL L 176, 27. 6. 2013., u daljnjem tekstu: Uredba (EU) br. 575/2013), kako je posljednji put izmijenjena Uredbom (EU) 2024/1623 Europskog parlamenta i Vijeća od 31. svibnja 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br. 575/2013 u pogledu zahtjeva za kreditni rizik, rizik prilagodbe kreditnom vrednovanju, operativni rizik, tržišni rizik i minimalnu donju granicu (Tekst značajan za EGP) (SL L, 2024/1623, 19. 6. 2024.).«.

Iza stavka 6. dodaju se stavci 7. i 8. koji glase:

»(7) Ovim se Zakonom detaljnije uređuje provođenje Uredbe (EU) 2023/1114 Europskog parlamenta i Vijeća od 31. svibnja 2023. o tržištima kriptoinovine i izmjeni uredba (EU) br. 1093/2010 i (EU) br. 1095/2010 te direktiva 2013/36/EU i (EU) 2019/1937 (Tekst značajan za EGP) (SL L 150, 9. 6. 2023.) (u daljnjem tekstu: Uredba (EU) 2023/1114).

(8) Ovim se Zakonom detaljnije uređuje provođenje Uredbe (EU) 2022/2554 Europskog parlamenta i Vijeća od 14. prosinca 2022. o digitalnoj operativnoj otpornosti za financijski sektor i izmjeni uredbi (EZ) br. 1060/2009, (EU) br. 648/2012, (EU) br. 600/2014, (EU) br. 909/2014 i (EU) 2016/1011 (Tekst značajan za EGP) (SL L 333, 27. 12. 2022.) (u daljnjem tekstu: Uredba (EU) 2022/2554).«.

Članak 2.

U članku 3. stavku 1. točki 97. briše se točka na kraju rečenice te se iza točke 97. dodaju se točke 98. do 109. koje glase:

»98) informacijsko komunikacijsko tehnološka usluga (u daljnjem tekstu: *IKT usluga*) znači uslugu kako je uređena člankom 3. točkom 21. Uredbe (EU) 2022/2554

99) *pružatelj usluga* znači pružatelj usluga koji je treća strana koja obavlja određeni eksternalizirani postupak, uslugu ili aktivnost, ili dijelove postupka, usluge ili aktivnosti, u okviru ugovora o eksternalizaciji

100) *treća strana pružatelj IKT usluga* znači treća strana pružatelj IKT usluga kako je uređeno člankom 3. točkom 19. Uredbe (EU) 2022/2554

101) *mrežni i informacijski sustav* znači mrežni i informacijski sustav definiran člankom 3. točkom 2. Uredbe (EU) 2022/2554

102) *kriptoinovina* znači kriptoinovina definirana člankom 3. stavkom 1. točkom 5. Uredbe (EU) 2023/1114 i koja nije digitalna valuta središnje banke

103) *token elektroničkog novca* znači token elektroničkog novca definiran člankom 3. stavkom 1. točkom 7. Uredbe (EU) 2023/1114

104) *token vezan uz imovinu* znači token vezan uz imovinu definiran člankom 3. stavkom 1. točkom 6. Uredbe (EU) 2023/1114

105) *usluge povezane s kriptoinovinom* znači usluge povezane s kriptoinovinom definirane člankom 3. stavkom 1. točkom 16. Uredbe (EU) 2023/1114

106) *digitalna operativna otpornost* znači digitalna operativna otpornost kako je definirana u članku 3. točki 1. Uredbe (EU) 2022/2554

107) *informacijsko komunikacijski tehnološki rizik* (u daljnjem tekstu: *IKT rizik*) znači rizik kako je definiran u članku 3. točki 5. Uredbe (EU) 2022/2554

108) *izloženost osigurana stambenim nekretninama* znači izloženost definiranu člankom 4. stavkom 1. točkom 75.d Uredbe (EU) br. 575/2013

109) *izloženost osigurana poslovnim nekretninama* znači izloženost definiranu člankom 4. stavkom 1. točkom 75.e Uredbe (EU) br. 575/2013.«.

Iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

»(3) Subjekti iz članka 2. stavka 5. točaka 3. do 23. Direktive 2013/36/EU u smislu članka 84. i glave XXII. ovoga Zakona smatraju se financijskim institucijama.«.

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

Članak 3.

U članku 7. stavku 1. riječi: »iz tih sredstava« brišu se.

Članak 4.

U članku 8. stavku 1. točka 16. mijenja se i glasi:

»16) izdavanje elektroničkog novca, uključujući tokene elektroničkog novca«.

Iza točke 16. dodaje se nova točka 17. i točka 18. koje glase:

»17) izdavanje tokena vezanih uz imovinu

18) usluge povezane s kriptoinovinom i«.

Dosadašnja točka 17. postaje točka 19.

Članak 5.

U članku 11. stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Hrvatska narodna banka je u smislu članka 124. stavka 8. Uredbe (EU) br. 575/2013 imenovano tijelo za primjenu stavka 9. toga članka te je u smislu članka 164. stavka 5. Uredbe (EU) br. 575/2013 imenovano tijelo za primjenu stavka 6. toga članka.«.

Članak 6.

Iza članka 57. dodaju se naslov iznad članka i članak 57.a koji glase:

»Obavješćavanje Europske komisije i Europskog nadzornog tijela za bankarstvo

Članak 57.a

Hrvatska narodna banka obavješćava Europsku komisiju i Europsko nadzorno tijelo za bankarstvo o zakonima kojima se izričito dopušta društvima koja nisu kreditne institucije obavljanje djelatnosti primanja depozita i ostalih povratnih sredstava od javnosti.«.

Članak 7.

U članku 62. iza stavka 2. dodaju se stavci 3. do 6. koji glase:

»(3) Zahtjev za izdavanje odobrenja za pružanje financijske usluge iz članka 8. stavka 1. točke 18. ovoga Zakona, zajedno s dokumentacijom iz članka 60. stavka 7. Uredbe (EU) 2023/1114 i delegirane uredbe donesene na temelju članka 60. stavka 13. Uredbe (EU) 2023/1114, Hrvatska narodna banka dostavit će Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga i zatražiti mišljenje o tome postoje li sumnje da kreditna institucija ne bi ispunjavala uvjete za pružanje usluga iz glave V. Uredbe (EU) 2023/1114.

(4) Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga dostavit će Hrvatskoj narodnoj banci mišljenje iz stavka 3. ovoga članka u roku od 40 dana od dana primitka potpune dokumentacije iz stavka 3. ovoga članka. Ako dokumentacija nije potpuna, Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga će u roku od 20 dana obavijestiti Hrvatsku narodnu banku te predložiti pozivanje stranke na dopunu dokumentacije.

(5) Hrvatska narodna banka će pri postupanju po zahtjevu za izdavanje odobrenja za pružanje financijske usluge iz članka 8. stavka 1. točke 18. ovoga Zakona uzeti u obzir mišljenje Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga.

(6) Rok iz članka 327. ovoga Zakona u kojem se odlučuje o zahtjevu za izdavanje odobrenja iz ovoga članka ne teče sve dok Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga ne dostavi mišljenje iz stavka 3. ovoga članka ili dok ne isteknu rokovi iz stavka 4. ovoga članka.«.

Članak 8.

U članku 73.a stavku 3. podstavak 5. mijenja se i glasi:

»– sve druge informacije koje bi mogle biti potrebne za provedbu procjena iz stavaka 5. i 6. ovoga članka odnosno odredbi kojima su u nacionalno pravo država članica prenesene odredbe članka 21.a stavaka 3. i 4. Direktive 2013/36/EU te drugu dokumentaciju koju je Hrvatska narodna banka propisala podzakonskim propisom iz stavka 20. ovoga članka.«.

U stavku 13. riječi: »može naložiti« zamjenjuju se riječima: »naložit će«.

Članak 9.

U članku 73.b stavak 7. mijenja se i glasi:

»(7) U slučaju iz stavka 6. ovoga članka Hrvatska narodna banka zatražit će savjet od Europskog nadzornog tijela za bankarstvo u skladu s člankom 19. Uredbe (EU) br. 1093/2010.«.

Članak 10.

U članku 73.c stavku 5. iza riječi: »Europskog nadzornog tijela za bankarstvo« dodaju se riječi: »u skladu s člankom 19. Uredbe (EU) br. 1093/2010.«.

Članak 11.

U članku 73.e iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

»(6) Iznimno od stavka 5. ovoga članka, kada nijedna institucija iz stavka 1. ovoga članka nije kreditna institucija ili ako se mora osnovati drugo posredničko matično društvo u EU-u u vezi s investicijskim djelatnostima, tada posredničko matično društvo u EU-u ili drugo posredničko matično društvo u EU-u može biti investicijsko društvo kojem je odobren rad u skladu s propisom kojim se uređuje tržište kapitala odnosno nacionalnim propisom kojim je prenesen članak 5. stavak 1. Direktive 2014/65/EU, a koje je podložno propisu kojim se uređuje sanacija kreditnih institucija i investicijskih društava odnosno propisu kojim je u nacionalni propis prenesena Direktiva 2014/59/EU.«.

U dosadašnjem stavku 6., koji postaje stavak 7., u podstavku 2. iza riječi: »Vijeća« dodaju se riječi: »od 15. svibnja 2014. o tržištima financijskih instrumenata i izmjeni Uredbe (EU) br. 648/2012 (Tekst značajan za EGP) (SL L 173, 12. 6. 2014.).«.

Dosadašnji stavci 7. i 8. postaju stavci 8. i 9.

Članak 12.

U članku 90. stavku 4. točki 4. iza riječi: »postoje indicije za to« dodaje se riječ: »ili«.

U točki 5. iza riječi: »osnivača podružnice« riječ: »ili« briše se i stavlja se točka.

Točka 6. briše se.

Članak 13.

U članku 101. stavku 1. točki 4. iza riječi: »koje su rodno neutralne« riječ: »i« briše se.

U točki 5. iza riječi: »plan oporavka« briše se točka i dodaje se riječ: »i«.

Iza točke 5. dodaje se točka 6. koja glasi:

»6) prikladne mrežne i informacijske sustave koji su uspostavljeni i kojima se upravlja u skladu s Uredbom (EU) 2022/2554.«.

Članak 14.

U članku 117. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) Kreditna institucija dužna je, uz redovni osnovni kapital koji se održava radi ispunjavanja svih kapitalnih zahtjeva navedenih u članku 92. stavku 1. točkama (a), (b) i (c) Uredbe (EU) br. 575/2013, održavati zaštitni sloj za očuvanje kapitala u obliku redovnog osnovnog kapitala, u visini od 2,5 % ukupnog iznosa izloženosti riziku, izračunan u skladu s člankom 92. stavkom 3. te Uredbe na pojedinačnoj i konsolidiranoj osnovi, kao što je primjenjivo u skladu s glavom II. dijela prvog te Uredbe.«.

Članak 15.

U članku 129. stavku 3. riječi: »stavka 3.« zamjenjuju se riječima: »stavka 2.«.

Članak 16.

U članku 130. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) Kreditna institucija dužna je zaštitni sloj za strukturni sistemski rizik, izračunan i održavan u skladu s podzakonskim propisom iz članka 129. stavka 2. ovoga Zakona, održavati redovnim osnovnim kapitalom, kako je primjenjivo u skladu s glavom II. dijela prvog Uredbe (EU) br. 575/2013, u visini i na način koji odredi Hrvatska narodna banka.«.

Članak 17.

U članku 131. stavku 1. u uvodnoj rečenici riječi: »stavka 3.« zamjenjuju se riječima: »stavka 2.«.

Članak 18.

U članku 134. stavku 3. riječi: »u vezi s određivanjem zaštitnog sloja za strukturni sistemski rizik« zamjenjuju se riječima: »koja određuje tu stopu u skladu s člankom 133. stavcima 9. i 13. Direktive 2013/36/EU«.

Članak 19.

U članku 136. stavku 7. iza riječi: »kapital« stavlja se zarez i dodaju riječi: »uz iznimku potkategorije 5 i bilo koje dodane više potkategorije«.

U stavku 10. u uvodnoj rečenici iza riječi: »Neovisno o« dodaju se riječi: »odredbama članka 135. ovoga Zakona i«.

Članak 20.

U članku 137. stavku 10. riječi: »iz stavka 10. ovoga članka« zamjenjuju se riječima: »iz stavka 9. ovoga članka«.

Članak 21.

U članku 145.b riječi: »u potpunosti« brišu se.

Članak 22.

U članku 146. stavku 1. točka 5. mijenja se i glasi:

»5) pravna osoba u kojoj član uprave, član nadzornog odbora ili prokurist kreditne institucije ima kvalificirani udio ili u kojoj te osobe mogu imati značajan utjecaj«.

Članak 23.

U članku 147. ispred riječi: »Za zaključivanje« briše se oznaka stavka: »(1)«.

Stavak 2. briše se.

Članak 24.

U članku 174. stavku 1. točka 3. mijenja se i glasi:

»3) stanju digitalne operativne otpornosti i primjerenosti upravljanja IKT rizikom, u skladu s Uredbom (EU) 2022/2554 i«.

Članak 25.

U članku 179. stavku 2. točka 6. mijenja se i glasi:

»6) pružatelja usluge nekoj od osoba iz točaka 1. do 4. ovoga stavka, uključujući treće strane pružatelje IKT usluga iz poglavlja V. Uredbe (EU) 2022/2554.«.

U stavku 3. točkama 2. i 3. riječi: »stavka 1.« zamjenjuju se riječima: »stavaka 1. i 2.«.

Članak 26.

U članku 180. stavku 1. točki b) na kraju rečenice briše se točka te se iza točke b) dodaje točka c) koja glasi:

»c) rizike utvrđene testiranjem digitalne operativne otpornosti u skladu s poglavljem IV. Uredbe (EU) 2022/2554.«.

Članak 27.

U članku 201. stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Ako neko tijelo koje nije nadležno tijelo ima ovlasti za sanaciju, Hrvatska narodna banka i to tijelo usko će surađivati i konzultirati se prilikom pripreme sanacijskog plana, kao i u svim drugim situacijama u kojima ovaj Zakon i nacionalni propisi kojim je prenesena Direktiva 2013/36/EU, Direktiva 2014/59/EU ili Uredba (EU) br. 575/2013 zahtijevaju suradnju i međusobnu konzultaciju.«.

Članak 28.

U članku 209. stavku 1. uvodna rečenica mijenja se i glasi:

»(1) Iznimno od odredbi članaka 206., 207. i 212. ovoga Zakona i iznimno od odredbi kojima su u nacionalno pravo država članica preneseni članci 53., 54. i 55. Direktive 2013/36/EU, Hrvatska narodna banka razmjenjivat će povjerljive informacije s osobama koje su u Republici Hrvatskoj ili u drugim državama članicama ovlaštene za provedbu nadzora, i to nad:«.

U stavku 3. uvodna rečenica mijenja se i glasi:

»(3) Iznimno od odredbi članaka 206., 207. i 212. ovoga Zakona i iznimno od odredbi kojima su u nacionalno pravo država članica preneseni članci 53., 54. i 55. Direktive 2013/36/EU, Hrvatska na-

rodna banka može, radi jačanja stabilnosti i očuvanja cjelovitosti financijskog sustava, razmjenjivati informacije i s drugim nadležnim tijelima i institucijama u Republici Hrvatskoj i drugoj državi članici koje u skladu sa zakonom provode postupke u vezi s kršenjem prava trgovačkih društava ako to u pisanom obliku zatraži ili naloži nadležni sud, a Hrvatska narodna banka tim će tijelima priopćiti povjerljive informacije ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:«.

Članak 29.

U članku 212.a stavku 1. uvodna rečenica mijenja se i glasi:

»(1) Iznimno od odredbi članka 206. stavaka 1. do 3. i članka 207. ovoga Zakona i iznimno od odredbi kojima su u nacionalno pravo država članica preneseni članak 53. stavak 1. i članak 54. Direktive 2013/36/EU, Hrvatska narodna banka će na zahtjev Međunarodnog monetarnog fonda u svrhu obavljanja njegovih zadataka, Svjetske banke za potrebe procjena u okviru Programa procjene financijskog sektora, Banke za međunarodne namire za potrebe studija kvantitativnog učinka ili Odbora za financijsku stabilnost za potrebe njegove nadzorne funkcije dostaviti skupne podatke ili podatak iz kojeg nije moguće prepoznati o kojoj se kreditnoj instituciji radi ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:«.

Članak 30.

U članku 228. stavku 1. uvodna rečenica mijenja se i glasi:

»(1) Hrvatska narodna banka naložit će kreditnoj instituciji supervizorsku mjeru dodatnog regulatornog kapitala iz članka 224. stavka 1. točke 20. ovoga Zakona ako na temelju provedene supervizije, u skladu s člancima 180. i 188. ovoga Zakona i odredbi kojima su u nacionalno pravo država članica preneseni članci 97. i 101. Direktive 2013/36/EU za pojedinačnu kreditnu instituciju, utvrdi sljedeće:«.

U točkama 1. do 8. riječ: »ako« zamjenjuje se riječju: »da«.

U stavku 8. iza riječi: »financijske poluge« dodaju se riječi: »koji nije dostatno pokriven člankom 92. stavkom 1. točkom (d) Uredbe (EU) br. 575/2013«.

Članak 31.

U članku 284. stavak 7. mijenja se i glasi:

»(7) Iznimno od stavka 6. ovoga članka, ako u roku od četiri mjeseca od dana podnošenja izvješća iz stavka 2. ovoga članka, a prije donošenja zajedničke odluke, Hrvatska narodna banka ili bilo koje nadležno tijelo drugih država članica zatraži posredovanje Europskog nadzornog tijela za bankarstvo u skladu s člankom 19. Uredbe (EU) br. 1093/2010 i ako je Europsko nadzorno tijelo za bankarstvo donijelo odluku u skladu s člankom 19. stavkom 3. te Uredbe u roku od mjesec dana, Hrvatska narodna banka donijet će odluku u skladu s tom odlukom, pri čemu se rok od četiri mjeseca smatra rokom za mirenje u smislu Uredbe (EU) br. 1093/2010, uz to da se nakon isteka četveromjesečnog razdoblja ili nakon donošenja zajedničke odluke predmet ne upućuje Europskom nadzornom tijelu za bankarstvo.«.

Članak 32.

U članku 285. stavku 7. iza riječi: »Uredbe (EU) br. 1093/2010« stavlja se zarez i dodaju riječi: »uz to da se nakon isteka četveromjesečnog razdoblja ili nakon donošenja zajedničke odluke predmet ne upućuje Europskom nadzornom tijelu za bankarstvo«.

Članak 33.

U članku 289. stavku 4. iza riječi: »nadziranja obveznika« dodaju se riječi: »iz članka 2. stavka 1. točaka 1. i 2. Direktive (EU)

2015/849 Europskog parlamenta i Vijeća od 20. svibnja 2015. o sprečavanju korištenja financijskog sustava u svrhu pranja novca ili financiranja terorizma, o izmjeni Uredbe (EU) br. 648/2012 Europskog parlamenta i Vijeća te o stavljanju izvan snage Direktive 2005/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća i Direktive Komisije 2006/70/EZ (SL L 141, 5. 6. 2015.)«.

Članak 34.

Iza članka 311. dodaju se naslov iznad članka i članak 311.a koji glase:

»Financiranje financijske pismenosti

Članak 311.a

(1) Kreditna institucija dužna je dio prihoda svake godine izdvajati za financiranje aktivnosti za osnaživanje financijske pismenosti građana Republike Hrvatske.

(2) Ministar financija odlukom donosi smjernicu o ispunjavanju obveze kreditne institucije iz stavka 1. ovoga članka.«.

Članak 35.

U članku 360. stavku 1. točka 22. mijenja se i glasi:

»22) ako ne utvrđuje grupu povezanih osoba u okolnostima u kojima su ispunjeni uvjeti za utvrđivanje grupa povezanih osoba u skladu s regulatornim tehničkim standardom koji je donijela Europska komisija na temelju članka 4. stavka 4. Uredbe (EU) br. 575/2013 i podzakonskim propisom donesenim na temelju članka 101. stavka 2. točke 3. ovoga Zakona«.

U točki 42.b) riječi: »u potpunosti« brišu se.

Točka 42.c) briše se.

Članak 36.

Iza članka 361.b dodaju se naslov iznad članka i članak 361.c koji glase:

»Prekršaj zbog nefinanciranja financijske pismenosti

Članak 361.c

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 26.540,00 do 66.360,00 eura kaznit će se za prekršaj kreditna institucija ako dio prihoda svake godine ne izdvoji za financiranje aktivnosti za osnaživanje financijske pismenosti građana Republike Hrvatske, što je protivno članku 311.a ovoga Zakona.

(2) Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka novčanom kaznom u iznosu od 2650,00 do 6630,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba iz uprave kreditne institucije.«.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 37.

Postupci koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ovoga Zakona, a nisu dovršeni do dana stupanja na snagu ovoga Zakona dovršit će se prema odredbama Zakona o kreditnim institucijama (»Narodne novine«, br. 159/13., 19/15., 102/15., 15/18., 70/19., 47/20., 146/20. i 151/22.).

Članak 38.

Ministar financija donijet će odluku iz članka 34. ovoga Zakona u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 39.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«, osim članaka 4. i 7. ovoga Zakona koji stupaju

na snagu 30. prosinca 2024. i članaka 13., 24., 25. i 26. ovoga Zakona koji stupaju na snagu 17. siječnja 2025.

Klasa: 022-02/24-01/126

Zagreb, 6. prosinca 2024.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik
Hrvatskoga sabora
Gordan Jandroković, v. r.

2371

Na temelju članka 89. Ustava Republike Hrvatske, donosim

ODLUKU

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O SANACIJI KREDITNIH INSTITUCIJA I INVESTICIJSKIH DRUŠTAVA

Proglašavam Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava, koji je Hrvatski sabor donio na sjednici 6. prosinca 2024. godine.

Klasa: 011-02/24-02/76

Urbroj: 71-10-01/1-24-2

Zagreb, 11. prosinca 2024.

Predsjednik
Republike Hrvatske
Zoran Milanović, v. r.

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O SANACIJI KREDITNIH INSTITUCIJA I INVESTICIJSKIH DRUŠTAVA

Članak 1.

U Zakonu o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih društava (»Narodne novine«, br. 146/20., 21/22. i 27/24.) u članku 2. stavku 1. točki 5. na kraju rečenice briše se točka te se iza točke 5. dodaju točke 6. i 7. koje glase:

»6. Direktiva (EU) 2024/1174 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. travnja 2024. o izmjeni Direktive 2014/59/EU i Uredbe (EU) br. 806/2014 u pogledu određenih aspekata minimalnog zahtjeva za regulatorni kapital i prihvatljive obveze (Tekst značajan za EGP) (SL L, 2024/1174, 22. 4. 2024.)

7. Direktiva (EU) 2023/2864 Europskog parlamenta i Vijeća od 13. prosinca 2023. o izmjeni određenih direktiva u pogledu uspostave i funkcioniranja jedinstvene europske pristupne točke (Tekst značajan za EGP) (SL L 2023/2864, 20. 12. 2023.).«.

Članak 2.

U članku 4. stavku 1. točki 11. na kraju rečenice briše se točka te se iza točke 11. dodaje točka 12. koja glasi:

»12. Uredba (EU) 2023/2859 je Uredba (EU) 2023/2859 Europskog parlamenta i Vijeća od 13. prosinca 2023. o uspostavi jedinstvene europske pristupne točke za centralizirani pristup javno dostupnim informacijama koje su od važnosti za financijske usluge, tržišta kapitala i održivost (Tekst značajan za EGP) (SL L 2023/2859, 20. 12. 2023.).«.

U stavku 2. iza točke 117. dodaje se točka 117.a koja glasi:

»117.a subjekt planiran za likvidaciju je pravna osoba sa sjedištem u Europskoj uniji za koju grupni sanacijski plan ili, ako je riječ o subjektu koji nije dio grupe, individualni sanacijski plan predviđa provođenje redovnog postupka zbog insolventnosti, kao i subjekt unutar sanacijske grupe koji nije sanacijski subjekt, za koji grupni sanacijski plan ne predviđa izvršavanje ovlasti za smanjenje vrijednosti i pretvaranje«.

Članak 3.

U članku 19. stavku 2. iza riječi: »ovoga članka« dodaju se riječi: »prilikom preispitivanja sanacijskog plana nakon primjene sanacijske mjere ili ovlasti za smanjenje vrijednosti ili pretvaranje iz članka 52. stavka 1. ovoga Zakona«.

Članak 4.

U članku 22. stavku 3. točki 1. riječi: »člankom 26. stavkom 4. točkom 1.« zamjenjuju se riječima: »člankom 26. stavkom 3. točkom 1.«.

Članak 5.

U članku 23. stavku 6. iza riječi: »obavijesti« dodaju se riječi: »Hrvatskoj narodnoj banci odnosno Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga kao grupnom sanacijskom tijelu«.

Članak 6.

U članku 26. stavak 3. briše se.

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 3.

U dosadašnjem stavku 5., koji postaje stavak 4., riječi: »stavka 2. ili 3. ovoga članka« zamjenjuju se riječima: »stavka 2. ovoga članka«.

Iza dosadašnjeg stavka 6., koji postaje stavak 5., dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

»(6) Za subjekt planiran za likvidaciju Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga ne određuje zahtjev iz članka 34., 35. ili 36. ovoga Zakona.«.

Stavak 7. mijenja se i glasi:

»(7) Iznimno od stavka 6. ovoga članka, Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga može procijeniti je li za subjekt planiran za likvidaciju opravdano odrediti zahtjev iz članka 34., 35. ili 36. ovoga Zakona na pojedinačnoj osnovi u iznosu koji je viši od iznosa dostatnog za pokriće gubitaka iz stavka 2. točke 1. ovoga članka, posebno uzimajući u obzir moguću utjecaj na financijsku stabilnost i na rizik širenja negativnih posljedica na financijski sustav, među ostalim u pogledu kapaciteta financiranja sustava osiguranja depozita.«.

Iza stavka 7. dodaju se stavci 8., 9. i 10. koji glase:

»(8) Na subjekt planiran za likvidaciju za koji Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga nije odredila zahtjev iz članka 34., 35. ili 36. ovoga Zakona ne primjenjuju se članak 77. stavak 2. i članak 78.a Uredbe (EU) br. 575/2013.

(9) Ulaganja u instrumente regulatornog kapitala i podložne obveze koje je izdala institucija koja je društvo kći i koja je subjekt planiran za likvidaciju za koji Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga nije odredila zahtjev iz članka 34., 35. ili 36. ovoga Zakona, ne odbijaju se u skladu s člankom 72.e stavkom 5. Uredbe (EU) br. 575/2013.

(10) Iznimno od stavka 9. ovoga članka, institucija ili subjekt iz članka 3. točke 2., 3. ili 4. ovoga Zakona koji sam po sebi nije sanacijski subjekt, ali je društvo kći sanacijskog subjekta ili subjekta iz treće zemlje koji bi bio sanacijski subjekt da ima sjedište u Europi

skoj uniji, odbija svoja ulaganja u instrumente regulatornog kapitala u institucijama koje su društva kćeri unutar iste sanacijske grupe i koje su subjekti planirani za likvidaciju za koje Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga nije odredila zahtjev iz članka 34., 35. ili 36. ovoga Zakona ako je ukupni iznos tih ulaganja jednak ili veći od 7 % ukupnog iznosa njegova regulatornog kapitala i njegovih obveza koji ispunjavaju kriterije prihvatljivosti iz članka 31. ovoga Zakona, računajući na dan 31. prosinca svake godine kao prosjek tijekom prethodnih 12 mjeseci.«.

Članak 7.

U članku 27. stavku 1. u uvodnoj rečenici riječi: »člankom 26. stavkom 4. točkom 1.« zamjenjuju se riječima: »člankom 26. stavkom 3. točkom 1.«.

U stavku 3. u uvodnoj rečenici riječi: »člankom 26. stavkom 4. točkom 2.« zamjenjuju se riječima: »člankom 26. stavkom 3. točkom 2.«.

U stavku 10. točki 1. riječi: »člankom 26. stavkom 4. točkom 1.« zamjenjuju se riječima: »člankom 26. stavkom 3. točkom 1.«.

U točki 2. riječi: »člankom 26. stavkom 4. točkom 2.« zamjenjuju se riječima: »člankom 26. stavkom 3. točkom 2.«.

U stavku 11. riječi: »člankom 26. stavkom 4. točkom 1.« zamjenjuju se riječima: »člankom 26. stavkom 3. točkom 1.«, a riječi: »člankom 26. stavkom 4. točkom 2.« zamjenjuju se riječima: »člankom 26. stavkom 3. točkom 2.«.

Članak 8.

U članku 28. stavku 1. u uvodnoj rečenici riječi: »člankom 26. stavkom 4. točkom 1.« zamjenjuju se riječima: »člankom 26. stavkom 3. točkom 1.«.

U stavku 3. u uvodnoj rečenici riječi: »člankom 26. stavkom 4. točkom 2.« zamjenjuju se riječima: »člankom 26. stavkom 3. točkom 2.«.

U stavku 10. riječi: »člankom 30.« zamjenjuju se riječima: »člankom 31.«.

Članak 9.

U članku 31. iza stavka 3. dodaju se stavci 4. i 5. koji glase:

»(4) Ako institucija koja je društvo kći sanacijskog subjekta ili sanacijskog subjekta iz treće zemlje, a nije sanacijski subjekt, minimalni zahtjev ispunjava na konsolidiranoj osnovi, iznos regulatornog kapitala i podložnih obveza te institucije uključuje sljedeće obveze koje je u skladu sa stavkom 2. ovoga članka izdalo društvo kći sa sjedištem u Europskoj uniji uključeno u konsolidaciju te institucije:

1. obveze koje su izdane sanacijskom subjektu i koje je sanacijski subjekt kupio izravno ili neizravno preko drugih subjekata u istoj sanacijskoj grupi koji nisu uključeni u konsolidaciju institucije koja minimalni zahtjev ispunjava na konsolidiranoj osnovi i

2. obveze izdane postojećem dioničaru koji nije dio iste sanacijske grupe.

(5) Iznos obveza iz stavka 4. točaka 1. i 2. ovoga članka ne smije biti viši od iznosa koji se određuje tako što se od iznosa minimalnog zahtjeva koji se primjenjuje na društvo kćer uključeno u konsolidaciju oduzme zbroj sljedećih elemenata:

a) obveza koje su izdane instituciji koja je društvo kći sanacijskog subjekta ili sanacijskog subjekta iz treće zemlje, a nije sanacijski subjekt, i koja minimalni zahtjev ispunjava na konsolidiranoj osnovi i koje je ta institucija kupila izravno ili neizravno preko drugih članica iste sanacijske grupe koje su uključene u konsolidaciju te institucije i

b) iznosa regulatornog kapitala izdanog u skladu sa stavkom 3. ovoga članka.«.

Članak 10.

Iza članka 31. dodaje se naslov iznad članka i članak 31.a koji glase:

»Podložne obveze i regulatorni kapital subjekta planiranog za likvidaciju

Članak 31.a

Ako Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga u skladu s člankom 26. stavkom 7. ovoga Zakona za subjekt planiran za likvidaciju odredi zahtjev iz članka 34., 35. ili 36. ovoga Zakona, subjekt planiran za likvidaciju ispunjava minimalni zahtjev pomoću:

1. regulatornog kapitala

2. obveza koje ispunjavaju kriterije prihvatljivosti iz članka 72.a Uredbe (EU) br. 575/2013, uz iznimku članka 72.b stavka 2. točaka b) i d) te Uredbe ili

3. obveza iz članka 30. stavka 3. ovoga Zakona.«.

Članak 11.

Članak 34. mijenja se i glasi:

»(1) Savjet Hrvatske narodne banke odnosno Upravno vijeće Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga u skladu s člankom 27. ovoga Zakona donosi odluku o minimalnom zahtjevu za instituciju sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koja je sanacijski subjekt, a nije dio grupe, i za koju nije izravno odgovoran Jedinствeni sanacijski odbor.

(2) Institucija koja je sanacijski subjekt, a nije dio grupe, dužna je minimalni zahtjev u skladu s odlukom iz stavka 1. ovoga članka kontinuirano ispunjavati na pojedinačnoj osnovi u skladu s odredbama članka 30. ovoga Zakona.

(3) Odluka iz stavka 1. ovoga članka sadrži obrazloženje koje uključuje procjenu elemenata iz članka 26. stavka 2. i članka 27. ovoga Zakona te rok za ispunjenje minimalnog zahtjeva.

(4) Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga bez odgađanja preispituje odluku iz stavka 1. ovoga članka u slučaju promjene visine zahtjeva za dodatni regulatorni kapital koji je institucija dužna održavati u skladu s propisom kojim se uređuje poslovanje kreditnih institucija odnosno propisom kojim se uređuje tržište kapitala.

(5) Savjet Hrvatske narodne banke odnosno Upravno vijeće Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga može donijeti odluku o minimalnom zahtjevu za subjekt planiran za likvidaciju sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koji nije dio grupe i za koji nije izravno odgovoran Jedinствeni sanacijski odbor u skladu s procjenom iz članka 26. stavka 7. ovoga Zakona.

(6) Subjekt planiran za likvidaciju za koji je Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga odredila minimalni zahtjev dužan je taj zahtjev u skladu s odlukom iz stavka 5. ovoga članka kontinuirano ispunjavati na pojedinačnoj osnovi u skladu s odredbama članka 31.a ovoga Zakona.

(7) Odluka iz stavka 5. ovoga članka sadrži obrazloženje koje uključuje procjenu elemenata iz članka 26. stavka 7. ovoga Zakona te rok za ispunjenje minimalnog zahtjeva.

(8) Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga nadzire ispunjava li institucija minimalni zahtjev iz ovoga članka.

(9) Odluke o minimalnom zahtjevu iz stavaka 1. i 5. ovoga članka donose se u postupku izrade i izmjene sanacijskog plana.

(10) Hrvatska narodna banka nacrte odluka o minimalnom zahtjevu iz stavaka 1. i 5. ovoga članka dostavlja na mišljenje Jedin-stvenom sanacijskom odboru na način i u roku propisan Uredbom (EU) br. 806/2014 te pri donošenju tih odluka postupa u skladu s mišljenjem Jedin-stvenog sanacijskog odbora vezano uz usklađenost s Uredbom (EU) br. 806/2014 i općim uputama Jedin-stvenog sanacijskog odbora iz članka 31. stavka 1. točke a) Uredbe (EU) br. 806/2014.

(11) Hrvatska narodna banka obavješćuje Europsko nadzorno tijelo za bankarstvo o minimalnom zahtjevu koji je u skladu sa stavcima 1. i 5. ovoga članka naložen za svaku pojedinu instituciju, s time da Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga, za potrebe izvješćivanja Europskog nadzornog tijela za bankarstvo, Hrvatskoj narodnoj banci dostavlja informaciju o odlukama o minimalnom zahtjevu koje je donijela u skladu sa stavcima 1. i 5. ovoga članka.

Članak 12.

U članku 35. stavku 1. iza riječi: »u skladu s« dodaju se riječi: »člankom 26. stavkom 7. ili«.

U stavku 3. iza riječi: »nije sanacijski subjekt« dodaju se riječi: »niti subjekt planiran za likvidaciju«.

Iza stavka 8. dodaju se novi stavci 9., 10. i 11. koji glase:

»(9) Iznimno od stavka 3. ovoga članka, institucija koja je društvo kći sanacijskog subjekta ili sanacijskog subjekta iz treće zemlje, a nije sanacijski subjekt, dužna je minimalni zahtjev u skladu s odlukom iz stavka 1. ovoga članka kontinuirano ispunjavati na konsolidiranoj osnovi u skladu s odredbama članka 31. ovoga Zakona ako je Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga naložila primjenu minimalnog zahtjeva na konsolidiranoj osnovi u skladu sa stavkom 10. ovoga članka.

(10) Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga može društvu kćeri sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koje nije sanacijski subjekt naložiti primjenu minimalnog zahtjeva na konsolidiranoj osnovi ako:

– društvo kći ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:

1. društvo kći je u neposrednom vlasništvu sanacijskog subjekta i:

a) sanacijski subjekt je matični financijski holding u Europskoj uniji ili matični mješoviti financijski holding u Europskoj uniji

b) društvo kći i sanacijski subjekt imaju sjedište u Republici Hrvatskoj i dio su iste sanacijske grupe

c) sanacijski subjekt osim tog društva kćeri nema u neposrednom vlasništvu instituciju koja je društvo kći ili subjekt iz članka 3. točke 2., 3. ili 4. ovoga Zakona koji je društvo kći, ako taj subjekt podliježe minimalnom zahtjevu, i

d) odbitci koji se zahtijevaju na temelju članka 72.e stavka 5. Uredbe (EU) br. 575/2013 nerazmjerno bi utjecali na društvo kćer ili

2. društvo kći podliježe zahtjevu za dodatni regulatorni kapital u skladu s propisom kojim se uređuje poslovanje kreditnih institucija odnosno propisom kojim se uređuje tržište kapitala samo na konsolidiranoj osnovi i određivanje minimalnog zahtjeva na konsolidiranoj osnovi ne bi, za potrebe članka 26. stavka 1. točke 2. ovoga Zakona, dovelo do precjenjivanja potreba za dokapitalizacijom podgrupe koja se sastoji od subjekata unutar dotičnog opsega konsolidacije, posebno ako unutar istog opsega konsolidacije prevladavaju subjekti planirani za likvidaciju i

– ispunjenjem minimalnog zahtjeva na konsolidiranoj osnovi umjesto ispunjenja tog zahtjeva na pojedinačnoj osnovi u bitnoj se mjeri ne narušava sljedeće:

1. vjerodostojnost i izvedivost strategije sanacije grupe

2. sposobnost društva kćeri da nakon izvršenja ovlasti za smanjenje vrijednosti i pretvaranje ispuni svoje kapitalne zahtjeve i

3. primjerenost mehanizma za interni prijenos gubitaka i dokapitalizaciju, uključujući, u skladu s člankom 52. ovoga Zakona, smanjenje vrijednosti i pretvaranje instrumenata kapitala i podložnih obveza tog društva kćeri ili drugih subjekata iz sanacijske grupe.

(11) Subjekt planiran za likvidaciju za koji je Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga odredila minimalni zahtjev dužan je taj zahtjev u skladu s odlukom iz stavka 1. ovoga članka kontinuirano ispunjavati na pojedinačnoj osnovi u skladu s odredbama članka 31.a ovoga Zakona.

U dosadašnjem stavku 9., koji postaje stavak 12., riječi: »članka 26. stavka 2. ili 3.« zamjenjuju se riječima: »članka 26. stavka 2. ili 7.«, a iza riječi: »donošenju odluke« dodaju se riječi: »te rok za ispunjenje minimalnog zahtjeva«.

Dosadašnji stavci 10. do 15. postaju stavci 13. do 18.

Članak 13.

U članku 36. stavku 1. točka 2. mijenja se i glasi:

»2. razini minimalnog zahtjeva koji se na pojedinačnoj ili, u slučaju ispunjenja uvjeta iz članka 35. stavka 10. ovoga Zakona, na konsolidiranoj osnovi primjenjuje na članice sanacijske grupe koje nisu sanacijski subjekti.«

Stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Radi donošenja zajedničke odluke iz stavka 1. ovoga članka Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga izrađuje:

1. prijedlog minimalnog zahtjeva za sanacijski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj na osnovi kriterija utvrđenih člankom 27., člankom 29. stavkom 1. točkom 2. i člankom 30. ovoga Zakona i mogućnosti da se društvo kći tog sanacijskog subjekta sa sjedištem u trećoj zemlji sanira zasebno prema planu sanacije

2. prijedlog minimalnog zahtjeva za društvo kćer sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koje je dio sanacijske grupe, a nije sanacijski subjekt niti subjekt planiran za likvidaciju, uzimajući u obzir kriterije utvrđene člankom 28. ovoga Zakona

3. prijedlog minimalnog zahtjeva za društvo kćer sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koje je dio sanacijske grupe i koje je subjekt planiran za likvidaciju, ako je potrebno u skladu s procjenom iz članka 26. stavka 7. ovoga Zakona.«

U stavku 4. u uvodnoj rečenici riječi: »članka 35. stavka 3.« zamjenjuju se riječima: »članka 35. stavka 3., 9. ili 11.«.

Stavak 5. mijenja se i glasi:

»(5) Savjet Hrvatske narodne banke odnosno Upravno vijeće Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga u skladu sa zajedničkom odlukom iz stavka 1. ovoga članka rješenjem nalaže:

1. instituciji sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koja je sanacijski subjekt održavanje minimalnog zahtjeva na konsolidiranoj osnovi

2. instituciji sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koja je dio sanacijske grupe, a nije sanacijski subjekt niti subjekt planiran za likvidaciju, održavanje minimalnog zahtjeva na pojedinačnoj ili, u slučaju ispunjenja uvjeta iz članka 35. stavka 10. ovoga Zakona, na konsolidiranoj osnovi

3. instituciji sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koja je dio sanacijske grupe i koja je subjekt planiran za likvidaciju održavanje minimalnog zahtjeva na pojedinačnoj osnovi.«

U stavku 6. točkama 1. i 2. iza riječi: »različito tijelo« dodaju se riječi: »koja odluka sadrži rok za ispunjenje toga zahtjeva«.

Iza stavka 17. dodaje se stavak 18. koji glasi:

»(18) Pri održavanju minimalnog zahtjeva na konsolidiranoj osnovi utvrđenog odlukom Hrvatske narodne banke odnosno Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga donesenom u skladu s ovim člankom, institucija sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koja je sanacijski subjekt u konsolidaciju ne uključuje hipotekarne kreditne institucije izuzete od obveze ispunjavanja minimalnog zahtjeva odlukom sanacijskog tijela relevantne države članice u slučajevima hipotekarnih kreditnih institucija koje se financiraju pokrivenim obveznicama, a kojima prema nacionalnom pravu te države članice nije dopušteno primati depozite i ispunjeni su sljedeći uvjeti:

1. te će se institucije likvidirati u nacionalnim postupcima zbog insolventnosti ili drugim vrstama postupaka utvrđenima za te institucije koji se provode primjenom instrumenta prodaje, instrumenta prijelazne institucije ili instrumenta odvajanja imovine i

2. postupcima iz točke 1. ovoga stavka osigurava se da vjerovnici tih institucija, uključujući prema potrebi imatelje pokrivenih obveznica, snose gubitke na način kojim se ispunjavaju ciljevi sanacije.«.

Članak 14.

U članku 38. stavak 7. mijenja se i glasi:

»(7) Ako nastupi promjena u izravnoj odgovornosti nad subjektom iz stavka 1. ovoga članka, rješenje iz stavka 1. ovoga članka prestaje važiti danom prestanka izravne odgovornosti Jedinstvenog sanacijskog odbora o čemu je Hrvatska narodna banka dužna obavijestiti subjekt u roku od sedam radnih dana od nastanka promjene.«.

Članak 15.

U članku 39. stavku 1. točki 1. i u stavku 6. točki 3. riječi: »člankom 26. stavkom 4.« zamjenjuju se riječima: »člankom 26. stavkom 3.«.

Stavak 8. mijenja se i glasi:

»(8) Iznimno od stavaka 1. i 6. ovoga članka, subjekt planiran za likvidaciju za koji Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga nije odredila zahtjev iz članka 34., 35. ili 36. ovoga Zakona nije dužan dostaviti izvješća te javno objaviti informacije.«.

Iza stavka 8. dodaje se novi stavak 9. koji glasi:

»(9) Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga određuje sadržaj i učestalost obveza izvješćivanja i objavljivanja informacija iz Provedbene uredbe Komisije (EU) br. 2021/763 za subjekt planiran za likvidaciju za koji je u skladu s člankom 26. stavkom 7. ovoga Zakona odredila zahtjev iz članka 34., 35. ili 36. ovoga Zakona, u mjeri potrebnoj za praćenje ispunjavanja tog zahtjeva, te o tim obvezama obavješćuje subjekt planiran za likvidaciju.«.

Dosadašnji stavci 9. i 10. postaju stavci 10. i 11.

Članak 16.

U članku 41. stavku 1. riječi: »člankom 26. stavkom 4. točkom 1.« zamjenjuju se riječima: »člankom 26. stavkom 3. točkom 1.«.

U stavku 2. točki 2. riječi: »institucija nije ispunjavala zahtjev za kombinirani zaštitni sloj« zamjenjuju se riječima: »institucija ili subjekt iz članka 3. točke 2., 3. ili 4. ovoga Zakona nije ispunjavao zahtjev za kombinirani zaštitni sloj«.

Članak 17.

Iza članka 48. dodaje se naslov iznad članka i članak 48.a koji glase:

»Dostupnost informacija na jedinstvenoj europskoj pristupnoj točki

Članak 48.a

(1) Kada institucija javno objavljuje informacije u skladu s člankom 39. stavkom 6. ovoga Zakona, dužna je istodobno s javnom objavom informacija dostaviti te informacije Hrvatskoj narodnoj banci odnosno Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga za potrebe njihove dostupnosti na jedinstvenoj europskoj pristupnoj točki (ESAP) uspostavljenoj na temelju Uredbe (EU) 2023/2859.

(2) Institucija je dužna osigurati da informacije iz stavka 1. ovoga članka ispunjavaju sljedeće zahtjeve:

– dostavljaju se u formatu iz kojeg se mogu izdvojiti podaci kako je definirano u članku 2. točki 3. Uredbe (EU) 2023/2859 ili, ako je to propisano pravom Unije, u strojno čitljivom formatu kako je definirano u članku 2. točki 4. Uredbe (EU) 2023/2859

– priloženi su im sljedeći metapodaci:

1. svi nazivi institucije na koju se informacije odnose

2. identifikacijska oznaka pravne osobe institucije kako je utvrđena u skladu s člankom 7. stavkom 4. točkom (b) Uredbe (EU) 2023/2859

3. veličina institucije po kategorijama kako su utvrđene u skladu s člankom 7. stavkom 4. točkom (d) Uredbe (EU) 2023/2859

4. vrsta informacija kako je klasificirana u skladu s člankom 7. stavkom 4. točkom (c) Uredbe (EU) 2023/2859

5. naznaka o tome sadržavaju li informacije osobne podatke.

(3) Ako institucija nema identifikacijsku oznaku pravne osobe kako je utvrđena u skladu s člankom 7. stavkom 4. točkom (b) Uredbe (EU) 2023/2859, dužna ju je ishoditi prije dostave informacija iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga informacije iz članka 39. stavka 6., članka 48. stavaka 1. i 4., članka 60. stavka 6. i članka 105. stavka 5. ovoga Zakona učinit će dostupnim na jedinstvenoj europskoj pristupnoj točki iz stavka 1. ovoga članka.

(5) Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga za potrebe stavka 4. ovoga članka osigurava da informacije ispunjavaju zahtjeve iz stavka 2. ovoga članka.«.

Članak 18.

U članku 70. iza stavka 16. dodaje se stavak 17. koji glasi:

»(17) Ako odlukom o otvaranju postupka sanacije iz članka 46. ili 47. ovoga Zakona odluči primijeniti sanacijski instrument nad institucijom ili subjektom iz članka 3. točke 2., 3. ili 4. ovoga Zakona, a ta bi sanacijska mjera dovela do pokrića gubitka od strane vjerovnika ili pretvaranja njihovih tražbina, Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga provodi smanjenje vrijednosti ili pretvaranje relevantnih instrumenata kapitala i podložnih obveza u skladu s člankom 52. ovoga Zakona neposredno prije primjene sanacijskog instrumenata ili zajedno s njim.«.

Članak 19.

U članku 93. stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Odredba stavka 1. ovoga članka ne primjenjuje se na subjekt planiran za likvidaciju, u kojem slučaju se obveze na koje se u skladu sa stavkom 2. ovoga članka primjenjuje stavak 1. ovoga članka, a koje ne sadržavaju ugovornu odredbu u skladu sa stavkom 1. ovoga članka, ne mogu koristiti za ispunjavanje minimalnog zahtjeva subjekta planiranog za likvidaciju za koji je Hrvatska narod-

na banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga odredila zahtjev iz članka 34., 35., 36. ili 37. ovoga Zakona.«.

Stavak 9. mijenja se i glasi:

»(9) Institucija ili subjekt iz članka 3. točke 2., 3. ili 4. ovoga Zakona ocjenu iz stavka 5. ovoga članka o nemogućnosti uključivanja ugovorne odredbe ne može donijeti za instrumente redovnog osnovnog, dodatnog osnovnog i dopunskog kapitala te za obveznice i ostale oblike prenosivog duga i instrumente koji stvaraju ili priznaju dug, ako su ti instrumenti neosigurane obveze, već može samo za obveze nadređene nepovlaštenim neosiguranim dužničkim instrumentima te nadređene instrumentima redovnog osnovnog, dodatnog osnovnog i dopunskog kapitala i podređenog duga koji nije uključen u stavke dodatnog osnovnog kapitala ili dopunskog kapitala.«.

Stavak 12. mijenja se i glasi:

»(12) Obveze koje u skladu sa stavcima 1. i 5. ovoga članka ne uključuju ugovornu odredbu ne mogu se koristiti za ispunjavanje minimalnog zahtjeva.«.

Članak 20.

U članku 143. stavku 1. iza točke 91. dodaje se točka 91.a koja glasi:

»91.a ako subjekt planiran za likvidaciju za koji je Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga odredila minimalni zahtjev ne ispunjava kontinuirano taj zahtjev u skladu s odlukom Hrvatske narodne banke odnosno Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga iz članka 34. stavka 5. ovoga Zakona na pojedinačnoj osnovi u skladu s odredbama članka 31.a ovoga Zakona, čime postupa protivno članku 34. stavku 6. ovoga Zakona«.

U točki 93. riječi: »članku 34. stavku 3.« zamjenjuju se riječima: »članku 35. stavku 3.«.

U točki 94. riječi: »članku 34. stavku 4.« zamjenjuju se riječima: »članku 35. stavku 4.«.

Iza točke 94. dodaju se točke 94.a i 94.b koje glase:

»94.a ako institucija koja je društvo kći sanacijskog subjekta ili sanacijskog subjekta iz treće zemlje, a nije sanacijski subjekt, ne ispunjava kontinuirano minimalni zahtjev u skladu s odlukom Hrvatske narodne banke odnosno Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga iz članka 35. stavka 1. ovoga Zakona na konsolidiranoj osnovi u skladu s odredbama članka 31. ovoga Zakona, čime postupa protivno članku 35. stavku 9. ovoga Zakona

94.b ako subjekt planiran za likvidaciju za koji je Hrvatska narodna banka odnosno Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga odredila minimalni zahtjev ne ispunjava kontinuirano taj zahtjev u skladu s odlukom Hrvatske narodne banke odnosno Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga iz članka 35. stavka 1. ovoga Zakona na pojedinačnoj osnovi u skladu s odredbama članka 31.a ovoga Zakona, čime postupa protivno članku 35. stavku 11. ovoga Zakona«.

U točki 102. riječi: »članku 39. stavku 9.« zamjenjuju se riječima: »članku 39. stavku 10.«.

U točki 103. riječi: »člankom 26. stavkom 4. točkom 1.« zamjenjuju se riječima: »člankom 26. stavkom 3. točkom 1.«.

PRIJELAZNA I ZAVRŠNE ODREDBE

Usklađenje podzakonskog propisa s odredbama ovoga Zakona

Članak 21.

Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga uskladit će Pravilnik o sanaciji investicijskih društava (»Narodne novine«, br.

100/22.) s odredbama ovoga Zakona u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Prestanak važenja podzakonskog propisa

Članak 22.

Danom stupanja na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Odluka o minimalnom zahtjevu za regulatorni kapital i podložne obveze za kreditne institucije za koje sanacijski plan predviđa redovni postupak zbog insolventnosti (»Narodne novine«, br. 53/21.).

Stupanje na snagu

Članak 23.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«, osim članka 17. ovoga Zakona koji stupa na snagu 10. siječnja 2030. godine.

Klasa: 022-02/24-01/119

Zagreb, 6. prosinca 2024.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik

Hrvatskoga sabora

Gordan Jandroković, v. r.

2372

Na temelju članka 89. Ustava Republike Hrvatske, donosim

ODLUKU

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNI ZAKONA O RAČUNOVODSTVU

Prolašavam Zakon o izmjenama i dopuni Zakona o računovodstvu, koji je Hrvatski sabor donio na sjednici 6. prosinca 2024. godine.

Klasa: 011-02/24-02/77

Urbroj: 71-10-01/1-24-2

Zagreb, 11. prosinca 2024.

Predsjednik

Republike Hrvatske

Zoran Milanović, v. r.

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNI ZAKONA O RAČUNOVODSTVU

Članak 1.

U Zakonu o računovodstvu (»Narodne novine«, br. 85/24.) u članku 2. stavku 1. točki 7. zarez iza riječi: »20. 12. 2023.« i riječi: »u daljnjem tekstu: Direktiva (EU) 2022/2464« brišu se.

Članak 2.

Iza članka 6. dodaje se naslov iznad članka i članak 6.a koji glase:

»Postupanje u slučaju promjene pokazatelja razvrstavanja tijekom poslovne godine

Članak 6.a

(1) Ako se tijekom poslovne godine promijene pokazatelji za razvrstavanje iz članka 5. i 6. ovoga Zakona koji utječu na primje-

nu standarda financijskog izvještavanja te na sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja i godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja, za poslovnu godinu koja počinje na dan stupanja na snagu takvih promjena ili ranije primjenjuju se standardi financijskog izvještavanja čija je primjena bila određena na osnovi pokazatelja za razvrstavanje koji su bili na snazi na dan koji neposredno prethodi prvom danu te poslovne godine, osim ako ovim Zakonom ili drugim propisima nije određeno drukčije.

(2) Ako se tijekom poslovne godine promijene pokazatelji za razvrstavanje iz članaka 5. i 6. ovoga Zakona koji utječu na obvezu izvještavanja o održivosti iz članaka 29. i 32. ovoga Zakona, za poslovnu godinu koja počinje na dan stupanja na snagu takvih promjena ili ranije obveznici izvještavanja o održivosti određuju se na osnovi pokazatelja za razvrstavanje koji su bili na snazi na dan koji neposredno prethodi prvom danu te poslovne godine, osim ako ovim Zakonom ili drugim propisima nije određeno drukčije.

Članak 3.

U članku 29. stavku 4. točki 6. podtočki b) riječi: »dužne pažnje« zamjenjuju se riječima: »dubinske analize«.

Članak 4.

U članku 32. stavku 3. točki 6. podtočki b) riječi: »dužne pažnje« zamjenjuju se riječima: »dubinske analize«.

PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ako su u poslovnoj godini koja nije završila do stupanja na snagu Zakona o računovodstvu (»Narodne novine«, br. 85/24.) promjene u pokazateljima za razvrstavanje nastale do stupanja na snagu ovoga Zakona, primjenjuje se članak 2. ovoga Zakona.

Članak 6.

Ovaj Zakon stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-02/24-01/128
Zagreb, 6. prosinca 2024.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik
Hrvatskoga sabora
Gordan Jandroković, v. r.

2373

Na temelju članka 89. Ustava Republike Hrvatske, donosim

ODLUKU

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNI ZAKONA O REVIZIJI

Prolašavam Zakon o izmjenama i dopuni Zakona o reviziji, koji je Hrvatski sabor donio na sjednici 6. prosinca 2024. godine.

Klasa: 011-02/24-02/78
Urbroj: 71-10-01/1-24-2
Zagreb, 11. prosinca 2024.

Predsjednik
Republike Hrvatske
Zoran Milanović, v. r.

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNI ZAKONA O REVIZIJI

Članak 1.

U Zakonu o reviziji (»Narodne novine«, br. 127/17., 27/24. i 85/24.) u članku 95. stavku 1. u uvodnoj rečenici riječi: »iz članka 94. stavka 1. točke 9. ovoga Zakona« zamjenjuju se riječima: »iz članka 94. stavka 1. točke 10. ovoga Zakona«.

U točki 2. na kraju rečenice briše se točka i dodaje se točka 3. koja glasi:

»3. ovlaštenu revizora na bilo koji način onemogućuje provođenje nadzora osiguranja kvalitete rada.«.

Članak 2.

U Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o reviziji (»Narodne novine«, br. 27/24.) u članku 46. stavci 1. i 2. mijenjaju se i glase:

»(1) Ovlaštenim revizorima kojima neprekinuto trogodišnje razdoblje stalnog stručnog usavršavanja završava do 31. prosinca 2025. novo trogodišnje razdoblje započet će 1. siječnja 2026.

(2) Ovlaštenim revizorima kojima neprekinuto trogodišnje razdoblje stalnog stručnog usavršavanja završava nakon 31. prosinca 2025. novo trogodišnje razdoblje započet će 1. siječnja 2026., a ukupan broj sati stalnog stručnog usavršavanja za prethodno neprekinuto razdoblje od tri godine proporcionalno će se smanjiti u skladu s člankom 14., koji je izmijenjen člankom 8. ovoga Zakona.«.

Članak 3.

U Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o reviziji (»Narodne novine«, br. 85/24.) u članku 80. stavku 2. riječi: »1. siječnja 2025.« zamjenjuju se riječima: »1. siječnja 2026.«.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Stalno stručno usavršavanje u području zakonske revizije i drugih revizorskih usluga

Članak 4.

Za ovlaštene revizore kojima neprekinuto trogodišnje razdoblje stalnog stručnog usavršavanja započeto prema Zakonu o reviziji (»Narodne novine«, br. 127/17., 27/24. i 85/24.) završava do 31. prosinca 2024. obveza stalnog stručnog usavršavanja u području zakonske revizije i drugih revizorskih usluga u 2025. godini provodit će se prema odredbama Zakona o reviziji (»Narodne novine«, br. 127/17., 27/24. i 85/24.) i Pravilnika o stalnom stručnom usavršavanju ovlaštenih revizora (»Narodne novine« br. 104/18. i 144/20.).

Stupanje na snagu

Članak 5.

Ovaj Zakon stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-02/24-01/127
Zagreb, 6. prosinca 2024.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik
Hrvatskoga sabora
Gordan Jandroković, v. r.

2374

Na temelju članka 89. Ustava Republike Hrvatske, donosim

ODLUKU O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O GRADNJI

Prolašavam Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o gradnji, koji je Hrvatski sabor donio na sjednici 6. prosinca 2024. godine.

Klasa: 011-02/24-02/79

Urbroj: 71-10-01/1-24-2

Zagreb, 11. prosinca 2024.

Predsjednik
Republike Hrvatske
Zoran Milanović, v. r.

ZAKON O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O GRADNJI

Članak 1.

U Zakonu o gradnji (»Narodne novine«, br. 153/13., 20/17., 39/19. i 125/19.) u članku 3. stavku 1. podstavak 1. mijenja se i glasi:

»1. *dubinska obnova* je energetska obnova zgrade koja obuhvaća mjere energetske učinkovitosti na ovojnici i tehničkim sustavima te rezultira uštedom godišnje potrebne toplinske energije za grijanje ($Q_{H,nd}$) i primarne energije (E_{prim}) na godišnjoj razini od najmanje 50 % u odnosu na stanje prije obnove«.

U podstavku 2. riječi: »dostupnog na internetskoj adresi: »<https://dozvola.mgipu.hr>« (u daljnjem tekstu: »Dozvola») zamjenjuju se riječima: »Ministarstva, smještena na državnoj informacijskoj infrastrukturi«.

Podstavak 4. mijenja se i glasi:

»4. *energetska obnova zgrade* je primjena mjera energetske učinkovitosti u svrhu poboljšanja energetskog svojstva zgrade ili samostalne uporabne cjeline zgrade i temeljnog zahtjeva za građevinu – gospodarenje energijom i očuvanje topline, pri čemu mjere energetske učinkovitosti obuhvaćaju: energetski pregled i energetsko certificiranje zgrade za potrebe energetske obnove, izradu projektnih dokumentacije za energetsku obnovu zgrade kojom se dokazuje ušteda energije, povećanje toplinske zaštite ovojnice zgrade, grijanog ili hlađenog dijela zgrade prema nekonkondicioniranom dijelu, unapređenje tehničkih sustava zgrade ili zamjenu energetski učinkovitijim koji uključuju tehničku opremu za grijanje, hlađenje, ventilaciju, klimatizaciju i pripremu potrošne tople vode, sustav rasvjete, sustav automatizacije i upravljanja zgrade ili njezina dijela te uvođenje sustava obnovljivih izvora energije, a može uključivati i sveobuhvatnu obnovu zgrade«.

U podstavku 25. iza riječi: »u skladu s« dodaju se riječi: »posebnim propisima, odnosno«.

U podstavku 38. iza riječi: »infrastrukturne građevine« stavlja se zarez i dodaju riječi: »primjerice: trafostanica, relejna kućica, crpna stanica i sl. te nadstrešnica za zaštitu opreme i instalacija i sl. unutar industrijskih postrojenja«.

Podstavak 40. briše se.

Dosadašnji podstavak 41. postaje podstavak 40.

Članak 2.

U članku 4. stavku 1. točka 1. mijenja se i glasi:

»1. skupina – građevine za koje je ovim Zakonom propisano da akte za gradnju izdaje Ministarstvo«.

Točka 3.b mijenja se i glasi:

»3.b skupina – zgrade stambene namjene s najviše dva stana čija građevinska (bruto) površina ne prelazi 400 m² i zgrade poljoprivredne namjene čija građevinska (bruto) površina ne prelazi 600 m²«.

Članak 3.

U članku 19. stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, prilikom građenja zgrade dopušteno je odstupanje u odnosu na glavni projekt u pogledu vanjske mjere zgrade do 0,30 metara, osim u pogledu odstupanja od obveznog građevinskog pravca i najmanje udaljenosti od međe te prilikom građenja ili rekonstrukcije zgrade upisane u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske ili zgrade koja se nalazi u kulturno-povijesnoj cjelini upisanoj u taj Registar.«.

Članak 4.

U članku 19.a ispred riječi: »Odredbe« stavlja se oznaka stavka: »(1)«.

Iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»(2) Zgrada javne namjene, u smislu ovoga poglavlja, odnosi se na zgradu ili dio zgrade koju koristi tijelo javne vlasti za obavljanje svojih poslova, zgradu ili dio zgrade za stanovanje zajednice te zgradu ili dio zgrade koja nije stambena, a u kojoj boravi više ljudi ili u kojoj se pruža usluga većem broju ljudi.«.

Članak 5.

U članku 20. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

»(4) Alternativni sustavi opskrbe energijom iz stavka 3. ovoga članka odnose se na decentralizirani sustav opskrbe energijom na temelju energije iz obnovljivih izvora, kogeneraciju, daljinsko grijanje ili hlađenje, posebice ako se u cijelosti ili djelomično temelji na energiji iz obnovljivih izvora, dizalice topline.«.

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 5.

Članak 6.

U članku 23. stavak 5. mijenja se i glasi:

»(5) Energetski certifikat za zgradu s jednostavnim tehničkim sustavom potpisuje ovlaštena osoba koja ga je izradila, a energetski certifikat za zgradu sa složenim tehničkim sustavom sve ovlaštene osobe koje su sudjelovale u njegovoj izradi u dijelu svoje struke i glavni energetski certifikator.«.

Iza stavka 5. dodaju se stavci 6. i 7. koji glase:

»(6) Glavni energetski certifikator je jedna od fizičkih osoba ovlaštenih za energetsko certificiranje i/ili energetski pregled zgrade sa složenim tehničkim sustavom koja sudjeluje u energetskom pregledu zgrade u dijelu svoje struke za certifikat koji izdaje i koji je odgovoran za cjelovitost, objedinjavanje te međusobnu usklađenost podataka u energetskom certifikatu i izvješću o energetskom pregledu zgrade.

(7) Glavni energetski certifikator određuje se ugovorom o izradi energetskog certifikata s investitorom, vlasnikom zgrade, njegovim opunomoćenikom ili na drugi odgovarajući način.«.

Članak 7.

U članku 27. stavku 1. riječi: »ili pravna« brišu se.

U stavku 3. iza riječi: »na neodređeno vrijeme« umjesto točke stavlja se zarez i dodaju riječi: »uz uvjet stručnog usavršavanja sukladno članku 33. stavku 3. podstavku 4. ovoga Zakona.«.

Članak 8.

U članku 28. stavku 1. podstavku 2. iza riječi: »sustavom« stavlja se točka, a riječ: »ili« briše se.

Podstavak 3. briše se.

Stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Ovlaštenje iz stavka 1. podstavka 2. ovoga članka obuhvaća i ovlaštenje za redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi ako je ovlaštenje dano fizičkoj osobi strojarske struke.«.

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

»(4) Investitor, vlasnik, odnosno korisnik zgrade, ili njezina posebnog dijela, koja podliježe obvezi redovitog pregleda sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi dužan je ovlaštenoj osobi osigurati sve podatke i dokumentaciju kojom raspolaže, a koja je potrebna za provedbu redovitog pregleda te druge uvjete za neometani rad.«.

Članak 9.

Članak 30. briše se.

Članak 10.

Članak 31. mijenja se i glasi:

»(1) Ovlaštenje za energetske certificiranje i energetski pregled zgrade s jednostavnim tehničkim sustavom daje se fizičkoj osobi koja ispunjava uvjete iz članka 29. stavka 1. podstavaka 1. i 2. ili stavka 2. ovoga Zakona i koja je uspješno završila program stručnog osposobljavanja Modul 1 propisan pravilnikom iz članka 47. ovoga Zakona.

(2) Ovlaštenje za energetske certificiranje i energetski pregled zgrade sa složenim tehničkim sustavom daje se fizičkoj osobi koja ispunjava uvjete iz članka 29. stavka 1. podstavaka 1. i 2. ovoga Zakona i koja je uspješno završila program stručnog osposobljavanja Modul 2 propisan pravilnikom iz članka 47. ovoga Zakona, kako slijedi:

1. za strojarski dio tehničkog sustava ovlašćuje se osoba strojarske struke

2. za elektrotehnički dio tehničkog sustava ovlašćuje se osoba elektrotehničke struke

3. za sustave automatskog reguliranja i upravljanja ovlašćuje se osoba elektrotehničke struke ili strojarske struke i

4. za građevinski dio zgrade ovlašćuje se osoba arhitektonske ili građevinske struke.«.

Članak 11.

U članku 34. stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Ovlaštena osoba zaposlena kod pravne osobe koja je opskrbljivač energijom ili vodom ne smije izraditi energetski certifikat, obaviti energetski pregled zgrade ili redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije za naručitelja u zgradi koju opskrbljuje energijom ili vodom.«.

Članak 12.

U članku 36. stavku 1. riječ: »pravnih« zamjenjuje se riječju: »drugih«.

Članak 13.

Članak 42. mijenja se i glasi:

»(1) Ovlaštenje za kontrolu energetskih certifikata daje se pravnoj osobi koja:

1. je registrirana za djelatnost energetskog certificiranja i energetskog pregleda zgrada

2. ima u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme zaposlene najmanje dvije osobe koje imaju ovlaštenje za energetske certificiranje i/ili energetski pregled zgrade sa složenim tehničkim sustavom, od kojih je najmanje jedna arhitektonske ili građevinske struke, te zapošljava ili na drugi način osigurava stručnu osobu strojarske i stručnu osobu elektrotehničke struke koja ima ovlaštenje za energetske certificiranje i/ili energetski pregled zgrade sa složenim tehničkim sustavom.

(2) Sve fizičke osobe iz stavka 1. točke 2. ovoga članka moraju imati najmanje tri godine iskustva u provedbi energetskog certificiranja i/ili energetskih pregleda zgrada sa složenim tehničkim sustavom i više od 20 provedenih energetskih pregleda zgrada sa složenim tehničkim sustavom u svojem dijelu struke.

(3) Ovlaštenje za kontrolu izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradama daje se pravnoj osobi koja:

1. je registrirana za djelatnost energetskog certificiranja i energetskog pregleda zgrada te redovitog pregleda sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi

2. ima u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme zaposlene najmanje dvije osobe koje imaju ovlaštenje za energetske certificiranje i/ili energetski pregled zgrada sa složenim tehničkim sustavom, od kojih je najmanje jedna strojarske struke.

(4) Sve fizičke osobe iz stavka 3. točke 2. ovoga članka moraju imati najmanje tri godine iskustva u provedbi energetskog certificiranja i/ili energetskih pregleda zgrada sa složenim tehničkim sustavom i više od 20 provedenih energetskih pregleda zgrada sa složenim tehničkim sustavom u svojem dijelu struke.«.

Članak 14.

U članku 52. iza stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

»(5) Glavni projektant izmjene i/ili dopune glavnog projekta, odnosno izvedbenog projekta odgovoran je za usklađenost cijelog glavnog projekta, odnosno izvedbenog projekta.«.

Članak 15.

U članku 54. stavku 2. iza riječi: »Građevine« dodaju se riječi: »i radovi«, a iza riječi: »graditi« dodaju se riječi: »odnosno izvoditi«.

Članak 16.

U članku 60. riječ: »obrazac,« briše se.

Članak 17.

U članku 63. stavku 3. iza riječi: »zaposlen« dodaju se riječi: »ili koja je u njegovu vlasništvu, suvlasništvu ili zajedničkom vlasništvu«.

Članak 18.

U članku 65. stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Glavni projekt zajedno s građevinskom dozvolom dužno je trajno čuvati upravno tijelo, odnosno Ministarstvo izvorno u informacijskom sustavu koji omogućuje trajnost elektroničkog zapisa za utvrđeno vrijeme čuvanja u elektroničkoj arhivi, sukladno propisima kojima se uređuju postupci čuvanja i arhiviranja elektroničkih isprava.«.

Članak 19.

Članak 68. mijenja se i glasi:

»(1) Glavni projekt je skup međusobno usklađenih projekata kojima se daje tehničko rješenje građevine i dokazuje ispunjavanje temeljnih zahtjeva za građevinu te drugih propisanih i određenih zahtjeva i uvjeta.

(2) Glavni projekt za građenje građevine za koju se prema posebnom zakonu izdaje lokacijska dozvola izrađuje se u skladu s lokacijskim uvjetima određenim tom dozvolom, posebnim uvjetima koji se utvrđuju u postupku procjene utjecaja na okoliš i/ili u postupku ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, u postupku ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš ako se radi o zahvatu u prostoru za koji se prema posebnim propisima provode navedeni postupci, ovim Zakonom, tehničkim propisima i drugim propisima donesenim na temelju ovoga Zakona, drugim propisima kojima se uređuju zahtjevi i uvjeti za građevinu te pravilima struke.

(3) Glavni projekt za građenje građevine za koju se prema posebnom zakonu ne izdaje lokacijska dozvola izrađuje se u skladu s uvjetima za građenje građevina propisanim prostornim planom, posebnim uvjetima koji se utvrđuju u postupku procjene utjecaja na okoliš i/ili u postupku ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, u postupku ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš ako se radi o zahvatu u prostoru za koji se prema posebnim propisima provode navedeni postupci, posebnim uvjetima, uvjetima priključenja, ovim Zakonom, tehničkim propisima i drugim propisima donesenim na temelju ovoga Zakona, drugim propisima kojima se uređuju zahtjevi i uvjeti za građevinu te pravilima struke.

(4) Svaka mapa glavnog projekta mora sadržavati izjavu projektanta o usklađenosti projekta s uvjetima iz stavka 2., odnosno stavka 3. ovoga članka.

(5) Prva mapa glavnog projekta, osim izjave iz stavka 4. ovoga članka, mora sadržavati i izjavu glavnog projektanta da je glavni projekt cjelovit i međusobno usklađen, izrađen u skladu s prostornim planom, odnosno s lokacijskom dozvolom kada je njezino izdavanje propisano posebnim propisom.«

Članak 20.

U članku 69. stavku 3. riječi: »i vodnog doprinosa« brišu se.

Članak 21.

Iza članka 69. dodaje se članak 69.a koji glasi:

»Članak 69.a

(1) Za građenje građevine za koju se prema posebnom zakonu ne izdaje lokacijska dozvola sastavni dio glavnog projekta za građevinsku dozvolu kojom se određuje formiranje građevne čestice je situacija građevne čestice prikazana na geodetskim podlogama propisanim pravilnikom iz članka 66. stavka 4. ovoga Zakona.

(2) Situacija građevne čestice iz stavka 1. ovoga članka obvezno sadrži lomne točke i popis koordinata lomnih točaka koje određuju granicu građevne čestice te lomne točke i popis koordinata lomnih točaka smještaja jedne ili više građevina na građevnoj čestici.«

Članak 22.

Članak 70. mijenja se i glasi:

»(1) Prva mapa glavnog projekta sadrži:

1. izjavu glavnog projektanta, odnosno projektanta iz članka 68. stavaka 4. i 5. ovoga Zakona.

2. prikaz svih primijenjenih mjera zaštite od požara u svim dijelovima glavnog projekta za građevinu razvrstanu u 1., 2.a ili 2.b

skupinu građevina za koju se prema posebnom propisu utvrđuju posebni uvjeti zaštite od požara koji izrađuje osoba ovlaštena po posebnom propisu

3. lokacijsku dozvolu ako je izdavanju građevinske dozvole prethodila lokacijska dozvola

4. situaciju građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru te smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici, odnosno obuhvat zahvata u prostoru na geodetskim podlogama i na način propisan pravilnikom iz članka 66. stavka 4. ovoga Zakona i

5. druge dijelove propisane ovim Zakonom i pravilnikom iz članka 66. stavka 4. ovoga Zakona.

(2) Sastavni dio glavnog projekta je elektronički zapis koordinata lomnih točaka i lomne točke građevne čestice, odnosno obuhvata zahvata u prostoru te jedne ili više građevina na toj čestici, odnosno tom obuhvatu u »GML« formatu.«

Članak 23.

U članku 76. stavku 2. podstavku 3. iza riječi: »tih građevina« briše se točka i dodaje se riječ: »i«.

Iza podstavka 3. dodaje se podstavak 4. koji glasi:

»4. druge dijelove propisane ovim Zakonom i pravilnikom iz članka 66. stavka 4. ovoga Zakona«.

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

»(4) Projekt uklanjanja izrađuje se u elektroničkom obliku.«

Članak 24.

Članak 78. mijenja se i glasi:

»(1) Zahtjevu za izdavanje rješenja o tipskom projektu podnositelj zahtjeva prilaže:

1. tipski projekt u elektroničkom obliku koji sadrži sve dijelove propisane za glavni projekt, osim dijelova koji se odnose na lokacijske uvjete, uvjete priključenja i posebne uvjete koji ovise o lokaciji građevine

2. izvješće o kontroli tipskog projekta u elektroničkom obliku ako je kontrola propisana

3. izvješće o nostrifikaciji tipskog projekta u elektroničkom obliku ako je projekt izrađen prema stranim propisima.

(2) Svaka mapa tipskog projekta sadrži izjavu projektanta da je tipski projekt usklađen s ovim Zakonom i drugim propisima, uvjetima i pravilima, a posebno s propisima u skladu s kojima se daje tehničko rješenje građevine, odnosno način ispunjavanja temeljnih zahtjeva za građevinu.

(3) Prva mapa tipskog projekta, osim izjave iz stavka 2. ovoga članka, sadrži i izjavu glavnog projektanta da je tipski projekt međusobno usklađen i cjelovit.

(4) Odredbe ovoga Zakona kojima je uređeno pitanje obveze usklađenosti glavnog projekta za građenje građevine za koju se prema posebnom zakonu ne izdaje lokacijska dozvola s posebnim propisima i posebnim uvjetima te utvrđivanje posebnih uvjeta i izdavanje potvrde glavnog projekta na odgovarajući se način primjenjuju na tipski projekt i donošenje rješenja o tipskom projektu.«

Članak 25.

Naslov iznad članka 81. mijenja se i glasi: »Posebni uvjeti i uvjete priključenja za građenje građevine za koju se ne izdaje lokacijska dozvola«.

U članku 81. stavku 2. iza riječi: »projektant« dodaje se riječ: »elektronički«.

Članak 26.

U članku 90. stavcima 1. i 2. riječ: »središnje« briše se.

Iza stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

»(5) Ako tijelo nadležno za odlučivanje o žalbi izjavljenoj protiv rješenja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka poništi rješenje javnopravnog tijela o obustavi postupka, javnopravno tijelo dužno je postupiti prema odluci tijela nadležnog za odlučivanje o žalbi u roku od 15 dana od dana primitka drugostupanjskog rješenja za građevine razvrstane u skupine 2.a i 2.b, odnosno u roku od 30 dana za građevinu razvrstanu u 1. skupinu građevina.«.

Članak 27.

U članku 91. stavku 3. iza riječi: »projekta« dodaju se riječi: »elektroničkim putem«.

Članak 28.

U članku 92. stavku 1. iza riječi: »javnopravno tijelo« stavlja se zarez i dodaje riječ: »investitor«.

Članak 29.

Članak 97. mijenja se i glasi:

»(1) Nostrifikaciju projekta u okviru zadaća svoje struke provodi osoba koja prema posebnom zakonu ima pravo uporabe strukovnog naziva ovlašteni arhitekt ili ovlašteni inženjer.

(2) Osoba koja obavi nostrifikaciju dužna je o tome na propisani način sastaviti izvješće i ovjeriti projekt.

(3) Ako projektu koji se nostrificira nedostaju propisani dijelovi, osoba koja provodi nostrifikaciju dužna je izraditi te dijelove projekta.

(4) Izvješće iz stavka 2. ovoga članka izrađuje se u elektroničkom obliku i potpisuje kvalificiranim elektroničkim potpisom.

(5) Ovjera projekta iz stavka 2. ovoga članka ovjerava se kvalificiranim elektroničkim potpisom.

(6) Postupak nostrifikacije, sadržaj izvješća i sastavne dijelove nostrificiranog projekta propisuje ministar pravilnikom.«.

Članak 30.

U članku 100. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) Ministarstvo izdaje dozvole za:

1. građevine planirane Državnim planom prostornog razvoja

2. građevine planirane Prostornim planom isključivog gospodarskog pojasa Republike Hrvatske te prostornim planom područja posebnih obilježja čija je obveza donošenja propisana Državnim planom prostornog razvoja

3. građevine planirane prostornim planom nacionalnog parka za koje se utvrđuju posebni uvjeti, uključujući i one za koje se provodi postupak donošenja rješenja o prihvatljivosti zahvata za okoliš, odnosno postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš i/ili ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, osim zgrade stambene namjene s najviše dva stana čija građevinska (bruto) površina ne prelazi 400 m² i zgrade poljoprivredne namjene čija građevinska (bruto) površina ne prelazi 600 m²

4. građevine za koje je to određeno uredbom kojom se određuju građevine, drugi zahvati u prostoru i površine državnog i područnog (regionalnog) značaja i

5. građevine planirane prostornim planovima područne (regionalne) razine na području dviju ili više županija, odnosno Grada Zagreba.«.

Članak 31.

U članku 101. iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

»(4) Iznimno od stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka, upravno tijelo županije izdaje dozvole za građevine za koje je to određeno uredbom kojom se određuju građevine, drugi zahvati u prostoru i površine državnog i područnog (regionalnog) značaja.«.

Članak 32.

Iza članka 101. dodaju se naslov iznad članka i članak 101.a koji glase:

*»Službena osoba ovlaštena za rješavanje
postupka i izdavanje akta*

Članak 101.a

(1) Postupak izdavanja građevinske dozvole, uporabne dozvole, uporabne dozvole za određene građevine te druge upravne i neupravne akte koje izdaje Ministarstvo, upravno tijelo velikoga grada, Grada Zagreba i županije nadležno za upravne poslove graditeljstva rješava:

1. službena osoba koja ima završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani preddiplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij (razina 7.1.sv ili 7.1.st HKO-a) tehničke znanosti, polje arhitektura, građevinarstvo, strojarstvo, elektrotehnika i geodezija, ako ima pet ili više godina radnog iskustva u struci, položen državni ispit ili

2. službena osoba koja ima završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani preddiplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij (razina 7.1.sv ili 7.1.st HKO-a), polje pravo, ako ima pet ili više godina radnog iskustva u poslovima navedenim ovim člankom i položen državni ispit.

(2) Službene osobe koje su voditelji tehničkog pregleda moraju zadovoljiti uvjete iz stavka 1. točke 1. ovoga članka te imati položen stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva i prostornoga uređenja, odnosno dužne su ga položiti u roku od godinu dana od dana zaposlenja.«.

Članak 33.

U članku 107. stavku 1. riječi: »komunalne vodne građevine« zamjenjuju se riječima: »infrastrukturu definiranu zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje«.

Članak 34.

U članku 107.a iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

»(3) Građevinska dozvola za građenje građevine razvrstane u 1. skupinu koja je bila predmetom postupka procjene utjecaja na okoliš, postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš i/ili postupka ocjene o prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu prema posebnim propisima objavljuje se na elektroničkoj oglasnoj ploči najmanje 30 dana radi upoznavanja javnosti i zainteresirane javnosti.«.

Članak 35.

Članak 108. mijenja se i glasi:

»(1) Zahtjev za izdavanje građevinske dozvole podnosi investitor elektroničkim putem.

(2) Zahtjevu za izdavanje građevinske dozvole za koju se prema posebnom zakonu ne izdaje lokacijska dozvola investitor prilaže:

1. glavni projekt

2. elaborate iz članka 69. stavka 2. ovoga Zakona

3. iskaznicu energetske svojstava zgrade, ako je to propisano tehničkim propisom kojim se uređuje racionalna uporaba energije i toplinska zaštita u zgradama

4. izvješće o kontroli glavnog projekta, ako je kontrola propisana

5. izvješće o nostrifikaciji glavnog projekta, ako je projekt izrađen prema stranim propisima

6. dokaz pravnog interesa za izdavanje građevinske dozvole

7. dokaz da može biti investitor (koncesija, suglasnost ili drugi akt propisan posebnim propisom) ako se radi o građevini za koju je posebnim propisom propisano tko može biti investitor i

8. dokaz da je vlasnik građevinskog zemljišta ispunio svoju dužnost prijenosa dijela zemljišta u vlasništvo jedinice lokalne samouprave, odnosno dužnost sklapanja ugovora o osnivanju služnosti provoza i/ili prolaza, propisane posebnim zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje, ako takva dužnost postoji.

(3) Zahtjevu za izdavanje građevinske dozvole za građevinu za koju se prema posebnom zakonu izdaje lokacijska dozvola investitor uz dokumente iz stavka 2. ovoga članka prilaže parcelacijski elaborat koji je potvrdilo tijelo nadležno za državnu izmjeru i katastar nekretnina za građevinu za koju je lokacijskom dozvolom određeno formiranje građevne čestice ili je lokacijskom dozvolom određen obuhvat zahvata u prostoru unutar kojeg se formira građevna čestica u skladu s lokacijskom dozvolom.

(4) Prilozi iz stavka 2. i prilog iz stavka 3. ovoga članka prilažu se u elektroničkom obliku.«.

Članak 36.

U članku 109. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) Dokazom pravnog interesa za izdavanje građevinske dozvole smatra se:

1. izvadak iz zemljišne knjige iz kojeg je vidljivo da je investitor vlasnik ili nositelj prava građenja na građevnoj čestici ili građevini na kojoj se namjerava graditi

2. predugovor, ugovor ili ugovor sklopljen pod uvjetom na temelju kojeg je investitor stekao ili će steći pravo vlasništva ili pravo građenja, ugovor o uporabi sklopljen sukladno zakonu kojim se propisuje upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske

3. odluka nadležnog tijela na temelju koje je investitor stekao pravo vlasništva ili pravo građenja

4. ugovor o orštaštvu sklopljen s vlasnikom nekretnine čiji je cilj zajedničko građenje

5. suglasnost suvlasnika zemljišta, odnosno vlasnika postojeće građevine u slučaju rekonstrukcije te građevine, ako posebnim zakonom nije drukčije određeno

6. suglasnost tijela nadležnog za upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske

7. suglasnost fiducijarnog vlasnika dana dotadašnjem vlasniku nekretnine koji je investitor.«.

Stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Potpis vlasnika nekretnine, odnosno nositelja prava građenja na predugovoru, ugovoru, odnosno suglasnosti iz stavaka 1. i 2. ovoga članka mora biti ovjeren od javnog bilježnika, osim ako on nije tijelo državne uprave, drugo državno tijelo, tijelo jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave, pravna osoba kojoj je osnivač Republika Hrvatska ili jedinica lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave.«.

U stavku 5. iza riječi: »za izdavanje građevinske dozvole« dodaju se riječi: »za građevinu za koju se prema posebnom zakonu izdaje lokacijska dozvola«.

Iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

»(6) Iznimno od stavka 5. ovoga članka, za građevine linijske infrastrukture investitor nije dužan dostaviti dokaz da je podnio zahtjev za rješavanje imovinskopravnih odnosa za građenje na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske ako nakon njezine izgradnje zemljište i dalje ostaje u vlasništvu Republike Hrvatske, osim u slučaju potrebe osnivanja prava služnosti na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u korist druge pravne ili fizičke osobe.«.

U dosadašnjem stavku 6., koji postaje stavak 7., iza riječi: »cestom,« dodaje se riječ: »željezničkom«.

Članak 37.

U članku 113. stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Glavni projekt je sastavni dio građevinske dozvole, a obje-rava ga službena osoba tijela graditeljstva kvalificiranim elektroničkim potpisom.«.

Članak 38.

U članku 116. stavci 1. i 2. mijenjaju se i glase:

»(1) Ako se građevinska dozvola izdaje u postupku u kojem sudjeluje više od deset stranaka, stranke se radi uvida u spis predmeta pozivaju javnim pozivom koji se objavljuje na elektroničkoj oglasnoj ploči.

(2) Ako se građevinska dozvola izdaje u postupku u kojem sudjeluje deset stranaka ili manje, poziv za uvid u spis predmeta dostavlja se stranki na sljedeći način:

1. stranki koja u zemljišnoj knjizi ima upisan OIB i aktivan korisnički pretinac u korisnički pretinac putem državne informacijske infrastrukture

2. stranki koja u zemljišnoj knjizi ima upisan OIB, a nema aktivan korisnički pretinac putem pošte osobnom dostavom na adresu iz službene evidencije OIB servisa

3. stranki koja u zemljišnoj knjizi nema upisan OIB na način propisan stavkom 1. ovoga članka.«.

U stavku 3. riječi: »oglasnoj ploči tijela graditeljstva« zamjenjuju se riječima: »elektroničkoj oglasnoj ploči«.

Članak 39.

Članak 120. mijenja se i glasi:

»(1) Građevinska dozvola, odnosno rješenje o odbijanju zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole dostavlja se:

1. investitoru u korisnički pretinac informacijskog sustava povezanog na državnu informacijsku infrastrukturu, odnosno putem pošte ako investitor nema korisnički pretinac

2. strankama koje su izvršile uvid u spis predmeta ili su se javile tijelu graditeljstva na način propisan člankom 116. stavkom 2. podstavcima 1. i 2. ovoga Zakona

3. strankama koje nisu izvršile uvid u spis predmeta i nisu se javile tijelu graditeljstva izlaganjem na elektroničkoj oglasnoj ploči u trajanju od osam dana.

(2) Uz građevinsku dozvolu investitoru se dostavlja glavni projekt u elektroničkom obliku na način iz stavka 1. točke 1. ovoga članka.

(3) U slučaju dostave iz stavka 1. podstavka 3. ovoga članka građevinska dozvola, odnosno rješenje smatra se dostavljenim istekom osmoga dana od dana objave na elektroničkoj oglasnoj ploči.

(4) Građevinska dozvola dostavlja se putem elektroničkog programa eDozvola katastarskom uredu, jedinici lokalne samouprave

na čijem se području namjerava graditi građevina s glavnim projektom.

(5) Građevinska dozvola dostavlja se putem elektroničkog programa eDozvola pravnoj osobi ovlaštenoj posebnim propisom za gospodarenje šumama i šumskom zemljištu ako su njome obuhvaćene šume i šumska zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske planirana za potrebe provedbe investicijskog projekta od interesa za Republiku Hrvatsku.

(6) Dostava u korisnički pretinac putem državne informacijske infrastrukture smatra se obavljenom potvrdom primitka pismena, a najkasnije istekom osmog dana od dana kad je pismeno zabilježeno na poslužitelju za primanje poruka.«

Članak 40.

U članku 125. stavku 1. iza riječi: »dopuniti« briše se zarez i dodaje se riječ: »i«, a riječi: »i/ili ukinuti« brišu se.

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

»(4) U slučaju poništenja građevinske dozvole iz stavka 1. ovoga članka investitor je dužan građevnu česticu dovesti u uredno stanje.«

Članak 41.

U članku 128. stavku 5. podstavku 4. iza riječi: »dizalo« dodaju se riječi: »te vanjsko čelično stubište za potrebe evakuacije u slučaju požara«.

Članak 42.

Članak 129. mijenja se i glasi:

»(1) U slučaju neposrednog ugrožavanja ljudi i dobara od prirodnih nepogoda, ratnih razaranja ili drugih razaranja, zbog opasnosti od tih događaja, za vrijeme i odmah nakon njihova prestanka, bez građevinske dozvole mogu se graditi građevine koje služe sprječavanju djelovanja tih događaja, odnosno otklanjanju štetnih posljedica.

(2) Građevina iz stavka 1. ovoga članka gradi se na temelju glavnog projekta, a čija isporuka može biti po dijelovima, ovisno o radovima koji se izvode.

(3) Ako se građevina iz stavka 1. ovoga članka gradi protivno prostornom planu za koju se ne može naknadno ishoditi građevinska dozvola, ona se može graditi na temelju tehničkih rješenja s elementima glavnog projekta u smislu zadovoljavanja temeljnih zahtjeva za građevinu za koja tehnička rješenja nije potrebno ishoditi akte nadležnih javnopravnih tijela glede usklađenosti s posebnim propisima.

(4) Građevina iz stavaka 1. i 3. ovoga članka mora se u roku od dvije godine od prestanka djelovanja događaja ukloniti.

(5) U slučaju potrebe trajnog zadržavanja građevine iz stavka 1. ovoga članka za istu se mora ishoditi građevinska dozvola.«

Članak 43.

U članku 131. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) Investitor je dužan tijelu graditeljstva, najkasnije u roku od osam dana prije početka građenja, prijaviti početak građenja, odnosno nastavak radova elektroničkim putem.«

Stavak 6. mijenja se i glasi:

»(6) Tijelo graditeljstva dužno je u roku od pet dana od primitka prijave početka građenja o tome, putem elektroničkog programa eDozvole, obavijestiti Ministarstvo unutarnjih poslova, građevinsku inspekciju i inspekciju rada, a za građenje građevine koja se gradi na temelju glavnog projekta i jedinicu lokalne samouprave te im na taj

način omogućiti uvid u građevinsku dozvolu, glavni projekt i dokaz da je u katastru formirana građevna čestica, ako se gradi građevina za koju se određuje građevna čestica.«

Članak 44.

U članku 135. stavku 1. podstavak 4. mijenja se i glasi:

»4. ugovor o stručnom nadzoru građenja u kojem su navedeni nadzorni inženjeri«.

Stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Dokumentaciju iz stavka 1. podstavaka 6., 7. i 9. ovoga članka nakon završetka građenja dužan je trajno čuvati investitor, odnosno vlasnik građevine.«

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

»(4) Ministarstvo je dužno trajno čuvati građevinski dnevnik u elektroničkom obliku na medijima koji omogućuju trajnost elektroničkog zapisa za utvrđeno vrijeme čuvanja.«

Članak 45.

U članku 136. stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Stavak 1. ovoga članka ne odnosi se na građevine i radove za koje obveza izdavanja uporabne dozvole nije propisana pravilnikom iz članka 128. stavka 1. ovoga Zakona.«

Članak 46.

U članku 137. stavku 2. podstavku 1. riječi: »fotokopiju građevinske dozvole« zamjenjuju se riječima: »građevinsku dozvolu«, a riječi: »primjerak glavnog projekta« zamjenjuju se riječima: »glavni projekt«.

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

»(4) Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka podnosi se elektroničkim putem, a prilozi iz stavka 2. ovoga članka prilažu se u elektroničkom obliku.«

Članak 47.

U članku 140. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

»(3) Za građevine i radove za koje je obveza izdavanja uporabne dozvole propisana pravilnikom iz članka 128. ovoga Zakona na tehnički pregled pozivaju se investitor, javnopravna tijela koja su u posebnom postupku utvrdila posebne uvjete, odnosno izdale potvrdu glavnog projekta.«

Dosadašnji stavak 3., koji postaje stavak 4., mijenja se i glasi:

»(4) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, na tehnički pregled građevine 3.a i 3.b skupine poziva se investitor.«

Dosadašnji stavci 4. i 5. postaju stavci 5. i 6.

Članak 48.

U članku 143. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

»(4) Priloge iz stavka 3. ovoga članka mora izraditi ovlašten inženjer, odnosno ovlašteni arhitekt, a prilažu se u elektroničkom obliku, potpisani kvalificiranim elektroničkim potpisom.«

Dosadašnji stavci 4. i 5. postaju stavci 5. i 6.

Članak 49.

U članku 148. stavku 1. riječi: »putem elektroničke oglasne ploče« zamjenjuju se riječima: »elektroničkim putem«.

Članak 50.

U članku 154. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) U prijavi početka radova na uklanjanju građevine vlasnik je dužan navesti izvođača i nadzornog inženjera te priložiti projekt uklanjanja građevine u elektroničkom obliku.«

Članak 51.

U članku 155. stavku 2. riječi: »određenih pravilnikom iz članka 128. stavka 1. ovoga Zakona« zamjenjuju se riječima: »za koje ta obveza nije propisana pravilnikom iz članka 128. stavka 1. ovoga Zakona«.

Članak 52.

U članku 162. stavku 1. riječi: »100.000,00 do 150.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »20.000,00 do 30.000,00 eura«.

U stavku 2. riječi: »25.000,00 do 50.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »5000,00 do 10.000,00 eura«.

U podstavku 17. riječi: »stavak 4.« zamjenjuju se riječima: »stavak 5.«.

U stavku 3. riječi: »30.000,00 do 45.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »4500,00 do 6630,00 eura«, a riječi: »15.000,00 do 30.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »2500,00 do 4500,00 eura«.

U stavku 4. riječi: »15.000,00 do 30.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »3000,00 do 6000,00 eura«.

Članak 53.

U članku 163. riječi: »25.000,00 do 50.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »5000,00 do 10.000,00 eura«.

Članak 54.

U članku 164. stavku 1. riječi: »15.000,00 do 30.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »3000,00 do 6000,00 eura«.

Članak 55.

U članku 165. stavku 1. riječi: »15.000,00 do 30.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »3000,00 do 6000,00 eura«.

U podstavku 3. iza riječi: »zaposlen« dodaju se riječi: »ili koja je u njegovu vlasništvu, suvlasništvu ili zajedničkom vlasništvu«.

Članak 56.

Članak 166. mijenja se i glasi:

»(1) Novčanom kaznom u iznosu od 3000,00 do 6000,00 eura kaznit će se fizička osoba koja ima pravo uporabe strukovnog naziva ovlašteni arhitekt ili ovlašteni inženjer i koja poslove nostrifikacije obavlja protivno odredbama članka 96. i 97. ovoga Zakona.

(2) Uz kaznu za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka, osobi koja provede nostrifikaciju može se izreći zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova nostrifikacije projekata u trajanju od tri do šest mjeseci, a za prekršaj počinjen drugi put uz novčanu kaznu izreći će se navedena mjera u trajanju od šest mjeseci do jedne godine.«.

Članak 57.

U članku 167. stavku 1. riječi: »100.000,00 do 150.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »20.000,00 do 30.000,00 eura«.

U stavku 3. riječi: »30.000,00 do 45.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »6000,00 do 9000,00 eura«.

U stavku 5. riječi: »25.000,00 do 50.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »5000,00 do 10.000,00 eura«.

U stavku 6. riječi: »15.000,00 do 30.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »3000,00 do 6000,00 eura«.

U stavku 8. riječi: »15.000,00 do 30.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »3000,00 do 6000,00 eura«.

Članak 58.

U članku 168. stavku 1. riječi: »100.000,00 do 150.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »20.000,00 do 30.000,00 eura«.

U stavku 2. riječi: »30.000,00 do 45.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »6000,00 do 9000,00 eura«.

U stavku 3. riječi: »25.000,00 do 50.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »5000,00 do 10.000,00 eura«.

U stavku 4. riječi: »15.000,00 do 30.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »3000,00 do 6000,00 eura«.

Članak 59.

U članku 169. stavku 1. riječi: »15.000,00 do 30.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »3000,00 do 6000,00 eura«.

U stavku 2. riječi: »15.000,00 do 30.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »3000,00 do 6000,00 eura«.

Članak 60.

U članku 170. stavku 1. riječi: »30.000,00 do 45.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »6000,00 do 9000,00 eura«.

U stavku 2. riječi: »25.000,00 do 50.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »5000,00 do 10.000,00 eura«.

U stavku 3. riječi: »15.000,00 do 30.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »3000,00 do 6000,00 eura«.

Članak 61.

U članku 171. stavku 1. riječi: »15.000,00 do 30.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »3000,00 do 6000,00 eura«.

U stavku 2. riječi: »5000,00 do 10.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »1000,00 do 2000,00 eura«.

U stavku 3. riječi: »15.000,00 do 30.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »3000,00 do 6000,00 eura«.

U stavku 4. riječi: »5000,00 do 10.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »1000,00 do 2000,00 eura«.

Članak 62.

U članku 172. stavku 1. riječi: »30.000,00 do 45.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba« zamjenjuju se riječima: »1900,00 do 3300,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba«.

U stavku 2. riječi: »30.000,00 do 45.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »6000,00 do 9000,00 eura«.

Stavak 3. briše se.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 63.

(1) Postupci započeti prema odredbama Zakona o gradnji (»Narodne novine«, br. 153/13., 20/17., 39/19. i 125/19.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona dovršit će se prema odredbama toga Zakona.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, postupci za izdavanje ovlaštenja pravnim osobama za energetske certificiranje i energetski pregled zgrada započeti prema odredbama Zakona o gradnji (»Narodne novine«, br. 153/13., 20/17., 39/19. i 125/19.) koji nisu okončani do stupanja na snagu ovoga Zakona obustavit će se stupanjem na snagu ovoga Zakona.

Članak 64.

Činjenica da je investitor pristupio građenju građevine za koju je građenje započelo do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, osim prijavom početka građenja, može se dokazati i danom upisa početka radova u građevinski dnevnik.

Članak 65.

Glavni projekt građevine u kojemu je tehničko rješenje građevine izrađeno na temelju Zakona o gradnji (»Narodne novine«, br.

153/13., 20/17., 39/19. i 125/19.) smatra se valjanim dokumentom za izdavanje akta na temelju kojega se odobrava građenje, odnosno valjanim dokumentom za prijavu početka građenja građevine koja se gradi bez građevinske dozvole na temelju glavnog projekta ako je zahtjev za izdavanje tog akta zajedno s glavnim projektom podnesen u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 66.

Tipski projekt za koji je izdano rješenje o tipskom projektu u skladu sa Zakonom o gradnji (»Narodne novine«, br. 153/13., 20/17., 39/19. i 125/19.) može se rabiti dok se ne izmijeni propis kojim se utječe na tehničko rješenje građevine.

Članak 67.

Za zgradu stambene namjene s najviše dva stana čija građevinska (bruto) površina ne prelazi 400 m² i zgradu poljoprivredne namjene čija građevinska (bruto) površina ne prelazi 600 m² za koju je izdana građevinska dozvola prije stupanja na snagu ovoga Zakona, a bila je razvrstana u 2.b skupinu građevina smatra se da je građevina 3.b skupine.

Članak 68.

(1) Ministar će pravilnik iz članka 29. ovoga Zakona donijeti u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(2) Ministar će uskladiti: Pravilnik o energetsom pregledu zgrade i energetsom certificiranju (»Narodne novine«, br. 88/17., 90/20., 1/21. i 45/21.), Pravilnik o kontroli energetskog certifikata zgrade i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, br. 73/15. i 54/20.), Pravilnik o uvjetima i načinu izdavanja potvrde hrvatskim državljanima i pravnim osobama za ostvarivanje prava pružanja usluga regulirane profesije energetskog certificiranja i energetskog pregleda zgrade u državama ugovornicama Ugovora o Europskom ekonomskom prostoru (»Narodne novine«, br. 47/14.) i Pravilnik o osobama ovlaštenim za energetske certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, br. 73/15., 133/15., 60/20. i 78/21.) s odredbama ovoga Zakona u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 69.

(1) Županije, Grad Zagreb, veliki gradovi i gradovi čija upravna tijela obavljaju upravne poslove graditeljstva dužni su se u pogledu službenih osoba ovlaštenih za rješavanje i izdavanje akata uskladiti s odredbama članka 32. ovoga Zakona u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(2) Zatečeni službenici koji udovoljavaju uvjetima iz članka 32. stavka 2. ovoga Zakona, a nemaju položen stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva i prostornoga uređenja dužni su ga položiti u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(3) Zatečeni službenici sa strukom različitom od struke propisane člankom 32. stavkom 1. ovoga Zakona i/ili službenici koji imaju za jedan stupanj nižu stručnu spremu od stručne spreme propisane člankom 32. stavkom 1. ovoga Zakona nakon usklađenja iz stavka 1. ovoga članka ostaju na poslovima vođenja postupka izdavanja građevinske dozvole, uporabne dozvole, uporabne dozvole za određene građevine te druge upravne i neupravne akte ako na dan stupanja na snagu ovoga Zakona imaju najmanje pet godina radnog iskustva na tim poslovima.

(4) Iznimno od članka 32. stavka 2. ovoga Zakona, zatečeni službenici koji imaju završen preddiplomski stručni studij ili preddi-

plomski sveučilišni studij (razina 6. sv ili 6. st HKO-a) tehničke znanosti, polje arhitektura, građevinarstvo, strojarstvo ili elektrotehnika, mogu i dalje biti voditelji tehničkog pregleda ako imaju najmanje pet godina radnog iskustva na tim poslovima, uz uvjet da u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ovoga Zakona polože stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva i prostornoga uređenja.

Članak 70.

Pravne osobe ovlaštene za energetske certificiranje i energetski pregled zgrade na temelju Zakona o gradnji (»Narodne novine«, br. 153/13., 20/17., 39/19. i 125/19.) nastavljaju s obavljanjem poslova za koje su ovlaštene do 31. prosinca 2025., kada im se po sili zakona ukida ovlaštenje.

Članak 71.

Ovaj Zakon objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 1. siječnja 2025., osim članka 62. koji stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

Klasa: 022-02/24-01/121

Zagreb, 6. prosinca 2024.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik
Hrvatskoga sabora
Gordan Jandroković, v. r.

2375

Na temelju članka 89. Ustava Republike Hrvatske, donosim

ODLUKU

O PROGLAŠENJU ZAKONA O DOPUNAMA ZAKONA O GRAĐEVINSKOJ INSPEKCIJI

Prolašavam Zakon o dopunama Zakona o građevinskoj inspekciji, koji je Hrvatski sabor donio na sjednici 6. prosinca 2024. godine.

Klasa: 011-02/24-02/80

Urbroj: 71-10-01/1-24-2

Zagreb, 11. prosinca 2024.

Predsjednik
Republike Hrvatske
Zoran Milanović, v. r.

ZAKON

O DOPUNAMA ZAKONA O GRAĐEVINSKOJ INSPEKCIJI

Članak 1.

U Zakonu o građevinskoj inspekciji (»Narodne novine«, br. 153/13.) u članku 2. stavku 4. iza točke 2. dodaje se nova točka 3. koja glasi:

»3. obustavom građenja zgrada«.

Dosadašnje točke 3. do 6. postaju točke 4. do 7.

Članak 2.

U članku 51. iza točke 5. dodaje se nova točka 6. koja glasi:

»6. obustavu građenja zgrade«.

Dosadašnje točke 6., 7. i 8. postaju točke 7., 8. i 9.

Članak 3.

Iza članka 57. dodaju se naslov iznad članka i članci 57.a i 57.b koji glase:

»Obustava građenja zgrade

Članak 57.a

(1) U provedbi nadzora komunalni redar rješenjem naređuje investitoru, odnosno vlasniku i/ili izvođaču obustavu građenja zgrade ako se gradi:

1. bez izvršne građevinske dozvole, odnosno drugog odgovarajućeg akta za građenje

2. bez glavnog projekta sukladno propisu kojim se uređuju jedinstvene i druge građevine i radovi.

(2) Komunalni redar obustavu građenja zgrade provodi zatvaranjem gradilišta zgrade postavljanjem posebnog službenog znaka na gradilište, odnosno zgradu.

(3) Nakon zatvaranja gradilišta posebnim službenim znakom zabranjeno je svako građenje na zatvorenom gradilištu do prestanka važenja mjere obustave građenja.

(4) Ako investitor, odnosno vlasnik i/ili izvođač nastavi graditi poslije zatvaranja gradilišta posebnim službenim znakom, komunalni redar provodi sprečavanje daljnjeg građenja izricanjem novčanih kazni sukladno odredbama članka 61.b do 61.d ovoga Zakona.

(5) Novčane kazne iz stavka 4. ovoga članka prihod su proračuna jedinice lokalne samouprave.

(6) Ako je stranka izvršila obvezu ili je zbog nekog drugog razloga prestala obveza izvršenja rješenja komunalnog redara iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar će po službenoj dužnosti rješenjem obustaviti postupak izvršenja tog rješenja.

(7) Način zatvaranja i označavanja zatvorenog gradilišta od strane komunalnog redara propisuje ministar pravilnikom.

Članak 57.b

(1) Rješenje o obustavi građenja zgrade dostavlja se radi znanja građevinskoj inspekciji bez odgođene.

(2) Podaci iz rješenja iz stavka 1. ovoga članka evidentiraju se i objavljuju u informacijskom sustavu prostornog uređenja.

(3) Rješenje o obustavi građenja zgrade i zatvaranje gradilišta posebnim službenim znakom od strane komunalnog redara ne sprečava postupanje građevinskog inspektora u skladu s posebnim zakonom.«.

Članak 4.

Iza članka 61. dodaje se poglavlje X.a s nazivom i člancima 61.a do 61.d koji glase:

»X.a NOVČANE KAZNE KOJIMA SE IZVRŠENICI
PRISILJAVAJU NA IZVRŠENJE RJEŠENJA KOMUNALNIH
REDARA

Članak 61.a

Novčana kazna kojom se pravna osoba prisiljava na izvršenje izriče se rješenjem odgovornoj osobi te pravne osobe.

Članak 61.b

(1) Na izvršenje rješenja o obustavi građenja zgrade donesenog na temelju članka 57.a ovoga Zakona izvršenik fizička osoba prisiljava se rješenjem novčanim kaznama u sljedećim iznosima eura:

1. novčana kazna 6630,00

2. novčana kazna 10.610,00

3. i svaka sljedeća novčana kazna 13.270,00.

(2) Na izvršenje rješenja o obustavi građenja zgrade donesenog na temelju članka 57.a ovoga Zakona izvršenik pravna osoba prisiljava se rješenjem novčanim kaznama u sljedećim iznosima eura:

1. novčana kazna 13.270,00

2. novčana kazna 19.900,00

3. i svaka sljedeća novčana kazna 26.240,00.

Članak 61.c

(1) Na izvršenje rješenja o privremenoj obustavi izvođenja radova donesenog na temelju članka 58. stavka 3. ovoga Zakona i rješenja o dovršenju zgrade u pogledu vanjskog izgleda i uređenja građevne čestice donesenog na temelju članka 59. stavka 2. ovoga Zakona izvršenik fizička osoba prisiljava se rješenjem novčanim kaznama u iznosima eura po skupinama građevina razvrstanim sukladno zakonu kojim se uređuje gradnja:

1. skupina – građevine koje se planiraju Državnim planom prostornog razvoja:

- 1. novčana kazna 5000,00

- 2. novčana kazna 6000,00

- 3. novčana kazna 7000,00

- 4. novčana kazna 8000,00

- 5. novčana kazna 9500,00

- 6. novčana kazna 11.000,00

2. skupina – građevine iz 2.a i 2.b skupine:

- 1. novčana kazna 1500,00

- 2. novčana kazna 3000,00

- 3. novčana kazna 4000,00

- 4. novčana kazna 6000,00

- 5. novčana kazna 7000,00

- 6. novčana kazna 8000,00

3. skupina – građevine iz 3.a, 3.b skupine i građevine koje se prema pravilniku iz zakona kojim se uređuje gradnja mogu graditi bez građevinske dozvole:

- 1. novčana kazna 400,00

- 2. novčana kazna 665,00

- 3. novčana kazna 1000,00

- 4. novčana kazna 1400,00

- 5. novčana kazna 2000,00

- 6. novčana kazna 2660,00.

(2) Na izvršenje rješenja o privremenoj obustavi izvođenja radova donesenog na temelju članka 58. stavka 3. ovoga Zakona i rješenja o dovršenju zgrade u pogledu vanjskog izgleda i uređenja građevne čestice donesenog na temelju članka 59. stavka 2. ovoga Zakona izvršenik pravna osoba prisiljava se rješenjem novčanim kaznama u iznosima eura po skupinama građevina razvrstanim sukladno zakonu kojim se uređuje gradnja:

1. skupina – građevine koje se planiraju Državnim planom prostornog razvoja:

- 1. novčana kazna 12.000,00

- 2. novčana kazna 16.000,00

- 3. novčana kazna 20.000,00

- 4. novčana kazna 24.000,00

- 5. novčana kazna 27.000,00

- 6. novčana kazna 32.000,00

2. skupina – građevine iz 2.a i 2.b skupine:

- 1. novčana kazna 5000,00
- 2. novčana kazna 8000,00
- 3. novčana kazna 12.000,00
- 4. novčana kazna 16.000,00
- 5. novčana kazna 20.000,00
- 6. novčana kazna 24.000,00

3. skupina – građevine iz 3.a, 3.b skupine i građevine koje se prema pravilniku iz zakona kojim se uređuje gradnja mogu graditi bez građevinske dozvole:

- 1. novčana kazna 1500,00
- 2. novčana kazna 2000,00
- 3. novčana kazna 3000,00
- 4. novčana kazna 5000,00
- 5. novčana kazna 6000,00
- 6. novčana kazna 8000,00.

Članak 61.d

Na izvršenje rješenja kojim se naređuje izlaganje energetskog certifikata donesenog na temelju članka 60. stavka 2. ovoga Zakona izvršenik se prisiljava rješenjem novčanim kaznama u sljedećim iznosima eura:

- 1. novčana kazna 1500,00
- 2. novčana kazna 3000,00
- 3. novčana kazna 4000,00
- 4. novčana kazna 6000,00
- 5. novčana kazna 7000,00
- 6. novčana kazna 8000,00.«.

Članak 5.

Iza članka 61.d dodaje se poglavlje X.b s nazivom i člancima 61.e i 61.f koji glase:

»X.b PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 61.e

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 20.000,00 do 30.000,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba u svojstvu investitora, odnosno vlasnika i/ili izvođača koja gradi bez izvršne građevinske dozvole, odnosno drugog odgovarajućeg akta za građenje (članak 57.a stavak 1. podstavak 1.).

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 5000,00 do 10.000,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba u svojstvu investitora, odnosno vlasnika i/ili izvođača koja gradi bez glavnog projekta sukladno propisu kojim se uređuju jednostavne i druge građevine i radovi (članak 57.a stavak 1. podstavak 2.).

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 4500,00 do 6630,00 eura kaznit će se investitor, odnosno vlasnik i/ili izvođač fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja gradi bez izvršne građevinske dozvole, odnosno drugog odgovarajućeg akta za građenje (članak 57.a stavak 1. podstavak 1.).

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 2500,00 do 4500,00 eura kaznit će se investitor, odnosno vlasnik i/ili izvođač fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja gradi bez glavnog projekta sukladno propisu kojim se uređuju jednostavne i druge građevine i radovi (članak 57.a stavak 1. podstavak 2.).

(5) Novčane kazne iz ovoga članka u slučaju građenja građevine iz 3.a i 3.b skupine građevina razvrstanih sukladno zakonu kojim se uređuje gradnja umanjuju se za 50%.

Članak 61.f

(1) Za prekršaj propisan odredbama članka 61.e ovoga Zakona koji u nadzoru utvrdi komunalni redar optužni prijedlog, odnosno obvezni prekršajni nalog podnosi upravno tijelo.

(2) Novčane kazne naplaćene za prekršaje propisane odredbama članka 61.e ovoga Zakona prihod su proračuna jedinice lokalne samouprave.«.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Postupci započeti prema Zakonu o građevinskoj inspekciji (»Narodne novine«, br. 153/13.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona dovršit će se prema odredbama toga Zakona i propisa donesenih na temelju toga Zakona.

Članak 7.

Ministar će donijeti pravilnik iz članka 57.a stavka 7., koji je dodan člankom 3. ovoga Zakona, u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ovoga Zakona prestaje važiti Naputak o novčanim kaznama koje izriču komunalni redari (»Narodne novine«, br. 23/18.).

Članak 9.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-02/24-01/63

Zagreb, 6. prosinca 2024.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik
Hrvatskoga sabora
Gordan Jandroković, v. r.

2376

Na temelju članka 89. Ustava Republike Hrvatske, donosim

ODLUKU

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O KOMUNALNOM GOSPODARSTVU

Prolašavam Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnom gospodarstvu, koji je Hrvatski sabor donio na sjednici 6. prosinca 2024. godine.

Klasa: 011-02/24-02/81

Urbroj: 71-10-01/1-24-2

Zagreb, 11. prosinca 2024.

Predsjednik
Republike Hrvatske
Zoran Milanović, v. r.

ZAKON O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O KOMUNALNOM GOSPODARSTVU

Članak 1.

U Zakonu o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, br. 68/18., 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20.) u članku 56. riječ: »središnje« briše se.

Članak 2.

U članku 61. stavku 4. iza riječi: »odluke o proglašenju javnog dobra u općoj uporabi« umjesto točke stavlja se zarez i dodaju riječi: »a ako je riječ o komunalnoj infrastrukturi koja nije u vlasništvu odnosno suvlasništvu jedinice lokalne samouprave i/ili osobe koja obavlja komunalnu djelatnost, nakon što su riješeni imovinskopravni odnosi.«.

Članak 3.

U članku 90. riječ: »središnje« briše se.

Članak 4.

U članku 97. stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Za hotele, turistička naselja, kampove i golf igrališta visina godišnje komunalne naknade ne može biti veća od 1,5 % ukupnoga godišnjeg prihoda obveznika komunalne naknade iz prethodne godine ostvarenog u pojedinom hotelu, turističkom naselju, kampu i na golf igralištu za koje se plaća komunalna naknada.«.

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

»(4) Jedinica lokalne samouprave dužna je ministarstvu nadležnom za financije do 31. ožujka tekuće godine dostaviti statističko izvješće o komunalnoj naknadi sa stanjem na 31. prosinca prethodne godine, a koje posebno uključuje vrijednost boda komunalne naknade koja se primjenjuje u tekućoj godini te područja zona u jedinici lokalne samouprave u kojima se naplaćuje komunalna naknada, i koeficijentima namjene, sukladno standardnom obrascu i/ili u strojno čitljivom formatu koji ministarstvo nadležno za financije objavljuje na svojim mrežnim stranicama.«.

Članak 5.

U članku 98. stavku 2. riječ: »kunama« zamjenjuje se riječju: »eurima«.

Članak 6.

U članku 102. riječ: »središnje« briše se.

Članak 7.

U članku 108. riječ: »središnje« briše se.

Članak 8.

U članku 112. stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Za prekršaj propisan ovim Zakonom ili odlukom o komunalnom redu, koji u nadzoru utvrdi komunalni redar, optužni prijedlog odnosno obvezni prekršajni nalog podnosi upravno tijelo.«.

Članak 9.

U članku 117. stavku 1. riječ: »središnje« briše se.

Članak 10.

U članku 118. riječ: »središnje« briše se.

Članak 11.

U članku 121. stavcima 1. i 2. riječi: »središnjeg« brišu se.

Članak 12.

U članku 122. stavku 1. riječi: »10.000,00 do 20.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »1320,00 do 2650,00 eura«.

Članak 13.

U članku 123. stavku 1. riječi: »50.000,00 do 200.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »6600,00 do 26.500,00 eura«.

U stavku 2. riječi: »5000,00 do 50.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »660,00 do 6600,00 eura«.

U stavku 3. riječi: »15.000,00 do 30.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »1990,00 do 3980,00 eura«.

Članak 14.

Članak 124. mijenja se i glasi:

»(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1320,00 do 5300,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. komunalnom redaru ne omogući pregled isprave (osobne iskaznice, putovnice, izvoda iz sudskog registra i sl.) na temelju koje može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora (članak 112. stavak 1. točka 1.)

2. kao stranka na pisano traženje komunalnog redara istom ne da točne i potpune podatke te mu ne dostavi dokumentaciju potrebnu u nadzoru (članak 112. stavak 1. točka 3.)

3. komunalnog redara ometa u provedbi nadzora (članak 112. stavak 1. točke 4. i 5.).

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 330,00 do 1320,00 eura.

(3) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost novčanom kaznom u iznosu od 700,00 do 2000,00 eura.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 330,00 do 1320,00 eura kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.«.

Članak 15.

U članku 132. stavak 6. briše se.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 16.

Postupci započeti prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, br. 68/18., 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona dovršit će se prema odredbama toga Zakona i propisa donesenih na temelju toga Zakona.

Članak 17.

Ako jedinice lokalne samouprave izvrše preračunavanje postojećih iznosa vrijednosti boda komunalne naknade u skladu s pravilima za preračunavanje i zaokruživanje u smislu zakona kojim se uređuje uvođenje eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, to preračunavanje ne smatra se promjenom vrijednosti boda u smislu članka 100. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, br. 68/18., 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20.).

Članak 18.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-02/24-01/62

Zagreb, 6. prosinca 2024.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik

Hrvatskoga sabora

Gordan Jandroković, v. r.

2377

Na temelju članka 89. Ustava Republike Hrvatske, donosim

ODLUKU

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENAMA I
DOPUNAMA ZAKONA O SIGURNOSTI PROMETA
NA CESTAMA

Prolašavam Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sigurnosti prometa na cestama, koji je Hrvatski sabor donio na sjednici 6. prosinca 2024. godine.

Klasa: 011-02/24-02/82

Urbroj: 71-10-01/1-24-2

Zagreb, 11. prosinca 2024.

Predsjednik

Republike Hrvatske

Zoran Milanović, v. r.

ZAKON

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O
SIGURNOSTI PROMETA NA CESTAMA

Članak 1.

U Zakonu o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine«, br. 67/08., 48/10. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 74/11., 80/13., 158/13. – Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske, 92/14., 64/15., 108/17., 70/19., 42/20., 85/22., 114/22. i 133/23.) u članku 1.a stavak 2. mijenja se i glasi:

»2) Ovim Zakonom osigurava se provedba sljedećih akata Europske unije:

1. Uredbe Komisije (EU) 2016/403 od 18. ožujka 2016. o dopuni Uredbe (EZ) br. 1071/2009 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu klasifikacije teških povreda pravila Unije koje mogu dovesti do gubitka dobrog ugleda cestovnog prijevoznika te o izmjeni Priloga III. Direktivi 2006/22/EZ Europskog parlamenta i Vijeća (Tekst značajan za EGP) (SL L 74, 19. 3. 2016.),

2. Uredbe (EU) 2018/858 Europskog parlamenta i Vijeća od 30. svibnja 2018. o homologaciji i nadzoru tržišta motornih vozila i njihovih prikolica te sustava, sastavnih dijelova i zasebnih tehničkih jedinica namijenjenih za takva vozila, o izmjeni uredaba (EZ) br. 715/2007 i (EZ) br. 595/2009 te o stavljanju izvan snage Direktive 2007/46/EZ (Tekst značajan za EGP) (SL L 151, 14. 6. 2018.),

3. Uredbe (EU) 2019/2144 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. studenoga 2019. o zahtjevima za homologaciju tipa za motorna vozila i njihove prikolice te za sustave, sastavne dijelove i zasebne tehničke jedinice namijenjene za takva vozila, u pogledu njihove

opće sigurnosti te zaštite osoba u vozilima i nezaštićenih sudionika u cestovnom prometu, o izmjeni Uredbe (EU) 2018/858 Europskog parlamenta i Vijeća i stavljanju izvan snage uredbi (EZ) br. 78/2009, (EZ) br. 79/2009 i (EZ) br. 661/2009 Europskog parlamenta i Vijeća i uredbi Komisije (EZ) br. 631/2009, (EU) br. 406/2010, (EU) br. 672/2010, (EU) br. 1003/2010, (EU) br. 1005/2010, (EU) br. 1008/2010, (EU) br. 1009/2010, (EU) br. 19/2011, (EU) br. 109/2011, (EU) br. 458/2011, (EU) br. 65/2012, (EU) br. 130/2012, (EU) br. 347/2012, (EU) br. 351/2012, (EU) br. 1230/2012 i (EU) 2015/166. (Tekst značajan za EGP)(SL L 325, 16. 12. 2019.),

4. Provedbene uredbe Komisije (EU) 2022/1426 od 5. kolovoza 2022. o utvrđivanju pravila za primjenu Uredbe (EU) 2019/2144 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu jedinstvenih postupaka i tehničkih specifikacija za homologaciju tipa sustava za automatiziranu vožnju (ADS) potpuno automatiziranih vozila (Tekst značajan za EGP)(SL L 221, 26. 8. 2022.),

5. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2022/2236 od 20. lipnja 2022. o izmjeni priloga I., II., IV. i V. Uredbi (EU) 2018/858 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu tehničkih zahtjeva za vozila proizvedena u neograničenim serijama, vozila proizvedena u malim serijama, potpuno automatizirana vozila proizvedena u malim serijama i vozila za posebne namjene te u pogledu ažuriranja softvera (Tekst značajan za EGP)(SL L 296, 16. 11. 2022.).«.

Članak 2.

U članku 2. stavku 1. točka 107. mijenja se i glasi:

»107) »*automatizirano vozilo*« je motorno vozilo konstruirano i izrađeno kako bi se kretalo autonomno tijekom određenog vremenskog razdoblja bez stalnog nadzora vozača, ali u odnosu na koje se intervencija vozača ipak očekuje ili je potrebna,«.

Iza točke 107. dodaju se točke 108. – 113. koje glase:

»108) »*potpuno automatizirano vozilo*« je motorno vozilo koje je konstruirano i izrađeno kako bi se kretalo autonomno bez ikakva nadzora vozača,

109) »*sustav za automatiziranu vožnju*« je hardver i softver koji zajedno mogu kontinuirano obavljati cjelinu aktivnosti dinamičke vožnje u specifičnom predviđenom području rada,

110) »*manevar za minimalizaciju rizika*« je manevar namijenjen za smanjivanje opasnosti u prometu na minimum zaustavljanjem vozila u sigurnom stanju,

111) »*stanje minimalnog rizika*« je vozilo u stabilnom stanju mirovanja u kojem je rizik od sudara smanjen,

112) »*operator u vozilu*« je, kada se odnosi na sustav za automatiziranu vožnju, osoba koja se nalazi u potpuno automatiziranom vozilu koja može:

a) aktivirati, ponovno inicijalizirati ili deaktivirati sustav za automatiziranu vožnju

b) naložiti sustavu za automatiziranu vožnju da započne manevar za minimalizaciju rizika

c) potvrditi manevar koji predlaže sustav za automatiziranu vožnju dok je vozilo u stanju mirovanja

d) nakon manevra za minimalizaciju rizika, dok je potpuno automatizirano vozilo u stanju mirovanja, naložiti sustavu za automatiziranu vožnju da sigurno izvede manevar niske brzine, koja nije veća od šest km/h, a preostalu radnu sposobnost iskoristi za evakuaciju potpuno automatiziranog vozila na primjerenu obližnju lokaciju

e) odabrati ili izmijeniti planiranje plana puta ili mjesta na kojima se zaustavlja za potrebe korisnika ili

f) pružati pomoć putnicima potpuno automatiziranog vozila u jasno utvrđenim hitnim situacijama.

U navedenim situacijama operator u vozilu ne vozi potpuno automatizirano vozilo, a sustav za automatiziranu vožnju nastavlja obavljati aktivnost dinamičke vožnje,

113) »operator intervencije na daljinu« je, kada se odnosi na sigurnosni koncept sustava za automatiziranu vožnju, osoba koja se nalazi izvan potpuno automatiziranog vozila koja može daljinski obavljati zadaće operatora u vozilu, pod uvjetom da je to sigurno. Operator intervencije na daljinu ne vozi potpuno automatizirano vozilo, a sustav za automatiziranu vožnju nastavlja obavljati aktivnost dinamičke vožnje.«.

Iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

»(3) Pojmovi koji se odnose na potpuno automatiziranu vožnju i potpuno automatizirana vozila, a nisu definirani ovim Zakonom, imaju jednako značenje kao i pojmovi i definicije propisane u uredbama iz članka 1.a stavka 2. točaka 2. do 5. ovoga Zakona.«.

Članak 3.

U članku 5. stavku 1. točki 14. na kraju rečenice umjesto točke stavlja se zarez te se dodaje točka 15. koja glasi:

»15. područje prometovanja potpuno automatiziranih vozila.«.

Članak 4.

U članku 240. stavku 1. iza riječi: »vožnja« dodaje se zarez i riječi: »kao i za testiranje prototipova vozila«.

Članak 5.

U članku 275. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) Vozila kategorija M, N, O, L, T, C, R, S i U koja se serijski ili pojedinačno proizvode moraju biti homologirana te se prije stavljanja na tržište i prve registracije trebaju podvrgnuti postupku utvrđivanja sukladnosti (homologacije) radi utvrđivanja zadovoljavaju li propisane zahtjeve o homologaciji. Ispunjavanje propisanih zahtjeva potvrđuje se izjavom/potvrdom o sukladnosti vozila/certifikatom o nacionalnoj homologaciji pojedinačnog vozila, što je uvjet za stavljanje na tržište i prvu registraciju vozila.«.

Članak 6.

U članku 276. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) Vozila na kojima se obavlja nadogradnja, pregradnja ili zamjena serijskog dijela ili uređaja neserijskim dijelom ili uređajem prije puštanja u promet moraju biti podvrgnuta ispitivanju promijenjenih dijelova i uređaja i ostalih tehničkih značajki bitnih za sigurnost i ekološku podobnost vozila u prometu na cestama.«.

Članak 7.

Iza članka 281. dodaje se naziv odjeljka i članci 281.a, 281.b, 281.c, 281.d, 281.e i 281.f, koji glase:

»5. PROMET POTPUNO AUTOMATIZIRANIH VOZILA

Članak 281.a

(1) Potpuno automatizirano vozilo koje u prometu na cesti sudjeluje u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje prijevoz u cestovnom prometu mora prometovati u skladu s prometnim pravilima i ispunjavati uvjete koji su propisani ovim Zakonom.

(2) Vlasnik potpuno automatiziranog vozila dužan je voditi računa o sigurnosnim postavkama toga vozila kako njegovim prometovanjem ne bi došlo do pogoršanja ili ugroze sigurnosti prometa na

cestama te kako potpuno automatizirano vozilo ne bi predstavljalo povećanu opasnost za ostale sudionike u prometu na cestama.

Članak 281.b

(1) Potpuno automatizirano vozilo može prometovati u granicama područja koje mu je odobreno, a ako prometuje izvan područja koje mu je odobreno na temelju članka 5. stavka 1. točke 15. ovoga Zakona, potrebno je i odobrenje ministarstva nadležnog za poslove prometa, uz uvjet da je vlasnik vozila pravna osoba i da je vozilo registrirano na području Republike Hrvatske te namijenjeno za obavljanje djelatnosti javnog prijevoza.

(2) Potpuno automatizirano vozilo mora biti vidljivo obilježeno natpisima da se radi o potpuno automatiziranom vozilu.

(3) Sudionici u prometu ne smiju namjerno ometati sudjelovanje potpuno automatiziranih vozila u prometu na cestama tako da svojim radnjama dovode potpuno automatizirano vozilo u stanje u kojem mora poduzeti radnju u prometu koju inače ne bi poduzelo ili ga namjerno ometati u toj mjeri da potpuno automatizirano vozilo bude prisiljeno nepotrebno izvoditi manevar za minimalizaciju rizika.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 do 132.000,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba – vlasnik potpuno automatiziranog vozila ako postupi suprotno odredbi stavka 1. ovoga članka, a u slučaju ponavljanja istog prekršaja vozilo će se i privremeno oduzeti.

(5) Novčanom kaznom u iznosu od 5000,00 do 15.000,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba – vlasnik potpuno automatiziranog vozila ako postupi suprotno odredbi stavka 2. ovoga članka.

(6) Novčanom kaznom u iznosu od 1000,00 do 5000,00 eura kaznit će se za prekršaj sudionik u prometu ako postupi suprotno odredbi stavka 3. ovoga članka.

(7) Izgled i sadržaj natpisa iz stavka 2. ovoga članka propisuje ministar nadležan za poslove prometa, uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za unutarnje poslove, pravilnikom kojim se propisuju tehnički uvjeti vozila u prometu na cestama.

Članak 281.c

(1) Operator u vozilu, odnosno operator intervencije na daljinu mora posjedovati važeću svjedodžbu o stečenoj početnoj kvalifikaciji, izdanu sukladno propisu kojim se uređuje početna i periodična izobrazba vozača, te važeću vozačku dozvolu odgovarajuće kategorije, koje mora imati kod sebe i koje mora dati na uvid na zahtjev policijskog službenika ili osobe ovlaštene ovim Zakonom, a tu funkciju može obavljati samo dok se nalazi u Republici Hrvatskoj.

(2) Operator u vozilu, odnosno operator intervencije na daljinu ne smije obavljati zadaće u vozilu u slučajevima propisanim člankom 289. stavkom 1. ovoga Zakona.

(3) Policijski službenik isključit će iz prometa potpuno automatizirano vozilo u slučaju iz stavka 2. ovoga članka.

(4) Pravna osoba – vlasnik potpuno automatiziranog vozila ne smije dopustiti da operator u vozilu, odnosno operator intervencije na daljinu sudjeluje u prometu, odnosno obavlja zadaće suprotno odredbama stavaka 1. i 2. ovoga članka.

(5) Novčanom kaznom u iznosu od 5000,00 do 15.000,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba – vlasnik potpuno automatiziranog vozila ako postupi suprotno odredbi stavka 4. ovoga članka.

(6) Novčanom kaznom u iznosu od 1000,00 do 5000,00 eura kaznit će se za prekršaj operator u vozilu, odnosno operator intervencije na daljinu ako postupi suprotno odredbama stavaka 1. i 2. ovoga članka.

Članak 281.d

(1) Za prekršaje iz ovoga Zakona koji su počinjeni potpuno automatiziranim vozilom odgovoran je vlasnik potpuno automatiziranog vozila, osim za prekršaje koji su proizašli iz radnji osoba koje su neovlašteno postupale s potpuno automatiziranim vozilom.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, za prekršaje iz ovoga Zakona koji su počinjeni potpuno automatiziranim vozilom odgovara druga osoba ako je prekršaj proizašao iz skrivljene radnje te osobe, a vlasnik vozila dužan je dati vjerodostojan podatak o osobi odgovornoj za počinjenje prekršaja te o radnji koja je dovela do počinjenja prekršaja.

(3) Iznosi novčanih kazni za prekršaje propisane u ovom Zakonu za fizičke osobe, a u slučaju počinjenja prekršaja potpuno automatiziranim vozilom za koje je odgovorna pravna osoba, uvećavaju se za 230,00 eura.

Članak 281.e

(1) Vlasnik ili proizvođač potpuno automatiziranog vozila dužan je, na zahtjev ministarstva nadležnog za unutarnje poslove i drugih nadzornih tijela koja u okviru svojih ovlasti obavljaju nadzor, dostaviti podatke kojima se vozilo koristilo za vrijeme vožnje, uključujući i podatke koji su zabilježeni putem telekomunikacijskih uređaja i opreme te telemetrijske podatke, u svrhu istraživanja prometnih nesreća, prometnih prekršaja, kaznenih i drugih djela, tehničke ispravnosti vozila te drugih događaja u prometu na cestama.

(2) Podaci iz stavka 1. ovoga članka pohranjuju se u sljedećim slučajevima:

- intervencije tehničkog nadzora odnosno operatora u vozilu ili operatora intervencije na daljinu,
- prelaska vozila u stanje minimalnog rizika,
- u incidentnim situacijama, posebno događanja prometnih nesreća ili ugrožavanja prometa,
- u slučaju nepredviđene promjene trake ili skretanja.

(3) U slučajevima iz stavka 2. ovoga članka, vlasnik potpuno automatiziranog vozila dužan je osigurati da se podaci koje potpuno automatizirano vozilo bilježi ne smiju brisati, a prikupljeni podaci čuvaju se 30 dana od dana nastanka, osim ako su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku, u kojem slučaju se čuvaju do pravomoćnog okončanja postupka.

(4) Pravo pristupa prikupljenim podacima ima odgovorna osoba u pravnoj osobi vlasnika potpuno automatiziranog vozila i/ili osoba koju on ovlasti, a podaci se ne smiju koristiti suprotno utvrđenoj svrsi iz stavka 1. ovoga članka.

(5) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 do 50.000,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba – vlasnik potpuno automatiziranog vozila ako postupi suprotno odredbama stavaka 1., 2. i 4. ovoga članka.

(6) Novčanom kaznom u iznosu od 50.000,00 do 132.000,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba – vlasnik potpuno automatiziranog vozila ako postupi suprotno odredbi stavka 3. ovoga članka.

(7) Novčanom kaznom u iznosu od 3000,00 do 5000,00 eura kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi ako postupi suprotno odredbama ovoga članka.

Članak 281.f

(1) Vlasnik potpuno automatiziranog vozila dužan je uspostaviti videonadzor koji bilježi u realnom vremenu promet automatiziranih vozila, a pohranjuje snimku jedino u slučaju kada se aktivira uređaj za snimanje podataka o događaju.

(2) Vlasnik potpuno automatiziranog vozila dužan je osigurati da se snimke videonadzora iz stavka 1. ovoga članka ne smiju brisati, a pohranjene snimke videonadzora čuvaju se 90 dana od dana nastanka, osim ako su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku, u kojem slučaju se čuvaju do pravomoćnog okončanja postupka.

(3) Pravo pristupa pohranjenim snimkama iz stavka 1. ovoga članka ima odgovorna osoba u pravnoj osobi vlasnika potpuno automatiziranog vozila i/ili osoba koju on ovlasti.

(4) Osobe iz stavka 3. ovoga članka ne smiju koristiti pohranjene snimke videonadzora suprotno svrsi utvrđivanja okolnosti događaja iz stavka 1. ovoga članka.

(5) Sustav videonadzora mora biti zaštićen od pristupa neovlaštenih osoba.

(6) Vlasnik potpuno automatiziranog vozila dužan je uspostaviti automatizirani sustav zapisa za evidentiranje pristupa pohranjenim snimkama iz stavka 1. ovoga članka.

(7) Pristup pohranjenim snimkama videonadzora iz stavka 1. ovoga članka imaju nadležna državna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

(8) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 do 50.000,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba – vlasnik potpuno automatiziranog vozila ako postupi suprotno odredbama stavaka 1., 3., 4., 5., 6. i 7. ovoga članka.

(9) Novčanom kaznom u iznosu od 132.000,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba – vlasnik potpuno automatiziranog vozila ako postupi suprotno odredbi stavka 2. ovoga članka.

(10) Novčanom kaznom u iznosu od 5000,00 do 10.000,00 eura kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi ako postupi suprotno odredbama ovoga članka.

Članak 8.

Iza članka 290. dodaje se članak 290.a koji glasi:

»Članak 290.a

(1) Ministarstvo nadležno za unutarnje poslove privremeno će rješenjem zabraniti prometovanje određenom tipu potpuno automatiziranih vozila ako je njihovim prometovanjem, bez intervencije operatora u vozilu, odnosno operatora intervencije na daljinu, došlo do incidenta koji bitno ugrožava stanje sigurnosti, dok se utvrđeni nedostaci ne otklone.

(2) Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

(1) Ministar nadležan za poslove prometa, uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za unutarnje poslove, uskladit će Pravilnik o tehničkim uvjetima vozila u prometu na cestama (»Narodne novine«, br. 85/16., 24/17., 70/19., 60/20. i 79/23.) s odredbama ovoga Zakona u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

(2) Ministar nadležan za unutarnje poslove, uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za poslove prometa, uskladit će Pravilnik o tehničkim pregledima vozila (»Narodne novine«, br. 16/18., 63/19., 117/20. i 100/22.) i Pravilnik o tehničkim pregledima vozila na cesti (»Narodne novine«, br. 132/17., 117/20. i 100/22.) s odred-

bama ovoga Zakona u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 10.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-02/24-01/93

Zagreb, 6. prosinca 2024.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik
Hrvatskoga sabora
Gordan Jandroković, v. r.

2378

Na temelju članka 89. Ustava Republike Hrvatske, donosim

ODLUKU

O PROGLAŠENJU ZAKONA O IZMJENI ZAKONA O PROVEDBI UREDBE VIJEĆA (EU) 2017/1939 OD 12. LISTOPADA 2017. O PROVEDBI POJAČANE SURADNJE U VEZI S OSNIVANJEM UREDA EUROPSKOG JAVNOG TUŽITELJA (»EPPO«)

Prolašavam Zakon o izmjeni Zakona o provedbi Uredbe Vijeća (EU) 2017/1939 od 12. listopada 2017. o provedbi pojačane suradnje u vezi s osnivanjem Ureda Europskog javnog tužitelja (»EPPO«), koji je Hrvatski sabor donio na sjednici 6. prosinca 2024. godine.

Klasa: 011-02/24-02/83

Urbroj: 71-10-01/1-24-2

Zagreb, 11. prosinca 2024.

Predsjednik
Republike Hrvatske
Zoran Milanović, v. r.

ZAKON

O IZMJENI ZAKONA O PROVEDBI UREDBE VIJEĆA (EU) 2017/1939 OD 12. LISTOPADA 2017. O PROVEDBI POJAČANE SURADNJE U VEZI S OSNIVANJEM UREDA EUROPSKOG JAVNOG TUŽITELJA (»EPPO«)

Članak 1.

U Zakonu o provedbi Uredbe Vijeća (EU) 2017/1939 od 12. listopada 2017. o provedbi pojačane suradnje u vezi s osnivanjem ureda Europskog javnog tužitelja (»EPPO«) (»Narodne novine«, br. 146/20.) članak 11. mijenja se i glasi:

»(1) Delegirani europski tužitelj je obvezno osiguran na mirovinsko osiguranje sukladno članku 15. Zakona o mirovinskom osiguranju (»Narodne novine«, br. 157/13., 151/14., 33/15., 93/15., 120/16., 18/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 62/18., 115/18., 102/19., 84/21. i 119/22.).

(2) Delegirani europski tužitelj stječe status osiguranika u obveznom zdravstvenom osiguranju u skladu s ovim Zakonom, a prava iz obveznoga zdravstvenog osiguranja ostvaruje u opsegu i na način kao osiguranik iz članka 7. stavka 1. točke 3. Zakona o obveznom

zdravstvenom osiguranju (»Narodne novine«, br. 80/13., 137/13., 98/19. i 33/23.).

(3) Za osiguranika iz stavaka 1. i 2. ovoga članka prijavno-odjavne podatke potrebne za vođenje matične evidencije u Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje i Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje uspostavlja nadležno državno odvjetništvo.

(4) Delegirani europski tužitelj ima pravo na staž osiguranja u povećanom trajanju, tako da se svakih 12 mjeseci stvarno provedenih na radu računa kao 16 mjeseci staža osiguranja.

(5) Za osiguranika iz stavaka 1. i 2. ovoga članka obveznik doprinosa i obveznik plaćanja doprinosa je Republika Hrvatska putem nadležnog državnog odvjetništva, a obveznik obračunavanja doprinosa je nadležno državno odvjetništvo.

(6) Mjesečna osnovica za obračun doprinosa je iznos bruto-plaće koju bi delegirani europski tužitelj primao da i dalje obnaša pravosudnu dužnost s koje je imenovan na dužnost delegiranog europskog tužitelja.

(7) Doprinosi se obračunavaju na mjesečnu osnovicu iz stavka 6. ovoga članka, i to:

- doprinos za mirovinsko osiguranje
- doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje (za osiguranika tog osiguranja)
- doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje
- dodatni doprinos za mirovinsko osiguranje za staž osiguranja s povećanim trajanjem
- dodatni doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje za staž osiguranja s povećanim trajanjem.
- Doprinosi se obračunavaju i dospijevaju na naplatu do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec.
- O vrsti i iznosu obveze doprinosa, osnovici prema kojoj su doprinosi obračunani, razdoblju na koje se obveza odnosi i o drugim podacima koje utvrdi, obveznik obračunavanja za svakoga osiguranika dostavlja izvješće Poreznoj upravi putem »Izvješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja« – obrazac JOPPD na dan dospijea obveze doprinosa.

(10) Na sva pitanja vezana uz doprinose za obvezna osiguranja koja nisu uređena ovim Zakonom primjenjuju se propisi kojima su uređeni doprinosi za obvezna osiguranja.

(11) Plaćene obveze doprinosa delegiranom europskom tužitelju ne smatraju se dohotkom sukladno propisima o porezu na dohodak.«.

Članak 2.

Ministar financija uskladit će Pravilnik o porezu na dohodak (»Narodne novine« br. 10/17., 128/17., 106/18., 1/19., 80/19., 1/20., 74/20., 1/21., 102/22., 112/22., 156/22., 1/23., 3/23. – ispravak, 56/23. i 143/23.) s odredbama ovoga Zakona u roku od 30 dana od dana njegova stupanja na snagu.

Članak 3.

Ovaj Zakon objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

Klasa: 022-02/24-01/120

Zagreb, 6. prosinca 2024.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik
Hrvatskoga sabora
Gordan Jandroković, v. r.

VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

2379

Na temelju članka 101. stavka 3. Zakona o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (»Narodne novine«, broj 127/19.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijela

UREDBU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA UREDBE O
MEHANIZMIMA FINANCIRANJA U OKVIRU
SUSTAVA TRGOVANJA EMISIJAMA STAKLENIČKIH
PLINOVA

Članak 1.

U Uredbi o mehanizmima financiranja u okviru sustava trgovanja emisijama stakleničkih plinova (»Narodne novine«, broj 107/23.), članak 2. mijenja se i glasi:

»Ovom Uredbom osigurava se provedba:

– Provedbene uredbe Komisije (EU) 2020/1001 od 9. srpnja 2020. godine o utvrđivanju detaljnih pravila za primjenu Direktive 2003/87/Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu djelovanja Modernizacijskog fonda kojim se podupiru ulaganja u modernizaciju energetskih sustava i poboljšanje energetske učinkovitosti određenih država članica (SL L 211, 10. 7. 2020. u daljnjem tekstu: Uredba Komisije (EU) 2020/1001)

– Provedbene uredbe Komisije (EU) 2023/2606 od 22. studenoga 2023. o izmjeni Provedbene uredbe Komisije (EU) 2020/1001 o utvrđivanju detaljnih pravila za primjenu Direktive 2003/87/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu djelovanja Modernizacijskog fonda kojim se podupiru ulaganja u modernizaciju energetskih sustava i poboljšanje energetske učinkovitosti određenih država članica (SL L 2023/2606, 23. 11. 2023., u daljnjem tekstu: Uredba Komisije (EU) 2023/2606)

– Delegirane uredbe Komisije (EU) 2019/856 od 26. veljače 2019. o dopuni Direktive 2003/87/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu funkcioniranja Inovacijskog fonda (Tekst značajan za EGP) (SL L 140, 28. 5. 2019.)

– Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/1204 od 10. svibnja 2021. o izmjeni Delegirane uredbe (EU) 2019/856 u pogledu postupaka podnošenja zahtjeva i postupaka odabira u okviru Inovacijskog fonda (SL L 261/4, 22. 7. 2021.)

– Delegirane uredbe Komisije (EU) 2023/2537 od 15. rujna 2023. o izmjeni Delegirane uredbe (EU) 2019/856 o dopuni Direktive 2003/87/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu funkcioniranja Inovacijskog fonda (SL L 2023/2537, 20. 11. 2023.).«

Članak 2.

U članku 3. stavku 1. točkama 4. i 5. riječi: » i energetiku« brišu se.

Točka 7. mijenja se i glasi:

»7. Odbor je Odbor za ulaganje koji se sastoji od 13 predstavnika država članica korisnica, tri predstavnika iz država članica koje nisu korisnici Modernizacijskog fonda, jedan predstavnik iz Komisije (predsjedavajući) i jedan predstavnik iz EIB-a.«

Članak 3.

U članku 4. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) Ministarstvo provodi aktivnosti iz članka 1. ove Uredbe u suradnji s tijelom državne uprave nadležnim za energetiku.«

Članak 4.

U članku 5. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) Ministarstvo jednom godišnje podnosi Komisiji pregled iskaza interesa za sljedeće dvije kalendarske godine, s izgleđima do 2030. te ažurira informacije o ulaganjima obuhvaćenim prethodnim pregledom iskaza interesa do 30. travnja.«

U stavku 2. na kraju rečenice briše se točka i dodaju se riječi: »te provodi savjetovanje s relevantnim dionicima o nacrtu pregleda iskaza interesa, prije podnošenja Komisiji.«

Članak 5.

Članak 6. mijenja se i glasi:

»(1) Povjerenstvo za financiranje klimatskih aktivnosti predlaže ulaganja iz Modernizacijskog fonda.

(2) Zadaće Povjerenstva iz stavka 1. ovoga članka su:

– osiguravanje postizanja cilja klimatske neutralnosti do 2050., i nacionalnog cilja smanjenja emisija do 2030., posebno za sektore izvan ETS-a i uklanjanje CO₂

– koordinacija i praćenje provedbe Modernizacijskog fonda

– koordinacija usmjeravanja korištenja sredstava iz Modernizacijskog fonda

– odobravanje godišnjeg izvješća i pregleda ulaganja u sljedeće dvije godine, s izgleđima do 2030. iz sredstava iz Modernizacijskog fonda, a prije podnošenja Europskoj komisiji te dostavljanje izvješća ministarstvu nadležnom za zaštitu okoliša i zelenu tranziciju

– odobravanje odluke o glasanju za predložena neprioritetna ulaganja te ostala otvorena pitanja za potrebe sudjelovanja člana Povjerenstva na sastanku Odbora za ulaganja iz članka 3. stavka 1. točke 7. ove Uredbe

– odobravanje obavijesti o prekinutom ulaganju i zahtjeva za izmjenom odluke o isplati sredstva te dostavljanje ministarstvu nadležnom za zaštitu okoliša i zelenu tranziciju najkasnije 15 dana prije isteka roka za podnošenje izvješća o raspoloživim sredstvima

– odobravanje izvješća o provedbi Modernizacijskog fonda za potrebe provedbe revizije

– odobravanje kategorije i potkategorije sredstava Modernizacijskog fonda iz kojih će se financirati ulaganje koje se podnosi Europskoj investicijskoj banci i Odboru za ulaganja iz članka 3. stavka 1. točke 7. ove Uredbe

– odobravanje poziva za dodjelu sredstava Modernizacijskog fonda za odobrena ulaganja

– odobravanje imenovanja člana i zamjene člana u Odbor za ulaganja Modernizacijskog fonda.

(3) Administrativne i tehničke poslove za Povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka obavlja tijelo državne uprave nadležno za zaštitu okoliša.

(4) O sastavu i načinu rada Povjerenstva iz stavka 1. ovoga članka Vlada Republike Hrvatske donosi odluku.«

Članak 6.

U članku 9. stavku 1. iza riječi: »Ministarstvo« dodaje se zarez i riječi: »tijelo državne uprave nadležno za energetiku«.

Članak 7.

U članku 12. stavku 1. riječi: »u skladu s člankom 16. stavkom 4. Uredbe Komisije (EU) 2020/1001« brišu se.

U stavku 2. podstavak 4. mijenja se i glasi:

»– praćenja provedbe projekta i ostvarivanja pokazatelja iz točke 2.7. Priloga II Uredbe Komisije (EU) 2020/1001 kako je izmijenjena Uredbom Komisije (EU) 2023/2606«.

Iza stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

»(5) Ministarstvo osigurava da se svake dvije godine provodi revizija upotrebe sredstava iz Modernizacijskog fonda koja su isplaćena Korisnicima (krajnjim primateljima potpore) te dostavlja Komisiji i EIB-u izvješće o reviziji bez nepotrebne odgode, u skladu s člankom 16. stavkom 4. Uredbe Komisije (EU) 2020/1001 kako je izmijenjena Uredbom Komisije (EU) 2023/2606«.

Članak 8.

U članku 14. stavku 2. riječi: »iz članka 10. stavka 1. Uredbe Komisije (EU) 2020/1001« zamjenjuju se riječima: »iz članka 5. stavka 3. Uredbe Komisije (EU) 2020/1001 koja je izmijenjena Uredbom Komisije (EU) 2023/2606«.

Članak 9.

Članak 15. mijenja se i glasi:

»(1) Fond najkasnije do 1. travnja tekuće godine dostavlja Ministarstvu prijedlog godišnjeg izvješća za prethodnu godinu, koje mora sadržavati sve informacije navedene u Prilogu II. Uredbe Komisije (EU) 2020/1001 kako je izmijenjena Uredbom Komisije (EU) 2023/2606 te svu popratnu dokumentaciju u skladu s člankom 13. Uredbe Komisije (EU) 2020/1001.

(2) Ministarstvo u ime Republike Hrvatske do 30. travnja tekuće godine podnosi Komisiji godišnje izvješće za prethodnu godinu, u skladu s člankom 13. stavkom 1. Uredbe Komisije (EU) 2020/1001 kako je izmijenjena Uredbom Komisije (EU) 2023/2606.

(3) Godišnjem izvješću iz stavka 2. ovog članka, Ministarstvo prilaže i pregled ulaganja u sljedeće dvije kalendarske godine, s izgledima do 2030. godine, kao i ažurirane informacije o ulaganjima obuhvaćenima pregledom ulaganja iz prethodne godine.«.

Članak 10.

Ova Uredba stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-03/24-03/93

Urbroj: 50301-05/14-24-10

Zagreb, 12. prosinca 2024.

Predsjednik

mr. sc. Andrej Plenković, v. r.

2380

Na temelju članka 21. stavka 6. Zakona o stambenoj štednji i državnom poticanju stambene štednje (»Narodne novine«, br. 109/97., 117/97. – ispravak, 76/99., 10/01., 92/05., 21/10., 15/13., 139/13., 151/14. i 110/15.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 12. prosinca 2024. donijela

ODLUKU

O IZNOSU DRŽAVNIH POTICAJNIH SREDSTAVA ZA STAMBENU ŠTEDNJU PRIKUPLJENU U 2025. GODINI

I.

Državna poticajna sredstva za stambenu štednju prikupljenu u 2025. godini iznose 3 %.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-03/24-04/334

Urbroj: 50301-05/16-24-6

Zagreb, 12. prosinca 2024.

Predsjednik

mr. sc. Andrej Plenković, v. r.

2381

Na temelju članka 31. stavka 4. Zakona o Vladi Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 150/11., 119/14., 93/16., 116/18., 80/22. i 78/24.) i članka 46. stavka 1. Zakona o sustavu državne uprave (»Narodne novine«, br. 66/19. i 155/23.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donijela

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU DRŽAVNE TAJNICE U MINISTARSTVU ZDRAVSTVA

Razrješuje se dr. sc. IRENA HRSTIĆ, dr. med., dužnosti državne tajnice u Ministarstvu zdravstva, s danom 6. prosinca 2024., radi odlaska na novu dužnost.

Klasa: 080-02/24-02/26

Urbroj: 50301-15/07-24-1

Zagreb, 9. prosinca 2024.

Predsjednik

mr. sc. Andrej Plenković, v. r.

MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH

2382

Na temelju članka 24. stavka 13. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/1997., 107/2007., 94/2013., 98/2019., 57/2022. i 101/2023.), ministar znanosti, obrazovanja i mladih donosi

PRAVILNIK

O ODGOVARAJUĆOJ VRSTI I RAZINI OBRAZOVANJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA U DJEČJEM VRTIĆU, USTANOVAMA TE DRUGIM PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA KOJE PROVODE PROGRAME RANOG I PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom propisuje se odgovarajuća vrsta i razina obrazovanja odgojno-obrazovnih radnika te vrsta i razina obrazovanja ostalih radnika u dječjem vrtiću, kao i potrebna vrsta i razina obrazovanja za izvođenje programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koji se ostvaruju pri osnovnim školama, posebnim, zdravstvenim i socijalnim ustanovama te kao kraći programi odgojno-obrazovnog rada s djecom predškolske dobi pri knjižnicama, kulturnim i sportskim ustanovama, udrugama te drugim pravnim i fizičkim osobama – obrtnicima.

(2) Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškome ili ženskome rodu obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Odgojno-obrazovni radnici koji rade u odgojno-obrazovnoj skupini u kojoj se provodi redoviti program ranog ili predškolskog odgoja i obrazovanja moraju imati sljedeću vrstu i razinu obrazovanja:

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Rani i predškolski odgoj i obrazovanje	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
	Sveučilišni prijediplomski studij	Sveučilišni/a prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
	Stručni prijediplomski studij	Prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja

(2) Odgojno-obrazovni radnici koji rade u odgojno-obrazovnoj skupini u kojoj se provodi posebni program ranog ili predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu s oštećenjima vida, oštećenjima sluha, promjenama u osobnosti uvjetovanim organskim čimbenicima ili psihozom, motoričkim oštećenjima, sniženim intelektualnim sposobnostima, teškoćama u komunikaciji i socijalnim interakcijama te senzornoj integraciji, poremećajima iz autističnoga spektra, višestrukim teškoćama te ostalim zdravstvenim i neurološkim oštećenjima moraju imati sljedeću vrstu i razinu obrazovanja:

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Edukacijska rehabilitacija	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra edukacijske rehabilitacije
Rani i predškolski odgoj i obrazovanje	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
	Sveučilišni prijediplomski studij	Sveučilišni/a prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
	Stručni prijediplomski studij	Prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja

(3) Odgojno-obrazovni radnici koji rade u odgojno-obrazovnoj skupini u kojoj se provodi posebni program ranog ili predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu s oštećenjima sluha i poremećajima govorno-glasovne komunikacije moraju imati sljedeću vrstu i razinu obrazovanja:

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Logopedija	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra logopedije
Rani i predškolski odgoj i obrazovanje	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
	Sveučilišni prijediplomski studij	Sveučilišni/a prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
	Stručni prijediplomski studij	Prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja

(4) Odgojno-obrazovni radnici koji rade u odgojno-obrazovnoj skupini u kojoj se provodi posebni program ranog ili predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu s poremećajima u ponašanju moraju imati sljedeću vrstu i razinu obrazovanja:

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Socijalna pedagogija	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra socijalne pedagogije
Rani i predškolski odgoj i obrazovanje	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
	Sveučilišni prijediplomski studij	Sveučilišni/a prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
	Stručni prijediplomski studij	Prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja

Članak 3.

Stručni suradnici moraju imati sljedeću vrstu i razinu obrazovanja:

a) Stručni suradnik PEDAGOG

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Pedagogija	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra pedagogije

b) Stručni suradnik PSIHOLOG

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Psihologija	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra psihologije

c) Stručni suradnik EDUKACIJSKI REHABILITATOR

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Edukacijska rehabilitacija	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra edukacijske rehabilitacije

d) Stručni suradnik LOGOPED

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Logopedija	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra logopedije

e) Stručni suradnik SOCIJALNI PEDAGOG

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Socijalna pedagogija	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra socijalne pedagogije

Članak 4.

Zdravstveni voditelj mora imati sljedeću vrstu i razinu obrazovanja:

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Sestrinstvo	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra sestrinstva
	Stručni diplomski studij	Magistar/magistra sestrinstva
	Sveučilišni prijediplomski studij	Sveučilišni/a prvostupnik/ca sestrinstva
	Stručni prijediplomski studij	Prvostupnik/ca sestrinstva

Članak 5.

(1) Dječji vrtići koji imaju jednu ili više odgojno-obrazovnih skupina u kojima se provode posebni programi ranog ili predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu s teškoćama, posebne ustanove pri kojima su ustrojene odgojno-obrazovne skupine u kojima se provode posebni programi ranog ili predškolskog odgoja i obrazovanja te osnovne škole pri kojima su ustrojene odgojno-obrazovne skupine u kojima se provode posebni programi ranog ili predškolskog odgoja i obrazovanja, ovisno o vrsti oštećenja djece s teškoćama, mogu zaposliti i radnike koji imaju sljedeću vrstu i razinu obrazovanja:

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Fizioterapija	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra fizioterapije
	Stručni diplomski studij	Magistar/magistra fizioterapije
	Sveučilišni prijediplomski studij	Sveučilišni/a prvostupnik/ca fizioterapije
	Stručni prijediplomski studij	Prvostupnik/ca fizioterapije
Kineziologija – modul: kineziologija u edukaciji i kineziterapija	Sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistrakineziologije
Kineziologija – modul: kineziterapija	Stručni diplomski studij	Magistar/magistra kineziologije
Fonetika – modul: rehabilitacija slušanja i govora	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra fonetike
Rana intervencija u edukacijskoj rehabilitaciji	Sveučilišni specijalistički studij	Specijalist/ica rane intervencije u edukacijskoj rehabilitaciji
Radna terapija	Stručni prijediplomski studij	Prvostupnik/ca radne terapije
Kreativne terapije	Sveučilišni specijalistički studij	Specijalist/ica kreativne terapije

(2) Dječji vrtići koji imaju jednu ili više odgojno-obrazovnih skupina u kojima se provode posebni programi ranog ili predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu s teškoćama, posebne ustanove pri kojima su ustrojene odgojno-obrazovne skupine u kojima se provode posebni programi ranog ili predškolskog odgoja i obrazovanja te osnovne škole pri kojima su ustrojene odgojno-obrazovne skupine u kojima se provode posebni programi ranog ili predškolskog odgoja i obrazovanja, ovisno o vrsti oštećenja djece s teškoćama, mogu zaposliti i radnike koji imaju sljedeću vrstu i razinu obrazovanja te ispunjavaju sljedeće uvjete:

Radno mjesto	Vrsta i razina obrazovanja te dodatni uvjeti	Stečeni akademski naziv
Ritmičar	Sveučilišni diplomski studij, sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij, sveučilišni prijediplomski studij, stručni diplomski studij ili stručni prijediplomski studij pedagoškog, psihološkog, edukacijsko-rehabilitacijskog ili zdravstvenog usmjerenja uza završeno plesno ili glazbeno srednjoškolsko obrazovanje	Sveučilišni/a magistar/magistra, sveučilišni/a prvostupnik/ca, magistar/magistra, prvostupnik/ca
Glazbeni terapeut	Sveučilišni diplomski studij, sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij, sveučilišni prijediplomski studij, stručni diplomski studij ili stručni prijediplomski studij pedagoškog, psihološkog, edukacijsko-rehabilitacijskog ili zdravstvenog usmjerenja uz stečeno dodatno obrazovanje iz glazbene terapije pri visokim učilištima ili ustanovama koje, uz odobrenje ministarstva nadležnog za obrazovanje, imaju registriranu djelatnost obrazovanja odraslih	Sveučilišni/a magistar/magistra, sveučilišni/a prvostupnik/ca, magistar/magistra, prvostupnik/ca
Likovni terapeut	Sveučilišni diplomski studij, sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij, sveučilišni prijediplomski studij, stručni diplomski studij ili stručni prijediplomski studij pedagoškog, psihološkog, edukacijsko-rehabilitacijskog ili zdravstvenog usmjerenja uz stečeno dodatno obrazovanje iz likovne terapije pri visokim učilištima ili ustanovama koje, uz odobrenje ministarstva nadležnog za obrazovanje, imaju registriranu djelatnost obrazovanja odraslih	Sveučilišni/a magistar/magistra, sveučilišni/a prvostupnik/ca, magistar/magistra, prvostupnik/ca

Senzorni terapeut	Sveučilišni diplomski studij, sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij, sveučilišni prijediplomski studij, stručni diplomski studij ili stručni prijediplomski studij pedagoškog, psihološkog, edukacijsko-rehabilitacijskog, zdravstvenog usmjerenja uz dodatno stečeno obrazovanje pri fakultetima edukacijsko-rehabilitacijskog usmjerenja za navedeni program	Sveučilišni/a magistar/magistra, sveučilišni/a prvostupnik/ca, magistar/magistra, prvostupnik/ca
Psihoterapeut	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij pedagoškog, psihološkog, edukacijsko-rehabilitacijskog, zdravstvenog usmjerenja uz stečeno dodatno specijalizirano psihoterapijsko školovanje u trajanju od najmanje četiri godine na nekom od psihoterapijskih pravaca ili ECP-a i odobrenje nadležne komore za samostalan rad prema posebnim propisima kojima se regulira djelatnost psihoterapeuta	Sveučilišni/a magistar/magistra kojemu je priznato pravo na obavljanje djelatnosti psihoterapije i koji je upisan u Imenik psihoterapeuta

Članak 6.

Odgojno-obrazovni radnici koji provode redoviti obvezni program predškole u dječjem vrtiću moraju imati sljedeću vrstu i razinu obrazovanja:

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Studij ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
	Sveučilišni prijediplomski studij	Sveučilišni/a prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
	Stručni prijediplomski studij	Prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja

Članak 7.

Odgojno-obrazovni radnici koji provode redoviti obvezni program predškole pri osnovnoj školi moraju imati sljedeću vrstu i razinu obrazovanja:

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Studij ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
	Sveučilišni prijediplomski studij	Sveučilišni/a prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
	Stručni prijediplomski studij	Prvostupnik/ca ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
Učiteljski studij	Sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra primarnog obrazovanja

Članak 8.

(1) Odgojno-obrazovni radnici koji provode posebni obvezni program predškole za djecu s oštećenjima vida, oštećenjima sluha, promjenama u osobnosti uvjetovanim organskim čimbenicima ili psihozom, motoričkim oštećenjima, sniženim intelektualnim sposobnostima, teškoćama u komunikaciji i socijalnim interakcijama te senzornoj integraciji, poremećajima iz autističnoga spektra, višestrukim teškoćama te ostalim zdravstvenim i neurološkim oštećenjima moraju imati sljedeću vrstu i razinu obrazovanja:

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Edukacijska rehabilitacija	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra edukacijske rehabilitacije

(2) Odgojno-obrazovni radnici koji provode posebni obvezni program predškole za djecu s oštećenjima sluha i poremećajima govorno-glasovne komunikacije moraju imati sljedeću vrstu i razinu obrazovanja:

Logopedija	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra logopedije
-------------------	------------------------------	--

(3) Odgojno-obrazovni radnici koji provode posebni obvezni program predškole za djecu s poremećajima u ponašanju moraju imati sljedeću vrstu i razinu obrazovanja:

Socijalna pedagogija	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra socijalne pedagogije
-----------------------------	------------------------------	--

Članak 9.

(1) Odgojno-obrazovni radnici u dječjem vrtiću ili u odgojno-obrazovnim skupinama ustrojenima pri osnovnoj školi koji, prema potrebama djece i roditelja, provode posebne cjelodnevne ili poludnevne odgojno-obrazovne programe namijenjene djeci predškolske dobi moraju imati sljedeću vrstu i razinu obrazovanja i ispunjavati sljedeće uvjete:

Vrsta odgojno-obrazovnog programa	Vrsta i razina studija te dodatni uvjeti
Glazbeni program	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno u stručno-razvojnom centru za provedbu odgojno-obrazovnog programa poticanja razvoja glazbenih sposobnosti i stvaralaštva
	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz stečeno osnovno glazbeno obrazovanje
	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno pri drugim pravnim i fizičkim osobama koje, uz suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje, provode program obrazovanja za izvođenje glazbenoga odgojno-obrazovnog programa za djecu predškolske dobi
Likovni program	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno u stručno-razvojnom centru za provedbu odgojno-obrazovnog programa poticanja razvoja likovnih sposobnosti i stvaralaštva
	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno pri drugim pravnim i fizičkim osobama koje, uz suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje, provode program obrazovanja za izvođenje likovnoga odgojno-obrazovnog programa za djecu predškolske dobi
Program engleskog jezika	Magistar/magistra ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja: smjer – engleski jezik
	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz stečeno obrazovanje iz engleskog jezika na razini B2 stupnja
Program stranog jezika	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz stečeno obrazovanje iz stranog jezika na razini B2 stupnja
Sportski program	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno u stručno-razvojnom centru za provedbu odgojno-obrazovnog programa poticanja razvoja sportskih/ kinezioloških sposobnosti
	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz stečeno dodatno obrazovanje za vođenje sportskih/ kinezioloških aktivnosti u dječjim vrtićima pri fakultetima koji provode navedene obrazovne programe
Program ritmike i plesa	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno stečeno obrazovanje za voditelja plesnih tehnika u trajanju od najmanje 200 sati
Dramsko-scenski program	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno u stručno-razvojnom centru za provedbu odgojno-obrazovnog programa poticanja razvoja dramsko-scenskih sposobnosti i stvaralaštva
	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno pri drugim pravnim i fizičkim osobama koje, uz suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje, provode program obrazovanja za izvođenje dramsko-scenskog odgojno-obrazovnog programa za djecu predškolske dobi
Program za darovitu djecu	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno u stručno-razvojnom centru za provedbu odgojno-obrazovnog programa poticanja darovitosti u djece predškolske dobi
	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno pri drugim pravnim i fizičkim osobama koje, uz suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje, provode program obrazovanja za izvođenje odgojno-obrazovnog programa za darovitu djecu predškolske dobi
	Sveučilišni/a magistar/magistra psihologije

(2) Odgojno-obrazovni radnici u dječjem vrtiću ili u odgojno-obrazovnim skupinama ustrojenima pri osnovnoj školi koji, prema potrebama djece i roditelja, provode druge posebne cjelodnevne ili poludnevne odgojno-obrazovne programe, kao što su:

- a) informatički programi, ekološki programi, programi odgoja i obrazovanja za održivi razvoj te ostali programi namijenjeni djeci predškolske dobi
- b) alternativni programi namijenjeni djeci rane i predškolske dobi
- c) interventni, kompenzacijski, rehabilitacijski i programi senzorne integracije namijenjeni djeci rane i predškolske dobi s teškoćama
- d) te programi rada s roditeljima

uz vrstu i razinu obrazovanja utvrđenu ovim Pravilnikom moraju ispunjavati i uvjete utvrđene programom za čiju provedbu je ministarstvo nadležno za obrazovanje izdalo suglasnost.

Članak 10.

(1) Odgojno-obrazovni radnici koji, prema potrebama djece i roditelja, provode posebne kraće odgojno-obrazovne programe namijenjene djeci predškolske dobi u dječjem vrtiću ili u odgojno-obrazovnim skupinama ustrojenima pri osnovnoj školi kao i pri knjižnicama, zdravstve-

nim, socijalnim, kulturnim i sportskim ustanovama, pri udrugama te drugim pravnim i fizičkim osobama – obrtnicima moraju imati sljedeću vrstu i razinu obrazovanja i ispunjavati sljedeće uvjete:

Vrsta odgojno-obrazovnog programa	Vrsta i razina studija te dodatni uvjeti
Glazbeni program	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno u stručno-razvojnom centru za provedbu odgojno-obrazovnog programa poticanja razvoja glazbenih sposobnosti i stvaralaštva
	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz stečeno osnovno glazbeno obrazovanje
	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno pri drugim pravnim i fizičkim osobama koje, uz suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje, provode program obrazovanja za izvođenje glazbenoga odgojno-obrazovnog programa za djecu predškolske dobi
	Osoba koja ispunjava uvjete za učitelja glazbene kulture u osnovnoj školi
Likovni program	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno u stručno-razvojnom centru za provedbu odgojno-obrazovnog programa poticanja razvoja likovnih sposobnosti i stvaralaštva
	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno pri drugim pravnim i fizičkim osobama koje, uz suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje, provode program obrazovanja za izvođenje likovnoga odgojno-obrazovnog programa za djecu predškolske dobi
	Osoba koja ispunjava uvjete za učitelja likovne kulture u osnovnoj školi
Program engleskog jezika	Sveučilišni/a magistar/magistra ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja: smjer – engleski jezik
	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz stečeno obrazovanje iz engleskog jezika na razini B2 stupnja
	Osoba koja ispunjava uvjete za učitelja engleskog jezika u osnovnoj školi
Program stranog jezika	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz stečeno obrazovanje iz stranog jezika na razini B2 stupnja
	Osoba koja ispunjava uvjete za učitelja stranog jezika u osnovnoj školi
Sportski program	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno u stručno-razvojnom centru za provedbu odgojno-obrazovnog programa poticanja razvoja sportskih/ kinezioloških sposobnosti
	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno za vođenje sportskih/kinezioloških aktivnosti u dječjim vrtićima stečeno pri fakultetima koji provode navedene obrazovne programe
	Osoba koja ispunjava uvjete za učitelja tjelesne i zdravstvene kulture u osnovnoj školi
Program ritmike i plesa	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno stečeno obrazovanje za voditelja plesnih tehnika u trajanju od najmanje 200 sati
	Osoba koja ispunjava uvjete za učitelja u osnovnoj školi plesa
Dramsko-scenski program	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno u stručno-razvojnom centru za provedbu odgojno-obrazovnog programa poticanja razvoja dramsko-scenskih sposobnosti i stvaralaštva
	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno pri drugim pravnim i fizičkim osobama koje, uz suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje, provode program obrazovanja za izvođenje dramsko-scenskoga odgojno-obrazovnog programa za djecu predškolske dobi
	Osoba sa završenim sveučilišnim diplomskim studijem glume, sveučilišnim prijediplomskim studijem glume/glume i lutkarstva/glume i medija ili specijalističkim studijem dramske pedagogije
Program za darovitu djecu	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno u stručno-razvojnom centru za provedbu odgojno-obrazovnog programa poticanja darovitosti u djece predškolske dobi
	Osoba koja ispunjava uvjete iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika, uz dodatno obrazovanje stečeno pri drugim pravnim i fizičkim osobama koje, uz suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje, provode program obrazovanja za izvođenje odgojno-obrazovnog programa za darovitu djecu predškolske dobi
	Sveučilišni/a magistar/magistra psihologije

(2) Odgojno-obrazovni radnici koji, prema potrebama djece i roditelja, provode druge kraće odgojno-obrazovne programe namijenjene djeci predškolske dobi, uz vrstu i razinu obrazovanja utvrđenu ovim Pravilnikom moraju ispunjavati i uvjete utvrđene programom za čiju provedbu je ministarstvo nadležno za obrazovanje izdalo suglasnost.

Članak 11.

Odgojno-obrazovni radnici koji provode vjerski program za djecu predškolske dobi, uz ispunjavanje uvjeta o vrsti i razini obrazovanja iz članka 2. ovog Pravilnika, moraju ispunjavati uvjete sukladno ugovorima Vlade Republike Hrvatske i vjerskih zajednica te imati mandat nadležne vjerske zajednice kojim je verificirana dostatna osposobljenost za izvođenje vjerskih programa.

Članak 12.

Odgojno-obrazovni radnici u dječjem vrtiću koji provode programe za djecu pripadnike etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina, uz uvjete iz ovog Pravilnika, trebaju ispunjavati uvjete utvrđene propisima kojima se uređuju prava pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina.

Članak 13.

Ostali radnici u dječjem vrtiću trebaju imati sljedeću vrstu i razinu obrazovanja:

a) Tajnik

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Pravo	Sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij prava	Sveučilišni/a magistar/magistra prava
Javna uprava	Stručni diplomski studij javne uprave	Magistar/a javne uprave

b) Poslove tajnika može obavljati osoba koja je završila prijediplomski stručni studij javne uprave te stekla naziv prvostupnik/ica javne uprave, ako se na natječaj ne javi osoba iz točke a) ovog stavka.

c) Voditelj računovodstva

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Studij iz područja društvenih znanosti – polje ekonomija	Sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra ekonomije
	Sveučilišni diplomski studij	Sveučilišni/a magistar/magistra ekonomije
	Stručni diplomski studij	Magistar/a ekonomije
	Sveučilišni prijediplomski studij	Sveučilišni/a prvostupnik/ca ekonomije
	Stručni prijediplomski studij	Prvostupnik/ca ekonomije

d) Administrativno-računovodstveni radnik

Studij	Vrsta i razina studija	Stečeni akademski naziv
Studij iz područja društvenih znanosti – polje ekonomija	Sveučilišni prijediplomski studij	Sveučilišni/a prvostupnik/ca ekonomije
	Stručni prijediplomski studij	Prvostupnik/ca ekonomije

e) Poslove administrativno-računovodstvenog radnika može obavljati osoba s kvalifikacijom razine 4.2 stečenom završetkom strukovnog obrazovanja u trajanju od četiri godine u sektoru Ekonomija i trgovina, ako se na natječaj ne javi osoba iz točke d) ovog stavka.

f) Glavni kuhar – kvalifikacija kuhar razine 4.1 stečena završetkom strukovnog obrazovanja u trajanju od tri godine u sektoru Turizam i ugostiteljstvo.

g) Kuhar – kvalifikacija kuhar razine 4.1 stečena završetkom strukovnog obrazovanja u trajanju od tri godine u sektoru Turizam i ugostiteljstvo.

h) Pomoćni kuhar – kvalifikacija pomoćni kuhar razine 3 stečena završetkom strukovnog obrazovanja u trajanju od tri godine u sektoru Turizam i ugostiteljstvo.

i) Domar (vozač, ložač) – kvalifikacija razine 4.1 stečena završetkom strukovnog obrazovanja u trajanju od tri godine u sektoru Strojstvo, brodogradnja i metalurgija ili Elektrotehnika i računarstvo sa stečenim temeljnim kompetencijama upravljanja motornog vozila C kategorije.

j) Ekonom – kvalifikacija razine 4.2 stečena završetkom strukovnog obrazovanja u trajanju od četiri godine u sektoru Ekonomija i trgovina.

k) Švelja/pralja – kvalifikacija razine 3 stečena završetkom strukovnog obrazovanja u trajanju od tri godine.

l) Spremačica – kvalifikacija razine 1 stečena završetkom osnovnog obrazovanja.

m) Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju – kvalifikacija razine 4.1 stečena završetkom strukovnog obrazovanja u trajanju od tri godine.

Članak 14.

(1) U dječjem vrtiću mogu se zaposliti i osobe koje su:

a) državljani država ugovornica Ugovora o Europskome gospodarskom prostoru i Švicarske Konfederacije koji su stekli stručne kvalifikacije u državi ugovornici Ugovora o Europskome gospodarskom prostoru i Švicarskoj Konfederaciji

b) državljani država ugovornica Ugovora o Europskome gospodarskom prostoru i Švicarske Konfederacije te trećih zemalja koji su stekli stručne kvalifikacije stekli izvan države ugovornice Ugovora o Europskome gospodarskom prostoru i Švicarske Konfederacije, odnosno u trećim zemljama

c) državljani trećih zemalja koji su stekli stručne kvalifikacije u državi ugovornici Ugovora o Europskome gospodarskom prostoru i Švicarskoj Konfederaciji.

(2) Osobe iz stavka 1. ovoga članka moraju imati rješenje o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija za obavljanje reguliranih profesija u Republici Hrvatskoj.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 15.

Uvjete za rad u skladu s odredbama ovoga Pravilnika ispunjavaju i osobe koje su završile odgovarajući studijski program prema ranijim propisima te stekle odgovarajuću kvalifikaciju i akademski naziv u skladu s odredbama Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju te Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 16.

Osobe koje se na dan stupanja na snagu ovoga Pravilnika zateknu u radnome odnosu na neodređeno vrijeme u dječjem vrtiću, a nemaju odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja propisanu ovim Pravilnikom, nastavljaju s obavljanjem poslova svoga radnog mjesta ako su radni odnos zasnovali u skladu s propisima koji su u trenutku zasnivanja radnoga odnosa bili na snazi.

Članak 17.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (»Narodne novine«, broj 133/1997.).

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-02/22-01/00032

Urbroj: 533-05-24-0010

Zagreb, 3. prosinca 2024.

Ministar

prof. dr. sc. Radovan Fuchs, v. r.

MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE

2383

Na temelju članka 79. stavka 3. Zakona o tržištu rada (»Narodne novine« broj 118/18, 32/20, 18/22 i 156/23), ministar rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, uz suglasnost ministra financija, donosi

ODLUKU

O NAJNIŽEM DNEVNOM IZNOSU PLAĆE SEZONSKOG RADNIKA U POLJOPRIVREDI ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Najniži dnevni iznos neto plaće koju je poslodavac dužan isplatiti sezonskom radniku koji obavlja privremene odnosno povremene sezonske poslove u poljoprivredi, za 2025. godinu nakon obračuna i obustave poreza na dohodak sukladno propisima koji uređuju oporezivanje dohotka, ne može biti niži od 19,18 EUR.

Članak 2.

Na iznos plaće odnosno iz iznosa plaće iz članka 1. ove Odluke, ne obračunavaju se i ne uplaćuju doprinosi za obvezna osiguranja po stopama prema posebnom propisu, jer su isti uplaćeni unaprijed kupnjom vrijednosnog kupona.

Članak 3.

Ova će se Odluka objaviti u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

Klasa: 011-02/24-01/54

Urbroj: 524-04-01-02/1-24-3

Zagreb, 27. studenoga 2024.

Ministar

Marin Piletić, v. r.

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I RIBARSTVA

2384

Na temelju članka 58. stavka 8. Zakona o službenim kontrolama i drugim službenim aktivnostima koje se provode sukladno propisima o hrani, hrani za životinje, o zdravlju i dobrobiti životinja, zdravlju bilja i sredstvima za zaštitu bilja (»Narodne novine«, br. 52/21), ministar poljoprivrede, šumarstva i ribarstva donosi

PRAVILNIK

O VISINI TROŠKOVA ZA UNIŠTAVANJE PROIZVODA ŽIVOTINJSKOG PODRIJETLA KOJI ČINE DIO OSOBNE PRTLJAGE PUTNIKA, A NAMIJENJENI SU OSOBNOJ POTROŠNJI

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje visina troškova za uništavanje osobnih pošiljaka koje službenici Carinske uprave i policijski službenici imaju pravo i obvezu identificirati i oduzeti u skladu s člankom 58. stavkom 1. Zakona o službenim kontrolama i drugim službenim aktivnostima koje se provode sukladno propisima o hrani, hrani za životinje, o zdravlju i dobrobiti životinja, zdravlju bilja i sredstvima za zaštitu bilja, za potrebe provedbe poglavlja V. Uredbe (EU) 2017/625 i navedenoga Zakona.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik primjenjuje se na uništavanje nesukladnih proizvoda životinjskog podrijetla nekomercijalne naravi, koji su dio putničke prtljage ili se šalju kao male pošiljke fizičkim osobama ili naručuju na daljinu te isporučuju korisniku prilikom unošenja u Republiku Hrvatsku iz trećih zemalja, a namijenjeni su osobnoj potrošnji.

Članak 3.

Troškovi uništavanja nesukladnih pošiljaka iz članka 2. ovoga Pravilnika iznose 10 € za pošiljku mase do 1 kilogram, a za svaki dodatni kilogram uvećavaju se za 2 €.

Članak 4.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: UP/I-133-02/23-01/12

Urbroj: 525-09/596-24-11

Zagreb, 25. studenoga 2024.

Potpredsjednik Vlade i ministar
poljoprivrede, šumarstva i ribarstva
Josip Dabro, v. r.

2385

Na temelju članka 8.a stavka 23. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, br. 118/18, 42/20, 127/20 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 52/21 i 152/22) ministar poljoprivrede, šumarstva i ribarstva donosi

PRAVILNIK

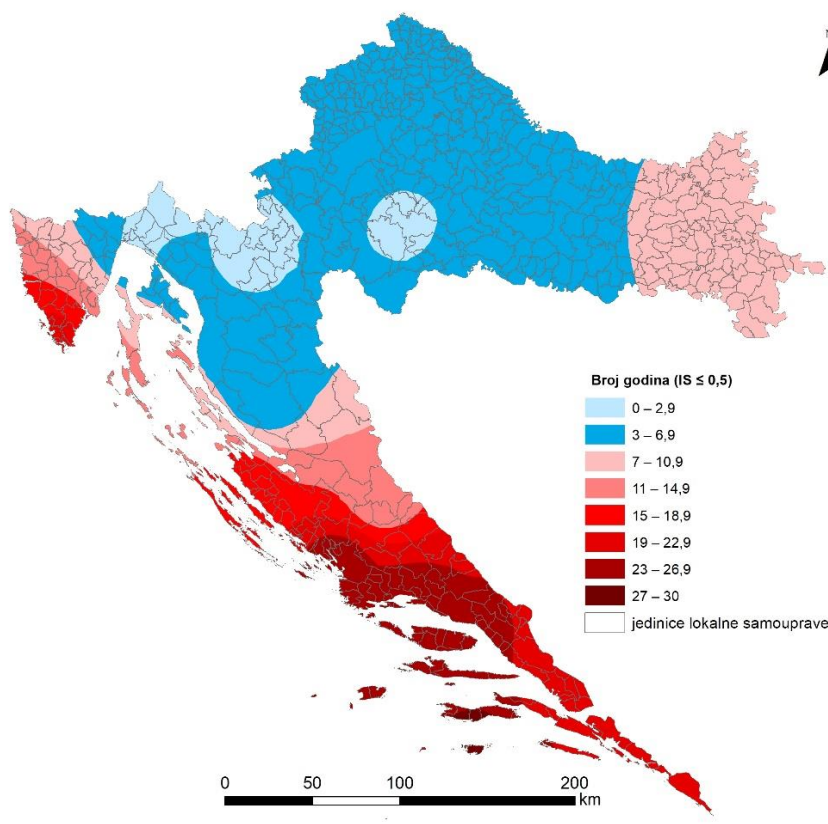
O IZMJENI PRAVILNIKA O PROVEDBI INTERVENCIJE 73.13. »POTPORA JAVNOJ INFRASTRUKTURI U RURALNIM PODRUČJIMA« I INTERVENCIJE 74.01. »POTPORA ZA SUSTAVE JAVNOG NAVODNJAVANJA« IZ STRATEŠKOG PLANA ZAJEDNIČKE POLJOPRIVREDNE POLITIKE REPUBLIKE HRVATSKE 2023. – 2027.

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi intervencije 73.13. »Potpora javnoj infrastrukturi u ruralnim područjima« i intervencije 74.01. »Potpora za sustave javnog navodnjavanja« iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. (»Narodne novine«, broj 152/23, 13/24 i 136/24) u Prilogu 3 – Kriteriji odabira za intervenciju 74.01. Potpora za sustave javnog navodnjavanja u odlomku Kriterij odabira »Aridnost poljoprivrednih površina u obuhvatu sustava javnog navodnjavanja« rečenica »Utvrđuje se temeljem podataka iz »Nove-lacije nacionalnog projekta navodnjavanja i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem i vodama (NAPNAV)«, to jest prema Karti prirodnog ograničenja od suše u vegetacijskom razdoblju« mijenja se i glasi:

»Utvrđuje se temeljem podataka iz Karte prirodnog ograničenja od suše u vegetacijskom razdoblju. Korisnik može ostvariti 6 bodova na ovom kriteriju odabira ako se prema Karti prirodnog ograničenja od suše u vegetacijskom razdoblju obuhvat sustava nalazi na području na kojem je indeks suše (IS) jednak ili manji od 0,5 ($IS \leq 0,5$) tijekom 7 godina ili više.

KARTA PRIRODNOG OGRANIČENJA OD SUŠE U VEGETACIJSKOM RAZDOBLJU



Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/22-01/104

Urbroj: 525-07/305-24-20

Zagreb, 6. prosinca 2024.

Potpredsjednik Vlade i ministar
poljoprivrede, šumarstva i ribarstva
Josip Dabro, v. r.

2386

Na temelju članka 8.a stavka 23. Zakona o poljoprivredi (Narodne novine br. 118/18., 42/20., 127/20. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 52/21. i 152/22.) ministar poljoprivrede, šumarstva i ribarstva donosi

PRAVILNIK

**O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA
O PROVEDBI INTERVENCIJA ZA POTPORU
ULAGANJIMA U PRIMARNU POLJOPRIVREDNU
PROIZVODNJU I PRERADU POLJOPRIVREDNIH
PROIZVODA IZ STRATEŠKOG PLANA
ZAJEDNIČKE POLJOPRIVREDNE POLITIKE
REPUBLIKE HRVATSKE 2023. – 2027.**

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi intervencija za potporu ulaganjima u primarnu poljoprivrednu proizvodnju i preradu poljoprivrednih proizvoda iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. (Narodne novine br. 132/23, 7/24 i 18/24.) članku 1. iza riječi »poljoprivrede« dodaje se zarez i riječi »šumarstva i ribarstva«.

Članak 2.

U članku 3. stavku 1. točka 37. mijenja se i glasi:

»37. *sumnja na prijevaru* je nepravilnost koja je razlog za pokretanje postupaka na nacionalnoj razini kako bi se utvrdilo postojanje postupanja s namjerom, osobito prijevare, iz članka 3. i 4. Direktive (EU) 2017/1371 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2017. o suzbijanju prijevara počinjenih protiv financijskih interesa Unije kaznenopravnim sredstvima (SL L 198, 28. 7. 2017.)«.

Članak 3.

Članak 5. mijenja se i glasi:

»(1) Agencija za plaćanja, u suradnji s Ministarstvom poljoprivrede, šumarstva i ribarstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), u skladu s člankom 59. Uredbe (EU) br. 2021/2116, osigurava učinkovitu zaštitu financijskih interesa Europske unije i Republike Hrvatske te uspostavlja sustav upravljanja i kontrola koje uključuju provjere u postupku dodjele potpore kao i provjere tijekom provedbe projekta i nakon konačne isplate kako bi na učinkovit način i razmjerno u odnosu na administrativno i financijsko opterećenje utvrdila, spriječila i sankcionirala nepravilnosti, a posebno pokušaj prijevare i umjetnih stvaranja uvjeta za ostvarivanje prava na potporu.

(2) Kada u postupku dodjele i/ili isplate potpore Agencija za plaćanja utvrdi postojanje sumnje na prijevaru za kaznena dijela iz članka 3 i 4. Direktive (EU) 2017/1371 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2017. o suzbijanju prijevara počinjenih protiv financijskih interesa Unije kaznenopravnim sredstvima (SL L 198, 28. 7. 2017.), Agencija za plaćanja zastaje s postupkom dodjele/isplate potpore te podnosi kaznenu prijavu nadležnom tijelu.

(3) Nakon što Agencija za plaćanja zaprimi od nadležnog tijela obavijest da je pokrenut kazneni postupak za kaznena dijela iz članka 3 i 4. Direktive (EU) 2017/1371 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2017. o suzbijanju prijevara počinjenih protiv financijskih interesa Unije kaznenopravnim sredstvima (SL L 198, 28. 7. 2017.), dostavlja korisniku Obavijest o privremenoj odgodi dodjele i/ili isplate potpore.

(4) Ako nadležna pravosudna tijela odbace kaznenu prijavu, obustave kazneni postupak, donesu pravomoćnu odbijajuću presudu ili pravomoćnom presudom oslobode korisnika za počinjenje kaznenog djela u kaznenom postupku pokrenutom na temelju sumnje na prijevaru, Agencija za plaćanja će korisnika, kojemu je izdana Obavijest iz stavka 3. ovoga članka u roku od 30 dana od zaprimanja odluke/rješenja pravosudnog tijela obavijestiti o nastavku postupka dodjele i/ili isplate potpore.

(5) Agencija za plaćanja će korisnicima kojima je izrečena pravomoćna presuda kojom se proglašava krivim za počinjenje kaznenog djela za kaznena dijela iz članka 3 i 4. Direktive (EU) 2017/1371 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2017. o suzbijanju prijevara počinjenih protiv financijskih interesa Unije kaznenopravnim sredstvima (SL L 198, 28. 7. 2017.):

a) odbiti sve zahtjeve koji su u tijeku postupka administrativne kontrole

b) raskinuti sve važeće Ugovore o financiranju za projekte koji nisu isplaćeni u cijelosti, u slučajevima kada se Ugovori o financiranju sklapaju

c) poništiti sve Odluke koje je izdala, a kojima su stekli prava na potporu

d) obustaviti sva plaćanja

e) zatražiti povrat sredstava za sve projekte/zahtjeve koji već nisu konačno isplaćeni.

(6) Na akte Agencije za plaćanja donesene u postupcima iz stavka 5. ovoga članka korisnik ne može izjaviti žalbu već može pokrenuti upravni spor.

(7) Osoba koju su nadležna pravosudna tijela pravomoćnom presudom proglasila krivom te fizičke i pravne osobe u kojima je osuđena osoba vlasnik obrta i/ili nositelj/član poljoprivrednog gospodarstva i/ili osnivač/član društva i/ili osoba ovlaštena za zastupanje, neovisno o udjelu vlasničkih ili upravljačkih prava, u kalendarskoj godini donošenja pravomoćne presude i u slijedeće tri kalendarske godine isključuju se iz mogućnosti dodjele potpore iz EPFRR i EFJP.

(8) Posljedica u slučaju utvrđenog umjetnog stvaranja uvjeta u skladu s člankom 62. Uredbe (EU) br. 2021/2116 je odbijanje zahtjeva korisnika ili ukidanje pogodnosti koje su umjetno stvorene.

(9) Agencija za plaćanja može u svakom trenutku postupka dodjele potpore, provedbe projekta i tijekom pet godina nakon konačne isplate donijeti odluku kojom će odbiti zahtjev korisnika, umanjiti potporu, odnosno zatražiti povrat djelomičnog ili cjelokupnog iznosa sredstava, ako korisnik ne ispunjava obveze propisane ovim Pravilnikom, natječajem ili drugim primjenjivim nacionalnim propisima ili propisima Europske unije.

(10) Kad odlučuje o odbijanju, umanjenju ili povratu sredstava potpore, Agencija za plaćanja uzima u obzir utvrđene nepravilnosti, odredbe ovoga Pravilnika i Pravila o primjeni financijskih korekcija iz Priloga 6 ovoga Pravilnika.

(11) Tijekom cjelokupne provedbe sustava kontrola, Agencija za plaćanja može u svrhu sprečavanja pokušaja prevara i nepravilnosti koristiti ARACHNE sustav za procjenu rizika (<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=325&intPageId=3587&langId=hr>) te poduzimati daljnje radnje u skladu s dobivenim rezultatima.

Članak 4.

U članku 9. stavku 2. točka i) mijenja se i glasi:

»i) ne smije mu trajati razdoblje isključenja iz mogućnosti dodjele potpore u kalendarskoj godini donošenja pravomoćne presude i u slijedeće tri kalendarske godine.«.

U članku 9. stavku 3. briše se riječ »poljoprivrede«.

U članku 9. stavku 4. točka j) mijenja se i glasi:

»j) ne smije mu trajati razdoblje isključenja iz mogućnosti dodjele potpore u kalendarskoj godini donošenja pravomoćne presude i u sljedeće tri kalendarske godine.«.

Članak 5.

U članku 17. stavku 6. točka b) mijenja se i glasi:

»b) građenje (izgradnja i/ili rekonstrukcija) i/ili opremanje objekata za preradu proizvoda iz Priloga I. Ugovoru koji nisu navedeni u točki a) ovoga stavka s pripadajućom infrastrukturom«.

U članku 17. stavak 8. briše se.

Dosadašnji stavci 9. i 10. postaju stavci 8. i 9.

Članak 6.

U članku 18. stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Troškovi prihvatljivi za sufinanciranje u sklopu sektorskih intervencija u sektoru pčelarstva nisu prihvatljivi za sufinanciranje u navedenom sektoru u sklopu intervencija iz ovoga Pravilnika.«.

U članku 18. dodaju se stavci 4., 5. i 6. koji glase:

»(4) Ulaganja u restrukturiranje postojećih vinograda za proizvodnju grožđa za vino nisu prihvatljiva za sufinanciranje u sklopu intervencije 73.10. i 73.12.

(5) Troškovi građenja i/ili opremanja objekata za proizvodnju vina, čuvanje, skladištenje i prodaju vina; kupnje novih strojeva i opreme za preradu te skladištenje grožđa za vino i vina; građenja i/ili opremanja objekata za prodaju i prezentaciju vina i opremanja laboratorija na gospodarstvu nisu prihvatljivi za sufinanciranje u sklopu intervencije 73.11.

(6) Troškovi građenja i/ili opremanja objekata za proizvodnju vina, čuvanje i/ili skladištenje vina, kupnja novih strojeva i opreme za preradu te skladištenje grožđa za vino i vina nisu prihvatljivi za sufinanciranje u sklopu intervencije 73.12.«.

Članak 7.

U članku 20. stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Kad su na dokumentaciji koja služi za izračun iznosa potpore dostavljenoj u razdoblju provedbe projekta iznosi troškova iskazani u valutama koje nisu euro, preračun u eure obavljat će se prema zadnjem tečaju koji je Europska središnja banka odredila prije 1. siječnja godine u kojoj je Agencija za plaćanja donijela odluku o rezultatu administrativne kontrole, osim u slučaju kad korisnik kupi sredstva plaćanja po nižem tečaju od tečaja koji je Europska središnja banka odredila prije 1. siječnja godine u kojoj je donesena odluka o rezultatu administrativne kontrole.«.

Članak 8.

U članku 22. stavku 8. točka c) briše se.

Članak 9.

U članku 24. točka c) mijenja se i glasi:

»c) u sklopu intervencije 73.11. od 15.000 EUR do 3.000.000 EUR

– u postupku dodjele potpore isti (jedan) korisnik i njegova povezana i partnerska poduzeća tijekom programskog razdoblja 2023. – 2027. mogu ostvariti najveći ukupni iznos potpore u iznosu od 5.000.000 EUR

– Tražena vrijednost potpore izračunata kao umnožak ukupno prihvatljivih troškova i intenziteta potpore nije veća od zbroja vri-

jednosti tri najveća godišnja prometa u razdoblju od pet godina koje prethode godini u kojoj je podnesen zahtjev za potporu. Iznimno, ako vrijednost potpore izračunata kao umnožak ukupno prihvatljivih troškova i intenziteta potpore nije veća od 200.000 EUR, korisnik može ostvariti taj iznos potpore.

– Vrijednost potpore može biti veća:

a) od zbroja vrijednosti tri najveća godišnja prometa u razdoblju od pet godina koje prethode godini u kojoj je podnesen zahtjev za potporu ili

b) za korisnike koji nisu u obvezi vođenja poslovnih knjiga ili korisnike obveznike vođenja poslovnih knjiga koji ne posjeduju financijsku dokumentaciju za prethodnu financijsku godinu, a koji potražuju iznos potpore veći od 200.000 EUR, uz uvjet da korisnik u slučaju a) ili b) ovoga uvjeta u zahtjevu za potporu dostavi obvezujuće pismo namjere banke koje se mora odnositi na vrijednost projekta u cijelosti, u protivnom će zahtjev za potporu biti odbijen.

– U slučaju da projekt provodi zadruga ili proizvođačka organizacija, zbroj vrijednosti tri najveća godišnja prometa u razdoblju od pet godina koje prethode godini u kojoj je podnesen zahtjev za potporu, a u svrhu određivanja najviše vrijednosti potpore, mogu dokazati svi članovi zadruge ili proizvođačke organizacije.«.

Članak 10.

U članku 25. stavku 1. točki c) druga alineja mijenja se i glasi:

»– 85 % za ulaganja koja provode mali poljoprivrednici ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva od 3.000 EUR SO do 15.000 EUR SO, a koji su ujedno mikropoduzeća«.

Članak 11.

U članku 26. iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

»(6) Način i rokovi postavljanja pitanja u vezi objavljenog natječaja bit će propisani natječajem.«.

Dosadašnji stavci 6., 7., 8., 9. i 10. postaju stavci 7., 8., 9., 10. i 11.

Dosadašnji stavak 7. koji postaje stavak 8. mijenja se i glasi:

»(8) U slučaju da je korisnik prekršio propisane rokove iz stavka 7. ovoga članka, izdat će se odluka o odbijanju.«.

U stavku 8. koji postaje stavak 9. briše se riječi »poljoprivrede« te zarez i riječi: »Europskih strukturnih i investicijskih fondova – www.strukturnifondovi.hr«.

U stavku 9. koji postaje stavak 10. briše se riječ »poljoprivrede« te zarez i riječi: »Europskih strukturnih i investicijskih fondova – www.strukturnifondovi.hr«.

Članak 12.

U naslovu iznad članka 32. briše se riječ »poljoprivrede«.

U članku 32. stavku 2. briše se riječ »poljoprivrede«.

U članku 32. stavku 3. briše se riječ »poljoprivrede«.

Članak 13.

U članku 35. stavak 7. mijenja se i glasi:

»(7) Nakon što Agencija za plaćanja zaprimi od nadležnog tijela obavijest da je pokrenut kazneni postupak za kaznena djela iz članka 3 i 4. Direktive (EU) 2017/1371 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2017. o suzbijanju prijevара počinjenih protiv financijskih interesa Unije kaznenopravnim sredstvima (SL L 198, 28. 7. 2017. u postupku dodjele potpore u skladu s člankom 5. stavak 3. ovoga Pravilnika, Agencija za plaćanja će nastaviti s administrativnom kontrolom zahtjeva ostalih korisnika i izraditi rang-listu bez

korisnika kojemu je izdana Obavijest o privremenoj odgodi dodjele potpore iz članka 38. stavka 1. točke e) ovoga Pravilnika.«.

Članak 14.

U članku 38. stavak 7. mijenja se i glasi:

»(7) Ako Agencija za plaćanja zaprimi od nadležnog tijela obavijest da je pokrenut kazneni postupak za kaznena djela iz članka 3 i 4. Direktive (EU) 2017/1371 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2017. o suzbijanju prijevара počinjenih protiv financijskih interesa Unije kaznenopravnim sredstvima (SL L 198, 28. 7. 2017.), Agencija za plaćanja će korisniku izdati obavijest o privremenoj odgodi dodjele potpore, u skladu sa stavkom 1. točkom e) ovoga članka.«.

U članku 38. stavak 8. mijenja se i glasi:

»(8) Na obavijesti iz stavka 1. točke c) i potvrdu iz stavka 1. točke d) ovoga članka nije dopuštena žalba. Protiv navedenog akta može se pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.«.

Članak 15.

U članku 39. stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Ugovor o financiranju mora sadržavati najmanje podatke o ugovornim stranama rokove, prava i obveze korisnika i Agencije za plaćanja, iznos dodijeljene potpore, uvjete za isplatu sredstava, uvjete za raskid ugovora i popis priloga ugovoru o financiranju.«.

Članak 16.

U članku 40. stavak 4. mijenja se i glasi:

»(4) Korisnik je u obvezi realizirati cjelokupni projekt, odnosno i dio projekta koji se odnosi na neprihvatljive troškove za sufinanciranje čija realizacija utječe na ispunjavanje uvjeta prihvatljivosti i/ili kriterija odabira, što se detaljnije propisuje ugovorom o financiranju.«.

Članak 17.

U članku 42. stavak 7. mijenja se i glasi:

»(7) Ako se isplata provodi u ratama, korisniku za zahtjev za isplatu konačne rate mora preostati iznos od najmanje 10 % odobrenih sredstava potpore.«.

Članak 18.

U članku 44. stavak 16. mijenja se i glasi:

»(16) Ako korisnik u zahtjevu za isplatu uključi neprihvatljiv iznos koji premašuje za više od 10% prihvatljivog iznosa za isplatu nakon administrativne obrade zahtjeva za isplatu i/ili nakon kontrole na terenu, Agencija za plaćanja može primijeniti administrativnu kaznu. Administrativna kazna primjenjuje se u iznosu zatraženog neprihvatljivog iznosa za isplatu. Administrativna kazna se ne primjenjuje ako korisnik može dokazati Agenciji za plaćanja da nije kriv za uključivanje neprihvatljivog iznosa ili ako se Agencija za plaćanja na drugi način uvjeri da korisnik nije kriv.«.

Članak 19.

U članku 45. stavku 3. briše se riječ »poljoprivrede«.

U članku 45. stavak 8. mijenja se i glasi.

»(8) Nakon što Agencija za plaćanja zaprimi od nadležnog tijela obavijest da je pokrenut kazneni postupak za kaznena djela iz članka 3 i 4. Direktive (EU) 2017/1371 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2017. o suzbijanju prijevара počinjenih protiv financijskih interesa Unije kaznenopravnim sredstvima (SL L 198, 28. 7. 2017.), Agencija za plaćanja će korisniku izdati obavijest o odgodi odobrenja isplate i obustaviti sve postupke Agencije za plaćanja u provedbi

projekta. Odluka o jamstvu izdaje se u slučaju kada je korisniku bio isplaćen predujam.«.

Članak 20.

U članku 54. stavku 3. briše se riječ »poljoprivrede«.

U članku 54. stavku 4. briše se riječ »poljoprivrede«.

U članku 54. iza stavka 6. dodaje se novi stavak 7. koji glasi:

»(7) Žalba podnesena na Odluku o isplati predujma/odluku o isplati ne odgađa izvršenje pobijane odluke.«.

Dosadašnji stavci 7. i 8. postaju stavci 8. i 9.

Članak 21.

U članku 55. u stavku 1. briše se riječ »poljoprivrede«.

U članku 55. u stavku 4. briše se riječ »poljoprivrede«.

Članak 22.

Prilozi 3, 5, 6 i 7 zamjenjuju se novim Prilozima 3, 5, 6 i 7 i sastavni su dio ovoga Pravilnika.

Članak 23.

Postupci započeti po odredbama Pravilnika o provedbi intervencija za potporu ulaganjima u primarnu poljoprivrednu proizvodnju i preradu poljoprivrednih proizvoda iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. (»Narodne novine« br. 132/23, 7/24 i 18/24) dovršit će se po odredbama toga Pravilnika.

Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/22-01/90

Urbroj: 525-07/297-24-31

Zagreb, 4. prosinca 2024.

Potpredsjednik Vlade i ministar
poljoprivrede, šumarstva i ribarstva
Josip Dabro, v. r.

PRILOG 3

KRITERIJI ODABIRA ZA INTERVENCIJU 73.11. POTPORA ZA ULAGANJA U PRERADU POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA

KRITERIJI ODABIRA		
Intervencija 73.11. Potpora za ulaganja u preradu poljoprivrednih proizvoda		Bodovi
1.	Veličina poduzeća/broj članova zadruge ili proizvođačke organizacije	Najviše 15
1.1	malo poduzeće/zadruga ili proizvođačka organizacija sa više od 30 članova	15
1.2	srednje poduzeće/zadruga ili proizvođačka organizacija sa 16 – 30 članova	14
1.3	mikro poduzeće/zadruga ili proizvođačka organizacija sa 7 – 15 članova	13
1.4	veliko poduzeće	12
2.	Postojeća proizvodnja korisnika	Najviše 10
2.1	korisnik se bavi primarnom poljoprivrednom proizvodnjom koja je predmet ulaganja	10
2.2	korisnik je registriran za preradu koja je predmet ulaganja	8

3.	Vrsta ulaganja	Najviše 5
3.1	izgradnja novog (sa ili bez opremanja)/rekonstrukcija postojećeg (sa ili bez opremanja) objekta prerade	5
3.2	opremanje postojećeg objekta prerade	3
4.	Sustavi kvalitete poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda	Najviše 3
4.1	proizvođač ili subjekt u lancu proizvodnje proizvoda s oznakom ZOI/ZOZP ili s oznakom »Dokazana kvaliteta«	3
5.	Područja s ograničenjima	Najviše 3
5.1	objekt/i za preradu koji je/su predmet ulaganja je/su na otocima	3
6.	Utjecaj ulaganja na okoliš	Najviše 3
6.1	korisnik je ekološki proizvođač/prerađivač	3
7.	Korisnik potpore za ulaganja u preradu poljoprivrednih proizvoda	Najviše 3
7.1	korisniku nije dodijeljena potpora u sklopu Podmjere 4.2. iz PRR-a i/ili iz ove intervencije	3
MAKSIMALNI BROJ BODOVA		42
PRAG PROLAZNOSTI		23

DODATNA POJAŠNJENJA KRITERIJA ODABIRA

Kriterij odabira br. 1 »Veličina poduzeća/broj članova zadruge ili proizvođačke organizacije«

Za veličinu poduzeća korisnik ostvaruje bodove u skladu s definicijom »mikro, malih i srednjih poduzeća« iz članka 2. Priloga I. Uredbe Komisije (EU) br. 2022/2472 te definicijom »velikih poduzeća« u skladu s definicijom iz članka 2. točke 34. Uredbe Komisije (EU) br. 2022/2472.

Kriterij odabira br. 2 »Postojeća proizvodnja korisnika«

Da bi ostvario bodove za podtočku 2.1. ovoga kriterija odabira korisnik mora u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu imati Potvrdu o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva u kojoj je razvidan tip poljoprivrednog gospodarstva (TPG58) koji se odnosi na predmet ulaganja u skladu s tablicom:

Sektor ulaganja	TPG58 (posebni tipovi)
Prerada mesa	460. Uzgoj krava – tele 470. Govedarstvo – kombinirano 481. Ovčarstvo 482. Kombinacija govedarstva i ovčarstva 483. Kozarstvo 484. Ostala stoka za ispašu 511. Uzgoj svinja 512. Tov svinja 513. Uzgoj i tov svinja 522. Proizvodnja mesa od peradi 523. Proizvodnja jaja i mesa od peradi 530. Svinje i perad kombinirano 732. Proizvodnja mesa – kombinirano 741. Kombinirano – svinje, perad uz držanje goveda, ovaca i koza za proizvodnju mlijeka 742. Kombinirano – svinje, perad uz držanje goveda, ovaca i koza za proizvodnju mesa 833. Ratarski usjevi uz proizvodnju mesa

	834. Proizvodnja mesa uz ratarske usjeve 841. Ratarski usjevi uz držanje svinja i peradi 842. Voćarstvo, vinogradarstvo i maslinarstvo uz držanje goveda, ovaca i koza 844. Ostali biljni usjevi uz stočarstvo
Prerada mlijeka	450. Mliječna goveda 460. Uzgoj krava – tele 481. Ovčarstvo 483. Kozarstvo 731. Proizvodnja mlijeka – kombinirano 831. Ratarski usjevi uz proizvodnju mlijeka 832. Proizvodnja mlijeka uz ratarske usjeve
Prerada voća	353. Uzgoj stolnog grožđa 361. Proizvodnja voća (osim agruma, tropskog i orašastog voća) 362. Proizvodnja agruma 363. Proizvodnja orašastog voća 364. Proizvodnja tropskog voća 365. Kombinirana proizvodnja različitih voćnih vrsta 370. Maslinarstvo 380. Različite vrste trajnih nasada 842. Voćarstvo, vinogradarstvo i maslinarstvo uz držanje goveda, ovaca i koza
Prerada povrća	163. Uzgoj povrća na oranicama 211. Uzgoj povrća u zaštićenim prostorima 213. Kombinirani uzgoj povrća, cvijeća i ukrasnog bilja u zaštićenim prostorima
Prerada proizvoda iz ostalih sektora	521. Proizvodnja jaja 231. Uzgoj gljiva 844. Ostali biljni usjevi uz stočarstvo

Ako je korisnik zadruga ili proizvođačka organizacija, korisnik ostvaruje bodove za podtočku 2.1. ovoga kriterija odabira ako najmanje 50% članova zadruge ili proizvođačke organizacije ima Potvrdu o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva u kojoj je razvidan tip poljoprivrednog gospodarstva (TPG58) koji se odnosi na predmet ulaganja.

Da bi ostvario bodove za podtočku 2.2. ovoga kriterija odabira korisnik mora u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu biti registriran za preradu poljoprivrednih proizvoda iz Priloga I Ugovoru koja je predmet ulaganja u odgovarajućim registrima objekata za poslovanje s hranom životinjskog ili ne životinjskog podrijetla.

Kriterij odabira br. 3 »Vrsta ulaganja«

Izgradnjom (i opremanjem) novog objekta prerade smatra se i postojeći objekt koji nije bio u funkciji prerade, a koji se ulaganjem prenamjenjuje u objekt za preradu (uključujući opremanje).

Ako se ulaganje odnosi na kombinaciju ulaganja navedenih u podtočkama 3.1 i 3.2 ovoga kriterija odabira, korisnik ostvaruje bodove za ulaganje s manjim brojem bodova.

Ako se ulaganje odnosi samo na ugradnju opreme za koju je potreban Glavni projekt, korisnik ostvaruje bodove za podtočku 3.2. ovoga kriterija odabira neovisno o tome predstavlja li navedeno ulaganje ugradnju opreme, odnosno rekonstrukciju u smislu Zakona o gradnji.

Kriterij odabira br. 4 »Sustavi kvalitete poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda«

Da bi ostvario bodove po ovom kriteriju odabira korisnik mora sudjelovati u sustavu kvalitete te u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu:

a) biti proizvođač ili subjekt u lancu proizvodnje proizvoda čiji je naziv zaštićen i registriran na razini Europske unije kao ZOI ili ZOZP te posjedovati Potvrdu o sukladnosti proizvoda sa Specifikacijom iz tekuće ili prethodne godine izdanu na ime korisnika ili Potvrdu/Uvjerjenje o sukladnosti pojedine faze sa Specifikacijom iz tekuće ili prethodne godine izdanu na ime korisnika ili

b) biti proizvođač ili subjekt u lancu proizvodnje proizvoda sa oznakom »Dokazana kvaliteta« te posjedovati Potvrdu o sukladnosti proizvoda sa Specifikacijom iz tekuće ili prethodne godine izdanu na ime korisnika ili Izjavu nositelja oznake o korištenju sirovine koju je isporučio primarni proizvođač (navedeno je ime primarnog proizvođača) ili u slučaju grupne certifikacije posjedovati Prilog Potvrdi o sukladnosti proizvoda sa Specifikacijom iz tekuće ili prethodne godine iz kojeg je prema navedenom popisu subjekata razvidno sudjelovanje korisnika u sustavu kvalitete (navedeno je ime korisnika).

Korisnici proizvođači ili subjekti u lancu proizvodnje proizvoda s oznakom mogu ostvariti bodove po ovom kriteriju isključivo ako je ulaganje povezano s preradom proizvoda za koji je korisnik uključen u sustav kvalitete.

Kriterij odabira br. 5 »Područja s ograničenjima«

Objekt/i za preradu koji je/su predmet ulaganja je/su na otocima u skladu sa Zakonom o otocima (»Narodne novine«, br. 116/18, 73/20 i 70/21).

Kriterij odabira br. 7 »Korisnik potpore za ulaganja u preradu poljoprivrednih proizvoda«

Korisnik poljoprivredno gospodarstvo/gospodarstvo/proizvođačka organizacija ostvaruje bodove po ovom kriteriju odabira ako mu do podnošenja zahtjeva za potporu u sklopu ove intervencije nije dodijeljena potpora za ulaganja u preradu poljoprivrednih proizvoda iz Podmjere 4.2. »Potpora za ulaganja u preradu, marketing i/ili razvoj poljoprivrednih proizvoda«, tipa operacije 4.2.1 »Povećanje dodane vrijednosti poljoprivrednim proizvodima« Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. godine ili sukladnog tipa operacije koji su provodile Lokalne akcijske grupe (LAG-ovi) ili iz ove intervencije. Korisniku je dodijeljena potpora ako mu je izdana odluka o dodjeli sredstava/ako je s njim sklopljen ugovor o financiranju neovisno o tome je li korisnik nakon izdane odluke o dodjeli sredstava/sklopljenog ugovora o financiranju eventualno odustao ili je zahtjev odbijen.

PRILOG 5

PRAVILA ZA PROVOĐENJE POSTUPKA NABAVE PUTEM ELEKTRONIČKOG OGLASNIKA NABAVE AGENCIJE ZA PLAĆANJA ZA KORISNIKE KOJI NISU OBVEZNICI JAVNE NABAVE

1. Opća pravila

(1) Ovim dokumentom definiraju se pravila za provođenje postupka nabave roba/radova/usluga te prikupljanje ponuda putem Elektroničkog oglasnika nabave Agencije za plaćanja (dalje u tekstu: EONA) za korisnike koji nisu obveznici javne nabave.

(2) Postupak nabave provodi se putem EONA-e za sve troškove za koje je navedeno propisano ovim pravilnikom i natječajem, ako je primjenjivo.

(3) Korisnik je obavezan prilikom provođenja postupka nabave u EONA-i odabrati ispravnu intervenciju/podintervenciju i natječaj za koji podnosi zahtjev za sufinanciranje, u suprotnom trošak neće biti prihvatljiv za sufinanciranje.

(4) Postupak nabave započinje javnom objavom postupka nabave na EONA-i, a završava kreiranjem Obavijesti o rezultatu postupka nabave za pojedini predmet nabave ili poništenjem postupka nabave.

(5) Ponude moraju biti napisane na hrvatskom i/ili engleskom jeziku i latiničnom pismu. Ponude izdane na drugim stranim jezicima ili na drugom pismu moraju biti prevedene na hrvatski ili engleski jezik, odnosno na latinično pismo te ovjerene od strane ovlaštenog sudskog tumača.

(6) Datumom nastanka ponude smatra se datum predaje ponude na objavljeni postupak nabave putem sustava EONA.

(7) Agencija za plaćanja tijekom administrativne kontrole može zatražiti korisnika dodatne informacije kroz zahtjev za dopunu/obrazloženje u vezi postupka nabave, a korisnik je dužan dostaviti traženu dopunu/obrazloženje u skladu s rokovima propisanim Pravilnikom i/ili Natječajem.

(8) Ciljevi provođenja i kontrole postupka nabave na način propisan ovim Pravilima su racionalno i učinkovito trošenje sredstava, pozitivni utjecaj na gospodarski razvoj, poticanje i proširenje tržišnog natjecanja te unapređenje upravljanja sredstvima EU i RH u smislu provjere opravdanosti visine troškova stoga su korisnici dužni provoditi nabavu radova, roba i usluga s pažnjom dobrog gospodarstvenika.

(9) U slučaju da se prilikom administrativne kontrole provedenog postupka nabave utvrdi kako korisnik nije poštivao Pravila za provedbu postupka nabave Agencija za plaćanja može primijeniti financijske korekcije u skladu Prilogom 6 Pravila o financijskim korekcijama u kojem se nalazi popis najčešćih vrsta nepravilnosti za koje je određena stopa financijskog ispravka ovisno o ozbiljnosti utvrđene nepravilnosti.

2. Načela provođenja postupka nabave

(1) Korisnik je prilikom provođenja postupka nabave i u odnosu na sve ponuditelje obavezan pridržavati se sljedećih načela:

a) načelo tržišnog natjecanja koje omogućuje da se svim ponuditeljima pod jednakim uvjetima omogući pristup i sudjelovanje na tržištu (postupku nabave);

b) načelo jednakog postupanja i zabrane diskriminacije kojim se osigurava nepristran, objektivan i cjelovit tretman svih sudionika u svim fazama postupka nabave, odnosno osigurava se pravo na jednak postupanje svim ponuditeljima, pravo pregleda i ocjene ponude na jednak način, kao i pravo da njihova ponuda bude odabrana, bez diskriminacije po bilo kojoj osnovi

c) načelo racionalnog i efikasnog trošenja javnih sredstava koje osigurava da se dodijeljena sredstva koriste optimalno i odgovorno, u svrhu ispunjavanja ciljeva projekta na najbolji mogući način i uz minimalne troškove;

d) načelo transparentnosti koje osigurava vidljivost i javnost podataka o postupku nabave koji moraju biti jasno definirani i dostupni svim zainteresiranim stranama;

e) načelo razmjernosti koje osigurava da svaka mjera koja se odabere bude nužna i prikladna s obzirom na ciljeve koji se traže, a što se posebice odnosi na rokove i uvjete koji će se postavljati i primjenjivati (moraju biti razmjerni veličini, prirodi i složenosti nabave, a dokazi koji se zahtijevaju moraju biti samo oni nužno potrebni da se utvrdi jesu li određeni postavljani uvjeti ispunjeni);

(2) Postupak nabave ne smije biti osmišljen s namjerom da se određenim potencijalnim ponuditeljima neopravdano da prednost ili ih se stavi u nepovoljan položaj.

3. Objava postupka nabave

3.1. Odabir natječaja te definiranje troškova

(1) Kreiranje postupka nabave započinje odabirom odgovarajućeg natječaja iz padajućeg izbornika.

(2) Korisniku će prilikom podnošenja zahtjeva za sufinanciranje biti omogućeno prijaviti samo troškove s provedenim postupcima nabave unutar tog natječaja u EONA-i, stoga je korisnik obavezan prilikom objave postupka nabave odabrati ispravan natječaj za koji planira podnijeti zahtjev za sufinanciranje.

(3) Za svaki pojedini trošak potrebno je provesti zaseban postupak nabave.

– Ako je predmet nabave roba (oprema, mehanizacija i slično) korisnik je u postupku nabave obavezan definirati uvjete tehničke specifikacije.

– Ako je predmet nabave usluga (npr. usluge obrade tla; intelektualne usluge i slično) korisnik je u postupku nabave obavezan definirati uvjete opisa usluge.

– Ako su predmet nabave radovi (npr. građenje/rekonstrukcija gospodarskih objekata, farmi, fotonaponskih sustava i slično) korisnik je u postupku nabave obavezan odabrati opciju troškovnik gdje će učitati troškovnik i ostalu projektno-tehničku dokumentaciju, ako je primjenjivo.

– Budući da u postupku nabave korisnik može odabrati samo ponudu jednog ponuditelja, dužan je predmet nabave definirati na način da svaki potencijalni ponuditelj može predati ponudu za cjelokupan predmet nabave.

(4) Iznimno od stavka (3), kada su predmet nabave robe, usluge ili radovi koji po svojoj prirodi čine nedjeljivu cjelinu, odnosno ne mogu se razdijeliti na pojedinačne troškove nije potrebno provesti zaseban postupak nabave za svaki pojedini trošak.

– Ako su predmet nabave robe koje po svojoj prirodi čine nedjeljivu cjelinu (npr. proizvodne linije, linije za preradu, unutarnje opremanje objekta) korisnik u postupku nabave može odabrati opciju *troškovnik* gdje će učitati troškovnik ispunjen tehničkim specifikacijama za svaki dio tražene opreme), ukoliko navedeno ne može definirati kroz uvjete *tehničke specifikacije*

– Ako su predmet nabave usluge koje po svojoj prirodi čine nedjeljivu cjelinu korisnik u postupku nabave može odabrati opciju *troškovnik* gdje će učitati troškovnik ispunjen opisom traženih usluga, ukoliko navedeno ne može definirati kroz uvjete *opisa usluge*

(5) *Naziv pojedinačnog troška* upisuje se kratko, jasno i precizno. Prilikom odabira naziva pojedinačnog troška preporuka je korištenje ponuđenih naziva, ako je primjenjivo.

Npr. TRAKTOR (a ne vinogradarski traktor); SIJAČICA (a ne sijačica za kukuruz); GRAĐENJE FARME (a ne građenje farme za muzne krave)

(6) Naziv pojedinačnog troška potrebno je uskladiti s ispravnom kategorijom troška.

Npr. Ako se provodi postupak nabave za traktor ili malčer, potrebno je odabrati kategoriju troška Poljoprivredna mehanizacija, strojevi i oprema; ako se provodi postupak nabave za građenje fotonaponske elektrane, potrebno je kao kategoriju troška odabrati Obnovljivi izvori energije i energetska infrastruktura, ako se provodi postupak nabave za izgradnju/rekonstrukciju farme/gospodarskog objekta/pogona za preradu potrebno je izabrati kategoriju troška Građenje/rekonstrukci-

ja; ako se provodi postupak nabave za liniju za preradu potrebno je odabrati kategoriju Oprema objekta i proizvodne linije.

(7) Korisnik unutar sustava za provedbu postupka nabave treba odrediti *Procijenjenu vrijednost troška* za koji se nabava provodi. Procijenjena vrijednost nabave predstavlja orijentir za okvirni cjenovni rang troška, odnosno novčanu vrijednost troška (bez PDV-a) koju je korisnik spreman platiti (određenu temeljem ranije uvedenog istraživanja tržišta), a ponuditeljima služi kao indikator za ponudu troška tog cjenovnog ranga.

(8) Upisana procijenjena vrijednost troška predstavlja temelj za ocjenu kriterija za odabir ponuditelja, ako je primjenjivo.

3.2. Definiranje uvjeta predmeta nabave

(1) Korisnik za svaki pojedinačni trošak, ovisno o tome što je predmet nabave, sastavlja tehničku specifikaciju ili opis usluge te stavke upisuje na za to predviđeno mjesto, ili učitava troškovnik te odabire ponuđene kriterije za odabir ponuditelja i definira kriterij za odabir ponude.

(2) Prije provođenja postupka nabave potrebno je istražiti tržište kako bi korisnik za predmet nabave/trošak mogao definirati obavezne uvjete tehničke specifikacije, troškovnike planiranih radova te ostalu dokumentaciju potrebnu za dobivanje ponuda (tehnoški opis/projekt, glavni projekt, nacрте, situacije...). Predmet nabave mora biti jasno definiran te sva relevantna dokumentacija potrebna za izradu ponude mora činiti sastavni dio postupka nabave.

(3) Traženje dostave ponuda na bilo koji drugi način, osim putem EONA-e, nije dozvoljeno.

3.2.1. Tehnička specifikacija

(1) Tehnička specifikacija je popis stavaka i uvjeta koji se odnose isključivo na funkcionalnosti predmeta nabave, a koje mora zadovoljiti svaka ponuda.

Definiranje npr. jamstvenog roka, roka isporuke, obaveznog posjeta lokaciji ili roka važenja ponude ne smatra se stavkom tehničke specifikacije te ne smije činiti njezin sastavni dio.

(2) Ključna načela koja je potrebno uzeti u obzir prilikom izrade tehničkih specifikacija:

– Tehnička specifikacija ne smije sadržavati tehničke standarde koji su specifični na način da ne osiguravaju jednaki pristup za sve ponuditelje/proizvođače ili imaju učinak stvaranja neopravdanih prepreka otvaranju nabave za tržišno natjecanje u smislu da su stavke specificirane detaljno i precizno bez opravdanog razloga

– Tehnička specifikacija mora biti jasno napisana i to na način da se može ocijeniti sa DA ili NE (zadovoljava ili ne zadovoljava)

– Tehnička specifikacija predmeta nabave ne smije sadržavati naziv marke/proizvođača/modela ili točne karakteristike marke/proizvođača/modela.

– Iznimno, ako se tehničke specifikacije predmeta nabave ne mogu definirati na jasan i razumljiv način potrebno je da naziv marke/proizvođača/modela bude popraćen izrazima »tip kao«, »jednako-vrijedno«, »slično« i dr.

– Pojedine stavke tehničke specifikacije i njihove vrijednosti/parametri moraju biti propisani na način da ne ograničavaju tržišno natjecanje i da nisu usko specificirani

– Stavke tehničke specifikacije definiraju se korištenjem izraza »minimalno«, »maksimalno«, »od – do« i sl., ako je primjenjivo za predmet nabave, kako bi po istoj tehničkoj specifikaciji u tržišnom natjecanju moglo sudjelovati više proizvođača/ponuditelja.

Navedena odredba ne odnosi se na stavke tehničke specifikacije predmeta nabave koji se proizvode u točno određenim vrijednostima.

(npr. kod kupovine sijačice prihvatljivo je definirati stavku tehničke specifikacije kao »6 redova«, a ne kao »min. 6 redova« ili »6 do 8 redova«)

– Tehnička specifikacija predmeta nabave ne smije biti predetaljna, odnosno treba biti napisana na način da ne sadržava nepotrebne odredbe i parametre, kao niti stavke i uvjete koji se ne odnose na potrebe cjelokupnog projekta / nemaju utjecaj na uspješnost projekta / ne odnose se na funkcionalnost predmeta nabave / nisu razumni i racionalni s obzirom na svrhu ulaganja.

(npr. kod kupovine gospodarskog vozila u svrhu prijevoza poljopr. proizvoda nije prihvatljivo da tehnička specifikacija sadrži stavke kao: ALU felge, Premium paket opreme i slično)

(3) U tehničkoj specifikaciji moguće je tražiti i dodatne usluge vezane uz predmet nabave nužne da bi isporučena oprema mogla funkcionirati za predviđenu svrhu kao što su puštanje u pogon, prijevoz, montaža, obuka i slično.

3.2.2. Opis usluge

(1) Ako je predmet nabave usluga, potrebno je definirati točne zahtjeve vezano uz opseg izvršenja usluge te, ako je primjenjivo, minimalne tehničke karakteristike koje predmet nabave mora sadržavati vodeći se svim odredbama i pravilima koja vrijede za izradu tehničkih specifikacija.

3.2.3. Troškovnik

(1) U slučaju građenja/rekonstrukcije i svih ostalih građevinskih radova potrebno je učitati troškovnik bez cijena izrađen od ovlaštene osobe u excel formatu kako bi ga ponuditelji mogli ispuniti.

(2) Stavke u troškovniku treba iskazati po jedinici mjere, količini, jediničnoj cijeni i ukupnoj cijeni stavke.

(3) Građevinski troškovnik ne smije sadržavati nazive i marke kojima se favorizira jednog proizvođača bilo kojeg materijala ili opreme koja se ugrađuje.

(4) Troškovnik mora biti u skladu sa svim ostalim primjenjivim odredbama i pravilima koja vrijede za izradu tehničkih specifikacija navedenih u poglavlju 3.2.1.

(5) U slučaju građenja/rekonstrukcije i ostalih građevinskih radova, osim troškovnika, preporuča se u postupku nabave objaviti i druge relevantne projektno-tehničke dokumente ako su isti važni za pripremu ponuda (sheme, tlocrte, situacije, tehničke opise, glavni projekt...).

3.3. Kriteriji za odabir ponuditelja

(1) Kriteriji za odabir ponuditelja odnose se na minimalne uvjete i zahtjeve koje moraju ispunjavati potencijalni ponuditelji s obzirom na njihove ekonomske, financijske i tehničke sposobnosti bitne u odnosu na predmet.

(2) Korisnik donosi odluku prilikom kreiranja postupka nabave hoće li koristiti kriterije za odabir ponuditelja te ako ih koristi, obavezan je sukladno njima postupati prilikom ocjene ponuditelja.

(3) Korisnik odabire između ponuđenih kriterija koji označavaju i osiguravaju minimalne razine sposobnosti koje potencijalni ponuditelj mora ispuniti u odnosu na predmet nabave.

(4) Kriteriji koji se koriste za definiranje sposobnosti ponuditelja ne smiju biti ograničavajući te moraju osiguravati jednaki pristup svim ponuditeljima kako bi se postigla minimalna razina tržišnog natjecanja.

3.3.1. Ekonomska i financijska sposobnost

(1) U postupku nabave Korisniku je omogućeno odabrati kriterije ekonomske i financijske sposobnosti kojima se osigurava da ponu-

ditelji imaju ekonomsku i financijsku sposobnost potrebnu za izvršenje predmeta nabave.

a) Minimalni godišnji promet

Ponuditelj mora u postupku nabave dokazati da mu je godišnji promet u najviše tri posljednje dostupne financijske godine (ukupno) minimalno jednak iznosu procijenjene vrijednosti nabave, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti.

► Dokaz: Relevantni financijski izvještaj ili Izvod iz financijskog izvještaja, ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta/ponuditelja ili Izjava o ukupnom prometu ponuditelja za svaku od 3 posljednje dostupne financijske godine ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti

b) Blokada računa

Ponuditelj mora u postupku nabave dokazati da mu glavni račun nije bio u blokadi dulje od 5 kalendarskih dana neprekidno u prethodnih 6 mjeseci, odnosno ne više od 5 dana sveukupno za navedeno razdoblje, računajući od dana objave postupka nabave, čime dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje.

► Dokaz: BON-2/SOL-2 ili dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija, a koji ima istu dokaznu snagu kao i traženi dokaz te sadrži sve podatke za provjeru predmetnog uvjeta. Dokument treba obuhvaćati period prethodnih 6 mjeseci uključujući dan objave postupka nabave.

3.3.2. Tehnička sposobnost

(1) U postupku nabave korisniku je omogućeno odabrati uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da ponuditelj ima potrebne tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje nabave na odgovarajućoj razini kvalitete.

(2) Za robe i usluge potrebno je odabrati između:

a) Popis isporuka roba/izvršenih usluga u skladu s predmetom nabave (1)

Ponuditelj mora u postupku nabave dostaviti dokaz da je u godini objave postupka nabave ili tijekom tri godine koje prethode toj godini, izvršio najmanje jednu isporuku robe/uslugu koja je ista ili slična predmetu nabave, a čija vrijednost odgovara minimalno procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave.

► Dokaz: Popis izvršenih isporuka roba/izvršenih usluga koje su iste ili slične predmetu nabave s navedenim vrijednostima, datumima izvršenja i nazivima te kontaktima korisnika/naručitelja.

ili

b) Popis isporuka roba/izvršenih usluga u skladu s predmetom nabave (2)

Ponuditelj mora u postupku nabave dostaviti dokaz da je u godini objave postupka nabave ili tijekom tri godine koje prethode toj godini, izvršio najviše tri isporuke robe/usluge koje su iste ili slične predmetu nabave, a čija zbrojena vrijednost odgovara minimalno procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave.

► Dokaz: Popis izvršenih isporuka roba/izvršenih usluga koje su iste ili slične predmetu nabave s navedenim vrijednostima, datumima izvršenja i nazivima te kontaktima korisnika/naručitelja.

(3) Za radove potrebno je odabrati između:

a) Popis izvršenih radova u skladu s predmetom nabave (1)

Ponuditelj mora u postupku nabave dostaviti dokaz da je u godini objave postupka nabave ili tijekom pet godina koje prethode toj godini, izvršio najmanje jedan ugovor za radove koji su isti ili slični predmetu nabave, a čija vrijednost odgovara minimalno procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave.

► **Dokaz:** *Popis izvršenih radova koji su isti ili slični predmetu nabave s navedenim vrijednostima, datumima izvršenja i nazivima te kontaktima korisnika/naručitelja.*

ili

b) Popis izvršenih radova u skladu s predmetom nabave (2)

Ponuditelj mora u postupku nabave dostaviti dokaz da je u godini objave postupka nabave ili tijekom pet godina koje prethode toj godini, izvršio najviše tri ugovora za radove koji su isti ili slični predmetu nabave, a čija zbrojena vrijednost odgovara minimalno procijenjenoj vrijednosti predmeta nabave.

► **Dokaz:** *Popis izvršenih radova koji su isti ili slični predmetu nabave s navedenim vrijednostima, datumima izvršenja i nazivima te kontaktima korisnika/naručitelja.*

3.3.3. Obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i doprinosa

(1) Ponuditelj koji sudjeluje u postupku nabave mora ispuniti obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

► **Dokaz:** *Potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja kojom se dokazuje nepostojanje dospjelih obveza po osnovi poreza i doprinosa u državi poslovnog nastana, ne starija od dana objave postupka nabave. Ponuditelj koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, nepostojanje dospjelih obveza po osnovi poreza i doprinosa u državi poslovnog nastana ponuditelja dokazuje potvrdom porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja.*

3.4. Kriteriji za odabir ponude

(1) Kriteriji za odabir ponude su temelj na kojem korisnik bira najbolju ponudu, odnosno ponudu koja najbolje zadovoljava postavljene zahtjeve.

(2) Osim ako Natječajem/Pravilnikom nije propisano drugačije, kriteriji za odabir najbolje ponude za pojedini trošak mogu biti:

a) Najniža cijena – odabir najbolje ponude isključivo temeljem cijene ili

b) Ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP) – odabir najbolje ponude ovisi i o drugim kriterijima uz kriterij cijene

3.4.1. Najniža cijena

(1) Kada korisnik odabere kriterij najniže cijene, konačni odabir ponude za svaki pojedinačni trošak treba biti cjenovno najniža ponuda koja zadovoljava tražene uvjete iz tehničke specifikacije/troškovnika/opisa usluge, a čiji je ponuditelj zadovoljio kriterije za odabir ponuditelja, ako su isti bili propisani.

3.4.2. Ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)

(1) Kada korisnik odabere kriterij ekonomski najpovoljnije ponude, konačni odabir ponude za svaki pojedinačni trošak treba biti ekonomski najpovoljnija ponuda, odnosno ponuda s najvećim brojem ostvarenih bodova prema svim zadanim kriterijima koja zadovoljava tražene uvjete iz tehničke specifikacije/troškovnika/opisa usluge, a čiji je ponuditelj zadovoljio kriterije za odabir ponuditelja, ako su isti bili propisani.

(2) Ekonomska prednost pojedine ponude mjeri se i uspoređuje sa zadanim kriterijima vezanim uz predmet nabave koji služe za identifikaciju »najbolje« ponude. Pri korištenju kriterija ENP-a korisnik osim cijene uzima u obzir druge mjerljive i/ili dokazive kriterije poput roka isporuke ili dužine trajanja jamstva. Svrha kriterija ENP-a jest odabrati ponudu koja nudi najveću vrijednost za uloženi novac.

(3) Osim gore spomenutih kriterija za odabir ponude korisnik može samostalno kreirati jedan kriterij za odabir ponude koji mora biti povezan s predmetom nabave, objektivan, prikladan za identifikaciju

ekonomske vrijednosti ponude, mjerljiv/dokaziv te se odnositi na tehničke prednosti, ekološke osobine, ekonomičnost i slično. Samostalno kreirani kriterij ne smije biti diskriminirajući te na taj način utjecati na učinkovitost i svrhu tržišnog natjecanja.

(4) Korisnik ne smije samostalno kreirati kriterij koji se odnosi na sekundarne politike poput ekološke ili socijalne politike ako je taj kriterij odabran samo radi općenitog promicanja takve politike i nije izravno povezan s predmetom nabave.

(5) Prilikom ocjene zaprimljenih ponuda, ali i definiranja kriterija za odabir ENP potrebno je voditi računa o propisanoj metodologiji ocjene ekonomski najpovoljnije ponude.

(6) Bodovi za kriteriji cijene, jamstvenog roka i roka isporuke ili izvršenja radova/usluga računaju se isključivo prema relativnom modelu u kojem bodovanje pojedine ponude ovisi o ostalim ponudama drugih ponuditelja prikupljenim u postupku nabave. Navedeno znači da se maksimalni broj bodova dodjeljuje ponudi s najboljim »specifikacijama« po pojedinom kriteriju, a da će ostale ponude u postupku dobiti razmjerni broj bodova prema formulama i primjerima navedenim u poglavlju 4.1.

(7) Bodovi za samostalno kreirani kriterij, osim prema relativnom modelu, mogu se dodijeliti i prema apsolutnom modelu u kojem se dodjela bodova vrši ovisno o tome zadovoljava li ponuda postavljeni kriterij ili ne.

(8) U slučaju da će korisnik samostalno kreirati kriterij ocjenjivati prema relativnom modelu, potrebno je unutar kriterija definirati mjernu jedinicu po kojoj će se izvršiti ocjena (mjeseci, dani, sati...).

(9) U slučaju da će korisnik samostalno kreirati kriterij ocjenjivati prema apsolutnom modelu, potrebno je unutar kriterija upisati DA/NE da ponuditelji kao odgovor upišu DA/NE (zadovoljava/ne zadovoljava) te korisnik sukladno njihovom odgovoru ponudi dodjeljuje ili 0 bodova ili propisani maksimalni broj bodova.

(10) Korisnik koji je u postupku nabave kao kriterij za odabir ponude koristio ENP, dužan je u zahtjevu za isplatu učitati dokumente koji dokazuju ispunjavanje kriterija za odabir ENP na osnovu kojih je ponuda odabrana u postupku nabave, bez obzira na broj ostvarenih bodova.

(11) U slučaju ne dostavljanja dokaza ili neispunjenja kriterija za odabir ENP, Agencija za plaćanja može primijeniti financijske korekcije.

3.5. Objava postupka nabave i produljenje postupka

(1) Vrijeme prikupljanja ponuda traje 14 dana od dana objave postupka nabave. Sustav automatski definira krajnji rok za predaju ponude koji završava 14. dan u 12:00:00 sati kada korisnik može pristupiti ocjeni ponuda.

(2) Svaki objavljeni postupak nabave moguće je produljiti prije isteka roka za prikupljanje ponuda. Postupak nabave, odnosno rok za prikupljanje ponuda, može se produljiti za minimalno jedan (1) dan. Produljeni postupak nabave završava na odabrani dan uvijek u 12:00:00 sati te je po isteku navedenog roka moguće pristupiti ocjenjivanju pristiglih ponuda.

(3) U slučaju produljenja roka za prikupljanje ponuda sustav će automatski putem elektroničke pošte obavijestiti sve ponuditelje koji su u navedenom postupku nabave već predali ponudu.

4. Ocjenjivanje ponuda iz postupka nabave

(1) Za sve postupke nabave kojima je istekao rok za prikupljanje ponuda korisnik je obavezan izvršiti ocjenu i odabir ponuda ili poništiti postupak nabave.

(2) Korisnik je obavezan izvršiti pregled, ocjenu i odabir ponuda na obrascu za ocjenu ponuda unutar EONA-e. Pristigle ponude u poje-

dinom postupku nabave moguće je vidjeti i ocijeniti tek nakon isteka roka za prikupljanje ponuda.

(3) Ponudu čine svi popunjeni podaci i učitani dokumenti unutar EONA-e.

(4) Korisnik je dužan sve pristigle ponude ocijeniti prema svim uvjetima i kriterijima koje je definirao u postupku nabave.

(5) Ako su u postupku nabave definirani kriteriji za odabir ponuditelja, korisnik je obavezan za svaku pristiglu ponudu pregledati priložene dokaze o ispunjavanju kriterija za odabir ponuditelja. Ako ponuditelj ne ispunjava ili ne učitava dokaz da ispunjava pojedini kriterij za odabir ponuditelja, a njegova ponuda ipak bude odabrana, Agencija za plaćanja može primijeniti financijsku korekciju za navedeno ulaganje/trošak.

(6) Ponuda mora zadovoljavati sve stavke iz tražene tehničke specifikacije/opisa usluge te navedeno mora biti razvidno i iz službeno učitano dokumenta ponude, a troškovnik mora biti u cijelosti ispunjen te učitati u excel formatu.

(7) Korisnik je obavezan za svaku pristiglu ponudu pregledati tehničke specifikacije/opis usluge dostavljene u sklopu službenog dokumenta ponude te iste ocijeniti.

(8) Korisnik je obavezan za svaku pristiglu ponudu pregledati učitani ponudbeni troškovnik te provjeriti da su sve stavke troškovnika popunjene na način kako je traženo te isti ocijeniti.

(9) Pravo na ocjenu i/ili odabir ponude prema definiranom kriteriju za odabir ponude imaju samo ponude čiji su ponuditelji zadovoljili kriterije za odabir ponuditelja, ako su isti traženi, te čije ponude udovoljavaju traženim tehničkim specifikacijama/opisu usluge/objavljenom troškovniku.

4.1. Bodovanje ekonomski najpovoljnije ponude (ENP)

(1) Ako je kao kriterij za odabir ponude korisnik odabrao ENP, u izračun i dodjelu bodova uzima samo ponude čiji je ponuditelj zadovoljio kriterije za odabir ponuditelja, a sama ponuda udovoljava propisima vezanim uz tehničku specifikaciju/opis usluge/troškovnik.

(2) Prilikom izračuna bodova cijena ponude mora biti upisana bez PDV-a, jamstveni rok mora biti upisan u mjesecima, a rok isporuke u danima. Broj bodova po svakom pojedinom kriteriju korisnik računa sukladno formulama za izračun ENP.

(3) Iznimno od stavka (2) korisnik koji nije u sustavu PDV-a i kojem je PDV prihvatljiv trošak, prilikom izračuna bodova za kriterij cijena ponude koristi vrijednost cijene s uključenim PDV-om iskazanim na ponudi.

(4) Ukupni maksimalni broj bodova po odabranim kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude iznosi 100.

(5) Da bi ponuda ostvarila bodove prema postavljenim kriterijima, podaci potrebni za izračun bodova na ponudi moraju biti iskazani jasno i nedvosmisleno.

(6) Ako je na ponudi razdoblje za izračun kriterija ekonomski najpovoljnije ponude iskazano u mjesecima smatra se da mjesec radi računanja rokova ima 30 dana.

(7) Relativni model ekonomski najpovoljnije ponude računa se prema sljedećim formulama:

a) Cijena kao kriterij odabira ENP sudjeluje u izračunu bodova s udjelom od 80 %. Maksimalni broj bodova koji ponuda može ostvariti za kriterij cijene iznosi 80 bodova.

$$C = C_n / C_o * n$$

C = broj bodova koji ostvaruje ponuda koja je predmet ocjene za ponuđenu cijenu

C_n = ponuda iz postupka nabave s najnižom cijenom

C_o = cijena ponude koja je predmet ocjene odnosno kojoj se računa broj bodova (C)

b) Jamstveni rok kao kriterij odabira sudjeluje u izračunu bodova s udjelom koji određuje korisnik, a ne može biti veći od 20 %. Maksimalni broj bodova koji ponuda može ostvariti prema kriteriju jamstvenog roka ovisi o definiranom udjelu.

$$J = J_o / J_n * n$$

J = broj bodova koji ostvaruje ponuda koja je predmet ocjene za ponuđeni jamstveni rok

J_o = jamstveni rok iskazan na ponudi koja je predmet ocjene, odnosno kojoj se računa broj bodova (J)

J_n = ponuda iz postupka nabave s iskazanim najdužim jamstvenim rokom

n = maksimalni broj bodova koji ponuda može ostvariti definiran prilikom objave postupka nabave od strane korisnika

c) Rok isporuke/rok izvođenja radova kao kriterij odabira sudjeluje u izračunu bodova s udjelom koji određuje korisnik, a ne može biti veći od 20 %. Maksimalni broj bodova koji ponuda može ostvariti prema kriteriju jamstvenog roka ovisi o definiranom udjelu.

$$R = R_n / R_o * n$$

R = broj bodova koji ostvaruje ponuda koja je predmet ocjene za ponuđeni rok isporuke/izvođenja radova

R_n = ponuda iz postupka nabave s iskazanim najkraćim rokom isporuke/izvođenja radova

R_o = rok isporuke/izvođenja radova iskazan na ponudi koja je predmet ocjene odnosno kojoj se računa broj bodova (R)

n = maksimalni broj bodova koji ponuda može ostvariti definiran prilikom objave postupka nabave od strane korisnika

* Primjeri izračuna bodova sukladno gore navedenim formulama:

POSTUPAK NABAVE				POSTUPAK OCJENE		
Kriterij:	Ponuda A	Ponuda B	Ponuda C	Broj bodova: Ponuda A	Broj bodova: Ponuda B	Broj bodova: Ponuda C
Cijena (80 bodova)	12.600,00	14.400,00	14.400,00	80 bodova	70 bodova (A/B*80)	70 bodova (A/C*80)
Rok isporuke (10 bodova)	60 dana	40 dana	30 dana	5 bodova (C/A*10)	7,5 bodova (C/B*10)	10 bodova
Jamstveni rok (10 bodova)	12 mjeseci	24 mjeseca	48 mjeseci	2,5 boda (A/C*10)	5 bodova (B/C*10)	10 bodova
IZRAČUN BODOVA:				87,5 bodova	82,5 bodova	90 bodova

(8) U apsolutnom modelu ekonomski najpovoljnije ponude za samostalno kreirani kriterij, dodjela bodova vrši na način da svaka ponuda koja zadovoljava postavljene kriterij ostvaruje maksimalni broj bodova predviđen za taj kriterij, a ponude koje ne zadovoljavaju postavljene kriterij ostvaruju 0 bodova.

* Primjer dodjele bodova prema apsolutnom modelu ENP za postavljene kriterij:

POSTUPAK NABAVE				POSTUPAK OCJENE		
Kriterij:	Ponuda A	Ponuda B	Ponuda C	Broj bodova: Ponuda A	Broj bodova: Ponuda B	Broj bodova: Ponuda C
Cijena (80 bodova)	12.600,00	14.400,00	14.400,00	80 bodova	70 bodova (A/B*80)	70 bodova (A/C*80)
Jamstveni rok (10 bodova)	12 mjeseci	24 mjeseca	48 mjeseci	2,5 bodova (A/C*10)	5 bodova (B/C*10)	10 bodova
Odaziv na servisnu intervenciju unutar 48 h (10 bodova)	DA (na ponudi je navedeno 12 h)	DA (na ponudi je navedeno 24 h)	NE (nije navedeno na ponudi)	10 bodova	10 bodova	0 bodova
IZRAČUN BODOVA:				92,5 boda	85 bodova	80 bodova

4.2. Odabir ponude i kreiranje Obavijesti o rezultatu postupka nabave

(1) Pravo na odabir ponude ima ponuda s najnižom cijenom ili ponuda s najvećim ostvarenim brojem bodova, ovisno o tome da li je kriterij za odabir ponude bio *najniža cijena* ili *ekonomski najpovoljnija ponuda*.

(2) Korisnici potpora koji su u sustavu PDV-a ponude uspoređuju po cijeni bez PDV-a. Korisnici potpora koji nisu u sustavu PDV-a te im je PDV prihvatljiv trošak, ponude uspoređuju po cijeni s uključenim PDV-om.

(3) Kad se odabir ponude vrši prema kriteriju najniže cijene, a više ponuda ima istu cijenu korisnik je dužan odabrati ponudu ranije zaprimljenu u sustav (»datum i vrijeme predaje«).

(4) Kad se odabir ponude vrši prema kriteriju ENP, a dvije ili više ponuda imaju isti broj bodova, korisnik je dužan odabrati ponudu s nižom iskazanom cijenom.

(5) Kad se odabir ponude vrši prema kriteriju ENP, a dvije ili više ponuda imaju isti broj bodova i istu iskazanu cijenu, korisnik je dužan odabrati ponudu ranije zaprimljenu u sustav (»datum i vrijeme predaje«).

(6) Cijena ponude u EONA-i mora odgovarati cijeni sa službeno učitanoj dokumenta ponude.

(7) Razlozi za odbijanje ponude tijekom ocjene mogu biti:

a) Ponuditelj ne zadovoljava/nije dokazao da zadovoljava kriterije za odabir ponuditelja

b) Ponuda ne zadovoljava/iz službenog dokumenta ponude nije razvidno da zadovoljava traženu tehničku specifikaciju/opis usluge ili troškovnik nije u cijelosti/ispravno popunjen

(8) Ako je odabrani ponuditelj roba, radova ili usluga iz inozemstva, Agencija za plaćanja od korisnika može zatražiti dostavljanje Izvoda o vlasničkoj strukturi ponuditelja koji moraju biti na hrvatskom ili engleskom jeziku. Ako je izvod o vlasničkoj strukturi ponuditelja na jeziku koji nije hrvatski ili engleski, korisnik mora priložiti i ovjereni prijevod sudskog tumača navedenog dokumenata na hrvatski ili engleski jezik.

(9) Kreiranjem Obavijesti o rezultatu postupka nabave završava postupak nabave za pojedini predmet nabave/trošak/ulaganje te je navedeni moguće prijaviti za sufinanciranje.

5. Ponavljanje postupka nabave

(1) U slučaju potrebe za ponavljanjem postupka nabave za isti trošak potrebno je završiti prethodni postupak poništenjem ili odabirom ponude kreiranjem Obavijesti o rezultatu postupka nabave.

(2) Postupak nabave nije moguće poništiti ako je za isti već kreirana Obavijest o rezultatu postupka nabave.

6. Odbijanje izuzetno niskih ponuda

(1) Korisnik može od ponuditelja zahtijevati objašnjenje ponude putem e-maila ako je ona cjenovno izuzetno niska u slučaju da su ispunjeni svi sljedeći uvjeti:

a) da su zaprimljene najmanje tri ponude koje udovoljavaju svim uvjetima iz tražene tehničke specifikacije/opisa usluge/troškovnika, a čiji ponuditelji istovremeno zadovoljavaju kriterije za odabir ponuditelja, ako su isti propisani.

b) da su cijena ili trošak ponude više od 20 % niži od cijene ili troška drugo rangirane ponude

c) da su cijena ili trošak ponude više od 50 % niži od prosječne cijene ili troška preostalih ponuda

(2) Ako tijekom ocjene dostavljenih objašnjenja postoje određene nejasnoće, korisnik može od ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje. Korisnik može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi ne objašnjavaju na zadovoljavajući način nisku razinu cijene ili troškova.

7. Pojašnjenja

(1) Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpuni ili nejasni ili ako nedostaju određeni dokumenti, korisnik može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena ili drugi uvjeti definirani postupkom nabave.

(2) Ako postoji dodatna dokumentacija važna za konačni odabir ponude, korisnik ju je dužan učitati u polje »Dodatna dokumentacija« (npr. – upit ponuditelju jer nije jasno razvidno iz službenog dokumenta ponude da ponuda odgovara svim stavkama iz tražene tehničke specifikacije; upit ponuditelju jer je kao dokaz za kriterij za odabir ponuditelja učitao dokument koji se ne može otvoriti...).

(3) Sva komunikacija između korisnika i ponuditelja mora se odvijati elektronskim putem prije kreiranja Obavijesti o rezultatu postupka nabave da bi bila prihvatljiva kao dokaz i revizijski trag.

(4) U komunikaciji između korisnika i ponuditelja, korisnik je dužan voditi računa o transparentnosti i jednakom tretmanu svih ponuditelja u postupku prikupljanja ponuda. Ističe se da je svako nepoštivanje transparentnosti ili nejednako postupanje korisnika u

svojstvu komunikacije s ponuditeljem nepovoljnog ishoda na odvijanje tržišnog natjecanja.

8. Korisničke upute za EONA-u

Upute za korištenje EONA-e dostupne su unutar sustava.

PRILOG 6

PRAVILA O PRIMJENI FINACIJSKIH KOREKCIJA

1. OPĆE ODREDBE I DEFINICIJE

Pravila o financijskim korekcijama (u daljnjem tekstu: Pravila) propisuju situacije u kojima se primjenjuju financijske korekcije za projekte koji se financiraju u okviru ovoga Pravilnika.

Ovim se Pravilima utvrđuju uvjeti i način na temelju kojih se korisniku, nakon što je Agencija za plaćanja kao nadležno tijelo utvrdila nepravilnost, određuju financijske korekcije dodijeljenih sredstava.

U postupku utvrđivanja i određivanja financijskih korekcija primjenjuje se načelo jednakog postupanja prema svim korisnicima bespovratnih sredstava te načelo razmjernosti koje osigurava da svaka primijenjena financijska korekcija bude prikladna učinjenoj pogrešci. Podnošenjem zahtjeva za potporu i zahtjeva za isplatu korisnik pri staje da mu nadležno tijelo, u slučajevima i pod uvjetima te na način definiran ovim Pravilima, određuje financijske korekcije.

2. POSTUPAK ODREĐIVANJA FINACIJSKE KOREKCIJE

Financijska korekcija određuje se nakon provedene administrativne kontrole dokumentacije korisnika i/ili kontrole na terenu te je ista primjenjiva u svim fazama administrativne obrade.

Primjena financijske korekcije može se provoditi i u razdoblju u kojem je korisnik obavezan osigurati trajnost projekta, odnosno tijekom razdoblja nakon konačne isplate.

Agencija za plaćanja ovlaštena je:

- primijeniti financijsku korekciju s obrazloženjem nepravilnosti na temelju utvrđenog činjeničnog stanja i/ili
- promijeniti iznos/stopu financijske korekcije u odnosu na ranije utvrđene nepravilnosti iz prethodne faze administrativne kontrole i to na osnovu naknadnih kontrola Agencije za plaćanja ili nalaza drugih tijela koja obavljaju naknadne kontrole.
- umanjiti prihvatljivi iznos potpore zbog utvrđene nepravilnosti i prije primjene financijske korekcije

3. PRIMJENA FINACIJSKE KOREKCIJE

Primijenjena financijska korekcija s obrazloženjem sastavni je dio odluka koje donosi Agencija za plaćanja i sadrži:

- opis i oznaku nepravilnosti (u skladu s popisom nepravilnosti koje su sastavni dio ovih Pravila) u odnosu na koju se financijska korekcija određuje
- naznaku visine (postotak) financijske korekcije i/ili točan iznos izrečene korekcije (jednostavna financijska korekcija) kada je nepravilnost moguće izraziti u apsolutnom iznosu i
- obrazloženje.

a) Prilikom donošenja odluke o rezultatu administrativne kontrole/sklapanja ugovora o financiranju

U zahtjevima za potporu u kojima je prilikom provjere postupka nabave utvrđena financijska korekcija, ista će biti navedena u obrazloženju odluke o rezultatu administrativne kontrole/tekstu ugovora o financiranju i u odgovarajućim prilogima u postotnom i/ili apsolutnom iznosu. Kada se financijska korekcija primjenjuje na pojedini trošak, u tekstu ugovora o financiranju/obrazloženju odluke o rezul-

tatu administrativne kontrole bit će jasno navedeno na što se točno odnosi financijska korekcija.

b) Prilikom donošenja odluke o isplati potpore

Prilikom utvrđivanja iznosa za isplatu potpore u administrativnoj kontroli zahtjeva za isplatu, izračunati prihvatljivi iznos potpore umanjit će se za primjenjivu stopu financijske korekcije određene ugovorom o financiranju.

Ako se tijekom administrativne kontrole zahtjeva za isplatu utvrdi nepravilnost za koju je potrebno primijeniti višu stopu korekcije od one određene ugovorom o financiranju, primijenit će se viša stopa korekcije.

U ovoj fazi je također moguća primjena financijskih korekcija za slučajeve kada korisnik nije poštivao pravila postupka nabave. U odluci o isplati biti će jasno navedeni iznosi financijske korekcije i na što se točno odnose.

c) tijekom razdoblja nakon konačne isplate

Ako se tijekom razdoblja nakon konačne isplate utvrdi da korisnik nije ispunio preuzete obveze propisane ugovorom o financiranju, na ukupno isplaćeni iznos sredstava primijenit će se financijska korekcija za svaku pojedinu obvezu koju korisnik ne ostvari i/ili ispun.

4. NAČINI IZVRŠENJA

Izvršenje financijske korekcije provodi se na sljedeći način:

- umanjnjem prihvatljivog iznosa potpore potraživanog u zahtjevu za potporu
- umanjnjem prihvatljivog iznosa potpore određenog za isplatu
- zahtjevom za povrat isplaćenih sredstava.

5. VRSTE FINACIJSKIH KOREKCIJA

Vrste financijskih korekcija su sljedeće:

- Jednostavna financijska korekcija označava financijsku korekciju koja je jednaka visini nastale financijske posljedice kada je tu posljedicu moguće točno odrediti
- Paušalna financijska korekcija označava stopu (točan postotak) korekcije koja se primjenjuje kada nije moguće točno odrediti financijske posljedice.

Nepravilnost se može ili ne može precizno kvantificirati. Ako se nepravilnost može precizno kvantificirati, primjenjuje se jednostavna financijska korekcija. Ako određivanje jednostavne financijske korekcije nije moguće ili je povezano s nerazmjernim troškovima i poteškoćama, Agencija za plaćanja određuje financijsku korekciju u paušalnom iznosu. Smatra se da, zbog prirode nepravilnosti, u postupcima nabave nije moguće precizno kvantificirati financijski učinak, stoga se u takvim slučajevima primjenjuju paušalne stope, uzimajući u obzir prirodu i težinu nepravilnosti.

Financijske korekcije i najčešće vrste nepravilnosti popisane su u niže navedenim tablicama. Ostale nepravilnosti utvrđuju se zasebno, kada se financijske korekcije određuju na temelju opisa nepravilnosti koji u velikom dijelu odgovara opisu najčešćih vrsta nepravilnosti, primjenjujući načelo proporcionalnosti, ili kada se utvrdi nepravilnost koja se ne nalazi na popisu najčešćih vrsta nepravilnosti, Agencija za plaćanja može primijeniti financijske korekcije sukladno Odluci Komisije od 14.5.2019. godine o utvrđivanju smjernica za određivanje financijskih ispravaka koje u slučaju nepoštovanja primjenjivih pravila o javnoj nabavi Komisija primjenjuje na rashode koje financira Unija.

Prilikom određivanja paušalne financijske korekcije osobito se uzima u obzir postupanje korisnika u odnosu na sljedeće stavke:

– načelo transparentnosti, jednakog postupanja, nediskriminacije i razmjernosti, kako su opisani u pravilima za provođenje postupaka nabave

- ozbiljnost kršenja propisa
- financijske posljedice na proračun
- razina tržišnog natjecanja
- odvrćajući učinak na potencijalne ponuditelje u postupcima nabave
- je li posljedica utvrđene nepravilnosti u postupcima nabave odabir ponuditelja koji inače ne bi bio odabran
- posljedice nepravilnosti tj. činjenica bi li ishod projekta bio isti da nepravilnosti nije bilo

– ponavljanje nepravilnosti u odnosu na istog korisnika i/ili

– ostale okolnosti konkretnog slučaja, od utjecaja na cjelokupni postupak dodjele potpore i postupak izvršavanja (ugovornih) obveza.

Kada je nepravilnost samo formalne prirode bez stvarnog ili potencijalnog financijskog učinka, neće se primijeniti financijska korekcija.

Ako se u jednom postupku nabave otkrije više nepravilnosti, stope ispravaka se ne zbrajaju. Najozbiljnija nepravilnost uzima se kao pokazatelj za donošenje odluke o stopi ispravaka koja se primjenjuje u predmetnom postupku nabave.

Financijska korekcija primjenjuje se na administrativnom kontrolom utvrđeni iznos potpore za prihvatljive troškove projekta.

Financijske korekcije za najčešće vrste nepravilnosti

– U slučaju kada se utvrdi nepravilnost koja se ne nalazi u ovom prilogu na popisu najčešćih vrsta nepravilnosti, Agencija za plaćanja može primijeniti financijske korekcije sukladno Odluci Komisije od 14. 5. 2019. godine o utvrđivanju smjernica za određivanje financijskih ispravaka koje u slučaju nepoštovanja primjenjivih pravila o javnoj nabavi Komisija primjenjuje na rashode koje financira Unija.

– Ovim prilogom i Smjernicama propisane su najčešće uočene vrste nepravilnosti. Popis nije iscrpan. Ostale nepravilnosti trebalo bi uklanjati, kada je to moguće, analogno vrstama nepravilnosti koje su utvrđene ovim prilogom ili smjernicama.

– Opis nepravilnosti nije konačan i služi isključivo kao najučestaliji primjer i orijentir za procjenu sličnih nepravilnosti. Ostale nepravilnosti utvrđuju se zasebno te se financijske korekcije određuju na temelju opisa nepravilnosti koji u velikom dijelu odgovara opisu najčešćih vrsta nepravilnosti utvrđenih ovim prilogom ili smjernicama, primjenjujući načelo proporcionalnosti.

Tablica 1. Financijske korekcije i najčešće vrste nepravilnosti u postupcima nabave koje provode neobveznici zakona o javnoj nabavi sukladno pravilima za provođenje postupka nabave putem elektroničkog oglasnika Agencije za plaćanja (EONA) za neobveznike zakona o javnoj nabavi

Br.	Nepravilnost	Opis nepravilnosti	Korekcije
1.	Izostanak objave postupka nabave	Postupak nabave nije objavljen na EONA-i i/ili Postupak nabave nije objavljen za odgovarajuću (pod)intervenciju/natječaj i/ili Postupak nabave nije završen prije podnošenja zahtjeva (obavijest o odabiru nije kreirana prije podnošenja zahtjeva)	100 %
2.	Nepostojanje valjanog opravdanja što troškovi nisu razdijeljeni na propisan način i provedeni kroz pojedinačne postupke nabave	Korisnik nije proveo zaseban postupak nabave za svaki pojedini trošak nabave (robe, usluge ili radovi) koji po svojoj prirodi ne čini nedjeljivu cjelinu, odnosno može se razdijeliti na pojedinačne troškove	5 %
3.	Slučajevi u kojima su potencijalni ponuditelji bili odvrćeni od nadmetanja zbog neopravdanih nacionalnih, regionalnih ili lokalnih preferencija	Korisnik je postavio diskriminirajuće uvjete na osnovi neopravdanih nacionalnih, regionalnih ili lokalnih preferencija (npr. poslovni nastan, iskustvo ili oprema u zemlji ili regiji)	25 %
		Korisnik je postavio gore navedene diskriminirajuće uvjete, ali je određeni broj ponuditelja podnio ponude koje su prihvaćene te ispunjavaju navedeni kriterij čime je postignuta minimalna razina tržišnog natjecanja	10 %
4.	Slučajevi koji ne čine diskriminaciju na temelju nacionalnih, regionalnih ili lokalnih preferencija, ali svejedno ograničavaju pristup ponuditeljima ili propisi koji nisu u skladu s Pravilima za provođenje postupka nabave putem EONA-e	Korisnik je propisao kriterije za odabir ponuditelja koji su povezani s predmetom nabave, ali nisu razmjerni predmetu nabave	10 %
		Korisnik je postavio gore navedene uvjete, ali je određeni broj ponuditelja podnio ponude koje su prihvaćene te ispunjavaju navedeni kriterij čime je postignuta minimalna razina tržišnog natjecanja	5 %
		Korisnik je propisao kriterije koji nisu povezani s predmetom nabave; ili kriterije koji su doveli do situacije u kojoj samo jedan ponuditelj može podnijeti ponudu, a to se ne može opravdati tehničkim posebnostima predmeta nabave; ili kriterije koji nisu predviđeni Pravilima za provođenje postupka nabave	25 %
5.	Nepoštivanje kriterija za odabir ponuditelja u fazi ocjene ponuda	Korisnik u fazi ocjene ponuda odabire ponuditelja kojeg nije trebalo prihvatiti ili Korisnik je u fazi ocjene ponuda odbio ponuditelja čija ponuda bi bila odabrana da su se poštivali kriteriji za odabir ponuditelja.	25 %

6.	Diskriminirajuće i ograničavajuće tehničke specifikacije/ opis usluge/ troškovnik za robe/radove/usluge	Korisnik navodi oznake/robne marke/tipove opreme ili druga obilježja (npr. tehničke i funkcionalne zahtjeve) kojima pogoduje određenom ponuditelju/proizvođaču bez naznaka »ili jednakovrijedno«, »tip kao« ili sl.	25 %
		Korisnik je postavio gore navedene uvjete, ali je određeni broj ponuditelja podnio ponude koje su prihvaćene te ispunjavaju navedeni kriterij/uvjet tehničke specifikacije/ opisa usluge/ troškovnika čime je postignuta minimalna razina tržišnog natjecanja.	10 %
		Tehničke specifikacije sadrže stavke i uvjete koji se ne odnose na potrebe cjelokupnog projekta / nemaju utjecaj na uspješnost projekta / ne odnose se na funkcionalnost predmeta nabave / nisu razumni i racionalni s obzirom na svrhu ulaganja.	10 %
		Kada korisnik navodi oznake/robne marke/tipove opreme kojima pogoduje određenom proizvođaču bez naznaka »ili jednakovrijedno«, »tip kao« ili sl., a navedena nepravilnost se odnosi na pojedine elemente glavne/ukupne stavke/troška ¹	5 %
7.	Nedostatna definicija predmeta nabave	Definirani uvjet predmeta nabave (tehničke specifikacije) nedostatan je i/ili neprecizan na način koji može spriječiti potencijalne ponuditelje da u potpunosti razluče predmet nabave, što ima odvrćajući učinak kojim je potencijalno ograničeno tržišno natjecanje	10 %
8.	Ocjena ponuda nije u skladu s postavljenim uvjetima tehničke specifikacije /opisa usluge/ troškovnika	Odabrana ponuda ne zadovoljava sve stavke iz tražene tehničke specifikacije/opisa usluge ili troškovnik nije u cijelosti ispunjen ili ponuda koja je ocijenjena kao da ne udovoljava svim stavkama iz tražene tehničke specifikacije/opisa usluge ili da troškovnik nije u cijelosti ispunjen, a administrativnom obradom je utvrđeno da udovoljava te bi bila odabrana da je ispravno ocijenjena.	25 %
9.	Kriteriji za odabir ENP nisu definirani sukladno Pravilima za provođenje postupka nabave, diskriminirajući su i ograničavajući	Korišteni kriteriji uključuju neopravdane nacionalne, regionalne ili lokalne preferencije	25 %
		Korisnik je postavio gore navedene uvjete, ali je određeni broj ponuditelja podnio ponude koje su prihvaćene te ispunjavaju navedeni kriterij/uvjet čime je postignuta minimalna razina tržišnog natjecanja	10 %
		Ostala ograničenja i nepoštivanja Pravila za provođenje postupka nabave (npr. kriterij nije objektivni, mjerljiv/dokaziv, povezan s predmetom nabave; uvjeti vezani za sposobnost ponuditelja su korišteni kao kriterij ENP ...)	10 %
		Korisnik je postavio uvjete na prethodno opisan način, ali je određeni broj ponuditelja podnio ponude koje su prihvaćene te ispunjavaju navedeni kriterij/uvjet čime je postignuta minimalna razina tržišnog natjecanja	5 %
10.	Ocjena i/ili odabir ponude nije u skladu s postavljenim kriterijem za odabir ponude	Korisnik nije odabrao ponudu u skladu s postavljenim kriterijem za odabir ponude i/ili U situaciji kada je kriterij za odabir ponude najniža cijena, a dvije ili više ponuda imaju istu cijenu te korisnik nije odabrao ponudu ranije zaprimljenu u sustav; U situaciji kada je kriterij za odabir ponude ENP, a dvije ili više ponuda imaju isti broj bodova korisnik nije odabrao ponudu s nižom cijenom ili kada dvije ili više ponuda imaju isti broj bodova i istu cijenu, a korisnik nije odabrao ponudu ranije zaprimljenu u sustav. i/ili korisnik je ocijenio ili odabrao ponudu čiji ponuditelji nisu zadovoljili kriterije za odabir ponuditelja, ako su isti traženi, te čije ponude ne udovoljavaju traženim tehničkim specifikacijama/ opisu usluge/ objavljenom troškovniku	25 %
11.	Nedostatak revizijskog traga, transparentnosti i/ili jednakog postupanja prema ponuditeljima tijekom pregleda i ocjene ponuda	Prilikom pregleda i ocjene ponuda nije jednako postupano prema svim ponuditeljima, npr. nije zatražena dopuna/obrazloženje ponuda od svih ponuditelja na jednak način. Komunikacija između korisnika i ponuditelja nije se odvijala prije kreiranja Obavijesti o rezultatu postupka nabave i/ili se nije se odvijala elektroničkim putem. Revizijski trag koji se odnosi na ocjene i bodove dane svakoj ponudi nije jasan/opravljan/transparantan ili ne postoji. Korisnik je zatražio dostavu ponuda na bilo koji drugi način osim putem EONA-e.	25 %
12.	Neopravdano odbijanje izuzetno niskih ponuda	Korisnik je odbio ponude na osnovu izuzetno niske cijene: – bez traženja obrazloženja u pisanom obliku – i/ili bez zadovoljavajućih dokaza – i/ili bez obrazloženja o neprihvatanju dokaza.	25 %

13.	Pregovori tijekom postupka ocjene ponuda	Kada korisnik omogući ponuditelju da izmjeni svoju ponudu tijekom ocjene, a navedeno postupanje dovodi do mijenjanja kriterija za odabir ponude ili cijene ili drugih uvjeta definiranih postupkom nabave	25 %
14.	Neprovođenje postupka nabave prije podnošenja zahtjeva za promjenu	Ako korisnik zbog nastale obveze prema odabranom ponuditelju nije u mogućnosti ponoviti postupak prikupljanja ponuda prije podnošenja zahtjeva za promjenu, a izmjenjena odobrenog troškovnika radova u opsegu je većem od 30 % vrijednosti ukupno odobrenih radova	25 %

¹ npr. navođenje proizvođača guma u nabavi traktora ili navođenje marke ljepila u stavci troškovnika koja se odnosi na dobavu i ugradnju pločica

Tablica 2. Ostale nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – u fazi kontrole zahtjeva za isplatu i u petogodišnjem razdoblju nakon konačne isplate

Br.	Nepravilnost	Opis nepravilnosti	Visina korekcije
1.	Smanjena realizacija projekta u odnosu na odobreno	Iznos prihvatljivih troškova nakon kontrole zahtjeva za isplatu je manji od 50 % iznosa odobrenih troškova iz ugovora o financiranju.	100 % korekcije (odbijanje zahtjeva za isplatu)
2.	Smanjena realizacija projekta u odnosu na odobreno	Iznos prihvatljivih troškova nakon kontrole zahtjeva za isplatu je između 50 % i 80 % iznosa odobrenih troškova iz ugovora o financiranju.	5 %
3.	Promjena uvjeta za mlade poljoprivrednike korisnike intervencija 73.03 i 73.10. <i>Navedene uvjete korisnici su obvezni ispuniti i u razdoblju od pet godina od datuma konačne isplate.</i>	Korisnik koji su ostvario uvećan intenzitet potpore od 15 % za mladog poljoprivrednika: • kod fizičke osobe – mladi poljoprivrednik prije podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu nije počeo plaćati doprinose isključivo po osnovi obavljanja samostalne djelatnosti, odnosno obavljati djelatnost poljoprivrede/obrta kao jedino ili glavno zanimanje • kod pravne osobe – mladi poljoprivrednik prije podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu nije zaposlen u toj pravnoj osobi	40 %
4.	Promjena uvjeta za mlade poljoprivrednike korisnike intervencije 73.11. <i>Navedene uvjete korisnici su obvezni ispuniti i u razdoblju od pet godina od datuma konačne isplate.</i>	Korisnik koji je ostvario uvećan intenzitet potpore od 30 % za mladog poljoprivrednika: • kod fizičke osobe – mladi poljoprivrednik prije podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu nije počeo plaćati doprinose isključivo po osnovi obavljanja samostalne djelatnosti, odnosno obavljati djelatnost poljoprivrede/obrta kao jedino ili glavno zanimanje • kod pravne osobe – mladi poljoprivrednik prije podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu nije zaposlen u toj pravnoj osobi	50 %
5.	Nije dokazana osposobljenost iz područja biosigurnosti	Korisnik koji je ostvario intenzitet potpore od 100 % za ulaganje isključivo u uvođenje biosigurnosnih mjera nije dokazao osposobljenost iz područja biosigurnosti najkasnije u trenutku podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu.	35 %
6.	Neispunjena obveza preuzeta sklapanjem ugovora o financiranju*	Korisnik nije ispunio obvezu propisanu ugovorom o financiranju	100 % na utvrđeni iznos za isplatu za trošak kod kojeg je utvrđena nepravilnost
7.	Neispunjena obveza preuzeta ugovorom o financiranju	Korisnik nije ispunio obvezu propisanu u posebnom dijelu ugovora o financiranju vezanu uz realizaciju cjelokupnog projekta iz članka 40. stavka 4. ovoga Pravilnika	100 %
8.	Nepodnošenje zahtjeva za promjenu	Ako korisnik nije podnio zahtjev za promjenu, a administrativnom kontrolom zahtjeva za isplatu se utvrdi da je udio ukupne cijene izmijenjenih i/ili uvedenih novih stavaka (iz računa/ situacije) u odnosu na odobreni troškovnik (ponudu) veći od 30 % u odnosu na prvotno odobrenu ukupnu cijenu iz troškovnika (ponude)	25 %
9.	Izmjene elemenata/uvjeta ponude iz odobrene ponude/troškovnika	Korisnik nije realizirao sve stavke tehničke specifikacije opreme/strojeva/mehanizacije/usluga u skladu s odobrenom ponudom; Korisnik nije dokazao da odabrana ponuda ispunjava kriterije ENP temeljem kojih je odabrana	25 %

* osim u fazi zahtjeva za isplatu ova korekcija može se primijeniti i u *ex post* razdoblju

PRILOG 7

INFORMIRANJE I VIDLJIVOST

Projekti koji se provode u okviru Strateškog plana, a financiraju se iz EPFRR trebaju biti propisno označeni, a u skladu s prilogom III Provedbene uredbe (EU) 2022/129. Označavanje ulaganja je obveza krajnjeg korisnika.

1.1. Obveze korisnika

Korisnik je u obvezi propisno označiti svoje ulaganje tijekom provedbe projekta i po dovršetku projekta, poštujući osnovne elemente vidljivosti i to:

a) putem plakata (minimalno formata A3) i/ili putem informativne ploče i/ili putem elektroničkog zaslona i/ili drugog prigodnog oglašnog medija, korisnik osigurava da budu dostupne odgovarajuće informacije, u kojima se naglašava potpora Unije.

b) za ulaganja koja se sastoje od financiranja infrastrukturnih ili građevinskih projekata čiji su ukupni javni rashodi veći od 500 000 EUR, izlaganjem trajnih ploča ili reklamnih panoa na mjestima koja su jasno vidljiva javnosti s istaknutim amblemom Unije u skladu s tehničkim značajkama utvrđenima u točki 1.2. čim započne fizička provedba projekta ili se ugradi kupljena oprema.

c) za projekte koji se sastoje od ulaganja u fizičku imovinu koji nisu obuhvaćeni prethodnom točkom i čija ukupna javna potpora premašuje 50 000 EUR, postavljanjem informativne ploče ili ekvivalentnog elektroničkog zaslona s informacijama o projektu uz naglašavanje financijske potpore Unije i isticanje amblema Unije u skladu s tehničkim značajkama utvrđenima u točki 1.2.

d) putem mrežne stranice i/ili na službenoj stranici društvenih medija, ako korisnik ima takvu stranicu namijenjenu poslovnim potrebama. Na stranici se objavljuje kratak opis projekta, razmjeren razini potpore, uključujući njegove ciljeve i rezultate, ističući financijsku potporu Unije.

1.2. Osnovni elementi vidljivosti

Tijekom ulaganja i/ili po dovršetku ulaganja, u skladu s obvezama iz točke 1.1, korisnik jasno ističe podatke o projektu i financijskom doprinosu Unije. Financirana građevina/oprema za poljoprivrednu proizvodnju/mehanizacija/poljoprivredni strojevi (uključujući i prijenosnu elektroničku opremu i sl.) moraju biti označeni odgovarajućom trajnom informativnom pločom ili reklamnim panoom ili naljepnicom – pločicom. U iznimnim slučajevima, kada označavanje pojedinačnih komada nabavljene opreme naljepnicom ili pločicom nije praktično, dovoljno je na objekt u kojem se oprema nalazi postaviti trajnu informativnu ploču s podacima osnovnih elemenata vidljivosti.

Tehničke karakteristike vidljivosti spomenutih oglašnih medija poštujte načela:

(a) uz ambleme EU ističe se i sljedeća izjava: »Financira Europska unija«

(b) uz amblem EU ističe se i logotip Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva te logotip Strateškog plana

(c) minimalno 25 % površine oglašnog medija zauzima logotip Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva i EU uz obvezni tekst »Financira Europska unija«.

Detaljne informacije o grafičkim rješenjima oblikovanja simbola EU i ostalih elemenata vidljivosti, dostupne su na stranicama:

https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_en

<https://ruralnirazvoj.hr/program/ostali-dokumenti-i-vodici/>.

Primjer/slika osnovnih elemenata vidljivosti



2387

Na temelju članka 8.a stavka 23. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, br. 118/18., 42/20., 127/20. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 52/21. i 152/22.) ministar poljoprivrede, šumarstva i ribarstva donosi

PRAVILNIK

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O PROVEDBI INTERVENCIJA 77.01. POTPORA ZA SUDJELOVANJE POLJOPRIVREDNIKA U SUSTAVIMA KVALITETE I 77.02. POTPORA ZA AKTIVNOSTI INFORMIRANJA I PROMOVIRANJA KOJE PROVODE SKUPINE PROIZVOĐAČA NA UNUTARNJEM TRŽIŠTU IZ STRATEŠKOG PLANA ZAJEDNIČKE POLJOPRIVREDNE POLITIKE REPUBLIKE HRVATSKE 2023. – 2027.

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi intervencija 77.01. Potpora za sudjelovanje poljoprivrednika u sustavima kvalitete i 77.02. Potpora za aktivnosti informiranja i promoviranja koje provode skupine proizvođača na unutarnjem tržištu iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. (»Narodne novine«, broj 132/2023 i 155/2023) članku 1. iza riječi »poljoprivrede« dodaje se zarez i riječi »šumarstva i ribarstva«.

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:

»(1) Agencija za plaćanja, u suradnji s Ministarstvom poljoprivrede, šumarstva i ribarstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), u skladu s člankom 59. Uredbe (EU) br. 2021/2116, osigurava učinkovitu zaštitu financijskih interesa Europske unije i Republike Hrvatske te uspostavlja sustav upravljanja i kontrola koje uključuju provjere u postupku dodjele potpore kao i provjere tijekom provedbe projekta i nakon konačne isplate kako bi na učinkovit način i razmjerno u odnosu na administrativno i financijsko opterećenje utvrdila, spriječila i sankcionirala nepravilnosti, a posebno pokušaj prijevare i umjetnih stvaranja uvjeta za ostvarivanje prava na potporu.

(2) Kada u postupku dodjele i/ili isplate potpore Agencija za plaćanja utvrdi postojanje sumnje na prijevare za kaznena djela iz članka 3 i 4. Direktive (EU) 2017/1371 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2017. o suzbijanju prijevare počinjenih protiv fi-

nancijskih interesa Unije kaznenopravnim sredstvima (SL L 198, 28. 7. 2017.), Agencija za plaćanja zastaje s postupkom dodjele/isplate potpore te podnosi kaznenu prijavu nadležnom tijelu.

(3) Nakon što Agencija za plaćanja zaprimi od nadležnog tijela obavijest da je pokrenut kazneni postupak za kaznena djela iz članka 3. i 4. Direktive (EU) 2017/1371 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2017. o suzbijanju prijevара počinjenih protiv financijskih interesa Unije kaznenopravnim sredstvima (SL L 198, 28. 7. 2017.), dostavlja korisniku Obavijest o privremenoj odgodi dodjele i/ili isplate potpore.

(4) Ako nadležna pravosudna tijela odbace kaznenu prijavu, obustave kazneni postupak, donesu pravomoćnu odbijajuću presudu ili pravomoćnom presudom oslobode korisnika za počinjenje kaznenog djela u kaznenom postupku pokrenutom na temelju sumnje na prijevaru, Agencija za plaćanja će korisnika kojemu je izdana Obavijest iz stavka 3. ovoga članka u roku od 30 dana od zaprimanja odluke/rješenja pravosudnog tijela obavijestiti o nastavku postupka dodjele i/ili isplate potpore.

(5) Agencija za plaćanja će korisnicima kojima je izrečena pravomoćna presuda kojom se proglašava krivim za počinjenje kaznenog djela za kaznena djela iz članka 3. i 4. Direktive (EU) 2017/1371 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2017. o suzbijanju prijevara počinjenih protiv financijskih interesa Unije kaznenopravnim sredstvima (SL L 198, 28. 7. 2017.):

a) odbiti sve zahtjeve koji su u tijeku postupka administrativne kontrole

b) raskinuti sve važeće ugovore o financiranju za projekte koji nisu isplaćeni u cijelosti, u slučajevima kada se ugovori o financiranju sklapaju

c) poništiti sve odluke koje je izdala, a kojima su stekli prava na potporu

d) obustaviti sva plaćanja

e) zatražiti povrat sredstava za sve projekte/zahtjeve koji već nisu konačno isplaćeni.

(6) Na akte Agencije za plaćanja donesene u postupcima iz stavka 5. ovoga članka korisnik ne može izjaviti žalbu već može pokrenuti upravni spor.

(7) Osoba koju su nadležna pravosudna tijela pravomoćnom presudom proglasila krivom te fizičke i pravne osobe u kojima je osuđena osoba vlasnik obrta i/ili nositelj/član poljoprivrednog gospodarstva i/ili osnivač/član društva i/ili osoba ovlaštena za zastupanje, neovisno o udjelu vlasničkih ili upravljačkih prava, u kalendarskoj godini donošenja pravomoćne presude i u sljedeće tri kalendarske godine isključuju se iz mogućnosti dodjele potpore iz EPFRR i EFJP.

(8) Posljedica u slučaju utvrđenog umjetnog stvaranja uvjeta u skladu s člankom 62. Uredbe (EU) br. 2021/2116 odbijanje je zahtjeva korisnika ili ukidanje pogodnosti koje su umjetno stvorene.

(9) Agencija za plaćanja može u svakom trenutku postupka dodjele potpore, provedbe projekta i tijekom pet godina nakon konačne isplate donijeti odluku kojom će odbiti zahtjev korisnika, umanjiti potporu, odnosno zatražiti povrat djelomičnog ili cjelokupnog iznosa sredstava, ako korisnik ne ispunjava obveze propisane ovim Pravilnikom, natječajem ili drugim primjenjivim nacionalnim propisima ili propisima Europske unije.

(10) Kad odlučuje o odbijanju, umanjenju ili povratu sredstava potpore, Agencija za plaćanja uzima u obzir utvrđene nepravilnosti, odredbe ovoga Pravilnika i Pravila o primjeni financijskih korekcija iz Priloga 6 ovoga Pravilnika.

(11) Tijekom cjelokupne provedbe sustava kontrola, Agencija za plaćanja može u svrhu sprečavanja pokušaja prevara i nepravilnosti koristiti ARACHNE sustav za procjenu rizika (<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=325&intPageId=3587&langId=hr>) te poduzimati daljnje radnje u skladu s dobivenim rezultatima.«.

Članak 3.

U članku 7. stavak 1. mijenja se i glasi:

»(1) Prihvatljivi korisnici su poljoprivrednici (pojedinačno ili skupina) koji ulaze u:

a) sustav kvalitete za: zaštićene oznake izvornosti, zaštićene oznake zemljopisnog podrijetla ili zajamčeno tradicionalne specijalitete

b) sustav ekološke proizvodnje (isključivo prerađivači)

c) nacionalni sustav kvalitete »Dokazana kvaliteta«.

U članku 7. stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) U postupku dodjele potpore korisnik:

a) koji ulazi sustav kvalitete za zaštićene oznake izvornosti, zaštićene oznake zemljopisnog podrijetla ili zajamčeno tradicionalne specijalitete mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednika (proizvođačke organizacije ne moraju biti upisane u Upisnik poljoprivrednika) i/ili Upisnike objekata i subjekata u poslovanju s hranom ako u sustav kvalitete ulazi s proizvodom prerade

b) koji ulazi u sustav ekološke proizvodnje (isključivo prerađivači) mora biti upisan u Upisnik ekoloških subjekata iz članka 108. stavka 2. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, br. 118/18, 42/20, 127/20 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 52/21 i 152/22) (u daljnjem tekstu: Zakon) s aktivnosti priprema i Upisnike objekata i subjekata u poslovanju s hranom

c) koji ulazi u nacionalni sustav kvalitete »Dokazana kvaliteta« mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednika (proizvođačke organizacije ne moraju biti upisane u Upisnik poljoprivrednika) i/ili Upisnike objekata i subjekata u poslovanju s hranom ako u sustav kvalitete ulazi s proizvodom prerade

d) mora biti u rangu mikro, malog ili srednjeg poduzeća

e) treba dokazati ulazak i/ili novo sudjelovanje u sustavu kvalitete (postojeći korisnici su prihvatljivi, ako ulaze u sustav kvalitete s nekim novim proizvodom ili s istim proizvodom ulaze u novi sustav kvalitete) ili sustavu ekološke proizvodnje (isključivo prerađivači) ili nacionalnom sustavu kvalitete

f) mora imati podmirene, odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske

g) koji je poduzetnik u teškoćama nije prihvatljiv korisnik

h) ne smije davati lažne podatke pri dostavi zahtjeva i dokumentacije

i) ne smije mu trajati razdoblje isključenja iz mogućnosti dodjele potpore u kalendarskoj godini donošenja pravomoćne presude i u sljedeće tri kalendarske godine.«.

U članku 7. stavak 4. mijenja se i glasi:

»(4) Tijekom postupka provedbe projekta korisnik:

a) mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednika i/ili u Upisnike objekata i subjekata u poslovanju s hranom ako u sustav kvalitete ulazi s proizvodom prerade i/ili u Upisnik ekoloških subjekata s aktivnosti priprema

b) mora sudjelovati u sustavu kvalitete za: zaštićene oznake izvornosti, zaštićene oznake zemljopisnog podrijetla ili zajamčeno tradicionalne specijalitete ili sudjelovati u sustavu ekološke poljo-

privredne proizvodnje (isključivo prerađivači) ili u nacionalnom sustavu kvalitete »Dokazana kvaliteta«

c) mora imati podmirene, odnosno uređene financijske obveze prema državnom proračunu Republike Hrvatske

d) ne smije biti u stečaju ili likvidaciji

e) ne smije davati lažne podatke pri dostavi zahtjeva i dokumentacije

f) ne smije mu trajati razdoblje isključenja iz mogućnosti djele potpore u kalendarskoj godini donošenja pravomoćne presude i u sljedeće tri kalendarske godine.«

Članak 4.

U članku 8. stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Korisnik podnosi jedan zahtjev za potporu za razdoblje do pet godina, a iznos godišnje potpore se određuje u skladu s iznosom prihvatljivih troškova iz zahtjeva za potporu.«

U članku 8. stavci 4., 5. i 6. mijenjaju se i glase:

»(4) Početkom sudjelovanja u sustavu kvalitete za zaštićene oznake izvornosti, zaštićene oznake zemljopisnog podrijetla ili sustavu za zajamčeno tradicionalni specijalitet smatra se:

– datum prve Potvrde o sukladnosti proizvoda sa specifikacijom proizvoda, koja se odnosi na korisnika, izdane od strane ovlaštenog delegiranog tijela, a nakon registracije naziva tog proizvoda na EU razini kao zaštićene oznake izvornosti, zaštićene oznake zemljopisnog podrijetla ili zajamčeno tradicionalnog specijaliteta ili

– u slučaju subjekta u lancu proizvodnje, prerade i stavljanja na tržište proizvoda, datum prve utvrđene sukladnosti faze za proizvod, a koji će ovlašteno delegirano tijelo posebno naglasiti u Potvrdi/Uvjeranju o sukladnosti pojedine faze proizvodnje sa specifikacijom proizvoda, koja se odnosi na korisnika, izdane od strane ovlaštenog delegiranog tijela, a nakon registracije naziva tog proizvoda na EU razini kao zaštićene oznake izvornosti, zaštićene oznake zemljopisnog podrijetla ili zajamčeno tradicionalnog specijaliteta.

(5) Početkom sudjelovanja u sustavu ekološke proizvodnje smatra se datum izdavanja certifikata iz članka 35. Uredbe (EU) 2018/848 na kojem je u popisu proizvoda iz dijela II. točke 1. certifikata prerađeni proizvod za koji korisnik traži potporu prvi put naveden.

(6) Početkom sudjelovanja u nacionalnom sustavu kvalitete »Dokazana kvaliteta« smatra se:

– datum prve Potvrde o sukladnosti proizvoda sa specifikacijom proizvoda koja se odnosi na korisnika koji je na Potvrdi naveden kao nositelj oznake ili kao član koji sudjeluje u grupnoj certifikaciji ili kao subjekt u lancu proizvodnje, izdane od strane ovlaštenog delegiranog tijela, a nakon donošenja Rješenja Ministarstva o priznavanju oznake »Dokazana kvaliteta« za taj proizvod ili

– datum prve Potvrde/Uvjerjenja kojim se potvrđuje sukladnost pojedine faze sa Specifikacijom koja se odnosi na korisnika, izdane od strane ovlaštenog delegiranog tijela, a nakon donošenja Rješenja Ministarstva o priznavanju oznake »Dokazana kvaliteta« za taj proizvod.«

Članak 5.

U članku 9. točka a) mijenja se i glasi:

»a) troškovi ulaska u sustav kvalitete, sustav ekološke proizvodnje i nacionalni sustav kvalitete isključivo u prvoj godini ulaska«.

Članak 6.

U članku 23. stavku 4. briše se riječ »poljoprivrede«.

Članak 7.

U članku 30. stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Natječaj objavljuje i provodi Agencija za plaćanja temeljem odluke o objavi natječaja koju donosi Upravljačko tijelo.«

U članku 30. iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

»(5) Način postavljanja pitanja u vezi objavljenog natječaja bit će propisan natječajem.«

Dosadašnji stavci 5., 6., 7., 8. i 9. postaju stavci 6., 7., 8., 9. i 10.

Dosadašnji stavak 6. koji postaje stavak 7. mijenja se i glasi:

»(7) U slučaju da je korisnik prekršio propisane rokove iz stavka 6. ovoga članka, izdat će se odluka o odbijanju.«

U stavku 7. koji postaje stavak 8. brišu se riječi »poljoprivrede« te zarez i riječi: »Europskih strukturnih i investicijskih fondova – www.strukturnifondovi.hr«.

U stavku 8. koji postaje stavak 9. brišu se riječi »poljoprivrede« te zarez i riječi: »Europskih strukturnih i investicijskih fondova – www.strukturnifondovi.hr«.

Članak 8.

U naslovu iznad članka 36. briše se riječ »poljoprivrede«.

U članku 36. stavku 2. briše se riječ »poljoprivrede«.

U članku 36. stavku 3. briše se riječ »poljoprivrede«.

Članak 9.

U članku 48. stavku 6. briše se riječ »poljoprivrede«.

Članak 10.

U članku 51. stavku 10. iza riječi »Uvjerjenja« dodaju se riječi: »/Potvrde«.

Članak 11.

U članku 53. stavku 3. briše se riječ »poljoprivrede«.

Članak 12.

U članku 61. stavku 3. briše se riječ »poljoprivrede«.

U članku 61. stavku 4. briše se riječ »poljoprivrede«.

Članak 13.

U članku 62. stavku 1. briše se riječ »poljoprivrede«.

U članku 62. stavku 4. briše se riječ »poljoprivrede«.

Članak 14.

Prilozi 1. i 4. zamjenjuju se novim prilogima 1. i 4. i sastavni su dio ovoga Pravilnika.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/22-01/96

Urbroj: 525-07/301-24-17

Zagreb, 3. prosinca 2024.

Potpredsjednik Vlade i ministar
poljoprivrede, šumarstva i ribarstva
Josip Dabro, v. r.

PRILOG 1.

KRITERIJI ODABIRA ZA INTERVENCIJU 77.01.

KRITERIJI ODABIRA ZA INTERVENCIJU 77.01. Potpora za sudjelovanje poljoprivrednika u sustavima kvalitete		Bodovi
1.	Vrsta sustava kvalitete	Najviše 10
1.1	ZOI – Zaštićena oznaka izvornosti	10
1.2	ZOZP – Zaštićena oznaka zemljopisnog podrijetla	10
1.3	nacionalni sustav »Dokazana kvaliteta«	9
1.4	sustav ekološke proizvodnje	9
1.5	ZTS – Zajamčena oznaka tradicionalnog specijaliteta	9
2.	Ulazak u sustav kvalitete	Najviše 10
2.1	korisnik prvi put ulazi u sustav kvalitete s proizvodom koji je predmet zahtjeva za potporu	10
2.2	korisnik već sudjeluje u sustavu kvalitete s proizvodom koji je predmet zahtjeva za potporu	6
3.	Veličina poduzeća	Najviše 10
3.1	mikro poduzeće	10
3.2	malo poduzeće	8
3.3	srednje poduzeće	5
MAKSIMALNI BROJ BODOVA		30
PRAG PROLAZNOSTI		20

DODATNA POJAŠNJENJA KRITERIJA ODABIRA

Kriterij odabira br. 1 »Vrsta sustava kvalitete«

Bodovi se dodjeljuju za sudjelovanje u sustavu kvalitete za koji korisnik traži potporu.

Ako je korisnik podnio zahtjev za potporu za sudjelovanje u više različitih sustava kvalitete, ostvaruje bodove na ovom kriteriju odabira za sustav s većim brojem bodova.

Kriterij odabira br. 2 »Ulazak u sustav kvalitete«

Ako korisnik ispunjava uvjete iz podtočke 2.1 i 2.2 ovoga kriterija odabira, ostvaruje bodove za podtočku s većim brojem bodova.

Kriterij odabira br. 3 »Veličina poduzeća«

Za veličinu poduzeća korisnik ostvaruje bodove u skladu s definicijom »mikro, malih i srednjih poduzeća« iz članka 2. Priloga I. Uredbe Komisije (EU) br. 2022/2472.

PRILOG 4.

INFORMIRANJE I VIDLJIVOST

Projekti koji se provode u okviru SP ZPP RH, a financiraju se iz EPFRR trebaju biti propisno označeni, a u skladu s prilogom III, provedbene Uredbe (EU) 2022/129. Označavanje aktivnosti je obveza krajnjeg korisnika.

1.1. Obveze korisnika

Korisnik je u obvezi propisno označiti svoju aktivnost tijekom provedbe projekta i po dovršetku aktivnosti, poštujući osnovne elemente vidljivosti i to:

A) putem mrežne stranice i/ili na službenoj stranici društvenih medija, ukoliko korisnik ima takvu stranicu namijenjenu poslovnim

potrebama. Na stranici se objavljuje kratak opis projekta, razmjerni razini potpore, uključujući njegove ciljeve i rezultate, ističući financijsku potporu Unije;

B) putem plakata (minimalno formata A3) i/ili putem informativne ploče i/ili putem elektroničkog zaslona i/ili drugog prigodnog oglasnog medija, korisnik osigurava da budu dostupne odgovarajuće informacije, u kojima se naglašava potpora Unije;

C) putem promotivnih materijala, korisnici imaju obvezu označavanja promotivnih materijala, koji mogu biti u obliku različitih medija i multimedijalnih proizvoda namijenjenih javnosti ili sudionicima isticanjem amblema Unije u skladu s tehničkim značajkama utvrđenima u prilogu II, Provedbene uredbe (EU) 2022/129. Ukoliko je primjenjivo, oznaka mora biti smještena na dnu zadnje stranice dokumenta;

D) prilikom javnih predstavljanja, korisnik je također u obvezi na prigodnom mjestu istaknuti oglasni medij (npr. informativnu ploču, plakat, elektronički zaslon, roll up, banner i sl.). Na oglasnim medijima trebaju biti navedeni podaci o projektu, uključujući i financijsku potporu Unije.

Svi promotivni materijali za komunikaciju i vidljivost iz stavka C) ove točke se trebaju na zahtjev Upravljačkog tijela, staviti na raspolaganje institucijama, tijelima, uredima ili agencijama Unije pri čemu se Uniji dodjeljuje besplatna, neisključiva i neopoziva licencija za upotrebu takvih materijala i sva postojeća prava povezana s njima.

1.2 Osnovni elementi vidljivosti

Tijekom aktivnosti i/ili po dovršetku aktivnosti, sukladno obvezama iz točke 1.1, stavaka A-D, korisnik jasno ističe podatke o aktivnosti i financijskom doprinosu Unije. Financirana oprema mora biti označena odgovarajućom trajnom informativnom pločom ili naljepnicom – pločicom. U iznimnim slučajevima, kada označavanje pojedinačnih komada nabavljene opreme naljepnicom ili pločicom nije praktično, dovoljno je na objekt u kojem se oprema nalazi postaviti trajnu informativnu ploču s podacima osnovnih elemenata vidljivosti. Tehničke karakteristike vidljivosti spomenutih oglasnih medija poštuju načela:

- uz ambleme EU ističe se i sljedeća izjava: »Financira Europska unija«
- uz amblem EU ističe se i logotip Ministarstva, te logotip SP ZPP RH

- minimalno 25 % površine oglasnog medija zauzima logotip Ministarstva i EU uz obvezni tekst »Financira Europska unija«.

Detaljne informacije o grafičkim rješenjima oblikovanja simbola EU i ostalih elemenata vidljivosti, dostupne su na stranicama:

https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_en

<https://ruralnirazvoj.hr/program/ostali-dokumenti-i-vodici/>.

Primjer/slika osnovnih elemenata vidljivosti



MINISTARSTVO ZDRAVSTVA

2388

Ministarstvo zdravstva OIB: 88362248492 na temelju članka 143. stavka 2. i 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24) te članka 96. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine« broj 47/09 i 110/21), postupajući po zahtjevu Nastavnog zavoda za javno zdravstvo »Dr. Andrija Štampar«, sa sjedištem u Zagrebu, Mirogojska cesta 16, OIB: 33392005961 na prijedlog Nacionalnog zdravstvenog vijeća sa sjednice održane 2. listopada 2024., donosi

RJEŠENJE

1. Određuje se Nastavni zavod za javno zdravstvo »Dr. Andrija Štampar« »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za analize zdravstvene ispravnosti hrane«.

2. Naziv »Referentni centar Ministarstva zdravstva za analize zdravstvene ispravnosti hrane« dodjeljuje se na vrijeme od pet godina.

Klasa: UP/I-510-01/21-01/15

Urbroj: 534-07-2-2/4-24-22

Zagreb, 20. studenoga 2024.

Državna tajnica

doc. dr. sc. Irena Hrštić, dr. med., v. r.

2389

Ministarstvo zdravstva OIB: 88362248492 na temelju članka 143. stavka 2. i 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24) te članka 96. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine« broj 47/09 i 110/21), postupajući po zahtjevu Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice, sa sjedištem u Zagrebu, Vinogradska cesta 29, OIB: 84924656517 na prijedlog Nacionalnog zdravstvenog vijeća sa sjednice održane 2. listopada 2024., donosi

RJEŠENJE

1. Određuje se Klinika za tumore Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za multidisciplinarno liječenje raka rektuma«.

2. Naziv »Referentni centar Ministarstva zdravstva za multidisciplinarno liječenje raka rektuma« dodjeljuje se na vrijeme od pet godina.

Klasa: UP/I-510-01/22-01/06

Urbroj: 534-07-2-2/4-24-16

Zagreb, 20. studenoga 2024.

Državna tajnica

doc. dr. sc. Irena Hrštić, dr. med., v. r.

2390

Ministarstvo zdravstva OIB: 88362248492 na temelju članka 143. stavka 2. i 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24) te članka 96. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine« broj 47/09 i 110/21), postupajući po zahtjevu Kliničkog bolničkog centra Zagreb, sa sjedištem u Zagrebu, Kišpatičeva 12, OIB: 46377257342 na prijedlog Nacionalnog zdravstvenog vijeća sa sjednice održane 2. listopada 2024., donosi

RJEŠENJE

1. Određuje se Klinika za dermatovenerologiju Kliničkog bolničkog centra Zagreb »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za fotodermatologiju«.

2. Naziv »Referentni centar Ministarstva zdravstva za fotodermatologiju« dodjeljuje se na vrijeme od pet godina.

Klasa: UP/I-510-01/23-01/32

Urbroj: 534-07-2-2/4-24-11

Zagreb, 20. studenoga 2024.

Državna tajnica

doc. dr. sc. Irena Hrštić, dr. med., v. r.

2391

Ministarstvo zdravstva OIB: 88362248492 na temelju članka 143. stavka 2. i 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24) te članka 96. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine« broj 47/09 i 110/21), postupajući po zahtjevu Kliničkog bolničkog centra Zagreb, sa sjedištem u Zagrebu, Kišpatičeva 12, OIB: 46377257342 na prijedlog Nacionalnog zdravstvenog vijeća sa sjednice održane 2. listopada 2024., donosi

RJEŠENJE

1. Određuje se Klinika za psihijatriju Kliničkog bolničkog centra Zagreb »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za racionalnu psihofarmakoterapiju i druge biološke metode liječenja u psihijatriji«.

2. Naziv »Referentni centar Ministarstva zdravstva za racionalnu psihofarmakoterapiju i druge biološke metode liječenja u psihijatriji« dodjeljuje se na vrijeme od pet godina.

Klasa: UP/I-510-01/24-01/02

Urbroj: 534-07-2-2/4-24-9

Zagreb, 20. studenoga 2024.

Državna tajnica

doc. dr. sc. Irena Hrštić, dr. med., v. r.

2392

Ministarstvo zdravstva, OIB: 88362248492, na temelju članka 143. stavka 2. i 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24) te članka 96. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine« broj 47/09 i 110/21), postupajući po zahtjevu Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice, sa sjedištem u Zagrebu, Vinogradska cesta 29, OIB: 84924656517, na prijedlog Nacionalnog zdravstvenog vijeća sa sjednice održane 2. listopada 2024., donosi

RJEŠENJE

1. Određuje se Klinika za očne bolesti Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za glaukom«.

2. Naziv »Referentni centar Ministarstva zdravstva za glaukom« dodjeljuje se na pet godina.

Klasa: UP/I-510-01/24-01/03

Urbroj: 534-07-2-2/4-24-11

Zagreb, 20. studenoga 2024.

Državna tajnica

doc. dr. sc. Irena Hrštić, dr. med., v. r.

2393

Ministarstvo zdravstva, OIB: 88362248492, na temelju članka 143. stavka 2. i 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24) te članka 96. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine« broj 47/09 i 110/21), postupajući po zahtjevu Kliničkog bolničkog centra Zagreb, sa sjedištem u Zagrebu, Kišpatićeva 12, OIB: 46377257342, na prijedlog Nacionalnog zdravstvenog vijeća sa sjednice održane 2. listopada 2024., donosi

RJEŠENJE

1. Određuje se Klinika za neurologiju Kliničkog bolničkog centra Zagreb »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za kriptogeni moždani udar«.

2. Naziv »Referentni centar Ministarstva zdravstva za kriptogeni moždani udar« dodjeljuje se na pet godina.

Klasa: UP/I-510-01/24-01/06

Urbroj: 534-07-2-2/4-24-10

Zagreb, 20. studenoga 2024.

Državna tajnica

doc. dr. sc. Irena Hrštić, dr. med., v. r.

2394

Ministarstvo zdravstva OIB: 88362248492 na temelju članka 143. stavka 2. i 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24) te članka 96. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine« broj 47/09 i 110/21), postupajući po zahtjevu Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice, sa sjedištem u Zagrebu, Vinogradska cesta 29, OIB: 84924656517 na prijedlog Nacionalnog zdravstvenog vijeća sa sjednice održane 2. listopada 2024., donosi

RJEŠENJE

1. Određuje se Klinički zavod za kemiju Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za medicinsko-laboratorijsku dijagnostiku hitnih stanja«.

2. Naziv »Referentni centar Ministarstva zdravstva za medicinsko-laboratorijsku dijagnostiku hitnih stanja« dodjeljuje se na vrijeme od pet godina.

Klasa: UP/I-510-01/24-01/07

Urbroj: 534-07-2-2/4-24-10

Zagreb, 20. studenoga 2024.

Državna tajnica

doc. dr. sc. Irena Hrštić, dr. med., v. r.

2395

Ministarstvo zdravstva, OIB: 88362248492, na temelju članka 143. stavka 2. i 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24) te članka 96. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine« broj 47/09 i 110/21), postupajući po zahtjevu Kliničkog bolničkog centra Zagreb, sa sjedištem u Zagrebu, Kišpatićeva 12, OIB: 46377257342, na prijedlog Nacionalnog zdravstvenog vijeća sa sjednice održane 2. listopada 2024., donosi

RJEŠENJE

1. Određuje se Zavod za endokrinologiju Klinike za unutarnje bolesti Kliničkog bolničkog centra Zagreb »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za metaboličke bolesti kostiju«.

2. Naziv »Referentni centar Ministarstva zdravstva za metaboličke bolesti kostiju« dodjeljuje se na pet godina.

Klasa: UP/I-510-01/24-01/08

Urbroj: 534-07-2-2/4-24-10

Zagreb, 20. studenoga 2024.

Državna tajnica

doc. dr. sc. Irena Hrštić, dr. med., v. r.

2396

Ministarstvo zdravstva OIB: 88362248492 na temelju članka 143. stavka 2. i 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24) te članka 96. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine« broj 47/09 i 110/21), postupajući po zahtjevu Kliničke bolnice Dubrava, sa sjedištem u Zagrebu, Avenija Gajka Šuška 6, OIB: 32206148371 na prijedlog Nacionalnog zdravstvenog vijeća sa sjednice održane 2. listopada 2024., donosi

RJEŠENJE

1. Određuje se Zavod za gastroenterologiju, hepatologiju i kliničku prehranu Klinike za unutarnje bolesti Kliničke bolnice Dubrava »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za portalnu hipertenziju«.

2. Naziv »Referentni centar Ministarstva zdravstva za portalnu hipertenziju« dodjeljuje se na vrijeme od pet godina.

Klasa: UP/I-510-01/24-01/09

Urbroj: 534-07-2-2/4-24-11

Zagreb, 20. studenoga 2024.

Državna tajnica

doc. dr. sc. Irena Hrštić, dr. med., v. r.

2397

Ministarstvo zdravstva, OIB: 88362248492, na temelju članka 143. stavka 2. i 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24) te članka 96. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine« broj 47/09 i 110/21), postupajući po zahtjevu Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG (u daljnjem tekstu: Poliklinika SUVAG) sa sjedištem u Zagrebu, Ulica Ljudevita Posavskog 10, OIB: 88696689887, na prijedlog Nacionalnog zdravstvenog vijeća sa sjednice održane 2. listopada 2024., donosi

RJEŠENJE

1. Određuje se Odjel za medicinsku dijagnostiku i rehabilitaciju slušanja i govora Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za primjenu verbotalne metode u logopediji«.

2. Naziv »Referentni centar Ministarstva zdravstva za primjenu verbotalne metode u logopediji« dodjeljuje se na pet godina.

Klasa: UP/I-510-01/24-01/11
Urbroj: 534-07-2-2/4-24-10
Zagreb, 20. studenoga 2024.

Državna tajnica
doc. dr. sc. Irena Hrstić, dr. med., v. r.

2398

Ministarstvo zdravstva, OIB: 88362248492, na temelju članka 143. stavka 2. i 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24) te članka 96. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine« broj 47/09 i 110/21), postupajući po zahtjevu Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG (u daljnjem tekstu: Poliklinika SUVAG) sa sjedištem u Zagrebu, Ulica Ljudevita Posavskog 10, OIB: 88696689887, na prijedlog Nacionalnog zdravstvenog vijeća sa sjednice održane 2. listopada 2024., donosi

RJEŠENJE

1. Određuje se Odjel za medicinsku dijagnostiku i rehabilitaciju slušanja i govora Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG »Referentnim centrom Ministarstva zdravstva za dijagnostiku i rehabilitaciju oštećenja sluha«.

2. Naziv »Referentni centar Ministarstva zdravstva za dijagnostiku i rehabilitaciju oštećenja sluha« dodjeljuje se na pet godina.

Klasa: UP/I-510-01/24-01/16
Urbroj: 534-07-2-2/4-24-10
Zagreb, 20. studenoga 2024.

Državna tajnica
doc. dr. sc. Irena Hrstić, dr. med., v. r.

USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

2399

Na temelju članka 14. stavka 9. u vezi s člankom 5. stavkom 3. Poslovnika Ustavnog suda Republike Hrvatske (»Narodne novine« br. 181/03., 16/06., 30/08., 123/09., 63/10., 121/10., 19/13., 37/14., 83/14. – pročišćeni tekst i 2/15.), donosim

ODLUKU

I.

Ovom odlukom utvrđuje se da je dana 6. prosinca 2024. godine u 24:00 sata zbog isteka mandata prestala dužnost suca Ustavnog suda Republike Hrvatske:

- Ingrid Antičević Marinović,
- dr. sc. Snježana Bagić,
- dr. sc. Branko Brkić,
- doc. dr. sc. Mario Jelušić,
- Josip Leko,
- Davorin Mlakar.

II.

Ova odluka objavit će se u »Narodnim novinama«.

Obrazloženje

Člankom 122. stavkom 1. Ustava Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 56/90., 135/97., 113/00., 28/01., 55/01., 76/10. i 5/14.) propisano je da mandat suca Ustavnog suda traje osam godina, a produžuje se do stupanja na dužnost novog suca u slučaju da do njegova isteka novi sudac nije izabran ili nije stupio na dužnost, a iznimno najdulje do šest mjeseci.

Ingrid Antičević Marinović, dr. sc. Snježana Bagić, dr. sc. Branko Brkić, doc. dr. sc. Mario Jelušić, Josip Leko i Davorin Mlakar stupili su na dužnost 7. lipnja 2016. Budući da do redovitog isteka njihova osmogodišnjeg mandata nisu bili izabrani novi suci Ustavnog suda, mandat im je na temelju Ustava Republike Hrvatske produžen do izbora odnosno stupanja na dužnost novih sudaca Ustavnog suda.

Hrvatski sabor je na 4. sjednici jedanaestog saziva donio Odluku o izboru deset sudaca Ustavnog suda Republike Hrvatske, klasa: 021-04/24-08/6 od 7. prosinca 2024. (»Narodne novine« broj 141/24.) te su novoizabrani suci Ustavnog suda stupili su na dužnost 7. prosinca 2024.

Stoga je utvrđeno kao u izreci.

Broj: SuT-K-57/2024
Zagreb, 12. prosinca 2024.

Predsjednik
dr. sc. Miroslav Šeparović, v. r.

HRVATSKA NARODNA BANKA

2400

Na temelju članka 104. stavka 1. točke 7. Zakona o Hrvatskoj narodnoj banci (»Narodne novine«, br. 75/2008., 54/2013. i 47/2020.), a u vezi s člankom 33. stavkom 2. Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine«, br. 57/2022. i 88/2022.) te člankom 2. stavkom 1. i člankom 5. Uredbe br. 651/2012 Europskog parlamenta i Vijeća od 4. srpnja 2012. o izdavanju eurokovanica (u nastavku teksta: Uredba (EU) br. 651/2012), Savjet Hrvatske narodne banke na sjednici održanoj 9. prosinca 2024. donio je

ODLUKU

O IZDAVANJU SREBRNE NUMIZMATIČKE KOVANICE OD 6 EURA »CRNA GUŠTERICA«

Članak 1.

Hrvatska narodna banka izdaje srebrnu numizmatičku kovanicu »Crna gušterica«, s prigodnim motivima koji predstavljaju endemsku podvrstu gušterica, brusničku kršku guštericu (lat. *Podarcis melisellensis melisellensis*), kao značajan dio prirodne baštine Republike Hrvatske, koja obitava na otočiću Brusniku, koji je od 1951. zaštićen kao geološki spomenik prirode.

Članak 2.

(1) Srebrna numizmatička kovanica iz članka 1. ove Odluke (u nastavku teksta: srebrna numizmatička kovanica) izdaje se u apoenu od 6 eura.

(2) Srebrna numizmatička kovanica izdaje se u količinama u skladu s Odlukom (EU) Europske središnje banke od 26. stu-

denoga 2024. o odobrenju količine izdavanja kovanica u 2025. (ESB/2024/38), i to u količini ne većoj od 400 komada i u ukupnom nominalnom iznosu ne većem od 2.400,00 eura.

(3) Srebrna numizmatička kovanica izrađuje se od srebra stupnja čistoće 999,9/1000, u tehnici kovanja visokoga kovničkog sjaja s ultravisokim reljefom, a ima masu od 62,207 grama s mogućim odstupanjem od +0,80 grama i promjer od 45 milimetara s mogućim odstupanjem od ±0,30 milimetara.

Članak 3.

(1) Na licu srebrne numizmatičke kovanice prikaz je osnovnog motiva brusničke krške gušterice predstavljene iz »ptičje perspektive«. Desno od osnovnog motiva uz rub numizmatičke kovanice ispisani su latinski natpisi »PODARCIS MELISELLENSIS MELISELLENSIS« (brusnička krška gušterica), a lijevo uz rub kovanice prikaz je godine izdanja kovanice »2025.«. U pozadini i između osnovnog motiva i natpisa prikaz je fosilnih ostataka brusničke krške gušterice predstavljenih u fosilnom zapisu. Osim fosilnih ostataka ispisani su sljedeći natpisi: lat. »Podarcis melisellensis melisellensis« (brusnička krška gušterica), »Crna gušterica«, »Otok Brusnik«, lat. »Lacertidae« (gušterice) i lat. »Sauria« (podred guštera u koji spada crna gušterica i još neke vrste našeg podneblja).

(2) Na naličju srebrne numizmatičke kovanice prikazan je osnovni motiv brusničke krške gušterice na način da je predstavljena portretnim profilnim prikazom u blago dijagonalnom položaju. U pozadini gušterice prikazan je tlocrt otočića Brusnika. Oko osnovnog motiva kružno uz rub numizmatičke kovanice ispisani su natpisi »REPUBLIKA HRVATSKA« i »CRNA GUŠTERICA« te oznaka nominalne vrijednosti »6« i naziv novčane jedinice »EURO«.

Članak 4.

Obod je srebrne numizmatičke kovanice od 6 eura nazubljen.

Članak 5.

Autor je likovnog rješenja srebrne numizmatičke kovanice sveučilišni prvostupnik kiparstva Nikola Vudrag.

Članak 6.

Srebrna numizmatička kovanica pušta se u prodaju 21. siječnja 2025. godine.

Članak 7.

Prodaju srebrne numizmatičke kovanice, koja obuhvaća i poduzimanje svih popratnih aktivnosti u svrhu omogućavanja prodaje, uključujući promociju, obavlja Hrvatska kovnica novca d.o.o. po prodajnoj cijeni koju, kao ovlašteni prodavatelj, samostalno određuje u skladu s člankom 2. stavcima 2. i 3. Odluke o određivanju i objavi prodajnih cijena prigodnih zlatnih i srebrnih kovanica, numizmatičkih kovanica i numizmatičkih kompleta (»Narodne novine«, br. 15/2023.).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu sljedećega dana nakon dana objave u »Narodnim novinama«.

O.br. 485-2845-090/12-24/BV
Zagreb, 9. prosinca 2024.

Predsjednik Savjeta
Hrvatske narodne banke
Guverner
Boris Vujčić, v. r.

2401

Na temelju članka 83. stavka 6. Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (»Narodne novine«, br. 108/2017., 39/2019. i 151/2022.) i članka 43. stavka 2. točke 10. Zakona o Hrvatskoj narodnoj banci (»Narodne novine«, br. 75/2008., 54/2013. i 47/2020.) guverner Hrvatske narodne banke donosi

ODLUKU

O NAČINU PROVEDBE NADZORA SPRJEČAVANJA PRANJA NOVCA I FINANCIRANJA TERORIZMA I IZRICANJU NADZORNIH MJERA

Predmet Odluke

Članak 1.

Ovom Odlukom detaljnije se uređuju:

- 1) način provedbe nadzora sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma i
- 2) način izricanja nadzornih mjera.

Primjena Odluke

Članak 2.

(1) Odredbe ove Odluke primjenjuju se na nadzor sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma nad subjektima nadzora.

(2) Odredbe ove Odluke na odgovarajući se način primjenjuju i na nadzor nad društvima iz stavka 1. ovoga članka kada se nalaze u stečaju ili je za njih pokrenut postupak likvidacije (prisilne ili redovne likvidacije).

Pojmovi

Članak 3.

(1) Pojedini pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

- 1) subjekt nadzora je obveznik iz članka 82. stavka 1. Zakona
- 2) Zakon je Zakon o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (»Narodne novine« br. 108/2017., 39/2019. i 151/2022.) i sve njegove naknadne izmjene i dopune.

(2) Pojam uprava subjekta nadzora u smislu ove Odluke obuhvaća upravu trgovačkog društva koje je subjekt nadzora ili izvršne direktore trgovačkog društva subjekta nadzora koje ima upravni odbor.

(3) Drugi pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci imaju značenje kako je uređeno Zakonom.

Nadležnosti Hrvatske narodne banke

Članak 4.

(1) Subjekt nadzora dužan je na zahtjev Hrvatske narodne banke i u roku koji odredi Hrvatska narodna banka dostaviti sva izvješća, informacije i dokumente o svim pitanjima i okolnostima bitnima za obavljanje nadzora ili za praćenje usklađenosti subjekta nadzora s odredbama propisa kojima se uređuje sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma.

(2) Subjekt nadzora dužan je omogućiti Hrvatskoj narodnoj banci obavljanje izravnog i neizravnog nadzora te osigurati prikladne uvjete i resurse za neometano obavljanje nadzora.

(3) Subjekt nadzora dužan je omogućiti obavljanje izravnog nadzora u sjedištu subjekta nadzora i na ostalim mjestima na kojima

subjekt nadzora ili druga osoba na temelju ovlaštenja subjekta nadzora obavlja djelatnosti i poslove u vezi s kojima Hrvatska narodna banka provodi nadzor.

(4) Za potrebe izvršavanja svojih nadzornih ovlasti Hrvatska narodna banka može:

1) zatražiti dostavljanje izvješća, informacija i dokumenata od članova uprave, članova nadzornog odbora ako subjekt nadzora ima nadzorni odbor, ovlaštene osobe i njezina zamjenika, drugih radnika subjekata nadzora, pružatelja usluge eksternalizacije subjektu nadzora i drugih relevantnih osoba subjekta nadzora

2) obaviti pregled poslovnih knjiga i sve druge relevantne poslovne dokumentacije

3) obaviti razgovore za potrebe prikupljanja informacija s članovima uprave, odnosno izvršnim direktorima ili članovima upravnog odbora, članovima nadzornog odbora ako subjekt nadzora ima nadzorni odbor, ovlaštenom osobom i njezinim zamjenikom, drugim radnicima subjekta nadzora, pružateljem usluge eksternalizacije subjektu nadzora i drugim relevantnim osobama subjekta nadzora.

(5) Hrvatska narodna banka temelji učestalost i intenzitet izravnog i neizravnog nadzora na profilu rizika subjekta nadzora te na rizicima od pranja novca i financiranja terorizma identificiranima u Republici Hrvatskoj na temelju Nacionalne procjene rizika od pranja novca i financiranja terorizma.

Osobe ovlaštene za nadzor

Članak 5.

(1) Nadzor nad sprječavanjem pranja novca i financiranja terorizma obavljaju zaposlenici Hrvatske narodne banke.

(2) Izravni nadzor obavljaju zaposlenici Hrvatske narodne banke na temelju ovlaštenja guvernera.

Način obavljanja nadzora

Članak 6.

Hrvatska narodna banka obavlja nadzor nad sprječavanjem pranja novca i financiranja terorizma:

1) izravnim nadzorom i

2) neizravnim nadzorom.

Neizravni nadzor

Članak 7.

(1) Neizravni nadzor je provjera primjene propisa kojima se uređuje sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma te provjera primjerenosti sustava, kontrola i postupaka koje je subjekt nadzora uspostavio radi sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma, a koja se ne obavlja u prostorijama subjekta nadzora.

(2) Neizravni nadzor provodi se analizom izvješća, informacija i dokumenata koje je subjekt nadzora dostavio Hrvatskoj narodnoj banci te analizom podataka i saznanja iz drugih izvora.

Izravni nadzor

Članak 8.

(1) Izravni nadzor je provjera primjene propisa kojima se uređuje sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma te provjera primjerenosti sustava, kontrola i postupaka koje je subjekt nadzora uspostavio radi sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma, a koja se obavlja u prostorijama subjekta nadzora i nakon toga, radi

dodatne provjere podataka u vezi s nadzorom, u prostorijama Hrvatske narodne banke.

(2) Prije početka obavljanja izravnog nadzora subjektu nadzora dostavlja se pisana obavijest o izravnom nadzoru koja sadržava najmanje:

1) planirani obuhvat nadzora

2) imena i prezimena osoba ovlaštenih za nadzor

3) planirani datum početka obavljanja nadzora

4) razdoblje u kojem subjekt nadzora treba omogućiti obavljanje nadzora u sjedištu subjekta nadzora i na ostalim mjestima na kojima subjekt nadzora ili druga osoba na temelju ovlaštenja subjekta nadzora obavlja djelatnosti i poslove u vezi s kojima Hrvatska narodna banka provodi nadzor i

5) podatke i uvjete koje je subjekt nadzora dužan osigurati osobama ovlaštenima za nadzor, a za potrebe obavljanja izravnog nadzora.

(3) Obavijest o izravnom nadzoru može se dopuniti i/ili izmijeniti, o čemu se subjekt nadzora bez odgode obavještava pisanim putem.

(4) Obavijest o izravnom nadzoru dostavlja se subjektu nadzora najkasnije osam radnih dana prije početka izravnog nadzora.

(5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka obavijest o izravnom nadzoru može se iz posebno opravdanih razloga dostaviti subjektu nadzora neposredno prije početka obavljanja izravnog nadzora.

Završetak nadzora

Članak 9.

(1) Nakon obavljanja izravnog nadzora sastavlja se nacrt zapisnika o obavljenom izravnom nadzoru, bez obzira na to jesu li provedenim nadzorom utvrđene povrede propisa kojima se uređuje sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma i/ili nepravilnosti u poslovanju subjekta nadzora.

(2) Prije dostave nacrta zapisnika o obavljenom izravnom nadzoru subjektu nadzora održava se završni sastanak s članovima uprave i ovlaštenom osobom i/ili njezinim zamjenikom, na kojem se subjekt nadzora obavještava o nalazima nadzora.

(3) Dan završnog sastanka smatra se danom završetka izravnog nadzora.

(4) Nacrt zapisnika o obavljenom izravnom nadzoru sastavlja se i otprema upravi subjekta nadzora u roku od 60 radnih dana od dana završnog sastanka.

(5) Nakon obavljanja neizravnog nadzora sastavlja se nacrt zapisnika o obavljenom neizravnom nadzoru samo ako su nadzorom utvrđene povrede propisa kojima se uređuje sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma i/ili nepravilnosti u poslovanju subjekta nadzora te se nacrt dostavlja upravi subjekta nadzora.

(6) Uprava subjekta nadzora dužna je po primitku nacrta zapisnika o obavljenom nadzoru bez odgode primjerak nacrta zapisnika dostaviti ovlaštenoj osobi, unutarnjem revizoru i nadzornom odboru.

(7) Hrvatska narodna banka u nacrtu zapisnika i u zapisniku o izravnom i/ili neizravnom nadzoru navodi bitne podatke o nadzoru i sadržaj utvrđenih činjenica.

(8) Ako je na temelju dokumentacije prikupljene u nadzoru moguće utvrditi odgovorne osobe za utvrđene nezakonitosti, odnosno ako ne postoje pravne ili stvarne zapreke za utvrđivanje odgovornih osoba, Hrvatska narodna banka u nacrtu zapisnika i zapisniku navest će i odgovorne osobe.

(9) Ako je u nacrtu zapisnika navedena odgovorna osoba, a prema mišljenju subjekta nadzora odgovorna je druga osoba, subjekt nadzora dužan je uz očitovanje o odgovornosti te druge osobe priložiti dokaz koji dokazuje tu tvrdnju.

Očitovanje na nacrt zapisnika

Članak 10.

(1) Na nacrt zapisnika o obavljenom nadzoru subjekt nadzora može dostaviti očitovanje u roku koji odredi Hrvatska narodna banka, a koji ne može biti duži od 15 radnih dana od dana primitka nacrta zapisnika o obavljenom nadzoru. U očitovanju subjekt nadzora može navesti primjedbe i dostaviti dokaze kojima potvrđuje svoje tvrdnje.

(2) Ako Hrvatska narodna banka utvrdi da su primjedbe subjekta nadzora iz očitovanja iz stavka 1. ovoga članka osnovane, izmijenit će zapisnik.

(3) Zapisnik uz naznaku unesenih izmjena iz stavka 2. ovoga članka sastavlja se i otprema upravi subjekta nadzora u roku od 20 radnih dana od dana primitka očitovanja na nacrt zapisnika i dostavlja se upravi subjekta nadzora.

(4) Ako Hrvatska narodna banka utvrdi da primjedbe iz očitovanja subjekta nadzora iz stavka 1. ovoga članka nisu osnovane i/ili dostavljeni dokazi nisu dostatni za izmjenu nalaza nadzora, u roku od 20 radnih dana od dana primitka očitovanja obavijestit će upravu subjekta nadzora da se primjedbe ne prihvaćaju.

(5) Na zapisnik o obavljenom nadzoru iz stavka 3. ovoga članka subjekt nadzora ne može stavljati primjedbe.

Pisano upozorenje

Članak 11.

(1) Hrvatska narodna banka ovlaštena je dati pisano upozorenje ako tijekom nadzora utvrdi nepravilnosti u poslovanju subjekta nadzora, priroda i opseg kojih nemaju značajan utjecaj i posljedice na usklađenost subjekta nadzora s propisima kojima se uređuje sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma.

(2) Pisano upozorenje može sadržavati i preporuku da subjekt nadzora ispravi utvrđene nepravilnosti u propisanim rokovima te dinamiku izvještavanja Hrvatske narodne banke o poduzetim radnjama i aktivnostima.

(3) Pisano upozorenje dostavlja se subjektu nadzora u roku od 60 radnih dana od dana isteka roka za očitovanje subjekta nadzora na nacrt zapisnika, odnosno od dana otpreme zapisnika iz članka 10. stavka 3. ove Odluke subjektu nadzora.

(4) Pisano upozorenje dostavlja se upravi subjekta nadzora. Uprava subjekta nadzora dužna je po primitku bez odgode sa sadržajem pisanog upozorenja upoznati ovlaštenu osobu, unutarnjeg revizora i nadzorni odbor.

(5) Ako subjekt nadzora ne postupi u skladu s pisanim upozorenjem iz stavka 1. ovoga članka, Hrvatska narodna banka ovlaštena je donijeti rješenje o otklanjanju nepravilnosti na temelju članka 83. stavka 3. Zakona.

Rješenje kojim se izriču nadzorne mjere

Članak 12.

(1) Ako u obavljanju nadzora ili po obavljenom nadzoru Hrvatska narodna banka utvrdi povredu propisa kojim se uređuje sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma i/ili nepravilnost u poslovanju subjekta nadzora, može pokrenuti upravni postupak i

rješenjem izreći nadzorne mjere iz članka 83. stavka 1. točaka 2., 4., 6., 7. i 8. Zakona.

(2) Hrvatska narodna banka u rješenju iz stavka 1. ovoga članka navest će i rokove u kojima je subjekt nadzora dužan primijeniti mjere iz rješenja.

(3) Nacrt rješenja iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se subjektu nadzora najkasnije u roku od 60 radnih dana od dana isteka roka za očitovanje subjekta nadzora na nacrt zapisnika o obavljenom nadzoru, odnosno od dana dostave zapisnika iz članka 10. stavka 3. ove Odluke subjektu nadzora.

(4) Iznimno od stavka 3. ovoga članka u tijeku izravnog nadzora Hrvatska narodna banka može pokrenuti upravni postupak i izdati rješenje odmah po utvrđivanju razloga za donošenje tog rješenja.

(5) Hrvatska narodna banka obavijestit će subjekt nadzora o svim činjenicama, okolnostima i pravnim pitanjima koji su važni za donošenje rješenja na način da će dostaviti nacrt rješenja i pozvati stranku da se pismeno očituje u roku koji ne može biti duži od 14 dana ni kraći od sedam dana od dana primitka obavijesti.

(6) Rješenje iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se upravi subjekta nadzora. Uprava subjekta nadzora dužna je po primitku bez odgode sa sadržajem rješenja upoznati ovlaštenu osobu, unutarnjeg revizora i nadzorni odbor.

(7) Subjekt nadzora može, najkasnije 15 dana prije isteka roka iz stavka 2. ovoga članka, obrazloženim zahtjevom zatražiti produženje roka. Hrvatska narodna banka rješenjem će odlučiti o produženju tog roka.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 13.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju se primjenjivati odredbe Odluke o načinu provedbe supervizije kreditnih institucija i izricanju supervizorskih mjera (»Narodne novine«, br. 87/2021.) i Odluke o postupku i načinu obavljanja nadzora kreditnih unija te sastavljanju i dostavljanju zapisnika o obavljenom nadzoru (»Narodne novine«, br. 47/2022.) na postupak nadzora nad sprječavanjem pranja novca i financiranja terorizma kod kreditnih institucija i kreditnih unija.

(2) Svi postupci nadzora nad sprječavanjem pranja novca i financiranja terorizma nad kreditnim institucijama i kreditnim unijama započeti prije stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema primjenjivim odredbama Odluke o načinu provedbe supervizije kreditnih institucija i izricanju supervizorskih mjera (»Narodne novine«, br. 87/2021.) i Odluke o postupku i načinu obavljanja nadzora kreditnih unija te sastavljanju i dostavljanju zapisnika o obavljenom nadzoru (»Narodne novine«, br. 47/2022.).

(3) Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

O. br. 440-091/12-24/BV
Zagreb, 3. prosinca 2024.

Guverner
Hrvatske narodne banke
Boris Vujčić, v. r.

2402

Na temelju članka 43. stavka 2. točke 10. Zakona o Hrvatskoj narodnoj banci (»Narodne novine«, br. 75/2008., 54/2013. i 47/2020.) guverner Hrvatske narodne banke donosi

ODLUKU
O PRESTANKU VAŽENJA ODLUKE O MJERAMA PRUŽATELJA PLATNIH USLUGA U SKLADU S ČLANKOM
25. UREDBE (EU) 2015/847

Članak 1.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o mjerama pružatelja platnih usluga u skladu s člankom 25. Uredbe (EU) 2015/847 (»Narodne novine«, br. 57/2018.).

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 30. prosinca 2024. godine.

O.br: 446-091/12-24/BV
Zagreb, 6. prosinca 2024.

Guverner
Hrvatske narodne banke
Boris Vujčić, v. r.

HRVATSKA ENERGETSKA REGULATORNA AGENCIJA

2403

Na temelju članka 11. stavka 1. točke 10. Zakona o regulaciji energetske djelatnosti (»Narodne novine«, broj 120/12 i 68/18), članka 29. Zakona o energiji (»Narodne novine«, broj 120/12, 14/14, 102/15 i 68/18) i članka 112. stavka 1. točke 1. podtočke 2. Zakona o tržištu električne energije (»Narodne novine«, broj 111/21 i 83/23), Hrvatska energetska regulatorna agencija je na sjednici Upravnog vijeća održanoj 9. i 12. prosinca 2024. godine donijela

ODLUKU
O IZNOSU TARIFNIH STAVKI ZA PRIENOS ELEKTRIČNE ENERGIJE

I.

Tarifne stavke za prijenos električne energije prema Metodologiji za određivanje iznosa tarifnih stavki za prijenos električne energije (»Narodne novine«, broj 84/22), za energetske subjekt Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d. Kupska 4, Zagreb, od 1. siječnja 2025. iznose kako slijedi:

Kategorija		Tarifni model	Oznaka tarifnog modela <i>tm</i>	Tarifni element						
				Radna energija			Obračunska vršna radna snaga	Obračunska priključna radna snaga	Prekomjerna jalova energija	Naknada za obračunsko mjerno
				EUR/kWh	EUR/kWh	EUR/kWh				
Poduzetništvo potrošnja	Vrlo visoki napon – 400 kV	Ljubičasti	0	–	0,005946	0,002972	0,521	–	0,023784	10,108
	Visoki napon	Bijeli	1	–	0,005946	0,002972	2,081	–	0,023784	10,108
	Srednji napon	Bijeli	2	–	0,005946	0,002972	2,081	–	–	–
	Niski napon	Crveni	3	–	0,007432	0,002972	2,155	–	–	–
		Bijeli	4	–	0,019324	0,007432	–	–	–	–
		Plavi	5	0,013378	–	–	–	–	–	–
		Žuti (javna rasvjeta)	6	0,008919	–	–	–	–	–	–
Kućanstvo potrošnja	Niski napon	Crveni	7	–	0,007432	0,002972	2,155	–	–	–
		Bijeli	8	–	0,019324	0,007432	–	–	–	–
		Plavi	9	0,013378	–	–	–	–	–	–
		Crni	10	0,007432	–	–	–	–	–	–
Proizvođači na prijenosu			11	–	–	–	–	–	–	

II.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju se primjenjivati iznosi tarifnih stavki za prijenos električne energije određeni Odlukom o iznosu tarifnih stavki za prijenos električne energije (»Narodne novine«, broj 27/24).

III.

Ova Odluka objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

Klasa: 391-35/24-01/20

Urbroj: 371-06-24-17

Zagreb, 12. prosinca 2024.

Zamjenik
predsjednika Upravnog vijeća
mr. sc. **Željko Vrban**, v. r.

2404

Na temelju članka 11. stavka 1. točke 10. Zakona o regulaciji energetske djelatnosti (»Narodne novine«, broj 120/12 i 68/18), članka 29. Zakona o energiji (»Narodne novine«, broj 120/12, 14/14, 102/15 i 68/18) i članka 112. stavka 1. točke 1. podtočke 3. Zakona o tržištu električne energije (»Narodne novine«, broj 111/21 i 83/23), Hrvatska energetska regulatorna agencija je na sjednici Upravnog vijeća održanoj 9. i 12. prosinca 2024. godine donijela

ODLUKU

O IZNOSU TARIFNIH STAVKI ZA DISTRIBUCIJU ELEKTRIČNE ENERGIJE

I.

Tarifne stavke za distribuciju električne energije prema Metodologiji za određivanje iznosa tarifnih stavki za distribuciju električne energije (»Narodne novine«, broj 84/22), za energetske subjekte HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., Ulica grada Vukovara 37, Zagreb, od 1. siječnja 2025. iznose kako slijedi:

Kategorija		Tarifni model	Oznaka tarifnog modela <i>tm</i>	Tarifni element						
				Radna energija			Obračunska vršna radna snaga	Obračunska priključna radna snaga	Prekomjerna jalova energija	Naknada za obračunsko mjerno
				EUR/kWh	EUR/kWh	EUR/kWh				
Poduzetništvo potrošnja	Srednji napon	Bijeli	2	–	0,014865	0,007432	1,784	–	0,023784	9,811
	Niski napon	Crveni	3	–	0,025270	0,011892	3,642	–	0,023784	6,139
		Bijeli	4	–	0,038649	0,017838	–	–	0,023784	6,139
		Plavi	5	0,032703	–	–	–	–	0,023784	6,139
		Žuti (javna rasvjeta)	6	0,026757	–	–	–	–	–	2,297
Kućanstvo potrošnja	Niski napon	Crveni	7	–	0,025270	0,011892	3,642	–	–	6,139
		Bijeli	8	–	0,038649	0,017838	–	–	–	1,724
		Plavi	9	0,032703	–	–	–	–	–	1,724
		Crni	10	0,020811	–	–	–	–	–	0,907
Proizvođači na distribuciji			11	–	–	–	–	–	–	–

II.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju se primjenjivati iznosi tarifnih stavki za distribuciju električne energije određeni Odlukom o iznosu tarifnih stavki za distribuciju električne energije (»Narodne novine«, broj 138/21).

III.

Ova Odluka objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

Klasa: 391-35/24-01/21

Urbroj: 371-06-24-12

Zagreb, 12. prosinca 2024.

Zamjenik
predsjednika Upravnog vijeća
mr. sc. **Željko Vrban**, v. r.

HRVATSKA AGENCIJA ZA NADZOR FINANCIJSKIH USLUGA

2405

Na temelju članka 102. stavka 3. i članka 106. stavka 6. Zakona o mirovinskim osiguravajućim društvima (»Narodne novine« broj 22/14, 29/18, 115/18 i 156/23) Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga na sjednici Upravnog vijeća održanoj 10. prosinca 2024. godine donosi

PRAVILNIK

O REDOVITIM IZVJEŠĆIMA I SADRŽAJU OBAVIJESTI O JEDINIČNIM IZNOSIMA MIROVINA I ZAJAMČENIM ISPLATAMA MIROVINSKOG OSIGURAVAJUĆEG DRUŠTVA

Uvodna odredba

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se sadržaj redovitih izvješća koje mirovinsko osiguravajuće društvo (dalje u tekstu: Društvo) dostavlja Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga (dalje u tekstu: Hanfa), kao i sadržaj obavijesti koju je potrebno dostaviti Hanfi prije namjeravane primjene novih ili izmijenjenih jediničnih iznosa mirovina i zajamčenih isplata, te način i rokovi tog izvještavanja.

Sadržaj izvješća te način i rokovi izvještavanja

Članak 2.

(1) Društvo je dužno pisano izvještavati Hanfu:

1. o upisu promjene podataka u sudskom registru za Društvo ili podružnicu dostavljanjem prijave s prilogima, u roku od 5 dana od dostave sudskom registru, a rješenja o upisu u sudski registar najkasnije u roku od 5 dana od njegova primitka,

2. o sazivu Glavne skupštine, dostavljanjem prethodne obavijesti o namjeri donošenja odluke o sazivanju Glavne skupštine najkasnije 3 dana prije donošenja odluke o sazivanju Glavne skupštine, zatim dostavljanjem poziva za Glavnu skupštinu s dnevnim redom i prijedlogom odluka bez odgađanja, a nakon održane Glavne skupštine dostavljanjem zapisnika zajedno s prilogima zapisniku i s odlukama koje su donesene na Glavnoj skupštini, u roku od 5 dana od dana održavanja Glavne skupštine,

3. o imateljima dionica Društva te o stjecanju, odnosno promjenama postojećih kvalificiranih udjela kao i stjecanje odnosno promjene imatelja kvalificiranih udjela u Društvu, dostavljanjem osobnih podataka i prebivališta, odnosno naziva, sjedišta i OIB-a dioničara Društva, nominalnog iznosa dionica koje posjeduju i postotka udjela u glasačkim pravima odnosno temeljnom kapitalu Društva, kao i o stjecanju manjem od 10 %, ako postoji utjecaj na upravljanje Društvom i navesti način stjecanja, bez odlaganja,

4. o imenovanju odnosno prestanku obavljanja funkcije člana nadzornog odbora, člana uprave, upravnog odbora, izvršnog direktora i prokurista, dostavljanjem odluke o njihovom imenovanju i prestanku obavljanja funkcije na koju su imenovani s opisanim razlozima prestanka te funkcije, u roku od 8 dana od donošenja odluke odnosno primljene obavijesti,

5. o imenovanju nositelja ključnih funkcija te o svim značajnim informacijama koje utječu na poslovni ugled i iskustvo te o

prestanku i razlozima prestanka obavljanja ključne funkcije, zatim o imenovanju i razrješenju imenovanog ovlaštenog aktaura, dostavljanjem obrazložene obavijesti o imenovanju odnosno razrješenju tih osoba, u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o imenovanju odnosno razrješenju,

6. o planiranom otvaranju, preseljenju, zatvaranju ili privremenom prestanku rada podružnice ili predstavništva, odnosno drugim organizacijskim promjenama Društva, u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o tome,

7. o ulaganjima na temelju kojih je Društvo izravno ili neizravno steklo, povećalo ili smanjilo udjel veći od 10 % u drugoj pravnoj osobi dostavljanjem preslika ugovora ili druge isprave o stjecanju odnosno smanjenju kvalificiranog udjela te odobrenje za stjecanje kvalificiranog udjela koje je Društvo ishodilo od nadležnog nadzornog tijela, ako je takvo odobrenje bilo dužno ishoditi, u roku od 8 dana od dana od stjecanja ili smanjenja tog udjela odnosno ishođenja odobrenja,

8. o prestanku obavljanja poslova iz članka 9. Zakona za koje je Društvo dobilo odobrenje za rad Hanfe, bez odlaganja,

9. ako je ugrožena likvidnost, odnosno solventnost Društva ili se financijski položaj Društva izmijenio do mjere da Društvo ne dostiže granicu solventnosti, dostavljanjem obrazloženog izvješća, bez odlaganja te sukladno članku 82. Zakona obavijestiti Hanfu o mjerama odnosno prijedlozima mjera, u roku od 8 dana od njihova donošenja,

10. ako nastupe razlozi za prestanak, odnosno oduzimanje odobrenja za rad za obavljanje poslova Društva, dostavljanjem dokumentiranog izvješća bez odlaganja,

11. o promjenama u strukturi kapitala i to koje se odnose na promjenu imatelja dionica koja se dogodila tijekom kalendarske godine, zatim uplate izvršene od strane imatelja dionica u kapital i/ili rezerve društva u roku od 8 radnih dana od dana stjecanja odnosno izvršene uplate s dokazom o izvršenoj uplati kao i odlukama na kojima se uplata temelji, uključujući i obavijest o stjecanju i otpuštanju vlastitih dionica

12. o isplati dividende u roku od 8 dana od provedene isplate s dokazom o izvršenoj isplati,

13. o sklapanju ugovora o izvedenim financijskim instrumentima, bez odlaganja, dostavljanjem sklopljenog ugovora i pripadajuće dokumentacije uz taj ugovor, uz detaljan opis razloga zbog kojih je Društvo sklopilo taj ugovor o izvedenim financijskim instrumentima, opis identificiranih rizika, način procjene i upravljanje rizicima temeljne imovine i obveza, kvantitativnim ograničenjima ulaganja i odabranim metodama za procjenu rizika povezanih s transakcijama s izvedenim financijskim instrumentima. Ako je Društvo navedeni ugovor sklopilo na temelju standardnih obrazaca, u istom je roku potrebno dostaviti i očitovanje Društva je li prilikom sklapanja ugovora odstupilo od standardnih odredbi i ako jest u kojem dijelu, uz pojašnjenje razloga za navedeno,

14. o provođenju svih transakcija po sklopljenim ugovorima o izvedenim financijskim instrumentima iz točke 13. ovog stavka u razdoblju od mjesec dana, u roku od 3 dana od završetka mjeseca u kojem su transakcije provedene, uz dostavu detaljnih podataka o izvršenoj transakciji, kao i dokaz o provođenju iste (npr. dostavom zaključnice),

15. o razmjeni kolateralna na temelju sklopljenog ugovora o izvedenim financijskim instrumentima iz točke 13. ovog stavka za tromjesečna izvještajna razdoblja tijekom poslovne godine (1. 1. – 31. 3., 1. 4. – 30. 6., 1. 7. – 30. 9., 1. 10. – 31. 12.), ako je primjenjivo,

u roku od 8 dana od isteka tog razdoblja, uz dostavu dokaza na navedene okolnosti,

16. o početku primjene novog i/ili izmijenjenog mirovinskog programa Društva odnosno dokumentacije koja čini sastavni dio jedinog mirovinskog programa, koju je prije početka primjene potrebno dostaviti Hanfi na pregled u smislu članaka 106., 128. i 129. Zakona, u roku od 3 dana od dana početka primjene tog mirovinskog programa odnosno dokumentacije u okviru tog mirovinskog programa, ako obavijest o planiranom početku primjene navedenog programa odnosno dokumentacije nije prethodno dostavljena Hanfi u okviru postupka pregleda iste.

Članak 3.

(1) Ako osoba koja je dobila odobrenje Hanfe za stjecanje kvalificiranog udjela u Društvu namjerava otpustiti svoje dionice tako da bi se zbog toga njen udjel smanjio ispod granice za koju je dobila odobrenje, mora obavijestiti Hanfu, o načinu otpuštanja i namjeravanom stjecatelju tih dionica, najmanje 8 dana prije namjeravanog otpuštanja.

(2) Imatelj kvalificiranog udjela u Društvu dužan je bez odgađanja pisano obavijestiti Hanfu ako više ne ispunjava uvjete propisane člankom 24. Zakona o mirovinskim osiguravajućim društvima ili o postojanju drugih okolnosti koje utječu ili bi mogle utjecati na procjenu primjerenosti imatelja kvalificiranog udjela u smislu odredbi tog Zakona.

(3) Društvo je dužno do 30. travnja tekuće godine dostaviti obavijest Hanfi o izvršenoj provjeri ispunjavanja uvjeta za imatelja kvalificiranog udjela i njegovih suradnika iz članka 24. Zakona.

Sadržaj obavijesti o jediničnim iznosima mirovina i zajamčenih isplata te način i rokovi izvještavanja

Članak 4.

(1) Društvo je dužno obavještavati Hanfu o računskoj osnovici koju upotrebljava pri izračunu predloženih jediničnih iznosa mirovina i zajamčenih isplata imenovanim korisnicima na način da dostavi potpisano mišljenje ovlaštenog aktuara o istima zajedno s detaljnim obrazloženjima uzimajući pritom u obzir gospodarske i aktuarske parametre, a koja će minimalno sadržavati (ovisno o vrsti i obliku mirovinskog programa):

- pripadajuća pravila i ugovor za mirovinski program,
- primijenjene tablice smrtnosti i/ili ostale tablice vjerojatnosti (iste je potrebno dostaviti u elektroničkom obliku),
- uračunate troškove za izračun mirovine,
- formulu i primjer izračuna uračunatih troškova,
- formulu i primjer izračuna mirovine,
- tablice predloženih jediničnih iznosa mirovine,
- odabrani pristup mjerenja te na konkretnom primjeru maržu za ugovornu uslugu pri početnom priznavanju u skladu s međunarodnim standardom za financijsko izvještavanje ugovora o osiguranju,
- uračunatu kamatnu stopu za izračun mirovine,
- pretpostavku o usklađenju mirovine te
- formulu i primjer izračuna tehničkih pričuva po svim godinama trajanja odnosno očekivanog trajanja osiguranja na temelju računskih osnovica koje su korištene kod određivanja jediničnog iznosa mirovine.

Primjeri izračuna uračunatih troškova i izračuna mirovine, koji bi minimalno trebali biti sadržani u dostavljenim računskim

osnovicama, trebaju biti prikazani u odnosu na sljedeće definirane parametre: iznos doznake 30.000 EUR, dob korisnika mirovine u trenutku početka isplate mirovine 63 i 65 godina, iznos jednokratne isplate 0 % i 20 %, te kada je primjenjivo iznos zajamčenog razdoblja od 20 godina, isplata korisnicima mirovine u zajamčenom razdoblju 100 % iznosa mirovine, i dob bračnog druga korisnika mirovine dvije godine manje od dobi korisnika mirovine.

(2) U slučaju da Društvo počinje nuditi novi oblik ili vrstu isplate mirovine isto je potrebno kod dostave računskih osnovica posebno istaknuti, a uz propisani minimum dokumentacije iz stavka 1. ovog članka, Društvo je dužno dostaviti i detaljno obrazloženo mišljenje ključne funkcije praćenja usklađenosti o dopustivosti i usklađenosti novo predloženog oblika ili vrste mirovine sa Zakonom, kao i mišljenje o tome jesu li potencijalni korisnici tog oblika isplate mirovine u potpunosti informirani o svim obilježjima tog oblika isplate mirovine i rizicima koji su povezani s tim oblikom isplate mirovine. Ako se u okviru novo uvedenog oblika isplate mirovine omogućava korisniku mirovine izbor isplate različite visine mirovine od ukupno ponuđene mirovine i/ili izbor dinamike isplate odgovarajućih iznosa (visine) mirovine od ukupno ponuđene mirovine, Društvo je uz propisanu dokumentaciju iz stavka 1. ovog članka dužno dostaviti i detaljno obrazloženo mišljenje ključne funkcije praćenja usklađenosti osigurava li se predloženim oblikom isplate mirovine smisao i svrha mirovinskog osiguranja u Republici Hrvatskoj uvažavajući temeljna načela i vrijednosti mirovinskog sustava u Republici Hrvatskoj.

(3) Iznimno od stavka 1. alineje 6. ovoga članka, kada radi specifičnosti pojedinog oblika mirovine nije moguće dostaviti predložene jedinične iznose mirovina i zajamčene isplate imenovanim korisnicima radi većeg broja mogućih kombinacija, Društvo je dužno dostaviti Hanfi i dokumentaciju i podloge radi provjere adekvatnosti izračuna jediničnih iznosa mirovine i zajamčenih isplata korisnicima mirovina. Dostava dokumentacije i podloga radi provjere adekvatnosti izračuna, uključuje minimalno:

- dostavu kalkulatora za izračun jediničnih iznosa mirovine uz dostavu uputa za korištenje kalkulatora,
- pojašnjenje na koji način su određeni pojedini parametri i pripadajuće formatiranje uključeni u kalkulatoru te na koji su način povezani sa navodima iz računskih osnovica,
- očitovanje o testiranju i usklađenosti i točnosti kalkulatora u odnosu na računске osnovice,
- pristup kodu i opis glavnih procedura i funkcija izračuna kao i specifikacija svih ograničenja vezano za izračun pomoću kalkulatora.

U slučaju izmjena i dopuna postojećeg mirovinskog programa, potrebno je dodatno popisati sve izmjene i dopune u kalkulatoru uključujući i promjene koda.

(4) Podaci iz stavaka 1. i 3. ovoga članka moraju biti detaljno obrazloženi uzimajući u obzir gospodarske i aktuarske parametre na kojima se temelje predloženi jedinični iznosi mirovina i zajamčenih isplata imenovanim korisnicima, s mišljenjem ovlaštenog aktuara, a detaljno obrazloženje odnosi se minimalno na:

- korištene pretpostavke smrtnosti,
- usklađenje za inflaciju
- prinose na ulaganja imovine po pojedinim portfeljima odnosno uračunatu kamatnu stopu u izračunu mirovine te
- usporedbu novo korištenih pretpostavki u odnosu na pretpostavke u prethodnim računskim osnovicama, uz obrazloženje razloga njihovih promjena, ako je isto primjenjivo.

Obrazloženje treba sadržavati i procjenu glavnih rizika i neizvjesnosti kojim je Društvo izloženo u odnosu na primjenu novopredloženih jediničnih iznosa mirovina i zajamčenih isplata odnosno novo korištenih pretpostavki te način na koji Društvo planira upravljati s navedenim rizicima.

U slučaju da ovlašteni aktuar svoje mišljenje, u dijelu gospodarskih parametara koji su uzeti u obzir prilikom predlaganja novih jediničnih iznosa mirovine i zajamčenih isplata imenovanim korisnicima, temelji na mišljenju ključne funkcije upravljanja rizicima (primjerice podaci o ostvarenom prinosu na ulaganja imovine, inflaciju i dr.), potrebno je dostaviti i navedeno detaljno obrazloženo s detaljnim mišljenjem ključne funkcije upravljanja rizicima kao prilog mišljenju ovlaštenog aktuara.

(5) Društvo može primjenjivati jedinične iznose mirovina i zajamčenih isplata iz obavijesti iz stavka 1. ovoga članka, ako Hanfa ne iznese primjedbe na njihovu primjenu u roku od 30 dana od dana primitka obavijesti iz stavka 1. ovoga članka ili od dana kada Hanfa obavijesti Društvo da nema primjedbi na njihovu primjenu.

(6) Na obavijesti iz stavka 3. ovoga članka na odgovarajući se način primjenjuje stavak 5. ovoga članka.

Članak 5.

(1) Društvo je dužno Hanfi dostavljati dokumentaciju iz članka 2. do 4. ovog Pravilnika u skladu s tehničkom uputom Hanfe.

(2) Osim dokumentacije propisane člankom 2. do 4. ovoga Pravilnika, Društvo je dužno dostaviti na zahtjev Hanfe i drugu dokumentaciju ili podatke za potrebe nadzora ili za obavljanje drugih poslova iz nadležnosti i djelokruga Hanfe u vezi s poslovanjem Društva, na način kako je propisano odredbama ovoga članka i u roku određenom u zahtjevu.

(3) Hanfa može, u slučaju potrebe, zatražiti od Društva dostavu određene dokumentacije propisane ovim Pravilnikom i u izvorniku ili ovjerenoj preslici, neovisno o izvršenoj dostavi u elektroničkom obliku.

Stupanje na snagu

Članak 6.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

(2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o redovitim izvješćima mirovinskog osiguravajućeg društva (»Narodne novine«, broj 99/19 i 155/22).

Klasa: 011-01/24-11/01

Urbroj: 326-01-70-72-24-13

Zagreb, 10. prosinca 2024.

Predsjednik
Upravnog vijeća
dr. sc. Ante Žigman, v. r.

PRAVILNIK

O MINIMALNOM SADRŽAJU PLANA OPORAVKA MIROVINSKOG OSIGURAVAJUĆEG DRUŠTVA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (dalje u tekstu: Hanfa) detaljnije propisuje minimalni sadržaj plana oporavka iz članka 82a. stavka 3. Zakona o mirovinskim osiguravajućim društvima (»Narodne novine« broj 22/2014, 29/2018, 115/2018 i 156/2023, dalje u tekstu: Zakon).

(2) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na mirovinska osiguravajuća društva (dalje u tekstu: Društvo) sa sjedištem u Republici Hrvatskoj kojima je Hanfa izdala odobrenje za obavljanje poslova isplate mirovina.

(3) Odredbe ovoga Pravilnika na odgovarajući se način primjenjuju i na instituciju za strukovno mirovinsko osiguranje koja ima pravo, u skladu s odredbama Zakona, izravno ili putem podružnice u Republici Hrvatskoj obavljati poslove iz članka 9. stavka 1. točke 3. Zakona i drugu pravnu osobu koja je na temelju zakona koji uređuje osnivanje i poslovanje mirovinskih društava za upravljanje dobrovoljnim mirovinskim fondovima i dobrovoljnih mirovinskih fondova dobila odobrenje Hanfe za obavljanje poslova iz članka 9. stavka 1. točaka 2. i 3. Zakona.

II. IZRADA PLANA OPORAVKA

Postupak izrade plana oporavka

Članak 2.

(1) Kada Društvo utvrdi da zbog povećane granice solventnosti ili drugih razloga kapital Društva nije dostatan, ili kada utvrdi da postoji rizik da se taj nedostatak pojavi u sljedeća tri mjeseca, dužno je, bez odgađanja, o tome obavijestiti Hanfu.

(2) Društvo je dužno u roku od 2 (dva) mjeseca od dana kada je utvrđeno postojanje nedostatka kapitala odnosno postojanje rizika iz stavka 1. ovog članka izraditi i dostaviti Hanfi na odobrenje realan plan oporavka (dalje u tekstu: plan oporavka) koji najmanje sadrži sve pojedinosti i dokaze propisane člankom 82.a Zakona i ovim Pravilnikom te kojim se utvrđuju mjere koje je potrebno poduzeti radi dostizanja iznosa potrebnog kapitala.

(3) Rok iz stavka 2. ovog članka Hanfa će računati od dana kojeg je Društvo navelo u obavijesti iz stavka 1. ovoga članka kao dan na koji je utvrdilo da kapital Društva zbog povećane granice solventnosti ili drugih razloga nije dostatan odnosno kao dan na koji je Društvo utvrdilo da postoji rizik da se takav nedostatak pojavi u sljedeća tri mjeseca.

(4) U slučaju kada postojanje nedostatka kapitala odnosno postojanje rizika iz stavka 1. ovog članka nije utvrdilo Društvo već Hanfa, rok iz stavka 2. ovoga članka računat će se od dana na koji je Hanfa utvrdila postojanje nedostatka kapitala Društva odnosno postojanje rizika da se takav nedostatak pojavi u sljedeća tri mjeseca iz stavka 1. ovog članka, a koji će Hanfa navesti u obavijesti koju će s tim u vezi uputiti Društvu.

(5) Ako Društvo unutar roka iz stavka 2. ovoga članka poduzme odgovarajuće mjere i dosegne iznos potrebnog kapitala Društva, a Hanfa ocijeni da su poduzete mjere primjerene za očuvanje održivog iznosa potrebnog kapitala, uključujući i prospektivnu ocjenu

pozicije solventnosti Društva, Hanfa može odlučiti da Društvo nije obvezno dostaviti plan oporavka.

(6) U slučaju odluke Hanfe iz stavka 4. ovoga članka, Društvo je dužno aktivno surađivati s Hanfom te u roku iz stavka 2. ovoga članka, dostaviti sve odgovarajuće i relevantne podatke i/ili dokaze koji će omogućiti pravilno utvrđenje ključnih aspekata uzroka neusklađenosti Društva s potrebnom granicom solventnosti kao i razloga neadekvatnosti kapitala, a što najmanje uključuje dostavu pretpostavki, scenarija i mjera koje će omogućiti kontinuirano održavanje dostignute visine potrebnog kapitala na zadovoljavajućoj razini. Na temelju dostavljenih podataka i/ili dokaza, Hanfa će ocijeniti treba li Društvo dostaviti dodatne podatke i/ili dokaze odnosno treba li i koje mjere dodatno poduzeti, kao i treba li dostaviti plan oporavka iz stavka 2. ovog članka. U slučaju da Hanfa odluči da je Društvo obvezno izraditi i dostaviti plan oporavka, o istome će obavijestiti Društvo navodeći rok u kojem je Društvo dužno postupati.

III. SADRŽAJ I PROVEDBA PLANA OPORAVKA

Informacije o uzrocima neusklađenosti s potrebnim kapitalom

Članak 3.

(1) Plan oporavka bi, pored pojedinosti i dokaza propisanih člankom 82.a stavkom 1. Zakona, trebao sadržavati analizu ključnih aspekata uzroka koji su doveli do neusklađenosti Društva s potrebnom granicom solventnosti, kao i detaljnu analizu svih materijalnih nedostataka u sustavu upravljanja rizicima Društva, uključujući moguću neadekvatnost i neučinkovitost:

- a) internog određenja sklonosti prema riziku odnosno interno utvrđenog prihvatljivog stupnja rizika
- b) kvantitativnih ili kvalitativnih pokazatelja/mjera rizika
- c) limita za ukupno ograničenje dopuštenih rizika
- d) metrika koje se koriste u sustavu upravljanja rizicima za mjerenje rizika (npr. korišteni ključni pokazatelji rizika (KRI) i ključni pokazatelji izvršenja (KPI))
- e) metodu utvrđivanja i procjene rizika kojima Društvo jest ili bi moglo biti izloženo, a koji utječu na sposobnost Društva da ispunjava obveze i

f) procesa praćenja rizika.

(2) Ako plan oporavka ne sadrži podatke iz stavka 1. ovog članka, Društvo je navedene podatke dužno dostaviti Hanfi u posebnom dokumentu uz plan oporavka.

(3) U slučaju da su uzroci neusklađenosti s potrebnom granicom solventnosti iz stavka 1. ovoga članka imali utjecaj na svakodnevno poslovanje Društva, posebice u odnosu na ključne procese i/ili funkcije u Društvu, kao što su, primjerice, ispunjavanje ugovora o mirovinama, upravljanje ulaganjima ili na servise informacijske tehnologije, Društvo je obvezno u planu oporavka, kao njegov sastavni dio, navesti način na koji planira osigurati svakodnevno poslovanje tog Društva, uključujući i aspekt upravljanja.

Osnovne informacije plana oporavka

Članak 4.

(1) U smislu odredbe članka 82.a stavka 1. točke 4. Zakona, plan oporavka mora sadržavati sljedeće projekcije:

- a) projekcije izvještaja o financijskom položaju i izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti po predmetu poslovanja,
- b) projekcije izračuna kapitala Društva,

- c) projekcije izračuna potrebne granice solventnosti Društva i
- d) projekcije adekvatnosti kapitala Društva

koje moraju biti izrađene u skladu s računovodstvenim propisima i to tromjesečno za sljedećih godinu dana na odgovarajuće datume 31. 3., 30. 6., 30. 9. i 31. 12. u ovisnosti o datumu kada je utvrđeno da Društvo nije usklađeno s potrebnom granicom solventnosti. Ako je razdoblje oporavka duže od godinu dana, onda je potrebno sve navedene projekcije iskazati za razdoblje cjelokupnog planiranog trajanja oporavka na tromjesečnoj razini. Struktura i sadržaj obrazaca izvještaja koji se dostavljaju moraju biti u skladu s važećim pravilnicima kojima se uređuje struktura i sadržaj financijskih i dodatnih izvještaja Društva te adekvatnosti kapitala Društva.

(2) Prilikom izrade plana oporavka Društvo bi trebalo uzeti u obzir načelo proporcionalnosti, razinu pokrića granice solventnosti kapitalom i moguće trajanje pogoršanih financijskih uvjeta Društva, kao i:

- a) projekcije izvještaja o financijskom položaju koje se trebaju temeljiti na realnim pretpostavkama u odnosu na ekonomske scenarije i poslovanje Društva te iste treba obrazložiti
- b) pretpostavke treba testirati za različite mirovinske programe, pri čemu u testiranje trebaju biti uključene i relevantne ključne funkcije

c) scenariji trebaju uključiti sve predvidljive i vjerojatne nepovoljne događaje koji se mogu dogoditi za vrijeme razdoblja za koja su izrađene procjene i projekcije izvještaja uzimajući u obzir poslovni model i strategiju Društva

d) projekcije izvještaja o financijskom položaju i sve druge projekcije i procjene moraju odražavati ponovni izračun budućih novčanih tokova uzimajući u obzir definirane ekonomske scenarije te obrazloženje načina na koji se ta procjena odrazila na procjenu obveza i obveza iz ugovora o mirovinama odnosno tehničke pričuve.

e) u slučaju da projekcije i procjene uključuju utjecaj implementacije budućih mjera uprave Društva koje mogu obuhvaćati povećanje prihoda od ugovora o mirovinama, neto rezultata ulaganja i ostalih prihoda kao i smanjenje rashoda od ugovora o mirovinama i ostalih poslovnih rashoda onda te mjere trebaju biti usklađene s poslovnom strategijom Društva te uključene kod izračuna obveza iz ugovora o mirovinama odnosno tehničkih pričuva.

(3) Hanfa će procijeniti pouzdanost pretpostavki i metoda uzevši u obzir objašnjenja i dokaze Društva vezano za utrživost imovine prema različitim scenarijima, vjerodostojnost izračuna kod procjena i projekcija izvještaja, kao i sve vezano za koncentraciju rizika, rizik likvidnosti i poslovni model Društva. U izvanrednim okolnostima kada su financijska tržišta i realna ekonomija izloženi nepovoljnim šokovima Hanfa može pozvati Društvo da postupi u skladu s dodatnim zahtjevom Hanfe koji će sadržavati dodatne upute vezano za korištenje pretpostavki i scenarija posebno vezano za ekonomske situacije.

Mjere oporavka i plan provedbe mjera

Članak 5.

(1) Društvo je dužno u planu oporavka detaljno objasniti realnost i pravovremenost predloženih mjera oporavka kako bi poboljšalo ispunjenje uvjeta adekvatnosti kapitala i povećalo višak kapitala i jamstvenog kapitala i očuvalo održivu razinu istog, također uzimajući u obzir internu razinu ograničenja dopuštenih rizika utvrđen u okvirima prihvatljivosti rizika Društva. Predložene mjere trebaju unaprijediti sve nedostatke i manjkavosti u sustavu upravljanja

rizicima Društva koje su uzrokovale neusklađenosti s potrebnom granicom solventnosti.

(2) U planu oporavka mora biti dokumentirana izvedivost mjera oporavka, uključujući predvidljive i vjerojatne nepovoljne događaje te pojašnjenje:

a) utjecaja na ispunjavanje uvjeta adekvatnost kapitala i likvidnost Društva

b) vremenski okvir za provedbu tih mjera i očekivano vrijeme potrebno za uočavanje koristi od mjera oporavka i

c) u slučaju gdje je primjenjivo, prethodno iskustvo vezano za utjecaj međuovisnosti promjene poslovnog modela i profila rizičnosti.

(3) Društvo je dužno u plan oporavka uključiti sveobuhvatan plan provedbe, raščlanjujući ga na određene aktivnosti i rokove za svaki korak s procjenom izvedivosti imajući u vidu potencijalnu situaciju na tržištu, opseg do kojeg provedba ovisi o trećim osobama, rizike, mjere za ublažavanje rizika i prema potrebi drugo. Hanfa će procijeniti postoje li dovoljni dokazi da se predložene mjere oporavka mogu provesti na vrijeme i učinkovito u trenutnom okruženju i tijekom razdoblja oporavka. Predložene mjere oporavka bez propisno opisanog i opravdanog utjecaja i ocjene izvedivosti neće se smatrati pouzdanima.

Razdoblje oporavka

Članak 6.

(1) Društvo je dužno, u planu oporavka, predvidjeti razdoblje od 6 (šest) mjeseci od dana kada je utvrđeno postojanje nedostatka kapitala odnosno dana kada je utvrđen rizik da se takav nedostatak pojavi u sljedeća tri mjeseca za usklađenost s potrebnom granicom solventnosti.

(2) Hanfa može, na zahtjev Društva, produljiti rok iz stavka 1. ovog članka za dodatna 3 (tri) mjeseca kako bi se osigurala usklađenost s potrebnom granicom solventnosti. Društvo je dužno objasniti razloge zbog kojih rok od šest mjeseci nije dovoljan za dostizanje iznosa potrebne granice solventnosti.

(3) Kada Društvo u planu oporavka zahtijeva razdoblje dulje od 6 (šest) mjeseci (do 9 (devet) mjeseci), Hanfa će pregledati plan oporavka te procijeniti mjere oporavka, razloge traženog dodatnog razdoblja usklađivanja te procijeniti je li predloženo razdoblje u skladu s provedbom takvih mjera i dopuštaju li tržišni uvjeti takvu provedbu. Hanfa će prilikom donošenja odluke o produljenju roka uzeti u obzir je li produljenje roka u najboljem interesu korisnika mirovina, kakav je trenutni status unapređenja financijskih uvjeta Društva te postoji li značajan rizik za kršenje zahtjeva za adekvatnost kapitala.

IV. NADZOR PLANA OPORAVKA

Dodatne obveze Društva

Članak 7.

(1) Društvo je dužno, nakon što je dostavilo Hanfi na odobrenje plan oporavka, bez odgode obavijestiti Hanfu o svim značajnim promjenama vezano za ispunjenje uvjeta za adekvatnosti kapitala i/ili likvidnosti.

(2) Društvo je dužno donijeti i provoditi interni akt kojom će pobliže propisati postupak izrade, provedbe i ažuriranja plana oporavka.

(3) Društvo je dužno najmanje jednom godišnje ažurirati interni akt iz stavka 2. ovog članka, kao i prilikom svake promjene u

poslovnoj ili financijskoj situaciji ili pravnoj ili organizacijskoj strukturi Društva, a koja promjena bi mogla bitno utjecati na sam plan oporavka ili uzrokovati potrebu za njegovom promjenom.

(4) Unutarnja revizija Društva dužna je jednom godišnje provesti ocjenu djelotvornosti internog akta iz stavka 2. ovog članka. Predmetnu je ocjenu unutarnja revizija obvezna izraditi i u slučaju svake značajnije promjene iz stavka 3. ovog članka.

Izvještavanje Hanfe

Članak 8.

Društvo je dužno u razdoblju cjelokupnog trajanja oporavka Hanfi dostavljati Izvještaj o primjeni plana oporavka u ovisnosti o datumu kada je utvrđeno da Društvo nije usklađeno s potrebnom granicom solventnosti odnosno kada je utvrđeno da postoji rizik da se taj nedostatak pojavi u sljedeća tri mjeseca, najkasnije u roku od 5 (pet) tjedana po proteku izvještajnog tromjesečnog razdoblja koji minimalno uključuje usporedbu s prethodno Hanfi dostavljenim procjenama i projekcijama poslovanja u skladu sa člankom 82.a stavkom 1. Zakona te s detaljnim objašnjenjem u slučaju eventualnih odstupanja u ostvarenim rezultatima poslovanja od Hanfi dostavljenih procjena i projekcija poslovanja, s dokazom o planiranim mjerama koje će se poduzeti uslijed nastalih odstupanja.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Obveznici primjene ovoga Pravilnika dužni su se uskladiti s odredbom članka 7. stavka 2. ovog Pravilnika u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/24-11/01

Urbroj: 326-01-70-72-24-12

Zagreb, 10. prosinca 2024.

Predsjednik
Upravnog vijeća
dr. sc. Ante Zigman, v. r.

2407

Na temelju članka 84. stavka 7. Zakona o mirovinskim osiguravajućim društvima (»Narodne novine«, broj 22/14, 29/18, 115/18 i 156/23) Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga na sjednici Upravnog vijeća, održanoj 10. prosinca 2024. godine donosi

PRAVILNIK

O OSNOVICI ZA IZRAČUN I NAČIN NAPLATE NAKNADE ZA UPRAVLJANJE IMOVINOM

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se osnovica za izračun i način naplate sljedećih naknada:

– naknade za upravljanje imovinom za pokriće tehničkih pričuva i

– naknade za upravljanje imovinom za pokriće interventnih pričuva

koje naknade mirovinsko osiguravajuće društvo (dalje u tekstu: Društvo) ima pravo naplatiti.

Članak 2.

(1) U skladu s člankom 84. stavkom 5. Zakona o mirovinskim osiguravajućim društvima (»Narodne novine«, broj 22/14, 29/18, 115/18 i 156/23, dalje u tekstu: Zakon), Društvo ima pravo na naknadu za upravljanje imovinom za pokriće tehničkih pričuva.

(2) Naknada za upravljanje iz stavka 1. ovoga članka obračunava se u skladu s učestalosti vrednovanja imovine, na osnovicu koju čini ukupna imovina za pokriće tehničkih pričuva umanjena za iznos financijskih obveza Društva s osnove ulaganja imovine za pokriće tehničkih pričuva, a isplaćuje se jednom mjesečno, do kraja mjeseca za prethodni mjesec.

(3) Naknada iz stavka 2. ovoga članka izračunava se na utvrđenu osnovicu primjenom propisanih pojedinačnih koeficijenata godišnjih stopa iz članka 84. stavka 5. Zakona.

(4) U skladu s člankom 84. stavkom 6. Zakona, Društvo ima pravo na naknadu za upravljanje imovinom za pokriće interventnih pričuva iz članka 81.a Zakona.

(5) Naknada za upravljanje iz stavka 4. ovoga članka obračunava se u skladu s učestalosti vrednovanja imovine, na osnovicu koju čini ukupna imovina za pokriće interventnih pričuva umanjena za iznos financijskih obveza s osnove ulaganja imovine za pokriće interventnih pričuva, a isplaćuje se jednom mjesečno, do kraja mjeseca za prethodni mjesec.

(6) Naknada iz stavka 4. ovoga članka izračunava se na utvrđenu osnovicu primjenom propisanih pojedinačnih koeficijenata godišnjih stopa iz članka 84. stavka 6. Zakona.

Članak 3.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

(2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o osnovici za izračun i način naplate naknade za upravljanje imovinom (»Narodne novine« broj 116/19).

Klasa: 011-01/24-11/01

Urbroj: 326-01-70-72-24-10

Zagreb, 10. prosinca 2024.

Predsjednik
Upravnog vijeća
dr. sc. Ante Žigman, v. r.

2408

Na temelju članka 74. stavka 1. Zakona o mirovinskim osiguravajućim društvima (»Narodne novine« broj 22/14, 29/18, 115/18 i 156/23), Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga na sjednici Upravnog vijeća održanoj 10. prosinca 2024. godine donosi

PRAVILNIK O ORGANIZACIJSKIM ZAHTJEVIMA MIROVINSKOG OSIGURAVAJUĆEG DRUŠTVA

Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga (dalje u tekstu: Hanfa) detaljnije propisuje organizacijske

zahtjeve koje mirovinsko osiguravajuće društvo treba ispunjavati s obzirom na:

1. opće organizacijske uvjete,
2. sustav upravljanja rizicima,
3. unutarnju reviziju,
4. praćenje usklađenosti s relevantnim propisima,
5. aktuarsku funkciju,
6. sukob interesa,
7. mjere za neprekidno poslovanje,
8. politike primitaka,
9. vođenje i čuvanje poslovne dokumentacije mirovinskog osiguravajućeg društva,
10. primjereno upravljanje informacijskim sustavom uključujući i kibernetičke rizike i način upravljanja istima.

Opći organizacijski uvjeti

Članak 2.

(1) Uzimajući u obzir vrstu, opseg i složenost poslovanja, mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je:

1. ustrojiti takvu unutarnju organizacijsku strukturu kojom se osigurava pravilno obavljanje djelatnosti mirovinskog osiguravajućeg društva u skladu s odredbama Zakona o mirovinskim osiguravajućim društvima (»Narodne novine« broj 22/14, 29/18, 115/18 i 156/2023 dalje u tekstu: Zakon) i propisima donesenim na temelju Zakona kao i s drugim relevantnim propisima te internim odlukama, procedurama i postupcima na svim razinama mirovinskog osiguravajućeg društva,

2. ustrojiti takvu unutarnju organizacijsku strukturu kojom se osigurava neovisno obavljanje poslova upravljanja imovinom za pokriće tehničkih pričuva, na način da se poslovi podijele između najmanje sljedećih osoba i/ili jedinica i to:

- a. front office (osobu i/ili operativnu jedinicu),
- b. middle office (osobu i/ili jedinicu za kontrolu) i
- c. back office (osobu i/ili jedinicu za potporu).

3. propisati, primjenjivati i redovito ažurirati interne akte kojima se uređuje unutarnja organizacijska shema mirovinskog osiguravajućeg društva i postupak donošenja odluka, iz kojih je na jasan i dokumentiran način vidljiv postupak donošenja odluka i raspodjela odgovornosti za te odluke, a koji obuhvaćaju:

- organizacijsku shemu mirovinskog osiguravajućeg društva,
- detaljan opis zaduženja i odgovornosti pojedine organizacijske jedinice,
- popis radnih mjesta i radnika unutar pojedine organizacijske jedinice,
- zaduženja i podjelu ovlasti radnika mirovinskog osiguravajućeg društva,
- postupak internog izvještavanja i donošenja odluka unutar mirovinskog osiguravajućeg društva,
- način čuvanja poslovne dokumentacije i podataka,

4. osigurati da sve relevantne osobe budu upoznate sa svim procedurama i postupcima koje su dužne primjenjivati u svrhu pravilnog obavljanja svojih dužnosti, a kada obavljaju više dužnosti u mirovinskom osiguravajućem društvu, osigurati da svaku od njih obavljaju neovisno, savjesno i profesionalno,

5. usvojiti politike kojima se propisuje zapošljavanje osobe s kvalifikacijama, znanjima i iskustvom potrebnim za obavljanje povjerenih im dužnosti,

6. usvojiti procedure za internu provjeru provedbe i funkcioniranja cjelokupne organizacije poslovanja društva.

(2) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je redovito pratiti i ažurirati, unaprijediti i otklanjati nedostatke sustava poslovanja iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Funkcija upravljanja rizicima, funkcija praćenja usklađenosti, funkcija unutarnje revizije i aktuarska funkcija iz članka 49. a. stavka 1. Zakona moraju biti hijerarhijski i funkcionalno neovisne, osim u slučajevima kada mirovinsko osiguravajuće društvo može dokazati:

1. da navedene obveze nisu razmjerne vrsti, opsegu i složenosti poslovanja mirovinskog osiguravajućeg društva,

2. da su osigurane primjerene mjere sprječavanja sukoba interesa koje omogućavaju uredno i neovisno ispunjavanje obveza pojedinih funkcija,

3. da pojedine funkcije ispunjavaju zahtjeve iz Zakona i ovoga Pravilnika.

(4) Mirovinsko osiguravajuće društvo odgovorno je za obavljanje poslova pojedinih funkcija iz članka 49. a. stavka 1. Zakona i u slučaju kada je ta funkcija izdvojena na treću osobu.

(5) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je propisati i osigurati da više rukovodstvo, dakle radnik na radnom mjestu koje prema organizaciji društva pripada višem rukovodstvu, u svakom trenutku ispunjava uvjete stručnosti odnosno posjeduje odgovarajuće stručne kvalifikacije, znanje i iskustvo potrebno za ispunjavanje obveza iz svoje nadležnosti, kao i uvjete primjerenosti, odnosno ima dobar ugled i integritet i nije u sukobu interesa u odnosu na društvo, dioničare, druge članove nadzornog odbora, nositelje ključnih funkcija i više rukovodstvo društva.

(6) Mirovinsko osiguravajuće društvo je dužno organizacijski se ustrojiti na način kojim se rizik od zlorabe imovine za pokriće tehničkih pričuva, prijevare, neadekvatnog administriranja, neprimjerenog vođenja evidencija ili nemara, a što može rezultirati gubitkom ili umanjnjem vrijednosti imovine za pokriće tehničkih pričuva ili gubitkom ili smanjenjem prava u svezi s imovinom za pokriće tehničkih pričuva, ili dovesti do štete za korisnike mirovina, svodi na najmanju moguću mjeru.

Organizacijski zahtjevi za sustav upravljanja rizicima i funkciju upravljanja rizicima

Članak 3.

(1) Sustav upravljanja rizicima mora biti djelotvoran i dobro integriran u organizacijsku strukturu i procedure donošenja odluka Društva, a uključuje i sustav upravljanja rizikom od pranja novca i financiranja terorizma.

(2) Sustav upravljanja rizicima obuhvaća najmanje sljedeća područja:

1. preuzimanje rizika i oblikovanje pričuva
2. upravljanje imovinom i obvezama
3. ulaganja, posebno izvedenice, sekuritizacije i slične obveze
4. upravljanje rizicima likvidnosti i koncentracijskim rizicima
5. upravljanje operativnim rizicima
6. osiguranje i ostale tehnike smanjenja rizika
7. okolišni, socijalni i upravljački rizici povezani s portfeljem ulaganja i upravljanjem njime.

(3) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je ustrojiti funkciju upravljanja rizicima koja je strukturirana na način koji olakšava provedbu sustava upravljanja rizicima.

(4) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je u sklopu funkcije upravljanja rizicima osigurati obavljanje najmanje sljedećih poslova:

1. identificiranje i mjerenje rizika kojima je mirovinsko osiguravajuće društvo izloženo ili bi moglo biti izloženo u svom poslovanju,

2. praćenje rizika kojima je mirovinsko osiguravajuće društvo izloženo ili bi moglo biti izloženo u svom poslovanju,

3. upravljanje rizicima kojima je mirovinsko osiguravajuće društvo izloženo ili bi moglo biti izloženo u svom poslovanju,

4. provjeru primjene i djelotvornosti postupaka i mjera za upravljanje rizicima kojima je mirovinsko osiguravajuće društvo izloženo ili bi moglo biti izloženo u svom poslovanju,

5. izvještavanje uprave i nadzornog odbora o upravljanju rizicima,

6. sudjelovanje u izradi, provođenju i preispitivanju strategije, politika, postupaka i mjera upravljanja rizicima mirovinskog osiguravajućeg društva,

7. savjetovanje uprave vezano uz utvrđivanje profila rizičnosti mirovinskog osiguravajućeg društva te praćenje utvrđenog profila rizičnosti,

8. preispitivanje i ocjenjivanje djelotvornosti mehanizama unutarnjih kontrola,

9. davanje prijedloga i preporuka za primjereno i učinkovito upravljanje rizicima,

10. provođenje ostalih provjera koje su potrebne za adekvatnu kontrolu rizika.

(5) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je funkciji upravljanja rizicima osigurati potrebne ovlasti i pristup svim podacima bitnim za ispunjavanje obveza iz stavka 4. ovoga članka.

Organizacijski zahtjevi za obavljanje funkcije unutarnje revizije

Članak 4.

(1) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je u sklopu funkcije unutarnje revizije osigurati obavljanje najmanje sljedećih poslova:

1. propisivanje, primjenjivanje i redovito ažuriranje plana revizije te redovito ispitivanje i procjenjivanje primjerenosti i učinkovitosti mehanizama unutarnje kontrole i ostalih elemenata organizacijskih zahtjeva mirovinskog osiguravajućeg društva, uključujući izdvojene poslove i funkcije,

2. davanje preporuka na temelju rezultata postupka iz točke 1. ovoga stavka,

3. provjeravanje usklađenosti s preporukama iz točke 2. ovoga stavka,

4. izvješćivanje uprave i nadzornog odbora u vezi poslova unutarnje revizije.

(2) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je funkciji unutarnje revizije osigurati potrebne ovlasti i pristup svim podacima bitnim za ispunjavanje obveza iz stavka 1. ovoga članka.

Organizacijski zahtjevi za obavljanje funkcije praćenja usklađenosti s relevantnim propisima

Članak 5.

(1) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je:

1. osigurati da osobe unutar funkcije praćenja usklađenosti s relevantnim propisima imaju potrebne ovlasti, sredstva, i pristup

svim bitnim podacima za obavljanje poslova praćenja usklađenosti s relevantnim propisima,

2. imenovati osobu zaduženu za praćenje usklađenosti s relevantnim propisima, a koja je odgovorna za funkciju praćenja usklađenosti s relevantnim propisima i izvješćivanje,

3. osigurati da način određivanja plaća i drugih oblika primitaka osoba uključenih u funkciju praćenja usklađenosti s relevantnim propisima ne umanjuje niti je izgledno da bi mogao umanjivati njihovu objektivnost.

(2) U sklopu funkcije praćenja usklađenosti s relevantnim propisima osigurati obavljanje najmanje sljedećih poslova:

1. praćenje i redovnu procjenu primjerenosti i učinkovitosti mjera, politika i postupaka čiji je cilj otkrivanje svakog rizika neusklađenosti s relevantnim propisima kao i povezanih rizika,

2. praćenje i redovnu procjenu aktivnosti mirovinskog osiguravajućeg društva koje se odnose na uočene propuste u poštivanju i pridržavanju obveza u skladu s relevantnim propisima,

3. savjetovanje uprave i drugih relevantnih osoba odgovornih za obavljanje djelatnosti mirovinskog osiguravajućeg društva o načinu primjene odredbi Zakona, propisa donesenih na temelju Zakona i drugih relevantnih propisa te internih akata mirovinskog osiguravajućeg društva.

Organizacijski zahtjevi za obavljanje aktuarske funkcije

Članak 6.

(1) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je u sklopu aktuarske funkcije osigurati obavljanje najmanje poslova iz članka 53. Zakona te poslova iz članka 3. stavka 4. ovoga Pravilnika koji se odnose na rizike izračuna mirovina, tehničkih pričuva i adekvatnosti kapitala u suradnji s funkcijom upravljanja rizicima.

(2) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je aktuarskoj funkciji osigurati potrebne ovlasti i pristup svim podacima bitnim za ispunjavanje obveza iz stavka 1. ovoga članka.

Organizacijski zahtjevi radi preveniranja i otklanjanja sukoba interesa

Članak 7.

(1) Razumnim koracima u smislu članka 61. stavaka 1. i 2. Zakona, osobito se smatra sljedeće:

- razdvajanje nadležnosti pojedinih organizacijskih jedinica,
- razdvajanje pojedinih funkcija iz članka 49. a. stavka 1. Zakona i zaštita tih funkcija od utjecaja koji sprječavaju objektivno, pravično i neovisno obavljanje dužnosti,
- izbjegavanje sukoba interesa kod izdvajanja poslova i funkcija,
- uspostavljanje odvojenih linija izvještavanja,
- izbjegavanje sukoba interesa između povećanja izloženosti mirovinskog osiguravajućeg društva rizicima i unutarnje kontrole,
- ako se zbog veličine (broja zaposlenika) mirovinskog osiguravajućeg društva ne mogu razdvojiti funkcije iz članka 49. a. stavka 1. Zakona koje su međusobno nespojive, izbjegavanje sukoba interesa mora se jamčiti na drugi način, pri čemu se mora osigurati dosljednost u vezi izabrane strategije upravljanja rizicima

(2) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je uvijek voditi računa o postojanju sukoba interesa:

- prilikom donošenja odluka o ulaganju i u svim ostalim slučajevima postupati u najboljem interesu korisnika i staviti njihove interese ispred svojih

– kada odluka društva ide u korist uprave, dioničara društva ili s njima povezane osobe.

Politika upravljanja sukobom interesa

Članak 7.a.

(1) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je propisati, primjenjivati i redovito ažurirati učinkovitu politiku upravljanja sukobom interesa. Politika upravljanja sukobom interesa mora biti primjerena veličini i organizacijskom ustroju mirovinskog osiguravajućeg društva, kao i vrsti, opsegu i složenosti djelatnosti koje mirovinsko osiguravajuće društvo obavlja.

(2) Kada je mirovinsko osiguravajuće društvo član grupe, politika upravljanja sukobom interesa mora sadržavati sve okolnosti koje su poznate mirovinskom osiguravajućem društvu ili koje bi mu trebale biti poznate, a koje mogu dovesti do sukoba interesa koji je rezultat strukture i poslovnih aktivnosti drugih članova grupe.

(3) Politika iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati:

1. okolnosti koje predstavljaju ili koje mogu dovesti do sukoba interesa na štetu korisnika mirovina, a vezano za djelatnost mirovinskog osiguravajućeg društva,

2. procedure kojih se mirovinsko osiguravajuće društvo mora pridržavati i mjere koje mora primjenjivati za upravljanje sukobom interesa.

Organizacijski zahtjevi za provođenje mjera za neprekidno poslovanje

Članak 8.

(1) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je propisati, primjenjivati i redovito ažurirati mjere za neprekidno poslovanje koje najmanje uključuju:

1. postupanje u izvanrednim okolnostima
2. pretpostavke za primjenu mjera za neprekidno poslovanje
3. zaduženja i odgovornosti u postupanje u izvanrednim okolnostima,
4. pohranu sigurnosnih kopija svih zapisa koja omogućuje nesmetano obavljanje djelatnosti u izvanrednim okolnostima,
5. ako nesmetano obavljanje djelatnosti u izvanrednim okolnostima nije moguće, pravodobnu uspostavu ključnih poslovnih aktivnosti i pristupa podacima te pravodobni nastavak obavljanja djelatnosti mirovinskog osiguravajućeg društva uz ograničavanje gubitaka u slučajevima znatnijeg narušavanja ili prekida poslovanja
6. pravodobnu uspostavu funkcija i pristupa podacima i pravodobni nastavak obavljanja djelatnosti mirovinskog osiguravajućeg društva, ako nesmetano obavljanje djelatnosti u izvanrednim okolnostima nije moguće.

(2) Poslovnim procesima nužnim za neprekidno i primjereno poslovanje smatraju se poslovni procesi mirovinskog osiguravajućeg društva kod kojih bi greške ili propusti pri izvršavanju znatno naštetili:

1. neprekidnom ispunjavanju uvjeta poslovanja i obveza mirovinskog osiguravajućeg društva koji su propisani Zakonom ili propisima donesenim na temelju Zakona,

2. financijskoj stabilnosti mirovinskog osiguravajućeg društva ili kontinuitetu obavljanja djelatnosti.

(3) Poslovi koji se u smislu stavka 2. ovoga članka ne smatraju poslovnim procesima nužnim za neprekidno i uredno obavljanje djelatnosti mogu biti poslovi iz članka 10. Zakona.

(4) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je u slučaju nastupa okolnosti koje zahtijevaju pokretanje mjera za neprekidno poslovanje, bez odgode obavijestiti Hanfu o svim relevantnim činjenicama i okolnostima koje se na to odnose.

(5) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je propisati na koji način se provode mjere za neprekidno poslovanje i zaduženja zaposlenika i/ili organizacijskih jedinica u tom postupku

(6) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je propisati, primjenjivati i redovito ažurirati računovodstvene politike i procedure koje omogućavaju pravodobnu dostavu financijskih izvještaja u skladu sa Zakonom i drugim relevantnim propisima, a koji daju istinit i objektivan prikaz financijske situacije mirovinskog osiguravajućeg društva u skladu s važećim računovodstvenim standardima i pravilima.

(7) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je redovito pratiti, ažurirati, unaprjeđivati i otklanjati nedostatke internih sustava poslovanja, unutarnjih kontrola i politika i procedura.

(8) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je osigurati adekvatne resurse za neometano obavljanje djelatnosti koje obavlja.

Organizacijski zahtjevi za politike primitaka

Članak 9.

(1) Primitak podrazumijeva sve oblike plaćanja i pogodnosti, koje mirovinsko osiguravajuće društvo (uključujući i udio u dobiti), isplaćuje članovima Uprave, osobe koje obavljaju ključne funkcije i drugim zaposlenicima ili osobama koje obavljaju poslove za mirovinsko osiguravajuće društvo čije profesionalne aktivnosti imaju značajan utjecaj na profil rizičnosti mirovinskog osiguravajućeg društva (dalje u tekstu: radnik) u zamjenu za poslove koje taj radnik obavlja, a koje uključuje:

a. nagrađivanje na osnovi nesamostalnog rada – plaću i diskrecijske mirovinske pogodnosti,

b. drugo nagrađivanje.

(2) Diskrecijska mirovinska pogodnost je nagrađivanje ugovoreno kao izdvajanje za mirovinu koje mirovinsko osiguravajuće društvo ugovara odnosno dodjeljuje radniku na diskrecijskoj osnovi i ne isplaćuje se radniku na redovnoj osnovi, nego se utvrđuje i formira za mirovine. Diskrecijske mirovinske pogodnosti dio su radnikovih varijabilnih primitaka.

(3) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je utvrditi i primjenjivati politiku primitaka koja propisuje organizaciju kontrole: izrade, točnosti, cjelovitosti odluka ili akata mirovinskog osiguravajućeg društva koji se primjenjuju na primitke radnika što uključuje najmanje politiku nagrađivanja i procedure za njezino provođenje, odluke u svezi s nagrađivanjem te metodologiju i rezultate mjerenja uspješnosti pri utvrđivanju varijabilnih primitaka čiji rad može imati materijalno značajan utjecaj na profil rizičnosti mirovinskog osiguravajućeg društva.

(4) Prilikom utvrđivanja i primjene politike nagrađivanja mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je, na način i u opsegu koji je primjeren veličini i unutarnjoj organizacijskoj strukturi mirovinskog osiguravajućeg društva te vrsti, opsegu i složenosti poslovanja, voditi računa da su zaposlenici koji obavljaju poslove u funkcijama iz članka 49. a. stavka 1. Zakona neovisni o poslovnim jedinicama koje nadziru, imaju odgovarajuće ovlasti te imaju primitke koji uzimaju u obzir postignute ciljeve povezane s njihovim funkcijama, neovisno o uspješnosti poslovnih područja koja kontroliraju.

(5) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je osigurati da se kod primjene politike primitaka jasno razlikuju kriteriji za određivanje:

1. osnovnih fiksnih primitaka koji bi trebali prvenstveno odražavati relevantno profesionalno iskustvo i organizacijsku odgovornost koji su navedeni u opisu radnog mjesta radnika kao dio uvjeta zapošljavanja i

2. varijabilnih primitaka koji bi trebali odražavati održivu i riziku prilagođenu uspješnost kao i uspješnost koja prelazi okvire uspješnosti potrebne za ispunjavanje opisa radnog mjesta radnika kao dio uvjeta zapošljavanja. U varijabilne primitke uključuje se i iznos otpremnine radniku u iznosu koji prelazi zakonom propisani iznos.

(6) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je utvrditi tko je u mirovinskom osiguravajućem društvu zadužen kontrolirati primjenu načela politike primitaka te sadržaj izvješća i rokove u kojima se upravi dostavljaju izvješća o provedenoj kontroli.

(7) Odredbe ovoga članka na odgovarajući način se primjenjuju i na primitke koje mirovinsko osiguravajuće društvo isplaćuje osobama koje obavljaju poslove distribucije mirovinskih programa za društvo i na primitke osobama na koje je izdvojilo poslove odnosno funkcije.

(8) Mirovinska osiguravajuća društva koja su značajna po svojoj veličini te prirodi, opsegu i složenosti poslovanja dužna su osnovati odbor za primitke kojem se omogućuje donošenje stručne i neovisne prosudbe o politikama i praksama vezanim za primitke te o utjecaju primitaka na upravljanje rizicima, uzimajući u obzir dugoročne interese mirovinskog osiguravajućeg društva i korisnika mirovine.

Organizacijski zahtjevi za vođenje i čuvanje poslovne dokumentacije i podataka

Članak 10.

(1) Sva poslovna dokumentacija i podaci koje je mirovinsko osiguravajuće društvo dužno izrađivati i prikupljati u skladu sa Zakonom i propisima donesenim na temelju Zakona kao i drugim relevantnim propisima mora se čuvati najmanje 5 godina nakon isteka poslovne godine na koju se ti podaci odnose, ako drugim propisima nije predviđen duži rok.

(2) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je uspostaviti evidencije svih internih akata i njihovih izmjena.

(3) Poslovna dokumentacija i podaci iz stavaka 1. i 2. ovoga članka moraju se čuvati na mediju koji omogućuje pohranu podataka na način da budu dostupni Hanfu na zahtjev u svakom trenutku, u obliku i na način koji ispunjava sljedeće uvjete:

1. Hanfa mora biti u mogućnosti pristupiti dokumentaciji i podacima, kao i utvrditi sve ključne faze poslovnih događaja,

2. mora biti moguće jednostavno utvrditi sve ispravke ili izmjene, kao i sadržaj dokumentacije i podataka prije takvih ispravaka ili izmjena,

3. dokumentacija i podaci moraju biti zaštićeni od neovlaštenog pristupa i mogućih gubitaka u zapisu te se čuvati na način koji osigurava trajnost zapisa,

4. manipulacija dokumentacijom i podacima ili bilo kakva njihova preinaka mora biti onemogućena

5. sigurnosti čuvanja i raspolaganja pohranjenih podataka.

(4) Sigurnosne kopije svih podataka i dokumentacije mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je čuvati izvan poslovnih prostorija mirovinskog osiguravajućeg društva na način i u rokovima propisanim ovim člankom Pravilnika.

(5) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je s osobnim podacima fizičkih osoba postupati u skladu s Uredbom (EU) 2016/679,

a u vezi s obradom osobnih podataka koju provodi EIOPA u okviru Direktive (EU) 2016/2341, EIOPA poštuje Uredbu (EZ) br. 45/2001.

Organizacijski zahtjevi za primjereno upravljanje informacijskim sustavom i kibernetičkim rizicima

Članak 11.

(1) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je propisati, primjenjivati i redovito ažurirati politiku sigurnosti informacijskog sustava koja mora sadržavati načela, mjere i postupke kojima će se osigurati povjerljivost, cjelovitost i dostupnost podataka koji se obrađuju u informacijskom sustavu mirovinskog osiguravajućeg društva.

(2) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je propisati, primjenjivati i redovito ažurirati interne akte koji uređuju primjereno korištenje informacijskog sustava mirovinskog osiguravajućeg društva.

(3) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je propisati, primjenjivati i redovito održavati plan oporavka od štetnih događaja koji mora sadržavati mjere i postupke za oporavak prekinutih poslovnih sustava u razumnom roku.

(4) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je testirati provedivost i učinkovitost plana oporavka od štetnih događaja najmanje jednom godišnje, a u slučaju značajnijih izmjena i češće.

(5) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je organizirati informacijski sustav koji za sve poslovno važne informatičke servise ima uspostavljenu jasnu operativnu podršku te razrađen postupak uvođenja novih ili promjenu postojećih informatičkih servisa.

(6) Mirovinsko osiguravajuće društvo može izdvojiti pojedine dijelove informacijskog sustava trećim osobama ili koristiti aplikativna rješenja samo ako je ugovorno i praktično osiguran kontinuitet poslovanja za vrijeme i nakon prekida suradnje s trećom stranom.

(7) Mirovinsko osiguravajuće društvo dužno je osigurati visoku razinu sigurnosti tijekom elektroničke obrade podataka te točnost i povjerljivost evidentiranih podataka.

Članak 11.a

Mirovinsko osiguravajuće društvo je dužno u pogledu sigurnosti mrežnih i informacijskih sustava postupati u skladu sa zahtjevima iz Uredbe (EU) 2022/2554 Europskog parlamenta i Vijeća od 14. prosinca 2022. o digitalnoj operativnoj otpornosti za financijski sektor i izmjeni uredbi (EZ) br. 1060/2009, (EU) br. 648/2012, (EU) br. 600/2014, (EU) br. 909/2014 i (EU) 2016/1011.

Članak 12.

(1) Nositelji ključnih funkcija iz čl. 49.a Zakona dužni su obavijestiti upravu i nadzorni odbor mirovinskog osiguravajućeg društva o:

1. značajnijoj povredi odredaba Zakona i/ili na temelju njega uspostavljenih propisa o poslovanju mirovinskog osiguravajućeg društva, uočenoj prilikom obavljanja poslova praćenja usklađenosti, upravljanja rizicima, aktuarskih poslova i/ili revizije poslovanja društva

2. uočenom postojanju povećanog rizika neusklađenosti mirovinskog osiguravajućeg društva s materijalno značajnim zakonskim zahtjevima, koji bi mogao utjecati na interese korisnika mirovina.

(2) Ako uprava ili nadzorni odbor mirovinskog osiguravajućeg društva ne poduzmu pravodobne i odgovarajuće mjere za otklanjanje utvrđenih povreda ili prepoznatih rizika, nositelj funkcije iz stavka 1. ovoga članka će o tome bez odgode obavijestiti Hanfu.

(3) Prilikom dostavljanja obavijesti iz stavka 2. ovoga članka Hanfa će osigurati odgovarajuću zaštitu nositelja funkcije iz stavka

1. ovoga članka koji je dostavio predmetnu obavijest, u svrhu njegove zaštite od moguće diskriminacije ili drugih oblika dovođenja u nepovoljniji položaj, odnosno pozivanja na odgovornost zbog otkrivanja navedenih podataka.

(4) Na način zaprimanja obavijesti iz stavka 2. ovoga članka i postupanje u vezi s dostavljenom obavijesti, kao i pravila o povjerljivosti podataka o osobi koja je obavijest dostavila, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe podzakonskog propisa koje uređuju organizacijske zahtjeve kod mirovinskih društava za upravljanje dobrovoljnim mirovinskim fondovima.

Stupanje na snagu

Članak 13.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«, osim članka 11.a koji se počinje primjenjivati od 17. siječnja 2025. godine.

(2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o organizacijskim zahtjevima mirovinskog osiguravajućeg društva (»Narodne novine«, broj 2/20).

Klasa: 011-01/24-11/01

Urbroj: 326-01-70-72-24-11

Zagreb, 10. prosinca 2024.

Predsjednik

Upravnog vijeća

dr. sc. Ante Žigman, v. r.

2409

Na temelju odredbi članka 15. stavka 1. točke 1. i članka 8. stavka 1. Zakona o Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga (»Narodne novine« broj 140/05 i 12/12) te primjenom odredbe članka 191. stavka 2. Zakona o obveznim mirovinskim fondovima (»Narodne novine« br. 19/14, 93/15, 64/18, 115/18, 58/20 i 156/23), Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga na sjednici Upravnog vijeća održanoj 10. prosinca 2024. godine donosi

ODLUKU

O NAJVIŠEM POSTOTKU NAKNADE DEPOZITARU ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Depozitar za poslove depozitara iz članka 172. Zakona o obveznim mirovinskim fondovima (»Narodne novine« br. 19/14, 93/15, 64/18, 115/18, 58/20 i 156/23) u 2025. godini ima pravo na naknadu od najviše 0,018 % od prosječne godišnje neto vrijednosti imovine mirovinskog fonda.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/24-03/08

Urbroj: 326-01-40-41-24-1

Zagreb, 10. prosinca 2024.

Predsjednik

Upravnog vijeća

dr. sc. Ante Žigman, v. r.

Zdenka Pogarčić

ZAKON O SUSTAVU DRŽAVNE UPRAVE I UREDBA O OPĆIM PRAVILIMA ZA UNUTARNJE USTROJSTVO TIJELA DRŽAVNE UPRAVE

□ Pravna biblioteka – zbirke propisa □ siječanj 2020. □ 80 stranica □ meki uvez □

Cijena: 15,26 EUR

Oznaka: 811-460

Više na: www.nn.hr

Knjiga se može naručiti u Narodnim novinama d.d., Odjel prodaje knjiga i časopisa, Zagreb, Savski gaj XIII. 6, tel.: 01/6652-866, 6652-843, telefaks: 01/6652-828, e-pošta: prodajaknjiga@nn.hr, odnosno kupiti u našim prodavaonicama ili u e-trgovini Narodnih novina d.d.

NARODNE NOVINE
SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

Glavna urednica: Zdenka Pogarčić
10000 Zagreb, Trg sv. Marka 2, telefon: (01) 4569-244

NAKLADNIK: Narodne novine d.d., 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Predsjednik Uprave: Alen Gerek

Nakladnička djelatnost, 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Direktor: Ostap Graljuk

Izvršna urednica: Gordana Mihelja – telefon: (01) 6652-855

TISAK I OTPREMA NOVINA: Narodne novine d.d., 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 13, telefon: (01) 6502-759, telefon/telefaks: (01) 6502-887.

Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku od 20 dana.

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb.

Novine izlaze jedanput tjedno i prema potrebi.

Internetsko izdanje – www.nn.hr

PRIMANJE OGLASA I PRETPLATA: Narodne novine d.d. – Nakladnička djelatnost, 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Primanje oglasa: telefon: (01) 6652-870, telefaks: (01) 6652-871,
e-adresa: oglas@nn.hr. Cjenik objave oglasa dostupan je na www.nn.hr.

MALI OGLASNIK – oglasi za poništenje isprava: telefon: (01) 6652-888, telefaks: (01) 6652-897, e-adresa: oglasigradjana@nn.hr.

Oglasi za Mali oglasnik plaćaju se osobno u maloprodajama Narodnih novina d.d. ili uplatom na žiroračun (upute dostupne na www.nn.hr).

Pretplata i prodaja novina: telefon: (01) 6652-869, telefaks: (01) 6652-897, e-adresa: e-pretplata@nn.hr. Pretplata za 2024. godinu iznosi 340,80 EUR, bez PDV-a, za inozemne pretplatnike iz Europe 781,00 EUR, bez PDV-a, a izvan Europe 973,00 USD, bez PDV-a. Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine ne možemo osigurati primitak svih prethodno izašlih brojeva.

O promjeni adrese pretplatnik treba poslati obavijest u roku od 8 dana.

Žiroračun kod Privredne banke Zagreb: IBAN: HR3623400091500243194/ SWIFT: HPBZHR2X. Cijena ovog broja je 6,00 EUR.

OBAVIJEST PRETPLATNICIMA

Poštovani pretplatnici,

pozivamo vas da obnovite pretplatu na tiskano izdanje NARODNIH NOVINA, službenog lista Republike Hrvatske, za 2025. godinu. Cijena pretplate na NARODNE NOVINE iznosi 340,80 EUR (bez PDV-a), u što je uključena poštanska dostava na adresu pretplatnika.

Cijena za inozemne pretplatnike iz Europe iznosi 781,00 EUR, a izvan Europe 973,00 USD.

Također vas pozivamo da se pretplatite na tiskano izdanje MEĐUNARODNIH UGOVORA, koji od 1. siječnja 2012. godine izlaze kao samostalno izdanje. Cijena pretplate iznosi 91,20 EUR (bez PDV-a), u što je uključena poštanska dostava na adresu pretplatnika.

Cijena za inozemne pretplatnike iz Europe iznosi 251,00 EUR, a izvan Europe 369,00 USD.

Molimo vas da se pretplatite do 31. prosinca 2024. godine, jer korisnicima koji se pretplate tijekom 2025. godine nećemo moći osigurati isporuku svih brojeva objavljenih od početka godine do datuma pretplate.

Detaljne informacije o pretplati možete dobiti na telefonski broj (01) 6652-888 i e-adresi: e-pretplata@nn.hr, a pretplatiti se možete narudžbenicom:

NARUDŽBENICA broj _____

za tiskano izdanje Narodnih novina i Međunarodnih ugovora za 2025. godinu

PRETPLATNIK – NARUČITELJ (puni naziv, tiskanim slovima): _____

ŠIFRA (naši dosadašnji pretplatnici upisuju brojkou s omota): OIB:

ULICA I BROJ: _____

POŠTANSKI BROJ I MJESTO:

Telefon: _____ e-adresa: _____

BROJ TRANSAKCIJSKOG RAČUNA: _____

NAZIV PLATITELJA I ADRESA NA KOJU TREBA POSLATI RAČUN ZA PRETPLATU (ako se razlikuju od pretplatnikovih): _____

Napomena:

U skladu sa Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/2018.) osobni podaci fizičkih osoba upotrebljavat će se u svrhu obrade i izvršenja narudžbe. Ovisno o prirodi našeg poslovanja u dijelu izdavaštva, zadržavamo pravo obrade vaših podataka za kontakt (e-adresa) za slanje obavijesti o našim uslugama, proizvodima, izdanjima i edukacijama. Više informacija o obradi i zaštiti osobnih podataka i svojim pravima možete saznati na našoj mrežnoj stranici: www.nn.hr, u dokumentu *Izjava o zaštiti privatnosti*.

BROJ NARUČENIH PRIMJERAKA NARODNIH NOVINA: BROJ NARUČENIH PRIMJERAKA MEĐUNARODNIH UGOVORA:

Datum: _____ M. P. _____

Ovlaštenik pretplatnika

Napomena:

Ako novine treba dostaviti na više različitih adresa primatelja, molimo vas da u prilogu dostavite popis primatelja s naznačenim brojem primjeraka.

Popunjenu i ovjerenu narudžbenicu treba poslati na adresu:

NARODNE NOVINE d.d. – NAKLADNIČKA DJELATNOST

Služba oglasa i pretplate, 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6 ili na telefaks: (01) 6652-897 ili e-adresu: e-pretplata@nn.hr.